

1998

VIRKSOMHEDSREGNSKAB



KONKURRENCESTYRELSEN

Direktion:

Direktør Finn Lauritzen

Vicedirektør Niels Erik Monrad

Vicedirektør Sven Westh

Enheder:

Enheden for infrastruktur

Kontorchef Niels Rytter

Offentlig erhvervsvirksomhed, offentligt regulerede erhvervsområder, transport, post, telekommunikation og miljøsektoren.

Enheden for fødevarer og finans

Kontorchef Hans Kierkegaard

Fødevarer, edb, media samt den finansielle sektor.

Enheden for serviceerhverv

Kontorchef Ole Bækgaard

Forbrugsgoder, fritidsaktiviteter, detailhandel, liberale erhverv, sundhedssektoren, lægemidler m.v., samt karteldannelser inden for håndværksfag.

Enheden for industri

Kontorchef Carsten Kvetny

Automobiler, industri, håndværk og råstofudvinding. Fusionsredegørelse.

Energikontoret

Kontorchef Bo Kragelund

Energi- og olieområdet. Sekretariatet for Elprisudvalget og Gas- og Varmeprisudvalget.

Enheden for udbud og statsstøtte

Kontorchef Merete Rasmussen

Udbudssager, statsstøttespørgsmål og licitationsloven.

Juridisk - Internationalt Sekretariat

Kontorchef Kirsten Levinsen

Juridiske spørgsmål vedrørende konkurrenceloven og øvrig lovgivning, internationale konkurrenceretlige opgaver og EU-sager.

Administrationssekretariatet

Kontorchef Erik B. Christiansen

Personalespørgsmål, økonomi- og budgetforhold og IT.

Direktionssekretariatet

Chefkonsulent Finn Porsborg

Sekretariatsopgaver for direktionen, ministerbetjening og informationsopgaver.

Virksomhedsregnskab 98

for Konkurrencestyrelsen

1998 var det første år med den nye konkurrencelov, der bygger på det samme forbudsprincip som i de fleste andre europæiske lande. Den nye lov har naturligt sat sit præg på styrelsens arbejde det forløbne år.

Det var ventet, at lovens overgangsregler ville medføre mange ansøgninger, og forventningerne blev mere end indfriet. Styrelsen modtog mere end 1000 ansøgninger om fritagelse – de fleste i dagene op til den 1. juli. På grundlag af erfaringerne fra andre lande har styrelsen sat som mål, at alle ansøgninger skal være behandlet inden udgangen af år 2001.

"Kartelsager" påkaldte sig opmærksomhed i årets løb. EU-Kommissionen gav store bøder til danske virksomheder, der var deltagere i rørkartellet. Og i Danmark afslørede et meget omfattende kartelsamarbejde inden for elinstallatørbranchen. I den forbindelse foretog styrelsen for første gang uanmeldte kontrolundersøgelser hos virksomhederne. Kort efter disse "dawn-raids" lagde en række af de største virksomheder kortene på bordet og fremlagde materiale, der bidrog til opklaringen.

Styrelsen har også ansvaret for pris- og leverings-spørgsmål på energiområdet. På elområdet har de vigtigste opgaver knyttet sig til opdelingen mellem selskaber, systemansvarlige og producenter. I den kommende tid forestår der et stort arbejde med implementeringen af den nye elreform. På varmeområdet vil de vigtige spørgsmål også i den kommende tid knytte sig til samproduktion af el og varme.

På udbudsområdet tilbyder styrelsen bistand til danske virksomheder, der har problemer med offentlige udbud i udlandet. På styrelsens initiativ er der iværksat et pilotprojekt sammen med flere europæiske lande og Kommissionen. Formålet er at sikre, at udbudsreglerne fortolkes på samme måde overalt i Europa. Projektet, der omtales som "det danske initiativ", støttes varmt af Kommissionen. Styrelsen har videreført det arbejde, der blev startet i 1997 med at gøre organisationen mere udvik-

lingsorienteret. Projektorganisationen er blevet mere rodfæstet, og der er gennemført en række personaleprojekter, der understøtter kompetenceudviklingen. Der er således indført ledervurderinger som basis for lederudviklingen og kvalifikationsbedømmelse af medarbejderne som led i fastsættelse af kvalifikationsløn og kompetenceudviklingsplaner. I forlængelse af denne fokus på udvikling og kvalitet har styrelsen i år for første gang opstillet et videnregnskab.

Det er af betydning for virksomhederne og deres rådgivere, at de hurtigt bliver bekendt med beslutninger, der fortolker regelsættet på styrelsens område. Alle vigtige afgørelser kan læses på vores hjemmeside. Den indeholder også pressemeddelelser og alle styrelsens vejledninger og redegørelser. Styrelsen lægger i det hele taget stor vægt på hurtig og korrekt information. Det er derfor glædeligt, at vores nyhedsmagasin KonkurrenceNyt fik en positiv bedømmelse ved den læserundersøgelse, der blev foretaget i 1998.

Lige så tilfredsstillende var resultatet af den undersøgelse, der blev foretaget blandt virksomheder og rådgivere, der havde haft sager med Konkurrencestyrelsen. Undersøgelsen viste høj grad af tilfredshed på de fleste områder, også sammenlignet med andre tilsvarende undersøgelser. Det betyder ikke, at vi ikke kan blive bedre. Derfor har vi startet et arbejde med at styrke kvaliteten i afgørelserne. Styrelsens produktivitet har været stigende i 1998. Dette på trods af den store stigning, der blev konstateret i 1997.

Jeg er glad for at kunne konstatere, at Konkurrencestyrelsen i dette travle og spændende år har levet op til den aftale, der var indgået i styrelsens første egentlige resultatkontrakt.

København, den 6. maj 1999

Finn Lauritzen

PÅTEGNING

Aflæggelse af dette virksomhedsregnskab sker i henhold til Akt 82 4/12 1996.

For de dele af virksomhedsregnskabet, der svarer til det ordinære regnskab (jf. Finansministeriets bekendtgørelse nr. 1163 af 20. december 1994 om statens regnskabsvæsen mv. § 9) sker ledelsens underskrivelse i henhold hertil. Ledelsens underskrift gælder også de

regnskabsmæssige forklaringer, der skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for finansåret 1998. De regnskabsmæssige forklaringer er indeholdt i virksomhedsregnskabet.

For den øvrige del af virksomhedsregnskabet angives med underskriften, at virksomhedsregnskabet er dækkende og dokumenteret.

København den 6. maj 1999

Konkurrencestyrelsen

Finn Lauritzen
DIREKTØR

Erhvervsministeriets
departement

Jørgen Rosted
DEPARTEMENTCHEF



1.

INDHOLD

1. BERETNING	10
1.1 ØKONOMI OG RESULTATOPFYLDELSE	10
1.2 KONKURRENCEFREMME	10
1.3 OFFENTLIG UDBUD OG STATSSTØTTE	13
1.4 ENERGIPRISUDVALGENE	13
1.5 TVÆRGÅENDE OMRÅDER	13
2. RESULTATANALYSEN	17
2.1 KONKURRENCEFREMME	18
NY KONKURRENCELOV	18
ANMELDELSER EFTER OVERGANGSREGLERNE	18
KARTELSAGER	19
PRINCIPIELLE AFGØRELSE	19
AFTALER	19
MISBRUG AF DOMINERENDE STILLING	20
OFFENTLIG ERHVERVSVIRKSOMHED	20
KONKURRENCESTYRELSEN OG BETALINGSKORTLOVENS § 20	20
KVALITETSKONTROL AF AFGØRELSE PÅ KONKURRENCEOMRÅDET	21
BRUGERUNDERSØGELSE AF SAGSBEHANDLING OG SERVICE	21
EU-OMRÅDET	22
OECD	23
2.2 UDBUD OG STATSSTØTTE	23
BEHANDLING AF KLAGER – UDBUD	23
EU-SAMARBEJDE	24
ÆNDRING I UDBUDSREGLERNE	24
VEJLEDNING	24
SAGSBEHANDLINGSTIDER OG KLAGER	24
STATSSTØTTE	25
2.3 ENERGIPRISUDVALGENE	25
ELOMRÅDET	25
SYSTEMOPERATØRERNE	25
PRISER PÅ NETTET	26
PUBLIC SERVICE	26
NETADGANG	26
STRUKTUR	26
GAS- OG VARMEOMRÅDET	26

2.4 TVÆRGÅENDE AKTIVITETER OG MÅLINGER	27
MINISTERBETJENING	27
INFORMATION OG RÅDGIVNING	27
PROJEKTER	28
PRODUKTIVITET	29
OVERHOLDELSE AF TIDSFRISTER	29
MÅL FOR SAGSBEHANDLINGSTIDER	29
3. VIDENREGNSKAB	31
3.1 INDLEDNING	31
3.2 STRUKTURKAPITALEN	31
LEDELSESSYSTEM	31
ORGANISATIONSOMLÆGNING	32
FORNYELSE AF PERSONALEPOLITIKKEN	33
NYE LØNSYSTEMER OG LØNPOLITIK	33
PROJEKTER OG REDEGØRELSE	34
EDB-SYSTEMET	34
INTERNET – STYRELSENS HJEMMESIDE OG INTRANETTET	35
3.3 HUMANKAPITAL	36
PERSONALETS SAMMENSÆTNING	36
ÅRSVÆRKSFORBRUG	37
ALDER OG ANCIENNITET	37
AC-TURNUSSTATUS	37
UDDANNELSESSAMMENSÆTNING	38
LEDERUDVIKLING	38
EFTERUDDANNELSE OG KOMPETENCEUDVIKLING	38
EFFEKT MÅLING/EVALUERING AF UDDANNELSESAKTIVITETER	39
MEDARBEJDERUDVIKLINGSSAMTALER	40
KVALIFIKATIONSLØN	40
RESULTATLØN	40
MEDARBEJDER TILFREDSHEDSUNDERSØGELSE	41
SYGEFRAVÆR	42
OVER- OG MERARBEJDE	43
4. GRØNNE TAL	44
BILAG 1. Driftsregnskab, bevillingsafregning m.v.	46
BILAG 2. Produktionstal	48
BILAG 3. Konkurrencerådets og Energiudvalgenes medlemmer 1998	49
BILAG 4. Konkurrencestyrelsens publikationer 1998	51
BILAG 5. Personaleforhold	52
BILAG 6. Målopfyldelse resultatkontrakt 1998	54

Det overordnede strategiske mål for Konkurrencestyrelsen er, som led i erhvervs politikken, at bidrage til en stærk samfundsøkonomi gennem en indsats til gavn for erhvervsliv og forbrugere.

Konkurrencepolitikken er en vigtig og central del af erhvervsreguleringen. Den skal sikre velfungerende markeder for varer, tjenesteydelser og kapital. Den er en vigtig del af rammevilkårene for offentlig-privat samspil, og den koordineres internationalt med henblik på at sikre alle virksomheder gode internationale konkurrencevilkår. En stærk indenlandsk konkurrence har en positiv indvirkning på virksomhederne, der rustes til at møde konkurrencen på eksportmarkederne.

Konkurrencelovgivningen bygger på samme forbudsprincip som i de fleste andre lande og i EU. Styrelsen stræber efter at administrere loven, så konkurrencen i dansk erhvervsliv bliver mindst lige så stram som i andre mindre, europæiske lande.

På denne baggrund er der formuleret idégrundlag for styrelsen og konkurrencepolitisk strategi.

Styrelsen omlagde i 1997 organisationen for at blive mere fleksibel og udviklingsorienteret. Med den projekt- og netværksorienterede organisation er der sket et brud med den hidtidige, traditionelle kontorstruktur. Det har øget produktiviteten, udviklings evnen, det faglige niveau og medarbejdertilfredsheden.

Konkurrencestyrelsen er en styrelse i Erhvervsministeriet

Styrelsen sekretariatsbetjener Konkurrencerådet, Elprisudvalget og Varmeprisudvalget samt rådgiver om udbud og statsstøtte.

Konkurrencestyrelsens væsentligste lovgrundlag

Konkurrenceloven, lov nr. 384 af 10. juni 1997
Elforsyningsloven, lovbekendtgørelse nr. 632 af 1. juli 1996 med ændring af 12. marts 1997
Varmeforsyningsloven, lov nr. 382 af 13. juni 1990
Klagenævnsloven, lovbekendtgørelse om Klagenævnet for Udbud, lov nr. 1166 af 20. december 1995
Licitationsloven, lov nr. 216 af 8. juni 1966 med ændring af 19. december 1989
EU-direktiver om udbud af tjenesteydelser, vareindkøb, bygge- og anlæg m.m.
EU-traktaten – bestemmelser om statsstøtte

Idégrundlag

Konkurrence hindrer misbrug af magt

Konkurrencepolitisk strategi

Konkurrence fremmer velstand og fornyelse til gavn for forbrugerne og erhvervslivet. Derfor arbejder Konkurrencestyrelsen for:

- lige konkurrencemuligheder for alle virksomheder
- at konkurrencehensyn indgår i politiske beslutninger
- effektivitet og rimelige priser på områder, hvor konkurrence ikke er mulig

Disse mål opnås gennem:

- konsistent og effektiv sagsbehandling
- indgreb over for skadelige virkninger af konkurrencebegrænsninger
- analyser på et højt fagligt niveau
- formidling af konkurrencebudskaber
- internationalt samarbejde
- servicepræget samspil med virksomheder og forbrugere, organisationer og myndigheder
- kvalificeret betjening af Konkurrencerådet og energiprisudvalgene
- konstruktivt samarbejde med departementet om analyser, politikudvikling og ministerbetjening

Konkurrencestyrelsen skal være kompetent, serviceorienteret og udfarende.

1. BERETNING

1.1 ØKONOMI OG RESULTATOPFYLDELSE

Konkurrencestyrelsen er en styrelse i Erhvervsministeriet. Styrelsen sekretariatsbetjener Konkurrencerådet, Elprisudvalget og Varmepreisudvalget samt rådgiver og vejleder om udbud og statsstøtte. Styrelsen varetager ministerbetjening på det konkurrencepolitiske område.

Styrelsen har i finansloven foruden generel ledelse, administration og hjælpefunktioner tre hovedformål:

- Konkurrencefremme
- Offentlige udbud og statsstøtte
- Energifprisudvalgene

Driftsregnskab 1998	
	Mio kr.
Indtægter	65,0
Udgifter	61,8
Årets overskud	3,2
Overførsel fra 1997	5,9
Overført til 1999	9,1

Konkurrencestyrelsens budget var i 1998 på i alt 65 mio. kr., og årets resultat er et overskud på 3,2 mio. kr., der overføres til 1999. Opsparingen skyldes i høj grad et andet forbrugsmønster end oprindeligt forventet for to initiativer på udbudsområdet. Det ene vedrører hjælp til danske virksomheder, der støder på problemer ved offentlige udbud. Det andet et pilotprojekt, der skal sikre ensartet brug af udbudsreglerne i medlemslandene.

Styrelsens opsparing skal desuden ses i sammenhæng med en vis usikkerhed omkring størrelsen af indtægterne ved kontrollen med elselskaberne. Denne usikkerhed gør en vis reserve hensigtsmæssig.

Overskuddet skyldes desuden, at en planlagt nettopersonaletilgang er forløbet langsommere end planlagt. Endelig har styrelsen udskudt en række anskaffelser og indretningsarbejder som følge af overvejelser om flytning til andre lokaler. Den største del af den opsparede beholdning forventes anvendt i 1999.

Det økonomiske resultat må på denne baggrund anses for tilfredsstillende.

Styrelsen indgik for første gang i 1998 en egentlig resultatkontrakt med Erhvervsministeriets departement.

I resultatoversigten kan på en række hovedområder ses, i hvilket omfang styrelsen har opfyldt målene i kontrakten. En mere detaljeret oversigt over målene findes i bilag 6. Resultatopfyldelsen må anses for tilfredsstillende.

1.2 KONKURRENCEFREMME

Ny konkurrencelov

Den 1. januar 1998 trådte den nye konkurrencelov i kraft. Danmark indførte hermed de samme principper for konkurrenceregulering som i EU og i de fleste industrilande, det såkaldte forbudsprincip. Udgangspunktet er, at aftaler, der begrænser konkurrencen, er forbudt. Det samme gælder, hvis dominerende virksomheder misbruger deres styrke til at begrænse konkurrencen. Den danske konkurrencelov indeholder ikke bestemmelser om fusionskontrol.

Konkurrencebegrænsende aftaler kan under visse betingelser undtages fra forbudet. Virksomhederne kan også ansøge om en erklæring om, at en aftale eller virksomheds adfærd ikke er omfattet af loven (en ikke-indgrebs erklæring).



Oversigt opfyldelse af mål			
Resultatkontraktens hovedmål:	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt
1. Udvikling			
A. Strategi, organisation og ledelse	4	2	–
B. Menneskelige ressourcer	5	1	–
C. IT-anvendelse	1	1	–
D. Produktudvikling	1	–	–
2. Forretningssystem	7	–	–
3. Samfund	2	–	–
4. Brugere	1	–	–
I alt	21	4	0
Note: Målopfyldelsen fordelt på finanslovens hovedformål findes i resultatanalysen kap. 2			

Overtrædelse af lovens forbud kan straffes med bøde. Det forventes, at bødeniveauet vil ligge væsentligt højere end under den hidtidige konkurrencelov.

Loven indeholder en overgangsbestemmelse, der sikrer, at konkurrencebegrænsende aftaler, der var gældende ved lovens ikrafttræden, ikke pludseligt er forbudte. Hvis parterne havde anmeldt deres aftaler til Konkurrencestyrelsen inden den 1. juli 1998, kan de opretholdes, indtil de er blevet vurderet efter den nye lovs bestemmelser. Ved udløbet af fristen havde styrelsen modtaget anmeldelse af 1070 aftaler, hvilket var mere end forventet. Styrelsens mål-

sætning er, at overgangssagerne er afviklet på højst 3½ år, og at de første 330 aftaler er behandlet ved udgangen af 1999.

Principielle sager

Konkurrencerådet træffer afgørelser i sager af principiel eller væsentlig økonomisk betydning. Styrelsen afgør på rådets vegne sager i overensstemmelse med praksis eller efter retningslinier, udstukket af rådet. I 1998 traf Konkurrencerådet beslutning i 68 principielle sager og styrelsen i 75 større sager. I alt blev afsluttet 960 sager. Rådet har f.eks. behandlet brancheforeningers aftaler og vedtægter. Rådet foretager

en afvejning af gavnlige og skadelige virkninger på konkurrencen og har fastlagt en række principper, der er lagt til grund for en række konkrete afgørelser.

På lægemiddelområdet har rådet besluttet, at grossister skal stoppe samordnet praksis. Hver enkelt grossist bør selv fastsætte sine rabatter på grundlag af egne omkostningsforhold.

Rådet har bestemt, at lokalforeningerne under en brancheforening skal ophæve deres aftaler om priser og begrænsning i mulighederne for at annoncere.

Styrelsen modtager ofte klager over, at en virksomhed nægter at levere til en anden virksomhed. Udgangspunktet for behandlingen af disse sager er på den ene side leverandørens ret til selv at bestemme, hvem han vil handle med. På den anden side må en dominerende virksomhed ifølge konkurrenceloven ikke på usaglig vis lægge hindringer i vejen for andre virksomheders erhvervsvirksomhed. Konkurrencerådet har i et par sager om leveringsnægtelse understreget lovens kriterier.

I slutningen af året var der en del omtale af mulige kartelsamarbejder i bygge- og anlægssektoren. Styrelsen benyttede for første gang muligheden for at foretage uanmeldte kontrolundersøgelser. Flere store elinstallationsvirksomheder valgte kort efter at lægge kortene på bordet og bidrage til opklaring af sagen.

Hvis en offentlig regulering medfører skadelige virkninger for konkurrencen, kan Konkurrencerådet henvende sig til myndigheden og påpege de skadelige virkninger af reguleringen. Henvendelsen kan offentliggøres. Rådet har i 1998 kun i et enkelt tilfælde offentliggjort en henvendelse, idet rådet ønsker at forbeholde "offentliggjorte henvendelser" til sager af principiel betydning.

Betalingskortlov

Styrelsen har i 1998 i samarbejde med Erhvervsministeriets departement og Forbrugerstyrelsen gennemført en undersøgelse og analyse, der har ført til fremsættelse af forslag om ændring af betalingskortlovens §20. Baggrunden for forslaget er et stigende ønske om at kunne anvende betalingskort i forbindelse med elektronisk handel, herunder handel via Internettet. Lovforslaget blev vedtaget den 8. april 1999.

Lovændringen indebærer nye opgaver for Konkurrencestyrelsen, idet styrelsen får beføjelser til at gribe ind over for urimelige gebyrer mv.

Brugerundersøgelser

Styrelsen har i 2. halvår af 1998 gennemført en brugerundersøgelse på konkurrenceområdet. Advokater, firmaer og foreninger blev spurgt om deres opfattelse af styrelsens sagsbehandling, service og faglige standard.

Undersøgelsens resultater må generelt betragtes som gode, især på de konkrete områder sagsbehandling og service, hvor brugertilfredsheden er helt i top.

På områderne styrelsens branchekendskab, juridiske og økonomiske kompetence er brugertilfredsheden lavere, formentlig fordi virksomhederne normalt har et mere detaljeret branchekendskab end styrelsen. Styrelsen har i den kommende periode valgt at arbejde på at forbedre tilfredsheden med juridisk og økonomisk kompetence.

International konkurrenceret

Kommissionens administration af EU's konkurrenceregler sker i nært samarbejde med de nationale konkurrencemyndigheder. Styrelsen er bl.a. repræsenteret i de rådgivende udvalg, som Kommissionen skal konsultere, inden den træffer beslutning i konkurrence- og fusionssager. Kommissionen har i 1998 ført en aktiv konkurrencepolitik, og har slået hårdt ned på virksomheder, der ikke overholder konkurrencereglerne. Kommissionen har således idømt store bøder bl.a. til danske virksomheder, som har overtrådt EU-reglerne. På fusionsområdet er der sket en stigning i antallet af anmeldelser til Kommissionen af planlagte fusioner med fællesskabsdimension. De fleste fusioner bliver godkendt af Kommissionen efter drøftelse med medlemslandenes konkurrencemyndigheder, eventuelt ledsaget af forskellige betingelser om bl.a. frasalg af visse nærmere angivne aktiviteter.

Styrelsen deltager i OECD's konkurrencekomité og tre arbejdsgrupper under komiteen konkurrence og regulering, internationalt samarbejde og handel og konkurrence. Samspillet mellem handel- og konkurren-

cepolitik er blevet kraftigt opprioriteret i OECD, og skal også ses som et input til det arbejde, der foregår i WTO om samme emne.

1.3 OFFENTLIG UDBUD OG STATSSTØTTE

Udbud

Styrelsen sørger for at gennemføre EU's udbudsregler i dansk ret. I slutningen af 1998 er der givet nye bekendtgørelser om offentlige myndigheders brug af udbudsreglerne, og styrelsen lægger stor vægt på at vejlede om reglerne.

Styrelsen modtager klager fra virksomheder og organisationer om offentlige udbud.

Styrelsen tager eventuelt kontakt til den pågældende myndighed og forsøger ved forhandling at få udbudet lovliggjort. Lykkes det ikke, kan styrelsen indbringe sagen for Klagenævnet for Udbud.

Virksomhederne støder ofte på barrierer, når de byder ind på offentlige udbud i udlandet. Styrelsen er parat til at hjælpe med at få udbudsreglerne overholdt i sådanne tilfælde. Initiativet er baseret på tæt kontakt med konkurrencemyndighederne i 8 andre lande og med Kommissionen, der appellerer til medlemsstaterne og det europæiske erhvervsliv om deres aktive medvirken.

I 1998 har styrelsen endvidere søsat et pilotprojekt mellem 6 EU-medlemslande for at sikre en mere ensartet forståelse af udbudsreglerne. Heri indgår også udvikling og afprøvning af modeller for en bedre håndhævelse af reglerne i de enkelte lande.

Statsstøtte

Styrelsen deltager i forhandlinger i EU om nye tiltag på statsstøtteområdet.

EU-Kommissionen har fremsat forslag til to forordninger. En gruppefritagelsesforordning, der nu er vedtaget, og en procedureforordning, der forventes vedtaget i foråret 1999. Kommissionen har endvidere i 1998 offentliggjort nye retningslinier for, hvordan statsstøttereglerne anvendes på forskellige former for støtte.

Styrelsen har desuden nationalt en rådgivende funktion, hvor der ydes andre myndigheder rådgivning, når der er tvivl om, hvorvidt en ordning indeholder statsstøtte. Styrelsen fungerer i denne sammenhæng

som sekretariat for en rådgivningsgruppe, hvor Udenrigsministeriet og Justitsministeriet er faste deltagere.

1.4 ENERGIPRISUDVALGENE

Der har i 1998 ligget et betydeligt arbejde i forberedelsen af den kommende energireform, der blev indgået politisk forlig om i marts 1999. Styrelsen har i den forbindelse deltaget i en række tværministerielle udvalg.

På elområdet har langt størstedelen af arbejdet koncentreret sig om at få liberaliseringsprocessen til at virke. Her spiller de såkaldte systemoperatører en afgørende rolle, idet de skal fastsætte priserne på det overordnede transmissionsnet og fastsætte vilkårene for netadgang.

Lovgivningen stiller krav til systemoperatørerne om, at de skal handle uafhængigt af kommercielle interesser på det øvrige elområde. Elprisudvalget har derfor nøje fulgt systemoperatørernes handlinger for at sikre, at der ikke skete nogen kommerciel sammenblanding med produktions- og distributionsinteresser.

På gas- og varmeområdet har der været behandlet en række forskellige sagstyper. F.eks. på fjernvarmeområdet, hvor udvalget har fastsat principper for prisberegningen, når der sker levering af varmt vand fra en producent til en anden producent eller distributør.

1.5 TVÆRGÅENDE OMRÅDER

Ministerbetjening

Organiseringen af ministerbetjeningen er i efteråret 1998 blevet ændret, således at styrelsen har ansvaret for ministerbetjening på sit område. Opgaverne formidles som hidtil gennem departementet, og styrelsen har desuden ansvar for at komme med bidrag på eget initiativ.

Målet er, at styrelsens bidrag til ministerbetjeningen kvalitetsmæssigt er i orden, så der kun undtagelsesvis er behov for korrektioner. Dette forudsætter tæt og løbende kontakt mellem departementet og styrelsen.

Projekter

En stor del af styrelsens produktudvikling foregår i projekter, hvor styrelsen analyserer grundlæggende problemer på forskel-

lige sagsområder. Det forventes, at denne tilgang til sagerne vil føre til en mere effektiv udnyttelse af ressourcerne, idet styrelsen gennem projektresultaterne vil få et bedre grundlag for den daglige sagsbehandling. Der blev i 1998 afsluttet 9 projekter, og der er afsat 14-15 årsværk til denne form for udviklingsarbejde.

Ved indgangen til 1999 var 8 projekter under udarbejdelse, og i løbet af foråret 1999 igangsættes yderligere 4 projekter, efterhånden som de igangværende projekter afsluttes.

Produktivitet

Styrelsen indførte i 1997 et system til opgørelse af de enkelte enheders og styrelsens produktivitet, og systemet er blevet forbedret i 1998.

For styrelsens enheder sammenvejes tal for produktion inden for den pågældende enheds område og sættes i forhold til den anvendte tid.

Efter en betydelig forhøjelse af produktiviteten i 1997 på 13,5%, lykkedes det i 1998 at øge produktiviteten yderligere med 6,9%.

Information

I begyndelsen af 1998 fik styrelsens hjemmeside en øget rolle som den primære kanal til offentliggørelse. Alle afgørelser offentliggøres på Internettet.

Interessen og forståelsen i offentligheden for konkurrencepolitikken betydning er af stor betydning for gennemslagskraften af styrelsens arbejde. Samarbejdet med pressen er derfor vigtigt, og pressemeddelelser anvendes i meget stort omfang.

I 1998 gennemførtes en læserundersøgelse af styrelsens nyhedsmagasin Konkurrence-Nyt. Helhedsindtrykket af undersøgelsen var positivt, både med hensyn til troværdighed, fagligt indhold, forståelighed og layout. Det er styrelsens mål at fastholde det positive billede ved næste undersøgelse.

I 1998 blev en række afsluttede projektarbejder udsendt som publikationer. Blandt andet redegørelser om konkurrence i energisektoren, om lægemiddelområdet, om prisdiskriminering, om konkurrenceregulering af forsyningsmonopoler og om landbrugets stilling efter den nye konkurrencelov. Den nye konkurrencelov blev ledsaget af

udsendelse af et antal udførlige vejledninger. På udbudsområdet har styrelsen i 1998 udsendt en omfattende, samlet vejledning om EU's udbudsdirektiver.

Videnregnskab

Som noget nyt har styrelsen udarbejdet et videnregnskab for 1998. Videnregnskabet, der redegør for udvikling i og status for videnkapitalen, er en videreudvikling af afsnittet i sidste års virksomhedsregnskab om organisation og personale, men hvor der i højere grad er sat fokus på sammenhængen mellem medarbejdernes viden, videnssystemer og styrelsens strategier og mål.

Personalets sammensætning

Ved udgangen af 1998 var der ansat 104 medarbejdere, der fordelte sig med 46 kvinder og 58 mænd. Herudover var der ansat 4 elever. 2 medarbejdere havde orlov. Styrelsen fik i 1997 og 98 tilført lønbevillinger som følge af nye opgaver på konkurrenceområdet (ny konkurrencelov) og udbud/statsstøtteområderne. I 1999 har Erhvervsministeriet tilført ressourcer til "karteljagt". Endelig vil energireformen medføre et behov for en ressourcetilførelse til udførelse af økonomiske tilsyn med net- og forsyningselskaber, herunder den nye benchmarkingsregulering.

Fornyelse af personalepolitikken

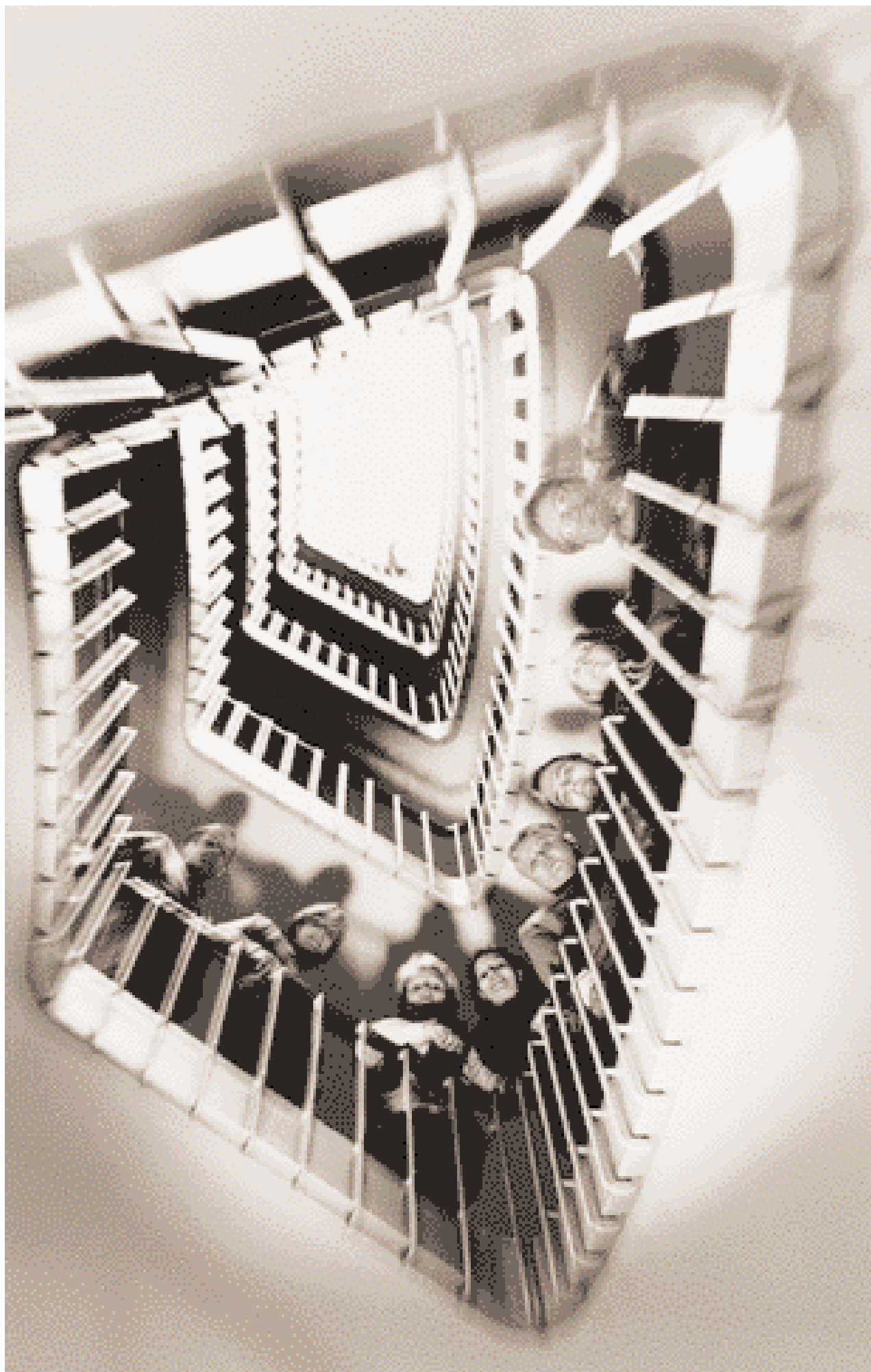
På baggrund af den personalepolitiske målsætning er der i 1998 gennemført en fornyelse af personalepolitikken.

Der blev færdiggjort et lederudviklingssystem baseret på ledervurderinger. Hver enkelt chef bliver vurderet af sine medarbejdere, sine kolleger og af direktionen. På baggrund af vurderingerne gennemføres en lederudviklingssamtale mellem den enkelte chef og direktøren, og der indgås en aftale om konkrete mål for chefens udvikling. Der blev udarbejdet en lønpolitik for styrelsen, og som led heri aftalt et kvalifikationslønsystem og et resultatlønsystem. I kvalifikationslønsystemet fastsættes kvalifikationstillæg på grundlag af en årlig vurdering af den enkelte medarbejders kvalifikationer. Systemet er baseret på kvalifikationer, der ud fra styrelsens strategier, mål og arbejdsopgaver vil være særligt brug for. Der er fastlagt en seniorpolitik, og den

normale fratrædelsesalder er fastsat til 67 år. Styrelsen har desuden gennemført en række krav til kvaliteten i rekrutteringen. Styrelsen blev i 1998 udpeget som forsøgsinstitution for lønforsøg på HK- og TAT-området. Ved udgangen af 1998 var endvidere ca. halvdelen af AC-medarbejdere omfattet af det nye lønsystem. Alle medarbejdergrupper – bortset fra chefer – er nu således omfattet af de nye lønsystemer.

År 2000

Styrelsen har i marts 1999 haft en edb-konsulent til at gennemgå alle edb-installationer for at kortlægge eventuelle år-2000-problemer. Ved gennemgangen er der meldt klar på alle edb-systemets hoveddele bortset fra et enkelt system, der vil være udskiftet inden år 2000. Kun nogle få programmer og maskiner skal gås nærmere efter, hvilket forventes at være sket inden sommerferien 1999.



2. RESULTATANALYSE

I dette kapitel omtales Konkurrencestyrelsens vigtigste aktiviteter i 1998. Beskrivelsen knytter sig til styrelsens hovedformål. Beskrivelserne må ses som en status for aktiviteterne, der for de flestes vedkommende rækker ind i de kommende år. Dermed tegner den også et billede af nogle af de vigtigste opgaver for Konkurrencestyrelsen i 1999. Styrelsens lovgrundlag, idegrundlag og faglige strategier er omtalt i virksomhedsprofilen før afsnit 1.

De samlede udgifter til drift af styrelsen er ca. 62 mio. kr. Der er ikke foretaget sammenligninger med tidligere år, da registrerings- og opgørelsesgrundlaget er blevet re-

videret i 1998. Sammenligninger opdelt på hovedformål vil kunne ske fremover. Der henvises i øvrigt til Bilag 1. Driftsregnskab, bevillingsafregning mv.

Styrelsen indgik for første gang i 1998 en egentlig resultatkontrakt med departementet. I resultatoversigten kan på en række hovedområder ses, i hvilket omfang styrelsen har opfyldt målene i kontrakten. En mere detaljeret oversigt over målopfyldelsen findes i Bilag 6.

Styrelsen har opfyldt resultatkontraktens mål, idet 4 mål dog kun blev delvist opfyldt. Et mål om at afklare et benchmarkingsgrundlag for styrelsen (mål 5) er såle-

Driftsregnskab fordelt på finanslovens hovedformål			
Mio. kr. 1998-priser	Udgifter	Indtægter	Nettoudgifter
1. Konkurrencefremme	22,8	0,2	22,6
2. Offentlige udbud og statsstøtte	7,9	–	7,9
3. Energiforsyning	5,5	4,0	1,5
4. Hjælpefunktioner	14,8	–	14,8
5. Generel ledelse og administration	10,8	–	10,8
I alt	61,8	4,2	57,6
Nettotal	-	60,8	60,8
Årets overskud	61,8	65,0	3,2

Note: Styrelsens hovedformålsopdeling i finansloven er ændret fra og med FL 2000, denne nye opdeling er anvendt i driftsregnskabet for 1998

Opfyldelse af mål fordelt på			
Finanslovens hovedformål:	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt
1. Konkurrencefremme	4	0	0
2. Offentlige udbud og statsstøtte	4	0	0
3. Energiforsyning	--	--	--
4. Hjælpefunktioner	--	--	--
5. Generel ledelse og administration	13	4	0
I alt	21	4	0

Note: Målopfyldelse fordelt som i resultatkontrakten 1998 findes side 11 og i bilag 6

des – efter nogle indledende undersøgelser – foreløbigt sat i bero. Et mål, hvor der var tilstræbt en medarbejdertilfredshed på 40% (mål 6, om lønkriterier), blev kun nået 38%. Opstilling af en plan for kompetenceudviklingen (mål 9) var i gang, men blev først forelagt samarbejdsudvalget med en måneds forsinkelse. Endelig blev journalsystemet forsinket på grund af leverandørens forhold (mål 14).

Resultatkontraktens målopfyldelse må på denne baggrund anses for tilfredsstillende.

2.1 KONKURRENCEFREMME

Ny konkurrencelov

Med den nye konkurrencelov, der trådte i kraft den 1. januar 1998, indførte Danmark de samme principper for konkurrenceregulering som i EU og i de fleste industrilande, det såkaldte forbudsprincip. Udgangspunktet er, at aftaler, der begrænser konkurrencen, er forbudt. Det samme gælder, hvis dominerende virksomheder misbruger deres styrke til at begrænse konkurrencen. Den danske konkurrencelov indeholder ikke bestemmelser om fusionskontrol.

Loven fastsætter en bagatelgrænse for aftaler. Hovedreglen er, at aftaler ikke er omfattet af forbudet, hvis deltagernes samlede omsætning er under 1 mia. kr., og markedsandelen for aftalen er under 10%. Konkurrencebegrænsende aftaler kan under visse betingelser undtages fra forbudet. Virksomhederne kan også ansøge om en erklæring om, at aftalen eller virksomhedens adfærd ikke er omfattet af loven (en ikke-indgrebs erklæring).

Overtrædelse af lovens forbud kan straffes med bøde ved domstolene. Det forventes, at bødeniveauet vil ligge væsentlig højere end under den hidtidige konkurrencelov. Konkurrencerådet træffer afgørelser i sager af principiel eller væsentlig økonomisk betydning. Konkurrencestyrelsen varetager den daglige administration af loven, forbereder sager til forelæggelse for rådet og afgør på rådets vegne sager i overensstemmelse med praksis eller efter retningslinier udstukket af rådet. Afgørelserne kan indankes for Konkurrenceankenævnet og eventuelt videre til domstolene.

I resultatkontrakten for 1998 havde styrelsen følgende mål vedr. konkurrenceområdet:

- godt samarbejde med andre myndigheder og relevante forslag på det offentlige område (mål 17)
- god og konstruktiv varetagelse af konkurrence- og forbrugerinteresser på tele- og trafikområder (mål 22)
- gennemførelse af brugerundersøgelse (mål 25)

Alle mål blev opfyldt

Anmeldelser efter overgangsreglerne

Loven indeholder en overgangsbestemmelse. Den sikrer, at konkurrencebegrænsende aftaler, der var gældende ved lovens ikrafttræden, ikke pludseligt er forbudte. Hvis parterne har anmeldt deres aftaler til styrelsen inden den 1. juli 1998, kan de opretholdes, indtil de er blevet vurderet efter den nye lovs bestemmelser.

Ved udløbet af fristen havde styrelsen modtaget anmeldelse af 1070 aftaler. Det var flere end forventet. De allerfleste anmeldelser blev modtaget de sidste dage inden 1. juli.

Aftalernes fordeling på hovedområder fremgår af tabellen.

I styrelsens resultatkontrakt for 1999 er aftalt følgende mål vedr. konkurrenceområdet:

- nyttiggørelse af erhvervsøkonomiske modelberegninger
- succesfuld udgivelse af Konkurrence-redegørelse
- ny viden i Konkurrenceredegørelse
- begrænsning af antal tabte ankesager
- behandling af 330 anmeldte aftaler under overgangsordningen til ny lov
- benchmarking af betalingskortlov med andre landes tilsvarende love
- belysning af konkurrenceforhold for pensionsopsparring
- positiv afklaring i 3 internationale konkurrencesager

Styrelsen prioriterer behandlingen af anmeldelserne, så der især lægges vægt på tre forhold:

- om sagen er af stor samfundsmæssig betydning,
- om sagen kan danne model for et større antal lignende sager, eller
- om det er vigtigt, at der træffes en hurtig beslutning.

Styrelsen har opstillet en plan for behandlingen af disse aftaler. Planen tager højde for, at der i begyndelsen vil være et relativt større antal principielle – og dermed mere arbejdskrævende – sager. Målet er, at "puklen" af gamle aftaler er afviklet på højst 3 år, og at de første 330 aftaler er behandlet ved udgangen af 1999. Ved udgangen af 1998 var afsluttet behandlingen af 73 aftaler.

Kartelsager

I slutningen af året var der en del omtale i medierne af mulige kartelsamarbejder i bygge- og anlægssektoren. Styrelsen har i slutningen af 1998 og i starten af 1999 modtaget mere end 100 tilståelser fra virksomheder i elinstallationsbranchen, der har deltaget i ulovlig koordinering af tilbud ved licitation. I forbindelse med afdækning af sagen benyttede styrelsen for første gang muligheden for at foretage uanmeldte kontrolundersøgelser hos virksomheder. Flere store virksomheder valgte kort efter at lægge kortene på bordet og bidrage til opklaring af sagen.

Opklaringsarbejdet har indtil nu vist, at samarbejdet omkring tilbudskarteller har haft et stort omfang. Styrelsen prioriterer arbejdet med afdækning af tilbudskarteller højt og vil sætte væsentlige ressourcer ind på dette arbejde også i det kommende år.

Principielle afgørelser

I 1998 traf rådet beslutning i 68 sager af principiel eller væsentlig økonomisk betydning og styrelsen i 75. Alle rådets afgørelser og de vigtigste styrelsesafgørelser kan læses på styrelsens hjemmeside www.ks.dk. Nedenfor er omtalt nogle principielle afgørelser på lovens hovedområder.

Aftaler

Rådet har behandlet brancheforeningers aftaler og vedtægter. Brancheforeningers vejledning kan i mange tilfælde indebære en lettelse for foreningens medlemmer og en rationalisering af arbejdsgangene. Dette kan komme kunderne til gode. Men der er samtidig risiko for, at konkurrencen på f.eks. pris og kvalitet begrænses. Der må derfor foretages en afvejning af de gavnlige virkninger over for eventuelle skadevirkninger for konkurrencen.

Anmeldte aftaler efter overgangsreglerne i konkurrenceloven	Antal aftaler
Landbrug og jagt	53
Nærings- og nydelsesmiddelindustri	70
Kemisk industri m.m.	45
Øvrig industri	54
El-, gas- og varmeforsyning	115
Bygge- og anlægsvirksomhed	77
Engroshandel og vareformidling	76
Detailhandel	70
Post og telekommunikation	68
Bank- og finansieringsvirksomhed	123
Forsikringsvirksomhed	106
Ejendomsadm. og -handel, forretningsservice	44
Forlystelser, sport m.v.	79
Andre brancher	90
I alt	1070

Rådet har ved en konkret ansøgning tilkendegivet, at en **branche-forenings vedtægter** eller bestemmelser som regel ikke vil være omfattet af lovens forbudsbestemmelser, hvis:

- de ikke indeholder regler om fælles priser, rabatter eller betalingsbetingelser,
- de ikke væsentligt forringer købernes muligheder,
- det er frivilligt, om medlemmerne vil følge bestemmelserne.

Hvis ikke alle disse betingelser er opfyldt, må vedtægterne bedømmes konkret.

Hvis ikke alle disse betingelser er opfyldt, må vedtægterne bedømmes konkret.

Hovedprincipperne er understreget i en række konkrete afgørelser. Konkurrencerådet forbød en aftale om fælles vejledende priser på råtræ. Aftalens deltagere mente, at aftalen gjorde det lettere at bestemme deres priser, men rådet fandt, at dette ikke opvejede den begrænsning af konkurrencen, som de ens priser medførte.

Rådet har videre besluttet, at tre grossister på lægemiddelområdet skal stoppe en samordnet praksis. Grossisterne anvendte samme rabatskala ved salg af ikke-lægemidler til apotekerne. Rådet lagde vægt på, at den samordnede praksis fjerner incitament til konkurrence mellem grossisterne. Hver enkelt grossist bør selv fastsætte sine rabatter på grundlag af egne omkostningsforhold. Rådet har også bestemt, at lokalforeningerne under en brancheforening skal ophæve deres aftaler om priser og begrænsning i mulighederne for at annoncere. Af-

talerne skal ophæves, fordi konkurrencen inden for branchen begrænses af den samlede virkning af disse aftaler.

Misbrug af dominerende stilling

Konkurrencestyrelsen modtager ofte klager over, at en virksomhed nægter at levere til en anden virksomhed. Udgangspunktet for behandlingen af disse sager er på den ene side leverandørens ret til selv at bestemme, hvem han vil handle med. På den anden side må en dominerende virksomhed ikke på usaglig vis lægge hindringer i vejen for andres erhvervsvirksomhed.

Konkurrencerådet har behandlet et par sa-

En **leveringsnægtelse** er omfattet af loven, og dermed forbudt, hvis:

- leverandøren har en dominerende stilling på det relevante marked,
- leverancen er af væsentlig betydning for klageren,
- leverandørens begrundelse for leveringsnægtelsen ikke er saglig, rimelig, objektiv og konsekvent administreret.

Leveringsnægtelse kan ikke uden videre begrundes med kapacitetsproblemer. Hvis der er kapacitetsproblemer, må virksomheden fordele leverancerne mellem kunderne efter rimelige, objektive kriterier.

ger om leveringsnægtelse i 1998, hvor disse kriterier blev slået fast.

Sagerne vil alle "stå og falde" med, hvordan det relevante marked afgrænses. I to afgørelser om leveringsnægtelse blev markedet afgrænset til produkter af særlig udseende og kvalitet, der efterspørges af en bestemt type kunder. Det relevante marked kan således i konkrete tilfælde blive afgrænset relativt snævert. Konkurrencestyrelsen har redegjort nærmere for afgrænsningen af det relevante marked i en vejledning, der er udsendt i 1998.

Offentlig erhvervsvirksomhed

Ejerforholdene er uden betydning for den konkurrenceretlige vurdering. Derimod er det af betydning, om et erhvervsforhold er underlagt offentlig regulering. Det gælder uanset om reguleringen gælder en privat eller offentlig virksomhed. Hvis reguleringen medfører skadelige virkninger for konkurrencen, kan Konkurrencerådet hen-

vende sig til myndigheden og påpege de skadelige virkninger af reguleringen. Henvendelsen kan offentliggøres.

Rådet har i det forløbne år kun i et enkelt tilfælde offentliggjort en henvendelse. Derudover er der i nogle tilfælde sendt en mere uformel henvendelse. Baggrunden herfor er, at rådet har ønsket at forbeholde offentliggjorte henvendelser til tilfælde af principiel betydning. Rådet har udsendt en vejledning, der nærmere redegør for konkurrenceloven og den offentlige sektor.

Konkurrencestyrelsen og betalingskortlovens § 20

Konkurrencestyrelsen har i 1998 i samarbejde med Erhvervsministeriets departement og Forbrugerstyrelsen gennemført en undersøgelse og analyse, der har ført til fremsættelse af forslag om ændring af betalingskortlovens § 20. Baggrunden for forslaget er et stigende ønske om at kunne anvende betalingskort i forbindelse med elektronisk handel, herunder handel via Internettet.

Efter den hidtidige § 20 i betalingskortloven måtte kortudstedernes omkostninger ved driften af et betalingskortsystem ikke finansieres ved opkrævning af gebyrer fra betalingsmodtagerne (forretningerne). Bestemmelsen blev indført for at fremme anvendelsen af et fælles, nationalt betalingskort, Dankortet.

Driften af Dankort-systemet er finansieret gennem de besparelser, som pengeinstitutterne har opnået ved, at Dankortet har erstattet kontanter og checks. Yderligere besparelsemuligheder er imidlertid begrænsede i dag, hvor Dankortet er udbredt til næsten alle husstande, og hvor det kan anvendes i langt de fleste forretninger. Med den hidtidige bestemmelse var der en betydelig risiko for, at nye betalingssystemer ikke blev stillet til rådighed for elektronisk handel i samme omfang som i udlandet. Lovforslaget blev vedtaget april 1999. Ændringen gør det nu muligt for kortudstederne at opkræve gebyrer fra betalingsmodtagerne i forbindelse med "ikke-fysisk" handel, herunder f.eks. handel via Internettet.

Lovændringen indbærer, at Konkurrencestyrelsen får beføjelser til at gribe ind over for urimelige gebyrer mv.

Kvalitetskontrol af afgørelser på konkurrenceområdet

På konkurrenceområdet sikres kvaliteten ved en behandling af udkast til afgørelser – såvel styrelses som rådsafgørelser – i et særligt månedligt møde. Herudover har styrelsen sat fokus på sikring af den juridiske kvalitet i afgørelserne. Ved alle sager for Konkurrencerådet udarbejdes et notat i den juridiske enhed som led i den interne kontradiktion. Notatet indgår i driftsenhedernes sagsbehandling.

Opstramningen af den juridiske kvalitetskontrol i sagsbehandlingen skal også ses i sammenhæng med udviklingen i kendelser fra Konkurrenceankenævnet, hvor en del afgørelser omstødes.

Den nye konkurrencelov baseret på nye principper betyder naturligt, at der må forventes flere ankesager, indtil der er fastlagt en dansk praksis. Det betyder også, at rådets opgave, at fastlægge grænserne for lovens virke, bliver tydeligere, og at der i begyndelsen vil være flere tabte ankesager. Der var ikke sat konkrete mål for kvalitetskontrollen i 1998. I styrelsens resultatkontrakt for 1999 er fastsat det mål, at højst halvdelen af ankesagerne omstødes.

Brugerundersøgelse af sagsbehandling og service

Styrelsen har i 2. halvår af 1998 gennemført en brugerundersøgelse på konkurrenceområdet. Undersøgelsen blev gennemført som telefoninterviews ved et eksternt konsulentfirma. I undersøgelsen deltog advokater, firmaer og foreninger, der inden for det sidste år havde fået behandlet sager af

Ankenævnskendelser

	1994 – 95	1996	1997	1998
Konkurrenceloven				
Omstødte	13	4	11	8
Hævede 1)	17	4	10	2
Stadfæstede	28	14	10	2

1) Sager hæves ofte, når klagerne indser, at rådets eller styrelsens afgørelse holder, og disse sager svarer derfor i vidt omfang til de stadfæstede sager.

styrelsen. De blev spurgt om deres opfattelse af styrelsens sagsbehandling, service og faglige standard.

Undersøgelsens resultater må generelt betragtes som gode, især på de konkrete områder sagsbehandling og service, hvor brugertilfredsheden er helt i top.

På nogle områder, branchekendskab samt juridisk- og økonomisk kompetence, er brugertilfredsheden lavere. Det vil formentlig være svært at hæve tilfredsheden med styrelsens branchekendskab, idet virksomhederne her altid vil have en større viden end styrelsen. Den svenske konkurrencestyrelse har i nogle år gennemført en undersøgelse af en række tilsvarende spørgsmål. Tendensen er den samme i Sverige. Der scores forholdsvis højt på servicemål, lavere på mål vedrørende faglighed og lavest på mål vedrørende branchekendskab.

Brugernes tilfredshed med sagsbehandlingstiden er dog betydelig mere positiv i Danmark end i Sverige. Det skyldes formentlig, at svenskerne i forbindelse med den nye konkurrencelovs ikrafttræden i Sverige har skullet afvikle en meget stor sagspukkel af anmeldelser af aftaler. Et problem vi i Danmark først lige har taget hul på.

Brugerundersøgelse 1998	Positive eller meget positive svar	Negative eller meget negative svar
Emne:	----- pct. af samtlige -----	
Sagsbehandlingstid	70	28
Begrundelse tilstrækkelig	72	28
Information før afgørelse	67	27
Styrelsens upartiskhed	56	35
Komme i telefonisk kontakt	96	2
Ringe tilbage	96	2
Serviceniveau generelt	84	8
Breves forståelighed	92	8
Juridisk kompetence	62	30
Økonomisk kompetence	53	24
Branchekendskab	46	40

Styrelsen har i den kommende periode valgt at arbejde på at forbedre den juridiske og økonomiske kompetence. Det er i et 3-4 årigt perspektiv målet, at den gennemsnitlige brugertilfredshed på områderne økonomisk kompetence og juridisk kompetence kommer over 70%.

Brugerundersøgelsen vil blive gennemført igen i 1999 og udvidet med områderne energi og udbud.

Den store stigning i antallet af konkurrencesager i 1998 skyldes primært de mange anmeldelser af aftaler efter overgangsreglerne i den nye konkurrencelov, se herom i afsnittet foran. Den nye konkurrencelov har desuden betydet, at et større antal sa-

ger er blevet forelagt rådet med henblik på fastlæggelse af praksis.

EU-området

Styrelsen er medlem af de rådgivende udvalg, som Kommissionen skal konsultere, inden den træffer beslutning i konkurrence- og fusionssager. Styrelsen skal endvidere bistå Kommissionen, når den foretager uanmeldte kontrolundersøgelser hos danske virksomheder. Med den nye konkurrencelov og Kommissionens planer om øget decentral anvendelse af EU-reglerne er der sket en styrkelse af samarbejdet mellem Konkurrentestyrelsen og Kommissionen, som i flere tilfælde har overladt sager til Konkurrentestyrelsen.

Produktionstal konkurrencesager

	1995	1996	1997	1998
Antal nye sager	717	835	909	2406
Antal afsluttede sager	--	657	766	960
Heraf:				
Egentlige rådsafgørelser	57	48	40	68
Forretningsudvalgsafgørelser ¹⁾	47	49	21	--
Orienteringssager for rådet	104	105	117	75
Rene styrelsessager	--	455	588	817

¹⁾ Note: Efter den nye konkurrencelov er der intet forretningsudvalg.

DAF sagen

Ifølge konkurrencelovens § 14, stk. 1, kan Konkurrenterådet behandle sager, som henvises fra EU-Kommissionen.

En klage til Kommissionen over Danmarks Automobilforhandler Forenings (DAF) cirkulære om forhandleravancer fra 1998 blev henvist til Konkurrenterådet, som traf afgørelse i sagen. Konkurrenterådet pålagde DAF at udsende et rettelsescirkulære om forhandleravance ved salg til andre EU-borgere. I cirkulæret skulle DAF præcisere over for sine medlemmer, at selv om de i princippet har ret til selv at bestemme deres priser og avancer, giver det dem ikke ret til som sædvanlig praksis at kræve en højere pris, blot fordi køberen er bosat uden for Danmark.

Kommissionens beslutninger viser, at der slås hårdt ned på virksomheder, som ikke overholder konkurrencereglerne. Kommissionen har således idømt store bøder bl.a.

til danske virksomheder, som har overtrådt EU-reglerne om forbud mod konkurrencebegrænsende aftaler og misbrug af dominerende stilling.

Rørkartellet

I sagen om rørkartellet blev ti europæiske producenter af præisolerede fjernvarmerør pålagt bøder på i alt 92,21 mio. ECU (ca. 690 mio. kr.), fordi de havde indgået en hemmelig pris- og markedsdelingsaftale i strid med forbudet mod konkurrencebegrænsende aftaler. Kartellet omfattede følgende virksomheder med produktion i Danmark: ABB, Løgstør Rør A/S, Tarco Energi A/S og Dansk Industri A/S.

TACA

I sagen om Trans-Atlantic Conference Agreement (TACA) blev 16 rederier, herunder Mærsk, pålagt bøder på i alt 273 mio. ECU (ca. 2 mia. kr.), fordi TACA efter Kommissionens opfattelse havde misbrugt sin dominerende stilling, især ved at lukke et konkurrerende rederi ind i TACA.

Kommissionen overvåger også nøje udviklingen inden for de liberaliserede sektorer, som f.eks. lufttransport og telekommunikation. Kommissionen er også begyndt at interessere sig for sports- og medieområdet, navnlig i forbindelse med rettigheder til at transmittere større sportsbegivenheder. På fusionsområdet er der sket en stigning i antallet af anmeldelser til Kommissionen af planlagte fusioner. De fleste fusioner bliver godkendt af Kommissionen, eventuelt ledsaget af forskellige strukturelle betingelser om bl.a. frasalg af visse nærmere angivne aktiviteter. Kommissionen har i 1998 kun forbudt to fusioner. Begge blev forbudt med den begrundelse, at fusionerne ville bevirke, at den effektive konkurrence ville blive hæmmet betydeligt inden for fællesmarkedet. Styrelsen deltager i behandlingen af sagerne i Det rådgivende Udvalg. Kommissionen har for første gang pålagt bøder i en fusionssag. Der var dog kun tale om en overtrædelse af procedurereglerne. En virksomhed blev pålagt en bøde på 33.000 ECU (ca. 250.000 kr.) for at have undladt at anmelde en planlagt fusion til Kommissionen.

Kommissionen har i 1998 taget initiativ til en større lovreform på konkurrenceområdet. I første omgang påtænker Kommissionen en modernisering af reglerne for vertikale aftaler, som vil blive efterfulgt af nye regler for horisontale aftaler. På længere sigt vil Kommissionen også foreslå Rådet en total revision af Rådets forordning nr. 17/62 om anvendelse af konkurrencebestemmelserne i Traktatens artikel 85 og 86.

OECD

Konkurrencestyrelsen deltager i OECD's konkurrencekomite og tre arbejdsgrupper under komiteen. De drejer sig om:

- konkurrence og regulering
- internationalt samarbejde
- handel og konkurrence

Samspillet mellem handel- og konkurrencepolitik er blevet kraftigt opprioriteret i OECD og skal også ses som et input til det arbejde, der foregår i WTO om samme emne.

I 1998 udsendte OECD en rekommandation om bekæmpelse af karteller. Den skal styrke samarbejdet mellem konkurrencemyndighederne, så de sammen kan be-

kæmpe internationale konkurrencebegrænsninger. Det gælder især overtrædelser som prisaftaler, markedsdeling mv.

OECD har indledt en gennemgang af reguleringssystemer og -reformer i de enkelte OECD-lande. Projektet betegnes "Regulatory Reform Review". Som led i projektet evalueres Danmark af OECD i 1999. Forberedelserne begyndte allerede i 1998, hvor styrelsen sammen med en stor del af centraladministrationen har bidraget med input til OECD's rapport om Danmark. Den offentliggøres inden udgangen af 1999.

Produktionstal juridiske og internationale sager i KS

	1995	1996	1997	1998
Antal afsluttede sager	--	132	102	141

2.2 UDBUD OG STATSSTØTTE

Behandling af klager – udbud

Styrelsen overvåger om EU-udbudsreglerne overholdes. Overvågningen foregår blandt andet ved, at styrelsen modtager klager fra virksomheder og organisationer om offentlige udbud. Antallet af klager behandlet i 1998 var 61. Hvis der er tilstrækkelig

I resultatkontrakten for 1998 havde styrelsen følgende mål vedr. udbud og statsstøtte:

- Fastholdelse af sagsbehandlingstid trods stigende antal sager (mål 18)
- Få klager over sagsbehandlingen i udbuds-sager (mål 19)
- Udarbejde forslag til klagenævnslov (mål 20)
- Tilfredsstillende forhandlinger om nye EU-forordninger (mål 21)

Alle mål blev opfyldt

I styrelsens resultatkontrakt for 1999 er aftalt følgende resultatomål, der vedrører udbud og statsstøtte:

- Tilfredsstillende behandling af eventuelt klagenævnslovsforslag
- Politisk initiativ i EU om opstramning af statsstøtte

grund til mistanke, tager styrelsen kontakt til den pågældende ordregiver og forsøger ved forhandling at få udbudet lovliggjort. Hvis det ikke lykkes, kan styrelsen indbringe sagen for Klagenævnet for Udbud. Styrelsen har ikke formel afgørelseskompetence på udbudsområdet.

Klagenævnet for udbud

Klagenævnet for udbud er oprettet ved lov til at behandle klager over offentlige udbudsforretninger. Nævnet kan suspendere udbudsperioderne, annullere en ulovlig beslutning og give pålæg om lovliggørelse. Tilbudsgivere, erhvervsorganisationer m.fl. – og Konkurrencestyrelsen – kan indbringe klager for nævnet. Styrelsen indbragte ikke sager for nævnet i 1998.

Nævnets kendelser offentliggøres på styrelsens hjemmeside: www.ks.dk/udbud. I 1998 er der afsagt 26 kendelser.

EU-samarbejde

EU-Kommissionen meddelte i 1998, hvad der skal ske i de kommende år for at åbne de nationale offentlige indkøbsmarkeder for konkurrence fra leverandører fra andre medlemslande. Hovedlinierne i meddelelsen går ud på at præcisere og forenkle regelsættet, smidiggøre procedurerne, styrke håndhævelsen af reglerne og stimulere anvendelsen af elektronisk kommunikation. Desuden appelleres til medlemsstaterne og det europæiske erhvervsliv om deres aktive medvirken.

Styrelsen har foregrebet denne udvikling. I 1996 igangsattes et initiativ, som har til formål at forbedre dansk erhvervslivs muligheder for at få del i offentlige indkøbskontrakter i andre lande. Virksomhederne støder ofte på barrierer, når de byder ind på offentlige udbud i udlandet. Så er styrelsen parat til at hjælpe med at få udbudsreglerne overholdt. Initiativet er baseret på, at styrelsen er i tæt kontakt med konkurrencemyndighederne i 8 andre lande og med Kommissionen.

Udbudssager på tværs af grænserne opstår blandt andet, fordi reglerne tolkes forskelligt. I 1998 har styrelsen startet et pilotprojekt mellem 6 EU-medlemslande med henblik på at sikre en mere ensartet forståelse af udbudsreglerne. Heri indgår også udvikling og afprøvning af modeller for en bedre håndhævelse af reglerne i de enkelte lande. Kommissionen støtter projektet og

har i sin ovennævnte meddelelse omtalt det som det første forsøg på at få et velfungerende indre marked for offentlige udbud.

Ændring i udbudsreglerne

I slutningen af 1998 er der givet nye bekendtgørelser om offentlige myndigheders brug af udbudsreglerne. De nye regler gælder også for forsyningsvirksomheder. Allerede i 1993 blev der vedtaget fælles regler mellem en række af WTO-landene om åbne tilbud af offentlige kontrakter og lige behandling af tilbudsgivere. Dengang var EU-reglerne på plads, og det er først nu, EU's medlemslande tilpasser deres regler fuldt ud.

De vigtigste ændringer i EU-udbudsreglerne, 1998:

En ændring er der taget forskud på allerede i 1996. Det er ændringen af tærskelværdierne for, hvornår et offentligt indkøb skal i udbud. Herudover er ændringerne forholdsvis små:

- ligebehandlingsprincippet er fremhævet
- tilbudsgivere skal underrettes hurtigst muligt, efter at vinderen af kontrakten er valgt
- udvidet pligt til at begrunde over for taberne, hvorfor de ikke fik kontrakten
- elektronisk bud er gjort muligt for varer og tjenesteydelser
- indberetning af statistik om afholdte udbud skal ske hver år (hidtil hvert andet år)

Vejledning

Styrelsen lægger stor vægt på at vejlede om udbudsreglerne, og der kommer hver dag mange spørgsmål. Mere komplicerede spørgsmål bliver besvaret skriftligt med en "vejledende udtalelse".

I begyndelsen af 1999 har styrelsen udgivet en omfattende vejledning om udbudsreglerne og en ny udgave af den mere kortfattede checkliste-pjece.

Sagsbehandlingstider og klager

På udbudsområdet var det i resultatkontrakten for 1998 målet, at styrelsen kunne håndtere stigningen i antallet af udbudssager uden en stigning i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid, der i 1997 udgjorde 66 dage. Målet blev nået, idet den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 1998 var 55 dage (mål 18).

Det stigende antal udbudssager skal endvidere klares, uden at kvaliteten i sagsbehandling falder. Der skal derfor ikke være klager over styrelsens sagsbehandling i mere end 3% af sagerne. Målet blev nået, idet der ikke indkom klager over sagsbehandlingen i 1998 (mål 19).

Statsstøtte

Styrelsen yder rådgivning til myndigheden om, hvorvidt statsstøtten er i overensstemmelse med EU's regler. Styrelsen kan udtale sig vejledende på statsstøtteområdet, men kan ikke træffe afgørelser. Det er Kommissionen og EF-Domstolen, der endeligt afgør, om en given ordning udgør statsstøtte, og om en sådan ordning kan godkendes.

I forbindelse med den rådgivende funktion er der nedsat en rådgivningsgruppe, hvor Udenrigsministeriet og Justitsministeriet er faste deltagere. Andre ministerier deltager efter behov.

Derudover varetager styrelsen formandskab og sekretariats funktion i "den tværministerielle statsstøttegruppe". De fleste ministerier er fast repræsenteret i gruppen, der blandt andet er nedsat for at sikre udveksling af erfaring på området.

Kommissionen tog i 1996 initiativ til at omlægge statsstøttekontrollen med henblik på at skabe en mere gennemsigtig, sammenhængende og effektiv politik. Kommissionen har derfor fremsat forslag til to forordninger – nemlig en gruppefritagelsesforordning, der nu er vedtaget, og en procedureforordning, der forventes vedtaget i foråret 1999. Forordningerne giver Kommissionen mulighed for at fritage visse kategorier af støtte og fastlægger procedure for anmeldelse og behandling af sager om statsstøtte. Fra dansk side har man støttet begge forslag.

Desuden har Kommissionen i 1998 offentliggjort nye retningslinier for, hvordan statsstøttereglerne anvendes på forskellige former for støtte, f.eks. regional støtte og støtte til uddannelse.

Kommissionen afgør hvert år en lang række sager om statsstøtte. Afgørelserne offentliggøres i EF-tidende og på Kommissionens hjemmeside. Her kan man også finde domme fra EF-Domstolen.

Produktionstal udbud og statsstøtte

	1995	1996	1997	1998
Antal afsluttede sager	--	222	211	240

2.3 ENERGIPRISUDVALGENE

Elforsyningslovens og varmemforsyningslovens bestemmelser om prisfastsættelse og leveringsforhold for elektricitet, fjernvarme og naturgas varetages af Konkurrencestyrelsen. Beslutningerne træffes af to udvalg, Elprisudvalget og Gas- & Varmepreisudvalget, som er nedsat af Miljø- og Energiministerien. Styrelsen forelægger principielle og nye problemstillinger for de to udvalg. Størsteparten af afgørelserne træffes af styrelsen på basis af den praksis, som udvalg-

Energiprisudvalgene kan gribe ind over for priser og betingelser, hvis disse er urimelige, hvis de er fastsat i strid med "non-profit" – princippet, eller hvis de antages at medføre en samfundsmæssig uøkonomisk anvendelse af energi.

ene har fastlagt i de ca. 20 år, udvalgene har fungeret.

Der har i 1998 ligget et betydeligt arbejde i forberedelsen af den kommende energireform. Styrelsen har i den forbindelse deltaget i en række tværministerielle udvalg.

I resultatkontrakten for 1999 er aftalt, at styrelsen påbegynder en benchmarking, der kan opdele netselskaber efter produktivitet.

Styrelsen har i juni 1998 offentliggjort en rapport om konkurrence i energisektoren, og i december blev offentliggjort en redegørelse om benchmarking.

Elområdet

På elområdet har langt størstedelen af arbejdet koncentreret sig om at få liberaliseringsprocessen til at virke.

Systemoperatørerne

I et liberaliseret elmarked spiller de såkaldte systemoperatører en afgørende rolle. Systemoperatørerne skal fastsætte priserne på det overordnede transmissionsnet og fastsætte vilkårene for netadgang. I Danmark er systemoperatøransvaret tildelt I/S Eltra og Elkraft System. Lovgivningen

stiller krav til systemoperatørerne om, at disse skal handle uafhængigt af kommercielle interesser på det øvrige elområde. Eltra er selskabsmæssigt adskilt fra Elsam og fungerer som sådan uafhængigt af denne produktionssammenslutning, men ejerkredsen i Eltra og Elsam er den samme. I Elkraft er der ikke sket nogen selskabsudskillelse af systemansvaret. Elprisudvalget fandt derfor, at man nøje måtte følge systemoperatørernes handlinger for at sikre, at der ikke skete nogen kommerciel sammenblanding med produktions- og distributionsinteresser.

Priser på nettet

Udvalget har behandlet de to systemoperatørers prisfastsættelse på det overordnede net. Visse af omkostningsposterne kunne ikke umiddelbart accepteres, først og fremmest prisfastsættelsen for den såkaldte balancekraft, der var reserveret hos henholdsvis Elsam og Elkraft. Derudover er udvalget gået ind i en nærmere bedømmelse af prisniveauet på det underordnede net, der stilles til rådighed for systemoperatørerne. Begge systemoperatører har valgt en tarifmodel, hvorefter det samlede net betragtes som et hele, hvor man skal betale for at komme ind og for at trække ud fra nettet. Til trods herfor fastsatte systemoperatørerne tariffer for søkablerne til Norge, Sverige og Tyskland eller på den jyske grænse til Tyskland – de såkaldte grænsetariffer. Udvalget pålagde systemoperatørerne at ophæve de anmeldte grænsetariffer, da disse kabler må opfattes som en del af det samlede overordnede transmissionsnet. Udvalget fandt derimod, at det var i orden at indføre specielle tariffer på de strækninger på nettet – herunder søkablerne – hvor der var kapacitetsproblemer.

Public service

I loven er opregnet en række public service forpligtigelser, hvis betaling systemoperatørerne skal sørge for bliver fordelt ligeligt på alle elforbrugere i Danmark. Denne lige betaling sikres gennem en fordeling af den såkaldt prioriterede produktion til alle kunder i henholdsvis Eltra's og Elkraft Systems område. Udvalget har også bedømt prisfastsættelsen for denne såkaldt prioriterede produktion.

Netadgang

Udvalget har behandlet flere sager med hensyn til adgang til nettet. Loven bestemmer, at slutkunder med et årligt forbrug over 100 GWh og distributionsselskaber med et årligt køb over 100 GWh kan kræve netadgang. Efter loven kan systemoperatørerne imidlertid godt gå længere ned og give netadgang af egen drift. Dette har Eltra gjort for de distributionsselskaber, der ejer Eltra. Udvalget fandt, at dette var diskriminerende over for de distributionsselskaber, der ikke var medlemmer af ejerkredsen.

Struktur

Liberaliseringsprocessen har ført til en række sammenslutninger af eldistributionselskaber og oprettelse af nye net- og handelsselskaber. Udvalget og dets sekretariat har bedømt disse sammenlægninger og nye selskaber ud fra elforsyningslovens regler for først og fremmest at sikre, at aktiver og passiver blev overført til de elprisedskrevne værdier, eller at en eventuel opskrivning kom til udbetaling til forbrugerne. På den måde sikres det, at forbrugerne ikke kommer til at betale 2 gange for afskrivning på aktiverne.

Gas- og varmeområdet

På gas- og varmeområdet har der været behandlet en række forskellige sagstyper. Her skal alene omtales en sagstype, der både i 1998 og tidligere har haft væsentlig betydning på fjernvarmeområdet.

Udvalget har bestemt, at når der sker levering af varmt vand fra en producent til en anden producent eller distributør, må prisen højst andrage den laveste af:

- enten den omkostningsbestemte pris hos leverandøren
- eller den substitutionspris, der kan udregnes ved køberens egenproduktion eller ved køb hos tredjemand.

Produktionstal energilove

	1995	1996	1997	1998
Antal nye sager	403	516	439	684
Antal afsluttede sager	--	450	423	388

Der er i 1998 sket en stigning i antallet af nye sager, medens antallet af afsluttede sager er faldet. Enheden for energi har prio-

riteret arbejdet med energireformen højt i 1998 og har været nødt til at overføre ressourcer til dette arbejde fra sagsbehandlingen.

2.4 TVÆRGÅENDE AKTIVITETER OG MÅLINGER

Ministerbetjening

Organiseringen af ministerbetjeningen er i efteråret 1998 blevet ændret, således at Konkurrencestyrelsen har ansvaret for ministerbetjening på styrelsens område. Bestillinger formidles som hidtil gennem departementet, og herudover har styrelsen ansvar for at komme med bidrag på eget initiativ. Efter godkendelse i direktionen sendes bidrag elektronisk til juridisk center i departementet, der viderebringer bidraget direkte til ministersekretariatet.

I styrelsens resultatkontrakt for 1999 er aftalt følgende tværgående mål:

- Driftsaftaler med enhederne indgås
- Produktivitetsmål mere præcise og totalproduktivitetsmål indføres i år 2000
- Produktiviteten stiger mindst 2%
- Forbedret ministerbetjening
- Hurtigere besvarelse af henvendelser

Målet er, at styrelsens bidrag, når det afleveres til departementet, kvalitetsmæssigt er i orden, så der kun undtagelsesvis er behov for korrektion. Dette forudsætter tæt og løbende kontakt mellem departementet og styrelsen.

I styrelsens resultatkontrakt 1998 var det målet at øge kvaliteten af ministerbetjeningen i forhold til 1997. Styrelsen og departementet vurderede sammen, at målet var opfyldt (mål 23).

I resultatkontrakten for 1999 er målene, at 95% af alle ministerbetjeningssager besvares inden for fristen, og at mindst 85% af dem har en sådan kvalitet, at de er direkte anvendelige.

I styrelsens resultatkontrakt for 1998 var yderligere to mål for ministerbetjeningen: I samarbejde med departementet udarbejder styrelsen endvidere forslag til ny klagenævnslov (mål 20).

På statsstøtteområdet varetages – ud over de løbende sager – forhandlingerne om nye

forordninger og rammeforordninger, så ministeren føler sig tilfredsstillende betjent (mål 21).

Begge mål blev opfyldt, idet der blev udarbejdet et forslag til klagenævnslov, og idet styrelsen sammen med departementet har evalueret ministerbetjeningen på statsstøtteområdet som tilfredsstillende.

Information og rådgivning

I begyndelsen af 1998 fik styrelsens hjemmeside www.ks.dk en ny rolle som den primære kilde til information fra styrelsen. Alle afgørelser fra råd og energiprisudvalg offentliggøres i princippet i fuld udstrækning – inklusive udførlig sagsfremstilling – på hjemmesiden, umiddelbart efter, at de er truffet. Internettets muligheder er her ved udnyttet til at give offentligheden et langt mere detaljeret indblik i afgørelserne end tidligere.

I styrelsens resultatkontrakt for 1998 var aftalt følgende tværgående mål:

- Driftsaftaler med enhederne indgås (mål 3)
- Videreudvikling af produktivits- og kvalitetsmål (mål 4)
- Afklaring af benchmarkingsgrundlag (mål 5)
- Afsluttede projekter succesfulde (mål 15)
- Øget produktivitet (mål 16)
- Overholdelse af tidsfrister (mål 16)
- Forbedret ministerbetjening (mål 23)

Alle mål blev opfyldt

Også anden information offentliggøres på hjemmesiden – og kun dér – i fuld udstrækning, f.eks. Konkurrenceankenævnets kendelser, kendelser fra Klagenævnet for Udbud og styrelsens fusionsstatistik. I øvrigt kan man på hjemmesiden finde alle styrelsens publikationer senest samtidig med deres udgivelse.

Pressen har en vigtig rolle, når offentligheden skal informeres om styrelsens aktiviteter og afgørelser. Pressemeddelelser anvendes derfor i meget stort omfang. Pressen har i 1998 dækket området i stærkt forøget omfang, ikke mindst i forbindelse med sagerne om kartelsamarbejde i visse brancher. Interessen og forståelsen i offentligheden for konkurrencepolitikens betydning er af stor betydning for den gennemslagskraft, styrelsens arbejde har.

KonkurrenceNyt er styrelsens nyhedsmaga-

sin. Det henvender sig i sin nye udvidede form (9 numre i 1998 med i alt 148 sider) til en bred kreds af interesserede. I september/oktober gennemførte et eksternt konsulentfirma telefoninterview med 205 af læserne. Helhedsindtrykket af undersøgelsen var positivt, både med hensyn til troværdighed, fagligt indhold, forståelighed og layout.

Hovedresultaterne fra undersøgelsen opsummeres i følgende tabel:

Læserundersøgelse KonkurrenceNyt	Meget tilfreds og tilfreds	Mindre tilfreds og ikke tilfreds	Ved ikke og andet
	----- % -----		
Samlet bedømmelse	91	5	4
Fagligt indhold	91	3	6
Layout	81	11	8

Læserundersøgelse KonkurrenceNyt	Meget troværdig	Nogenlunde troværdig	Ved ikke og andet
Troværdighed	88	5	7

Målet er at fastholde det positive billede ved næste undersøgelse, der tidligst gentages i år 2000.

Styrelsen har siden 1997 iværksat en række projekter, der udreder økonomiske, juridiske og konkurrencepolitiske emner. Disse projekter vil ofte resultere i redegørelser, som offentliggøres. I 1998 kunne således udsendes redegørelser om konkurrence i energisektoren, om lægemiddelområdet, om prisdiskriminering, om konkurrenceregulering af forsyningsmonopoler og om landbrugets stilling efter den nye konkurrencelov om benchmarking.

Et af målene i resultatkontrakten for 1998 var, at styrelsen havde et kapitel i Erhvervsredegørelsen 1998, og at processen i forbindelse med tilblivelsen forløb til departementets tilfredshed (mål 24). Det blev i løbet af året aftalt, at det pågældende kapitel i stedet for skulle bringes i den Konkurrenceredegørelse, der udkommer i foråret 1999.

Den nye konkurrencelov pr. 1.1.1998 er blevet ledsaget af udsendelse af et antal udførlige vejledninger om loven og den offentlige sektor, og om forbudene mod konkurrencebegrænsende aftaler, mod misbrug af dominerende stilling samt vejledning til

de udsendte bekendtgørelser om gruppefritagelser og meddelelsespligt for fusioner m.v. På udbudsområdet har styrelsen i 1998 bl.a. udsendt en omfattende, samlet vejledning om EU's udbudsdirektiver og i samarbejde med Kommunernes Landsforening en detaljeret talmæssig belysning af danske EU-udbud i 1996, som giver et indblik i området, man ikke tidligere har haft. Styrelsens medarbejdere har holdt orienterende indlæg på en række møder og konferencer, og virksomheder, konsulenter og brancheforeninger har gjort flittigt brug af muligheden for at få individuel vejledning i styrelsen.

Projekter

En stor del af styrelsens udviklingsarbejde foregår i projekter, hvor styrelsen analyserer grundlæggende problemer på forskellige sagsområder. Det forventes, at denne tilgang til sagerne vil føre til en mere effektiv udnyttelse af ressourcerne, idet styrelsen gennem projektresultaterne vil få et bedre grundlag for den daglige sagsbehandling. Der blev i 1998 afsluttet 9 projekter:

Projekter afsluttet i 1998

- Konkurrence i energisektoren
- Analyse af den kollektive trafik
- Andelsselskaber
- Prisdiskriminering
- Lægemidler
- Energiprisstatistik/benchmarking
- Affaldsbortskaffelse
- Udarbejdelse af 2 pjecer om aftaler og om misbrug af dominerende stilling
- "Brobisse" (analysearbejde via CGE-modeller)

Der er til stadighed afsat 14-15 årsværk til projekter.

Et projekt regnes for succesfuldt gennemført, hvis mere end 80% af målene i projektbeskrivelsen nås. Dette indebærer normalt, at det indeholder væsentlige konkurrencepolitiske budskaber, eller at det er af betydning for den efterfølgende drift. Det vil normalt også være et succeskriterium, at projektets resultat kan offentliggøres. Projekterne vurderes i samarbejde med departementet.

I resultatkontrakten for 1998 var målet, at mindst 1/2 af de afsluttede projekter vurde-

res som succeser i overensstemmelse med projektbeskrivelserne (mål 15).

Kun ét projekt har ikke kunnet gennemføres efter planen. Projektet er nu omdefinieret. Konkurrencestyrelsen har knyttet en Ph.D.-studerende til arbejdet med modeludvikling, og der er indgået aftale med departementet om træk på departementets modelgruppe.

De øvrige projekter vurderes af styrelse og departement som succesfuldt gennemført, idet de alle enten er udgivet som selvstændige publikationer eller indgår som kapitler i Konkurrenceredegørelse 1999.

Ved indgangen til 1999 vil 8 projekter være under udarbejdelse, og i løbet af foråret 1999 vil yderligere 4 projekter blive igangsat, efterhånden som de igangværende projekter afsluttes.

Projekter under udarbejdelse ultimo 1998:

- Måling af konkurrenceintensitet
- Naturlige monopoler
- Konkurrencestryk og -evne
- Statsstøtte
- Konkurrenceforholdene i fødevarersektoren
- Konkurrenceredegørelse 1999
- Asfaltbranchen
- Sportsrettigheder

Produktivitet

Styrelsen indførte i 1997 et system til opgørelse af de enkelte enheders og styrelsens produktivitet, hvor 1996 var udgangspunkt for beregningerne.

For konkurrenceenhederne sammenvejes bl.a. tal for produktion af sager til Konkurrencerådet samt til ankenævnet og sættes i forhold til den anvendte tid. Det er hensigten, at alle områder af betydning i de enkelte enheder/kontorer skal indgå i produktivitetens mål. Målene skal meningsfuldt kunne anvendes internt i driftsenhederne og give et dækkende billede af produktivitet i alle enheder.

For de øvrige enheder er tilsvarende udvalgt en række relevante målepunkter, der afspejler de pågældende enheders hovedproduktionsområder.

I resultatkontrakten for 1998 var målet, at øge styrelsens produktivitet i forhold til 1997. Målet blev opfyldt (mål 16).

Produktivitetsniveau 1996 – 98 styrelsen – index	1996	1997	1998
Gennemsnitlig produktivitet	100	113,5	121,4
Stigning i forhold til året før	-	13,5%	6,9%

Overholdelse af tidsfrister

Kvaliteten af sagsbehandlingen måles bl.a. ved indikatorer, der viser overholdelse af interne og eksterne tidsfrister.

I resultatkontrakten fra 1998 var det målet, at styrelsen skulle overholde tidsfrister så godt som muligt, og at der blev fastsat kvantitative mål for 1999 (mål 16). Målet blev opfyldt.

Kvalitetsmål 1998		
Overholdelse af tidsfrister med relation til brugere, råd og udvalg	Antal sager ialt	%-del mål overholdt
Bekræftelse på modtagelse af henvendelse senest 7 dage efter modtagelsen	2.368	70% ¹⁾
Sagsparter rykkes senest 3 dage efter frist	325	96%
Rettidig aflevering af notater til formandskabet for råd og udvalg	70	69%
Rettidig aflevering af notater til råd og udvalg	58	64%
Pressemeddelelser godkendt dagen før rådsmøde	49	98%
Overholdelse af ankenævnets frister	51	98%
¹⁾ Målet er ufuldstændigt registreret i 1998 og er derfor skønnet		

Mål for sagsbehandlingstider

Fra og med 1999 opgøres sagsbehandlingstiden på forskellige sagsgrupper, der berører eksterne parter/brugere, og hvor styrelsen har afgørende indflydelse på sagsbehandlingstiden.

I alle tilfælde opgøres sagsbehandlingstiden som bruttosagsbehandlingstid, dvs. antal kalenderdage fra første henvendelse, til en afgørelse er meddelt sagsparterne. Der medregnes således den tid, hvor parterne selv er ansvarlige for forsinkelse, eller hvor der ventes på udtalelse fra tredjemand.

De "gamle" aftaler i forbindelse med Konkurrencelovens ikrafttræden (sagspuklen pr. 1/7-98) er omfattet af en særlig planlægning, der indebærer, at de behandles i løbet af 3½ år. Til gengæld vil virksomhederne med sager i denne gruppe kunne få oplyst, om virksomhedens sag forventes behandlet

inden for det næste halve år, samt i givet fald en nærmere omtrentlig tidsangivelse af det forventede tidspunkt for afgørelse. På konkurrencelovens område er sagsbehandlingstiderne i 1998 et dårligt udgangspunkt for fastsættelse af mål for 1999, idet samtlige sager efter den gamle konkurrencelov faldt bort pr. 1/1-1998. Mange sager efter den nye lov er først blevet løbet i gang i løbet af 1998, men er endnu ikke afsluttet. Derfor vælges sagsbehandlingstiderne i 1997, dvs. sidste år under den gamle lov, som udgangspunkt for fastsættelse af mål for 1999. Der er fastsat mål for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for en række sagsgrupper (jf. nedenstående tabel), og styrelsen opgør desuden løbende den normale mak-

simale sagsbehandlingstid på konkurrenceområdet. Filosofien bag denne dobbelte målsætning er, at det ikke er tilstrækkeligt, at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er tilfredsstillende, hvis dette dækker over, at der forekommer mange sager med lang sagsbehandlingstid. På den anden side kan der altid forekomme enkeltstående problemsager, der tager lang tid.

På langt sigt er det målet, at de maksimale sagsbehandlingstider i 90% af sagerne kommer under de fastsatte antal måneder (jf. tabel). I 1999 er målet, at sagsbehandlingstiden i mindst samme andel af sagerne som i 1997 kommer under de fastsatte antal måneder.

I konkrete tal er målene for sagsbehandlingstiderne:

Mål 1999 for sagsbehandlingstider				
Sagstype	Gennemsnitlig sagsbehandlingstid	Maksimal sagsbehandlingstid		
	Antal måneder	Antal måneder	Opfyldelsesmål i 1999	Langsigtet opfyldelsesmål
Konkurrencesager:				
Rådssager	15,6	18	61%	90%
Styrelsessager	5,0	12	73%	90%
Energisager:				
Udvalgssager	7,9	12	86%	
Styrelsessager	4,0	8	89%	
Udbudssager:				
Sager EU-initiativet	3,6			
Klagesager	2,4			
Vejledende udtalelser	1,1			
Note: I opgørelsen af sagsbehandlingstiderne måles kun sager, hvor der er en ekstern part. Tallene omfatter ikke sager efter overgangsbestemmelserne i den nye konkurrencelov.				

3. VIDENREGNSKAB

3.1 INDLEDNING

Videnkapitalen er den viden, styrelsen har opsamlet i form af medarbejdernes viden (humankapitalen), og den viden, der er opsamlet i struktur, arbejdsgange, produktionsprocesser, teknologi og brugerrelationer (strukturkapital).

Videnregnskabet, der redegør for udvikling i og status for videnkapitalen, er en videreudvikling af afsnittet i sidste års virksomhedsregnskab om organisation og personale, men hvor der i højere grad er sat fokus på sammenhængen mellem videnkapitalen og styrelsens strategier og mål.

Videnregnskabet har internt det formål at øge virksomhedsregnskabets anvendelighed som styringsredskab, hvor der sættes fokus på opfølgning og opfyldelse af de fastsatte mål. Det skal understøtte styrelsens strategiske proces og medvirke til en udvikling af virksomhedens kompetencer. Eksternt har det til formål at øge gennemsigtigheden på et område, hvor der tidligere ikke er blevet offentliggjort så mange oplysninger.

De mål, der følges op på, indeholder ofte både et element af faglige resultater og et element af dokumentation for, at der udvikles og opsamles viden i styrelsen. Nogle elementer indgår derfor også i afsnittet om styrelsens resultater, hvor der vil blive henvist til dem. Et eksempel er resultatet af brugerundersøgelsen, hvor brugernes opfattelse af sagsbehandlingstiden i sig selv er et resultat, men desuden en indikator for medarbejdernes viden og kvaliteten af styrelsens arbejdsgange.

3.2 STRUKTURKAPITALEN

Strukturkapitalen er – populært sagt – det der er tilbage i styrelsen, når medarbej-

I styrelsens resultatkontrakt for 1999 er aftalt følgende mål, der vedrører videnregnskabet:

- fastlæggelse af retningslinier for teamdannelse
- samarbejdet på tværs i styrelsen fastholdes på et højt niveau
- medarbejdernes vurderinger af cheferne forbedres
- 80% af aftalt kompetenceudvikling gennemføres
- mindst to interne faglige kursusforløb for faggrupper
- concernkravene til kvalitet i rekruttering gennemført
- mindst ét skånejob i styrelsen
- planlagt indførelse af journal- og dokumenthåndteringssystem
- skriftlig information lægges på intranettet
- brugertilfredsheden med styrelsens økonomiske og juridiske kompetence forbedres
- succesfuld gennemførelse af projekter
- udgivelse af en konkurrenceredegørelse, der indeholder ny viden

derne er gået hjem. Det omfatter ledelsessystem, forretningsgange, administrative rutiner, personalepolitik, tekniske systemer, databaser, samt ikke mindst publicerede afgørelser, redegørelser og analyser – både når disse er offentliggjort som trykte publikationer (Konkurrenceredegørelse, KonkurrenceNyt, arbejdsnotater, pressemeddelelser m.v.) og på Internettet.

Ledelsessystem

Styrelsens ledelsessystem skal sikre systematisk udvikling og videnopsamling i organisationen.

Overordnet er der formuleret et idegrundlag baseret på styrelsens lovgrundlag, en konkurrencepolitisk strategi (se virksomhedsprofilen før afsnit 1) samt organisati-

I resultatkontrakten for 1998 havde styrelsen følgende mål vedrørende strukturkapitalen:

- større tilfredshed med det tværgående samarbejde (mål 1)
- større tilfredshed med seniorpolitikken (mål 11)
- større tilfredshed med samarbejdet med departementet (mål 12)
- Internet er styrelsens vigtigste kanal til offentliggørelse (mål 13)
- journalsystem anskaffet og taget i brug i 1998 (mål 14)
- gennemførelse af en brugerundersøgelse (mål 25)
- succesfuld projektgennemførelse (mål 15)
- kapitel i Erhvervsredgørelse 1999 (mål 24)

Alle mål blev opfyldt – mål 14 dog kun delvist.

ons- og personalepolitiske målsætninger, der omtales nedenfor.

Sammenhængen mellem enhedens mål og den enkelte medarbejders mål skabes gennem leder- og medarbejderudviklingssamtalerne, ledervurderingssystemet, kvalifikationslønsystemet med årlig kvalifikationsvurdering af alle medarbejdere, resultatlønsystemet samt halvårslige markedspladser for medarbejdere og projekter.

Resultaterne fra forårets ledervurderinger og kvalifikationssvurderingerne af medarbejderne danner sammen med resultater grundlag for fastlæggelse af løntillæg inden

sommerferien. Kvalifikationsvurderingerne indgår i medarbejderudviklingssamtalerne som en del af grundlaget for fastlæggelse af medarbejderens udviklingsmål for det kommende år. Ledervurderingerne indgår på samme måde i lederudviklingssamtalerne – sammen med enhedens resultater – i fastlæggelse af udviklingsmål for den enkelte chef. Halvårslige markedspladser, hvor medarbejderne kan deltage i formuleringen af udviklingsopgaverne, byde ind på arbejdsopgaver og ønske flytning mellem enhederne, bidrager til en kontinuerlig udvikling af arbejdsopgaver og medarbejdere.

Årets gang

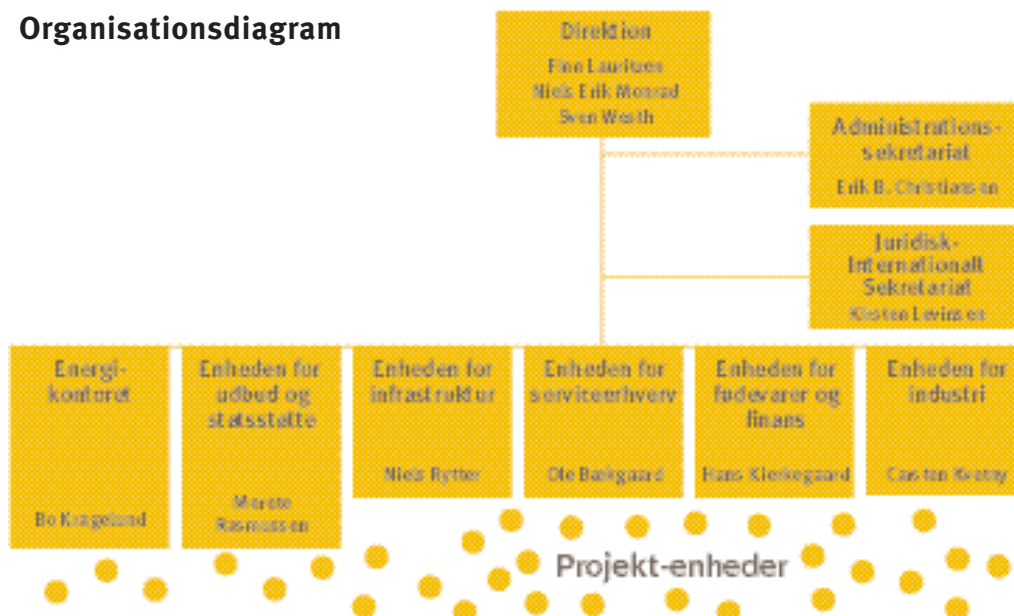


Organisationsomlægning

Styrelsen omlagde i 1997 organisationen for at gøre virksomhedskulturen mere udviklingsorienteret. Gennem projekt- og netværksorganisering, teamwork, øget tvær-

gående samarbejde mellem enhederne og større intern mobilitet var og er det hensigten at forbedre produktiviteten, udviklingsevnen, det faglige niveau og medarbejdertilfredsheden.

Organisationsdiagram



Organisations- og personalepolitiske målsætninger

Konkurrencestyrelsen tilstræber en projekt- og netværksorienteret, lærende organisation, der tager højde for omverdenens skiftende behov, og hvor ansvar og kompetence i vidt omfang uddelegeres. Medarbejderne har et selvstændigt ansvar for deres egen udvikling og medansvar for styrelsens opgaver og udvikling.

Organisations- og personalepolitikken skal medvirke til, at alle udvikler sig, så der skabes en god arbejdsplads, der fremmer styrelsens mål og lever op til samfundets krav og forventninger. Styrelsen skal fastholde og tiltrække dygtige medarbejdere og være præget af høj effektivitet, kvalitet og arbejdsglæde.

Personaleledelsen skal bygge på klare mål og krav til den enkelte og foregå på en måde, så samarbejdet på tværs understøttes.

En troværdig personaleledelse respekterer den enkeltes synspunkter og forskelligheder og er baseret på tillid under ansvar, åbenhed og loyalitet.

I forbindelse med organisationsomlægningen blev der formuleret en organisations- og personalepolitisk målsætning (herover). I 1998 er der arbejdet på at rodfæste og udbygge de initiativer, der blev taget i 1997.

Det var i resultatkontrakten for 1998 et mål, at over 50% af medarbejderne var helt eller overvejende tilfredse med det tværgående samarbejde (mål 1). Målet blev nået, idet 70% af medarbejderne ved en intern undersøgelse erklærede sig tilfredse med det tværgående samarbejde.

Fornyelse af personalepolitikken

På baggrund af den personalepolitiske målsætning blev der i 1998 sat mange skibe i søen. Der er indført ledervurderinger som basis for lederudvikling, indgået aftale om lønpolitik for styrelsen, indført et nyt kvalifikationsbedømmelsessystem, der danner basis for lønfastsættelse og kompetenceudvikling samt et resultatlønsystem. Der er fastlagt en seniorpolitik, og den normale fratrædelsesalder er fastsat til 67 år. Styrelsen har desuden taget fat på en implementering af en række koncernpersonalepolitiske krav til kvaliteten i rekrutteringen. I 1999 vil styrelsen ikke igangsætte store nye personaleprojekter, men vil arbejde med at rodfæste de mange nye tiltag, herunder især en opfølgning på medarbejdernes kompetenceudvikling.

Nye lønsystemer og lønpolitik

Den 1. januar 1998 trådte det nye lønsystem for AC-gruppen i kraft, og ved udgangen af 1998 var 23 ud af 57 AC-medarbejdere omfattet af det nye lønsystem – enten ved allerede ansattes overgang fra det

%-del medarbejdere, der er helt eller overvejende enige

	Resultater			KS mål
	1996	1997	1998	1998
Jeg er tilfreds med samarbejdet mellem enhederne i styrelsen	47%	36%	70%	50%

gamle lønsystem eller via nyansættelser.

Styrelsen blev i 1998 desuden udpeget som forsøgsinstitution for lønforsøg på HK- og TAT-området (36 medarbejdere), således at alle medarbejdergrupper bortset fra chefer nu er omfattet af de nye lønsystemer.

Et samarbejde mellem ledelsen og tillidsrepræsentanter resulterede i juni måned i en aftale om en samlet lønpolitik, der som mål har at understøtte den igangsatte organisatoriske udvikling.

I løbet af den anden halvdel af 1998 er der blevet implementeret et kvalifikationslønsystem og et resultatlønsystem, der vil være i fuld anvendelse i 1999.

I den årlige medarbejdertilfredshedsundersøgelse indgår spørgsmål om lønsystemets rimelighed og gennemskuelighed. Styrelsen

Lønpolitikken i Konkurrencestyrelsen anvendes som et aktivt redskab i styrelsens udvikling og skal fungere som en motivationsfaktor, der medvirker til, at styrelsen kan nå sine langsigtede og kortsigtede mål.

Konkurrencestyrelsens lønpolitik skal således understøtte:

- opbygningen af en projekt- og netværksorienteret, lærende organisation
- at dygtige medarbejdere kan fastholdes og tiltrækkes
- at medarbejderne tager ansvar for deres faglige og personlige udvikling
- at medarbejderne tager medansvar for styrelsens udvikling
- at styrelsen er præget af høj effektivitet og kvalitet i sagsbehandlingen

havde i resultatkontrakten for 1998 opstillet det mål, at 40% af medarbejderne i 1998-undersøgelsen erklærer sig enige eller overvejende enige i, at lønnen gives efter kriterier, der er rimelige og gennemskuelige (mål 6).

% -del medarbejdere, der er helt eller overvejende enige			
	Resultater		KS mål 1998
	1997	1998	
Jeg synes, at styrelsens lønpolitik er rimelig og gennemskuelig	32%	38%	40%

Målet blev næsten nået, idet 38% af medarbejderne erklærede sig enig i spørgsmålet, svarende til en lidt større tilfredshed, end der året før havde været med det gamle lønsystem. Det vil formentlig tage nogle år, inden det nye lønsystem er helt accepteret af medarbejderne. Det er styrelsens mål, at andelen af tilfredse stiger til 50% i år 2000.

Projekter og redegørelser

En væsentlig del af styrelsens vidensudvikling og opsamling sker i projekter og under udarbejdelse af redegørelser, hvor styrelsen

Analytiske kapitler i Konkurrenceredegørelse 1999

- Konkurrencepolitikens fremtidige fokus
- Måling af konkurrenceintensitet
- PBS-systemets begrænsninger og muligheder
- Konkurrence og offentlig virksomhed i de nordiske lande
- Koncentration i fødevarerbranchen
- Konkurrenceregler og international handel
- Benchmarking som instrument i konkurrencepolitikken
- Statsstøtte – virkninger på konkurrence og effektivitet
- Kollektiv trafik og konkurrence

analyserer grundlæggende problemstillinger på forskellige sagsområder. Styrelsens projekter bliver som hovedregel formuleret i forbindelse med halvårslige "markedspladser", hvor alle medarbejdere kan deltage i diskussionen om hvilke projekter, der sættes i gang. Der stilles i det enkelte projekt systematisk krav om, at resultatet kan publiceres, og at det indeholder relevant faglig dokumentation. Projekterne skal øge styrelsens videnbase. Styrelsens projekter er beskrevet i afsnit 2.4 om tværgående aktiviteter.

Konkurrenceredegørelsen, der er en vigtig del af udviklingsarbejdet, er planlagt til at udkomme hvert år. Den beskriver relevante konkurrencepolitiske problemstillinger belyst ved eksempler i såvel dansk som international sammenhæng. Der vælges emner af betydning for kvaliteten og forståelsen for konkurrencemyndighedens arbejde samt teoretiske og praktiske problemkredse for erhvervslivets rammebetingelser. Målet i resultatkontrakten for 1999 er en redegørelse med væsentlige analyser af god formidlingskvalitet. Målgrupperne er interesserede økonomer/jurister og almindeligt interesserede samfundsborgere.

Den første Konkurrenceredegørelse udkom i december 1997 og den anden i april 1999.

Edb-systemet

Samtlige medarbejdere i styrelsen havde ved udgangen af 1998 en Pentium II PC'er til rådighed udstyret med med Windows 95 styresystem og Microsoft Office 97 med Word tekstbehandling, Excel regneark, Power Point præsentationsprogram og Exchange.

Alle pc'ere er koblet sammen i net, og medarbejderne kan trække på fælles databaser med dokumenter.

Alle medarbejdere har adgang til Internet og anvender e-mail i den interne og eksterne kommunikation. Kommunikation via e-mail ud og ind af styrelsen var i 1998 i gennemsnit 140 e-mail/dag.

Alle medarbejdere, der udfører sagsbehandling, har over styrelsens net adgang til en række elektroniske opslagsværker: Karnovs lovsamling, EU-Karnov, Ugeskrift for retsvæsen m.fl.

I forbindelse med udskiftning af en række pc'ere i 1998 fik medarbejderne tilbudt de "gamle" pc'ere som hjemmearbejdspladser og evt. med modemforbindelse til styrelsens net. Der er ikke tale om egentlige distancearbejdspladser, og i alt 30 medarbejdere har en hjemmearbejdsplads.

Styrelsen har i 1998 efter offentligt udbud anskaffet et nyt elektronisk journal- og dokumenthåndteringsystem, Doc2000 og et nyt tidsregistreringssystem, Wtid, der begge forventes fuldført inden sommerferien 1999. Systemet vil betyde lettere adgang til sagsstyringsoplysninger af høj kvalitet, et forbedret grundlag for beregning af produkti-



vitet og kvalitetstal og helt nye muligheder for søgning i intern "visdom". Samtidig vil tidsregistreringsmodulet gøre det muligt at følge tidsanvendelsen på sagsniveau. Det var i resultatkontrakten for 1998 målet, at EU-udbud af journalsystemet var gennemført og leverandør valgt senest den 1. juli 1998, og at det første kontor/enhed tog det ny system i brug senest den 1. september 1998 (mål 14). Leverandør blev valgt i maj 1998, og systemet blev planlagt til ibrugtagning i december. Leverandøren har imidlertid forsinket systemets ibrugtagning 4-6 måneder. Målet er således delvist opfyldt. Styrelsen er således "up to date" i sin udvikling af edb-systemet.

Internet – styrelsens hjemmeside og intranettet

Styrelsen tog i 1998 ny-designede og mere omfattende internetsider i brug i forbindelse med sin informationsvirksomhed og har siden starten på hjemmesiden i 1997 i stigende omfang anvendt Internet ved offentliggørelse af afgørelser og publikationer. (Se boks over dokumenter, der er tilgængelige på styrelsens internetside). Brugere kan desuden abonnere på nyheder fra styrelsen, således at de modtager e-post hver gang informationerne opdateres inden for de områder, de har tilmeldt sig. Der var i september 1998 i alt 492, der havde tilmeldt sig ordningen. Styrelsen lægger stor vægt på, at hjemmesiden er aktuel og opdateret. Således lægges Konkurrencerådets afgørelser ind på hjemmesiden inden kl. 14.00 den samme dag, de er besluttet.

Oversigt over dokumenter, der er tilgængelige på styrelsens hjemmeside:

- Styrelsens organisation og administration
- Lovgrundlag, bekendtgørelser og vejledninger
- Konkurrencerådets afgørelser 1998 og 99
- Energifrisudvalgenes afgørelser 1998 og 99
- Ankenævnsafgørelser (konkurrence og energipriser)
- Klagenævnsafgørelser (udbud) 1992 - 99
- Publikationer
- Sidste nyt: pressemeddelelser, nyheder og nye afgørelser
- Elektronisk abonnementsordning på nyheder
- Engelsksproget hjemmeside

Antallet af besøg på styrelsens hjemmeside er stærkt stigende.

Styrelsens mål i resultatkontrakten for 1998, at Internet i 1998 blev styrelsens

Antal besøg på styrelsens hjemmeside			
	1996	1997	1998
Viste sider pr. dag	60	288	1701
Antal brugere pr. dag	-	-	176
Heraf styrelsens interne brug	-	-	5%

vigtigste kanal til offentliggørelse, blev opfyldt (mål 13).

Styrelsen har i løbet af 1998 gradvist taget det interne intranet i brug til bl.a. interne retningslinier for sagsbehandling, projektbeskrivelser m.v., og i første halvår af 1999 tages et nyt design i brug.

I løbet af 1999 er det målet, at intranet anvendes til al intern information. Der arbejdes videre med informationsstrukturer og navigationssystemer, således at intranettets opbygning bliver hurtigt, gennemsigtigt og lettilgængeligt.

3.3 HUMANKAPITAL

Humankapitalen er de menneskelige resourcer, dvs. den kompetence, der er bundet til de enkelte medarbejdere.

Personalets sammensætning

Ved udgangen af 1998 var der ansat 104 medarbejdere, der fordelte sig med 46 kvinder og 58 mænd. Herudover var der ansat 4 elever, og 2 medarbejdere havde orlov. I Bilag 5 findes en oversigt over de forskellige ansættelsesgruppers fordeling på køn i årene 1996–98. I fuldmægtiggruppen (AC'ere) er andelen af kvinder vokset fra 33% i 1996 til 39% i 1998. De øvrige grupper varierer kun lidt.

I nedenstående tabel er givet en oversigt over antallet af medarbejdere ved udgangen af året 1997 fordelt på styrelsens arbejdsområder.

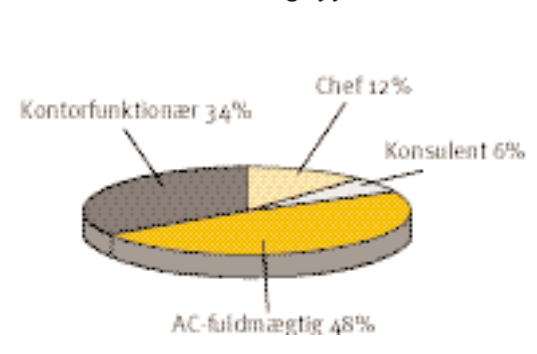
Bemanning ultimo året (eksklusiv elever) fordelt på arbejdsområder	Antal ansatte Ultimo året 1998
Konkurrencelov	35
Udbud og statsstøtte	10
Energilovene	17
Juridisk, EU og internationalt	7
Projekter	14
Administration	17
Direktion, råd og information	4
I alt	104

I resultatkontrakten for 1998 havde styrelsen følgende mål vedrørende humankapitalen:

- succesfuld gennemførelse af internt projektkursus (mål 2)
- større medarbejdertilfredshed med kriterier for udbetaling af løn (mål 6)
- gennemførelse af ledervurderinger og fastlæggelse af udviklingsmål (mål 7)
- større medarbejdertilfredshed med chefers kompetence på personaleledelse (mål 8)
- plan og prioritering af kompetenceudvikling (mål 9)
- succesfuldt internt kursus på konkurrenceområdet (mål 10)

Alle målene blev opfyldt

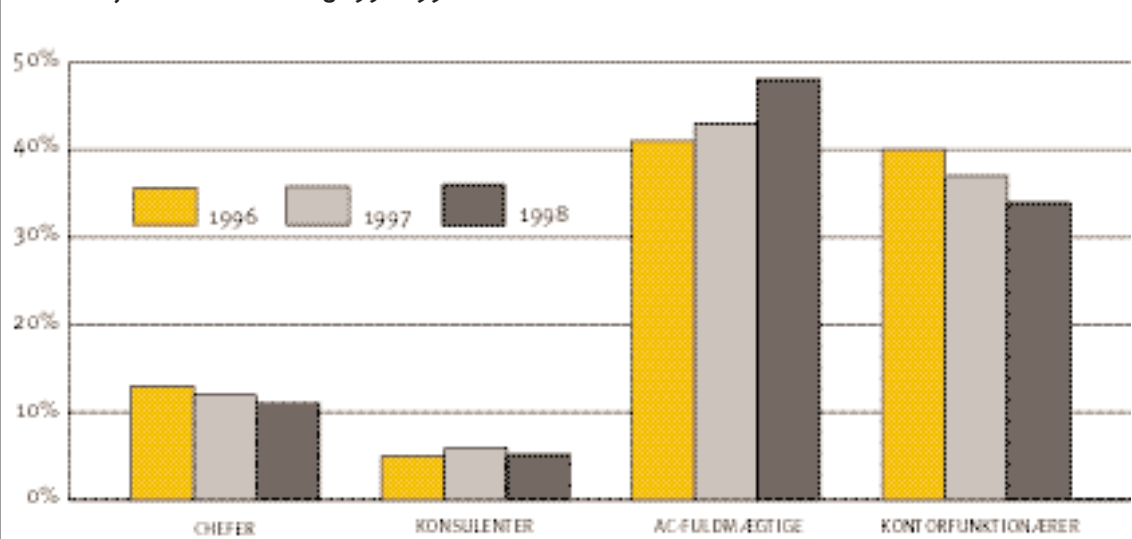
Personalesammensætning 1998



Som det fremgår af den nedenstående tabel har medarbejdersammensætningen ændret sig en smule i løbet af de sidste tre år. Der er forholdsvis færre kontorfunktionærer og

flere akademikere. Dette skyldes først og fremmest en udvidelse af antallet af medarbejdere, hvor der primært er ansat akademikere. Antallet af chefer har været uændret

Medarbejdersammensætning 1996-1998



i perioden, men vil falde med en i 1999. Den nuværende fordeling mellem akademisk uddannede medarbejdere og kontorfunktionærer anses for hensigtsmæssig.

Årsværksforbrug

Årsværksforbruget var i 1998 i alt 104,5 årsværk.

Styrelsen fik i 1997 og 98 tilført lønbevil-linger som følge af nye opgaver på konkurrenceområdet (ny konkurrencelov) og ud-bud/statsstøtteområderne. I 1999 har Erhvervsministeriet tilført ressourcer til "kar-teljagt". Endelig vil energireformen i 1999 og 2000 medføre et behov for en ressource-tilførelse til udførelse af økonomiske tilsyn med net- og forsyningsselskaber, herunder den nye benchmarkingsregulering.

Alder og anciennitet

Gennemsnitsalderen for personalet ultimo 1998 var 43 år svarende til gennemsnittet i staten som helhed. I Bilag 5 findes en oversigt over antal ansatte fordelt på alder og udviklingen i gennemsnitsalderen for chefer, akademikere og kontorfunktionærer 1996–98.

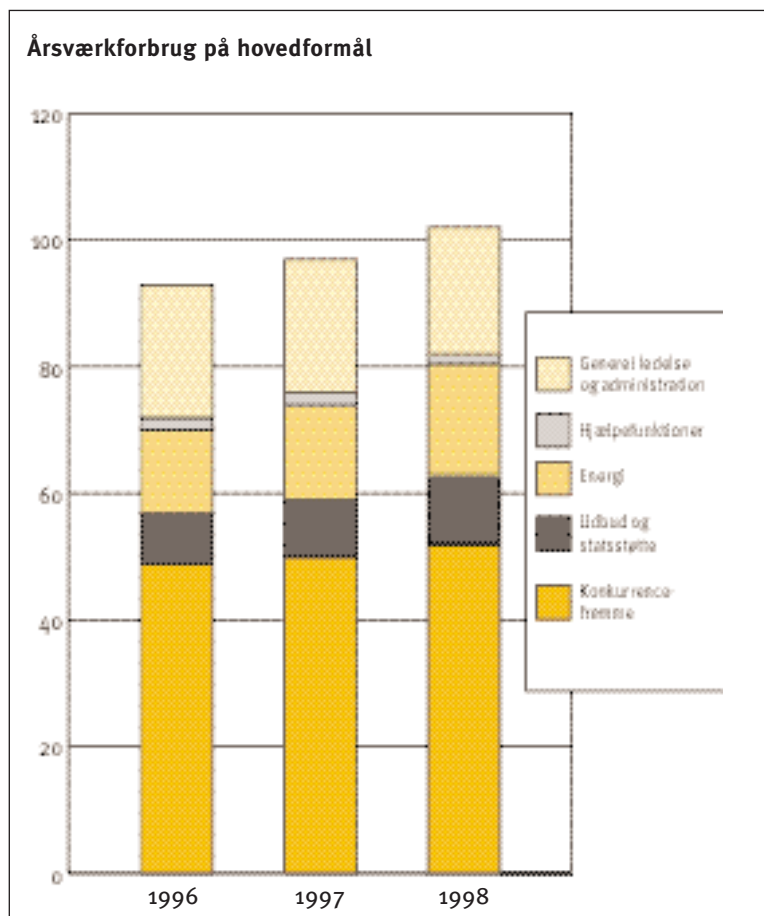
Den gennemsnitlige anciennitet i styrelsen har for kontorfunktionærerne været sti-gende, idet der ikke har været udskiftning i denne gruppe. For AC-gruppen er den faldet, primært fordi der i forbindelse med stillingsudvidelserne i mange tilfælde er ansat nyuddannede. I Bilag 5 er vist udvik-lingen i anciennitet i styrelsen og ancienni-tet siden grunduddannelse. Det fremgår heraf, at en stor gruppe medarbejdere har en meget stor del af deres erhvervserfaring fra styrelsen.

Den gennemsnitlige personaleomsætning beregnet som antallet af fratrådte i % af årsværksforbruget har varieret omkring 10% i en årrække. Dette niveau betragtes som tilfredsstillende.

AC-turnusstatus

Efter de gældende turnusregler skal alle fuldmægtige i løbet af de første 10 år af deres ansættelse være ansat ved mindst tre forskellige enheder, hvoraf mindst en peri-ode skal være uden for styrelsen. I den ne-denstående tabel er angivet – ultimo året – hvor mange fuldmægtige, der var færdig-turneret og i 1. og 2. turnusperiode.

Årsværksforbrug på hovedformål	1996	1997	1998
Konkurrencefremme	48,9	49,9	52,6
Udbud og statsstøtte	7,3	8,5	10,8
Energi	14,1	15,1	17,3
Hjælpfunktioner	1,9	1,9	1,9
Generel ledelse og administration	21,2	20,2	21,9
I alt	93,4	95,7	104,5



Personaleomsætning	1995	1996	1997	1998
Antal nyansatte	8	6	13	13
Antal fratrådte	9	10	10	8
Personaleomsætning	9%	11%	10%	8%

Note: Personaleomsætningen er beregnet som fratrådte i % af årsværksforbrug

AC-fuldmægtige turnusstatus ultimo året	1996	1997	1998
Færdigturnerede	28	28	28
I anden turnusperiode	4	5	6
I første turnusperiode	7	10	17

Der er sket en "foryngelse" af fuldmægtig-gruppen, og som det fremgår af den næste tabel, skyldes det primært, at der i det sid-ste år er rekrutteret en række nyuddannede fuldmægtige.

Turnusstatus for ansatte og fratrådte fuldmægtige 1998	Ansatte	Fratrådte
Færdigturnerede	0	1
I anden turnusperiode	1	3
I første turnusperiode	11	1

Uddannelsessammensætning

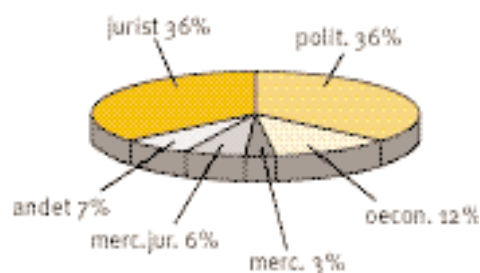
Det akademiske personale er ved udgangen af 1998 sammensat således, at der er 48% økonomer, 36% jurister og 16% andre samfundsvidenskabelige uddannelser, jf. figur.

I Bilag 5 findes en oversigt over udviklingen i sammensætningen af uddannelserne 1996–98. Det fremgår heraf at andelen af jurister er øget fra 26% af det akademiske personale i 1996 til 36% i 1998. Cheferne har de sidste tre år grunduddannelsesmæssigt fordelt sig med 10 økonomer og 2 jurister.

Lederudvikling

I 1998 blev færdiggjort et lederudviklingssystem baseret på ledervurderinger. Hver enkelt chef bliver vurderet af sine medarbejdere, sine kolleger og af direktionen. Direktionen bliver vurderet af cheferne. På baggrund af vurderingerne gennemføres en lederudviklingssamtale mellem den enkelte chef og direktøren, og der indgås aftaler med de enkelte chefer om konkrete mål for deres udvikling. Den enkelte chef orienterer sine medarbejdere om sine vurderingsresultater og om de områder, den pågældende vil arbejde udviklingsmæssigt med i det kommende år. Ved de første ledervurderinger i 1998 var medarbejdernes vurdering af kontorcheferne ganske høj og i gennemsnit betydeligt over middel på alle punkter. På 5 ud af de 35 spørgsmål var vurderingerne over middel, men knapt så høje som de øvrige. Disse spørgsmål er udvalgt som indikatorer for den fremtidige lederudvikling, og der er sat mål for deres forbedring.

Grunduddannelse akademisk personale 1998



Lederudviklingstemaer:

1. Situationsbestemt ledelse
2. Coaching og teamdannelse
3. Konfliktløsning
4. Den lærende organisation
5. Indhold i og opfølgning på MUS
6. Aktiv lytning
7. Formidling

Ledervurderingen gentages hvert år i en 5-årig periode.

Resultaterne på ledelsesområdet i medarbejdertilfredshedsundersøgelserne i 1996 og 1997 var en del af baggrunden for at iværksætte aktiviteter vedrørende lederudvikling, og der blev derfor fastsat det mål, at 50% af medarbejderne i 1998 gav udtryk for, at chefens kompetence m.h.t. personaleledelse var tilfredsstillende (mål 8). Styrelsens mål og koncernmålet for 1998 blev nået, idet 63% af medarbejderne erklærede sig helt eller overvejende tilfredse med deres chefs kompetence inden for personaleledelse.

Efteruddannelse og kompetenceudvikling

Konkurrencestyrelsens sager indeholder typisk komplicerede og omfattende økonomiske og juridiske problemstillinger. Ud over kursusdeltagelse sker en stor del af kompe-

Helt eller overvejende tilfredse i %	Styrelsens resultater			Koncernmål 1998	Styrelsens mål 1998
	1996	1997	1998		
Chefens kompetence m.h.t. personaleledelse	43	46	63	60	50

tenceudviklingen gennem varetagelse af forskellige arbejdsopgaver ved flytning mellem enhederne, ved deltagelse i projekter og ved løsning af opgaver i teams. Sådanne udviklingsforløb er ikke regnet med i opgørelsen i tabellen.

Nye fuldmægtige gennemgår en grunduddannelse under turnusordningen, der i løbet af de første 2 års ansættelse indebærer obligatorisk deltagelse i et introduktionskursus, kurser om møde- og forhandlingsteknik, sagsbehandling og forvaltningsret samt forholdet til folketinget m.v. Endvidere skal 2 sprog beherskes, ét på forhandlingsniveau og ét på læseniveau. Det samlede tidsforbrug har for medarbejderne i gennemsnit været på ca. 3% af den samlede normerede arbejdstid. I 1998 var tidsforbruget:

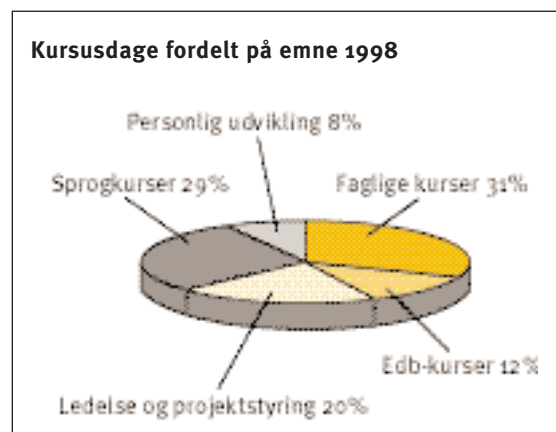
Uddannelsesaktiviteter i % af arbejdstiden (tidsregistrering)	1998
Fuldmægtige og konsulenter	3,8 %
Kontorfunktionærer	2,4 %
I alt	3,3 %

De direkte udgifter (eksklusiv lønudgifter) til efteruddannelse og kompetenceudvikling herunder deltagelse i konferencer udgjorde i 1998 ca. 891.000 kr. svarende til ca. 8.500 kr. pr. medarbejder.

I den nedenstående tabel findes en oversigt over antallet af kursusdage og styrelsens samlede udgifter til kurser i perioden 1996–98. De samlede udgifter kan ikke umiddelbart sammenlignes mellem årene, idet udgifterne til den grundlæggende uddannelse under turnusordningen afholdes af departementet. Den særligt høje kursusaktivitet i 1997 – målt i antal kursusdage – skyldes edb-kurser i forbindelse med indførelse af Microsoft Officepakke.

I det nedenstående diagram ses antallet af

kursusdage i 1998 fordelt på emne. I Bilag 5 findes en oversigt over antallet af kursusdage i 1996–98 fordelt på emner og ansættelsesgrupper.



Der er i 1998 sket en stigning i antallet af faglige kurser for AC-gruppen og kurser i ledelse og projektledelse.

Deltagelse i konferencer og seminarer har været stigende i de sidste år, hvilket er i god overensstemmelse med den besluttede strategi om netværksorientering af arbejdet.

Samlede udgifter og antal dage						
1996		1997		1998		
Udgift kkr.	Antal dage	Udgift kkr.	Antal dage	Udgift kkr.	Antal dage	
Seminarer og konferencer	221	128	261	135	364	163

Effektmåling/evaluering af uddannelsesaktiviteter

I forbindelse med interne uddannelsesaktiviteter er styrelsen begyndt at evaluere deres effekt.

Effekten måles ved at deltagerne et stykke tid efter uddannelsesaktiviteten spørges, om den har haft den effekt, der var forudsat i formålet med aktiviteten.

Kompetenceudvikling – kurser	1996		1997		1998	
Udgifter i alt og antal dage på medarbejdergrupper	Udgift kkr.	Dage pr. medarb.	Udgift kkr.	Dage pr. medarb.	Udgift kkr.	Dage pr. medarb.
Chefer	187	5,4	193	4,4	151	3,6
Konsulenter og fuldmægtige	128	5,6	272	6,3	271	5,2
Kontorfunktionærer	126	2,7	262	5,1	105	1,9
I alt	441	4,4	727	5,6	527	3,9

I 1998 blev i august gennemført et kursus i projektstyring, hvor målet var, at 80% af deltagerne ved evalueringen fandt, at kurset havde givet dem større mulighed for at forstå og arbejde i netværk.

Målet blev nået, idet 86% af deltagerne ved den interne kursusevaluering i februar 1999 erklærede, at kurset havde givet dem bedre mulighed for at forstå og arbejde i netværkene (mål 10).

Tilsvarende blev målet nået på et internt kursus om kontrolundersøgelser, hvor 86% af deltagerne erklærede, at kurset havde givet dem relevant viden om emnet. Målet var 75% tilfredshed (mål 2).

Medarbejderudviklingssamtaler

Styrelsen gennemfører hvert efterår medarbejderudviklingssamtaler (MUS) med alle medarbejdere.

Ved MUS-samtalerne i efteråret 1998 er der med de enkelte medarbejdere aftalt kompetenceudviklingsplaner. I en ikke offentlig del af udviklingsplanen aftaler medarbejder og chef mere personligt orienterede udviklingsmål, der kan vedrøre performanceændringer eller andre personlige udviklingsmål.

Udviklingsplanen har herudover en officiel del, der indsamles af administrationen.

Denne indeholder typisk aftaler om deltagelse i eksterne kursusforløb og interne faglige læringsforløb f.eks. med henblik på deltagelse i projekter eller udførelse af bestemte funktioner og opgaver. Tanken er fremover at gennemføre en mere systematisk opfølgning på de indgåede kompetenceudviklingsaftaler. I styrelsens resultatkontrakt for 1999 er der således fastsat det mål, at mere end 80% af de opstillede og godkendte kompetenceudviklingsplaner er gennemført.

Kursus eller udviklingsemne aftalt under MUS 1998	Antal aftaler*
Faglige kurser	66
Personlig udvikling	20
Projektstyring	7
Sprogkurser	7
Edb-kurser	30
Anden kompetenceudvikling	29
I alt aftaler	159
*) Nogle medarbejdere har flere aftaler	

Det er besluttet at styrke styrelsens generelle kompetenceudvikling ved i højere grad at tilrettelægge interne kursus- og seminarforløb, der både styrker tværgående kompetencer og faggruppernes specielle kompetencer. I 1999 er det planlagt at gennemføre 2 interne kurser, hvor det ene gennemføres i foråret som en seminarrække om industriøkonomi over 5 eftermiddage.

Kvalifikationsløn

Som led i den aftalte lønpolitik blev i 1998 indført et kvalifikationslønsystem, hvor kvalifikationstillæg fastsættes på grundlag af en årlig vurdering af den enkelte medarbejders kvalifikationer.

Systemet er baseret på en kortlægning af hvilke kvalifikationer, der ud fra styrelsens strategier, mål og arbejdsopgaver vil være særligt brug for, og som derfor skal kunne udløse løntillæg ud over basislønnen i de nye lønsystemer.

Kvalifikationsvurdering:

1. Selvstændighed og ansvar
2. Service og samarbejde
3. Faglig kompetence
4. Effektivitet og kvalitet
5. Udvikling og omstilling
6. Formidlingsevne

Der er lagt vægt på både faglige, personlige og samarbejdsrelaterede kriterier, og der er taget udgangspunkt i både drift og udvikling. Kvalifikationskriterierne er opstillet i 6 hovedgrupper, der er nærmere beskrevet for henholdsvis AC-gruppen og kontorfunktionærer.

Kvalifikationsvurderingen foretages af den enkelte chef, der forelægger sine vurderinger til drøftelse i den samlede chefgruppe. Medarbejderen kan vurdere sig selv inden chefens vurdering og drøfte denne med chefen.

Kvalifikationstillæggene, der gives som uregulerede kronebeløb, udmøntes automatisk på grundlag af kvalifikationsvurderingerne.

Resultatløn

Som led i lønpolitikken blev det aftalt at indføre resultatløn, der blev udmøntet første gang i 1998.

Den samlede pulje til resultatløn fastsættes for et år ad gangen, og der fordeles delpul-



jer til resultatløn for hver enkelt enhed i forhold til antallet af ansatte i enheden samt en delpulje til resultatløn for projekter.

For hver enkelt enhed udmeldes ved årets start, hvor meget målene udløser afhængig af opfyldelsesgraden, og der indgås en resultatlønsaftale i tilknytning til enhedens resultatkontrakt for 1. halvår.

De fastsatte mål for enhederne blev i 1998 vægtet med:

Vægte resultatløn enheder	Vægtandele
Produktivitetsmål	20 %
Kvalitetsmål	10 %
Direktionens vurdering	70 %

Direktionens samlede vurdering af enhedens indsats omfatter bl.a. opfyldelse af strategiske mål og opgaver, bidrag til det tværgående samarbejde, enhedens kontorprojekter, overordnet kvalitetsvurdering og hensyntagen til nye opgaver.

Den resultatlønspulje, der udløses i den enkelte enhed, opdeles i en kollektiv del med samme beløb til alle (50%) og en individuel del (50%), der udbetales til med-

arbejderne i forhold til indsats efter kontorchefens vurdering og aftale med tillidsrepræsentanterne.

For projekter opstilles ved starten de mål, der skal kunne udløse resultatløn til projektet. Resultatlønnen udmøntes på samme måde som for enhederne på grundlag af objektive mål, opfyldelsesgrad og på grundlag af direktionens vurderinger af kvaliteten i projektresultatet.

I 1998 blev der udbetalt 0,49 mio. kr. i resultatløn svarende til 1,19% af den samlede udbetalte lønsum.

Medarbejdertilfredshedsundersøgelse

Erhvervsministeriet gennemfører hvert år en medarbejdertilfredshedsundersøgelse fælles for alle styrelser og departementet. I undersøgelsen indgår 6 spørgsmål, der følger op på fastlagte mål i koncernpersonalepolitikken.

Konkurrencestyrelsens 1998-resultat er i den nedenstående tabel sammenlignet med de koncernpersonalepolitiske mål for 1998, med målene i Konkurrencestyrelsens resultatkontrakt 1998 og med resultatet for 1996, 1997 og 1998.

%-del medarbejdere, der er helt eller overvejende enige	Konkurrencestyrelsen Resultater			Koncern-mål	KS Mål ¹⁾
Spørgsmål:	1996	1997	1998	1998	1998
Jeg synes, at jeg har et udviklende arbejde	77	83	91	67	--
Jeg er tilfreds med min chefs kompetence inden for personaleledelse	43	46	63	60	50
Jeg synes, at KS gør en god indsats for at udvikle medarbejderne i hele deres erhvervsaktive periode ²⁾	20 (31)*	19 (35)*	62 (64)*	45	-- (40)*
Jeg kender KS' strategi	72	79	95	70	--
Jeg kender Erhvervsministeriets overordnede strategi	58	62	70	55	--
Forholdet mellem KS og departementet er præget af åbenhed og gensidig tillid ³⁾	38	44	55	55	50
Noter: 1) For nogle koncernmål er der ikke fastsat mål i KS, idet koncernmålene er opfyldt. 2) Spørgsmålets tekst er ændret i forhold til 1996 og 97, hvor ordlyden var: Chefgruppen gør en indsats for at udvikle medarbejderne i hele deres erhvervsaktive periode. 3) På grundlag af medarbejdere, der har taget stilling til spørgsmålet. *) På grundlag af medarbejdere, der er over 50 år.					

Som det ses, er der tale om forbedringer på alle punkter fra 1998 til 1999. Styrelsen har på alle områder opfyldt både egne mål og koncernmål.

Af de øvrige resultater fra undersøgelsen kan nævnes en række umiddelbart gode resultater:

- 93% af medarbejderne er tilfredse med deres muligheder for at tage initiativ og tilrettelægge deres arbejde.
- 94% af medarbejderne tager helt eller overvejende ansvar for deres udvikling.
- 79% af medarbejderne enige i, at MUS gennemføres i gensidig respekt mellem dem og chefen.
- 91% af medarbejderne er helt eller overvejende tilfredse med deres chefs faglige kompetence.
- 86% af medarbejderne føler sig helt eller overvejende velinformeret om forhold, der vedrører styrelsen.

På en række områder lægger undersøgelsen op til, at der er brug for opmærksomhed og indsats:

- Selv om der er en stigende andel af medarbejderne, der mener, at samarbejdet

med departementet er præget af åbenhed og tillid, er der stadig 55%, der er helt eller overvejende positive.

- Kun 40% af dem, der har taget stilling (og 30% af samtlige) mener, at der er klarhed over, hvad der skal løses, når departementet bestiller en opgave i styrelsen.
- Kun 54% af medarbejderne er helt eller overvejende tilfredse med opfølgningen på MUS.
- Kun lidt over halvdelen af medarbejderne synes, at der er overensstemmelse mellem ledelsens ord og handling.
- Kun 38% synes, at styrelsens lønpolitik er rimelig og gennemskuelig.

Opmærksomhedspunkterne indgår alle på forskellig måde i styrelsens aktiviteter i 1999.

Sygefravær

Sygefraværet var i 1998 5,3 dage i gennemsnit pr. medarbejder. Gennemsnittet for staten som helhed i 1997 var 7,3 dage pr. medarbejder. I nedenstående tabel er givet udviklingen i sygefraværet 1995–98.

Medvirkende til det lave antal sygedage i styrelsen er formentlig, at styrelsen fører en aktiv sygepolitik, hvor der gennemføres samtaler med alle, der har mere end 20 sygedage inden for det sidste år.

Antal fraværskdage pr. medarbejder (eksklusiv lørdage og søndage)		
	Styrelsen	Staten i alt
1995	7,7	7,1
1996	8,7	6,4
1997	6,2	7,3
1998	5,3	---

Det er styrelsens mål at fastholde sygefraværet på det nuværende tilfredsstillende lave niveau.

Over- og merarbejde

Over- og merarbejdet i 1998 udgør i alt 2,3% af lønsummen. I tallet er medregnet aftaler om løbende vederlæggelse for merarbejde til chefer og AC-medarbejdere. Medvirkende til stigningen i over- og merarbejdet i 1998 har været et generelt højere aktivitetsniveau, bl.a. på grund af den nye konkurrencelov, arbejdet med energireformen og styrkelse af styrelsens udviklingsarbejde.

Over- og merarbejdsbetaling i % af lønsummen		
	Styrelsen	Staten
1995	2,1	1,9
1996	2,1	1,8
1997	1,7%	1,6
1998	2,3%	--

4. GRØNNE TAL

Konkurrencestyrelsen har i 1996 udarbejdet interne retningslinier for gennemførelse af en miljø- og energibevist indkøbspolitik og i tilknytning hertil udarbejdet en handlingsplan.

De første indsatsområder i 1996 var edb-udstyr, papirprodukter og bygningsvedligeholdelse. I april 1997 blev der gjort status over de første indsatsområder. Indsatsen for resten af året og for 1998 blev fastlagt til at være en fortsættelse af arbejdet med at få anvendte papirprodukter mere miljø- og energirigtige, samtidig med at belysning blev udpeget som indsatsområde. Indsatsen på papirområdet har betydet, at der anvendes miljømærket papir, og at brugt papir indsamles og sendes til genbrug. På belysningsområdet har der været en øget opmærksomhed med henblik på at benytte lavenergiinstallationer.

Endvidere er for lejemålet Nørregade 49 udarbejdet energimærke og energiplan jf. bekendtgørelse nr. 1169 af 16. december 1998 om energimærkning i bygninger. Generelt lægger styrelsen ved indkøb vægt på, at der anskaffes miljørigtigt materiel, dvs. at der ikke er udslip af skadelige luftarter, at maskiners elforbrug ikke er unødigt stort, at maskiner automatisk går i hvilestilling, samt at der ved fremstillingen er anvendt materialer, der kan genanvendes. Der er ikke taget nye initiativer på området i 1998, idet styrelsen overvejer at flytte til andre lokaler.

Elforbruget

Det stigende elforbrug skal ses i sammenhæng med den fortsatte vækst i anvendelse

Elforbrug	1996	1997	1998
	130.240 kWh	138.285 kWh	145.145 kWh

sen af IT og et stigende antal medarbejdere. I forbindelse med en renovering af lejemålene i 1990-91 gennemførtes anvendelse af lavenergipærer i så stort omfang, som det var rimeligt, når der skulle tages hensyn til brugerne. Af Konkurrencestyrelsens knap 900 lyskilder er over 75% monteret enten med lavenergipærer eller med lysstofrør.

Ved energimærkningen blev Konkurrencestyrelsens elektricitetsforbrug placeret i gruppe G i en skala fra A til M, hvor A er bedst.

Fjernvarme	1996	1997	1998
	1.051 m ³	952 m ³	ca. 985 m ³
Note: Tallet for 1998 er skønnet, da varmeregnskaberne ikke er afsluttet.			

Fjernvarme

Konkurrencestyrelsens 2 lejemål opvarmes ved hjælp af fjernvarme leveret som damp fra Københavns Belysningsvæsen.

Ved energimærkningen blev varmemeforbruget placeret i gruppe H i en skala fra A til M, hvor A er bedst. På dette grundlag har ejeren gennemgået de fremsatte besparelsesforslag med henblik på at formindske varmemeforbruget.

Vand

I Konkurrencestyrelsens 2 lejemål er der ikke måling af de enkelte lejerers vandforbrug. Vandforbruget fordeles efter antal hanesteder. I lejemålet med ca. 1.200 m² gør øvrige lejemål det umuligt at beregne vandforbruget ud fra ejendommens samlede forbrug.

Stigningen i 1998 skal formentlig ses i sammenhæng med udskiftning af vandmålere.

Vandforbrug	1996	1997	1998
Lejemål, 3.800 m ² styrelsens andel af forbruget	601 m ³	521 m ³	643 m ³
Lejemål, 1.200 m ² , skønnet forbrug	240 m ³	240 m ³	240 m ³
I alt	841 m ³	768 m ³	883 m ³

Bilag

BILAG 1.

DRIFTSREGNSKAB, BEVILLINGSAFREGNING M.V.

Anvendt regnskabspraksis

Virksomhedsregnskabet er udarbejdet efter de almindelige regnskabsprincipper, der anvendes i staten.

Bevillingsafregning

Bevillingsafregningen redegør for bevillingsanvendelsen på en hovedkonto i finansloven. Det

opgøres her, om der er over- eller underskud. Endvidere fremgår af bevillingsafregningen, i hvilket omfang overskud eller underskud kan overføres til følgende finansår, ligesom tidligere års over-/underskud indgår.

I finansloven for 1998 er forudsat indtægter fra kontrol med elselskaberne på 4,4 mio. kr. De modsvarende udgifter til løn og øvrig drift

Bevillingsafregning			
Mio. kr.	Nettoudgifter		
	Lønsum	Øvrig drift	I alt
Resultatopgørelse 1998			
Bevilling (B - TB)	41,9	18,9	60,8
Regnskab	39,8	21,3	61,1
Korrektion for ikke fradragsberettiget købsmoms 1)		3,5	3,5
Kontrol med elselskaber	-0,4	0,4	
Årets overskud	1,7	1,5	3,2
Opgørelse af akkumuleret resultat			
Akkumuleret overskud ultimo forrige år	0,4	5,5	5,9
Årets overskud	1,7	1,5	3,2
Akkumuleret overskud til videreførsel	2,1	7,0	9,1
1) Afrundet nedad			

kunne alene afholdes i det omfang, styrelsen fik de forudsatte kontrolindtægter. Indtægterne blev mindre end forudsat i finansloven. En del af indtægtsnedgangen henføres til lønsum i ste-

det for øvrig drift. Denne omflytning er vist i disponeringsmæssige omflytninger.

Endvidere har styrelsen indtægter fra salget af publikationer.

Kontrollen med elselskaber			
	1996	1997	1998
Sideordnede aktiviteter	1.102.050 kr.	1.036.680 kr.	623.300 kr.
Adgangen til elnettet	0 kr.	0 kr.	3.413.865 kr.
I alt	1.102.050 kr.	1.036.680 kr.	4.037.165 kr.

Salg af publikationer		
1996	1997	1998
299.416 kr.	359.762 kr.	168.922 kr.

I bevillingen for 1998 indgår 1,2 mio. kr. vedr. elselskabers udvidede aktiviteter, hvorefter elforsyningsvirksomheder kan investere i særlige selskaber, som i udlandet engagerer sig i elforsyning. Af de 1,2 mio. kr. genanvendes de 1,0 mio. kr. til lønninger og 0,2 mio. kr. til øvrig drift.

I bevillingen indgår endvidere 3,2 mio. kr. til administration af bestemmelserne om adgangen til elforsyningsnettet. Af de 3,2 mio. kr. anvendes

de 1,8 mio. kr. til lønninger og 1,4 mio. kr. til øvrig drift.

De faktisk afholdte udgifter og de dertil svarende genanvendte indtægter vil afhænge af elselskabernes aktiviteter på områderne. Opgaverne med kontrol med elselskaberne er efterspørgselsregulerede, hvorfor der er givet adgang til, at merindtægter som følge af øget aktivitet kan anvendes til heraf afledte lønudgifter ud over de allerede budgetterede beløb.

Videreførsel af bevillinger

Mio. kr.	Lønsum			Øvrig drift		
	Primo saldo	Årets overskud	Ultimo saldo	Primo saldo	Årets overskud	Ultimo saldo
1995	0,7	-0,7	0,0	2,6	-0,6	2,2
1996	0,0	0,4	0,4	2,2	-0,3	1,9
1997	0,4	0,0	0,4	1,9	3,6	5,5
1998	0,4	1,7	2,1	5,5	1,5	7,0

Videreførselen af bevilling til øvrig drift i 1999 skal ses i sammenhæng med, at der i forbindelse med overgangen til konkurrencelov er tilført nogle bevillinger. Forbruget heraf er i et vist omfang udskudt fra 1998 til 1999, bl.a. er leverancen af et nyt journalsystem blevet forsinket. Endvidere indgår i videreførselsbeløbet 3,5 mio. kr. til fremme af mindre og mellemstore virksomheders internationalisering gennem effektiv anvendelse af udbudsreglerne i EU. Forbruget af bevillingen hertil, der blev givet

ved aktstykke, forløber i et langsommere tempo end oprindeligt forventet. Endelig indgår i videreførselsbeløbet 3,0 mio. kr. af de i tidligere år tilførte ressourcer til udbudsområdet til udvikling af markedsovervågningsredskaber og til udarbejdelse af materiale til øget vejlednings- og informationsindsats i et projekt, hvor Konkurrencestyrelsen er "pilotmyndighed". Videreførslen til 1999 sker, da forbruget af bevillingerne til indsatsen forløber anderledes end oprindeligt forventet.

Konkurrencestyrelsens driftsregnskab

1.000 kr.	1996 Regnskab	Regnskab	1997 Budget	B - R	1998 Budget
Indtægter	60.235	65.057	65.400	343	67.800
Nettotal	58.500	60.800	60.800	0	63.300
Driftsindtægter	1.735	4.257	4.600	343	4.600
Udgifter	56.616	61.791	65.400	3609	67.800
Lønninger	36.465	39.804	41.900	2096	42.900
Øvrige driftsudgifter	20.151	21.987	23.500	1513	24.900
Overskud	3.619	3266	0	3266	0

Driftsregnskabet er anført i løbende priser: de anførte budgettal for 1998 er den oprindelige finanslovbevilling korrigeret med tillægsbevillinger. Budget for 1999 svarer til finanslovbevillingen for året.

Ved overgangen til ny konkurrencelov skete en ressourcetilførsel, der har givet væksten i styrelsens lønudgifter. Ressourcetilførslen skete med henblik på at kunne afvikle den opståede sagspukkel i anmeldelsessager.

BILAG 2: PRODUKTIONSTAL

Tabel a. Produktionstal konkurrencesager

antal afgørelser i alt	1995	1996	1997	1998
Egentlige rådsafgørelser	57	48	40	62
Forretningsudvalgsafgørelser	47	49	21	--
Orienteringssager for rådet	104	105	117	75
Rene styrelsesager	--	455	588	817
I alt	208	657	766	954

Tabel b. Nyoprettede sager – på hovedaktiviteter

antal sager i alt	1995	1996	1997	1998
Konkurrencelov (gamle)	717	835	887	--
Ny konkurrencelov	--	--	22	2406
Udbud og statsstøtte	128	216	289	394
Energilovene	403	516	439	684
Juridisk/International	237	234	243	298
Administration m.v.	344	269	226	251
I alt	1829	2070	2106	4403

Tabel c. Journaliserede akter – på hovedaktiviteter

antal akter i alt	1995	1996	1997	1998
Konkurrencelov (gamle)	13545	14208	10792	--
Ny konkurrencelov	--	--	227	13727
Udbud og statsstøtte	2998	2029	2777	3689
Energilovene	6290	6974	6640	8104
Juridisk/International	3369	3531	3698	4250
Administration m.v.	8611	7705	7868	3303
I alt	34813	32599	32002	33073

BILAG 3. KONKURRENCERÅDETS OG ENERGIDVALGENES MEDLEMMER 1998

Konkurrencerådet:

Professor, dr. oecon. Svend Hylleberg (formand)
Professor Peter Møgelvang-Hansen (næstformand)
Professor Niels Blomgren-Hansen (sagkyndigt medlem)
Professor Birgit Grodal (sagkyndigt medlem)
Lektor Bodil Olai Hansen (sagkyndigt medlem)
Advokat Suzanne Helsteen (sagkyndigt medlem)
Advokat, dr. jur. Sysette Vinding-Kruse (sagkyndigt medlem)
Direktør Jens Kampmann (sagkyndigt medlem)
Adm. direktør Henning Hummelose (sagkyndigt medlem med særlig indsigt i statslig erhvervsvirksomhed)
Direktør Jørgen Hansen (Dansk Industri - H.C. Andersens Boulevard 18)
Formand for Forbrugerrådet Kirsten Nielsen (Forbrugerrådet)
Direktør Mogens Hansen (Entreprenørforeningen)
Cand.polit. Frans Clemmesen (Arbejderbevægelsens Erhvervsråd)
Direktør Steen Leth Jeppesen (Rådet for Dansk Forsikring og Pension)
Afdelingschef Ib Skovgaard (De Danske Landboforeninger)
Kontorchef Vibeke Vinten (Kommunernes Landsforening)
Direktør Ove Nissen (Amtsrådsforeningen)
Direktør Lars Krobæk (Det danske Handelskammer)
Lic.jur. Peter Vesterdorf (Håndværksrådet)



Professor
Svend Hylleberg



Professor
Peter Møgelvang-
Hansen

Elprisudvalget:

Direktør, cand. scient.pol. Hans Henrik Høgsbro Østergaard - formand (nationaløkonomisk og regnskabsmæssig sagkyndig)
Professor, cand. jur. Peter Møgelvang-Hansen – næstformand (juridisk sagkyndig)
Direktør, civilingeniør Christian Jarby (teknisk sagkyndig)
Afdelingschef Niels O. Gram (forbrugerinteresser)
Afdelingschef Hans Carl Nielsen (forbrugerinteresser) udtrådt 1. oktober 1998
Afdelingschef Peter Nedergaard (forbrugerinteresser) tiltrådt 1. oktober 1998
Cand.polit. Frans Clemmesen (forbrugerinteresser)
Direktør Preben Schou (Danske Elværkers Forening) udtrådt 1. januar 1999
Direktør Hans Simonsen (Danske Elværkers Forening) tiltrådt 1. januar 1999
Direktør Per Thestrup (Danske Elværkers Forening) udtrådt 1. november 1998
Direktør Jan Ravn (Danske Elværkers Forening) tiltrådt 1. november 1998
Direktør Erik Schumacher (Danske Elværkers Forening)
Direktør Erling Petersen (Danske Fjernvarmeværkers Forening)
Direktør N.A. Gadegaard (Kommunernes Landsforening) udtrådt 1. juni 1998 tiltrådt igen 1. juli 1998
Direktør Knud Sloth (Kommunernes Landsforening) tiltrådt 1. juni 1998 – udtrådt 1. juli 1998
Direktør Petter Møller (Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune)
Fuldmægtig Lise Wied Kirkegaard, Energistyrelsen – tilforordnet



Direktør
H.H.H. Østergaard

Gas- og varmeprisudvalget:

Direktør, cand. scient.pol. Hans Henrik Høgsbro Østergaard - formand

(nationaløkonomisk og regnskabsmæssig sagkyndig)

Professor, cand. jur. Peter Møgelvang-Hansen – næstformand (juridisk sagkyndig)

Direktør, civilingeniør Christian Jarby (teknisk sagkyndig)

Afdelingschef Niels O. Gram (forbrugerinteresser)

Afdelingschef Hans Carl Nielsen (forbrugerinteresser)

udtrådt 1. oktober 1998

Afdelingschef Peter Nedergaard (forbrugerinteresser)

tiltrådt 1. oktober 1998

Direktør Gert Nielsen (forbrugerinteresser)

Advokat Niels Arthur Andersen (forbrugerinteresser)

Cand.polit Frans Clemmesen (forbrugerinteresser)

Administrationschef Mogens Hald (Danske Elværkers Forening)

Direktør Erling Petersen (Danske Fjernvarmeværkers Forening)

Direktør Peter Skak-Iversen (Dansk Naturgas A/S)

Direktør Mogens Houe (naturgasdistributionsselskaberne)

Direktør K. Sloth (Kommunernes Landsforening)

Direktør Petter Møller (Københavns Kommune og Frederiksberg Kommune)

Fuldmægtig Per Stokholm, Energistyrelsen - tilforordnet

BILAG 4.

KONKURRENCESTYRELSENS PUBLIKATIONER 1998

Løbende publikationer

KonkurrenceNyt (9 numre)
Kendelser fra Konkurrenceankenævnet – Konkurrencerådet (2 udgivelser)
Kendelser fra Konkurrenceankenævnet – Energifprisudvalgene (2 udgivelser)
Kendelser fra Klagenævnet for Udbud (2 udgivelser)
Dokumentation (2 numre)
Fusioner og virksomhedsovertagelser 97

Redegørelser

Danske EU-udbud i tal 1996
Redegørelse om lægemiddelområdet
Redegørelse om prisdiskriminering
Landbrugets stilling efter den nye konkurrencelov
Konkurrence i energisektoren
God konkurrenceregulering af forsyningsmonopoler (kun på www.ks.dk)

Vejledninger

Generel vejledning om gruppefritagelser
Gruppefritagelse for kategorier af aftaler m.v. på forsikringsområdet
Gruppefritagelse for kategorier af aftaler om eneforhandling
Gruppefritagelse for kategorier af eksklusive købsaftaler
Gruppefritagelse for kategorier af franchiseaftaler
Gruppefritagelse for kategorier af aftaler vedr. forsikring og udvikling
Gruppefritagelse for kategorier af specialiseringsaftaler
Gruppefritagelse for salgs- og serviceaftaler for motorkøretøjer
Gruppefritagelse for visse kategorier af teknologioverførselsaftaler
Anmeldelsesregler – Vejledning i regler for anmeldelse af aftaler – Skema K1
Bekendtgørelser om "Beregning af omsætning" og "Aftaler inden for samme virksomhed eller koncern"
Vejledning om konkurrenceloven og den offentlige sektor
Vejledning om forbud mod konkurrencebegrænsende aftaler
Vejledning om forbud mod misbrug af dominerende stilling
Vejledning om konkurrencelovens anvendelse for aftaler inden for landbrugssektoren
Vejledning om regler for meddelelse om fusioner, virksomhedsovertagelser og sammenlægninger
– Skema K2.
EU's udbudsdirektiver

Andre publikationer

Virksomhedsregnskab '97
Konkurrenceretten i EU – De almindelige konkurrenceregler
Konkurrenceretten i EU – Transportområdet
Konkurrenceretten i EU – Fusionskontrol
Det danske bidrag til publikationen "Competition Policy in OECD Countries" 1997. I dansk og engelsk udgave (kun på www.ks.dk)
Pressemeddelelser
Afgørelser truffet af Konkurrencerådet, energiprisudvalgene og af styrelsen, Konkurrenceankenævnets afgørelser, kendelser fra Klagenævnet for Udbud og fusionsstatistik findes på styrelsens hjemmeside www.ks.dk.

BILAG 5. PERSONALEFORHOLD

I dette bilag bringes en række statistiske oplysninger, der uddyber oplysningerne i afsnit 3.3

om personaleforhold. Tabellerne er kommenteret i videnregnskabet.

Personalets sammensætning på køn og ansættelsesgrupper

% fordeling	1996		1997		1998	
	Kvinder	Mænd	Kvinder	Mænd	Kvinder	Mænd
Chefer	15%	85%	15%	85%	15%	85%
Konsulenter	20%	80%	17%	83%	17%	83%
AC-fuldmægtige	33%	67%	34%	66%	39%	61%
Kontorfunktionærer	66%	34%	64%	36%	67%	33%
I alt	43%	57%	41%	59%	44%	56%

Personalets gennemsnitsalder

	1996	1997	1998
Chefer	53	52	53
Akademikere	44	43	42
Kontorfunktionærer	45	45	46
alt	43	44	43

Anciennitet i styrelsen

Antal år	1996	1997	1998
Chefer	23	21	22
Akademikere	12	11	10
Kontorfunktionærer	15	16	16
I alt	13	13	13

Anciennitet siden grunduddannelse

Antal år	1996	1997	1998
Chefer	25	24	25
Akademikere	14	13	12
Kontorfunktionærer	19	20	21
I alt	17	17	17

Grunduddannelse – det akademiske personale

	1996				1997				1998			
	Chefer	Kons.	Fuldm.	I alt	Chefer	Kons.	Fuldm.	I alt	Chefer	Kons.	Fuldm.	I alt
polit.	8	2	14	24	9	2	13	24	9	2	14	25
oecon.	2	-	3	5	1	-	6	7	1	-	7	8
merc.	-	-	2	2	-	-	2	2	-	-	2	2
merc.jur.	-	-	4	4	-	-	5	5	-	-	4	4
jurist	2	2	11	15	2	3	13	18	2	3	20	25
andet *)	-	1	5	6	-	1	5	6	-	1	4	5
I alt	12	5	39	56	12	6	44	62	12	6	51	69

Antal kursusdage fordelt på enmer og medarbejdergrupper 1996 - 1998

	1996			1997			1998		
	Chefer	AC	KF	Chefer	AC	KF	Chefer	AC	KF
Kursusemne									
Faglige kurser	1	61	30	0	83	17	4	103	16
Edb-kurser	0	1	35	10	131	159	-	15	34
Ledelse og projekter	47	5	-	35	3	-	37	42	2
Sprogkurser	17	144	25	8	65	13	2	100	15
Personlig udvikl.	-	34	7	-	9	3	-	30	2
I alt	65	245	97	53	291	192	43	290	69

BILAG 6. MÅLOPFYLDELSE RESULTATKONTRAKT 1998

I den nedenstående tabel er angivet målopfyldelsen i styrelsens resultatkontrakt for 1998 med departementet. I kolonnen næstyderst til højre er angivet hvilket af styrelsens hovedfor-

mål på finansloven målet, relaterer sig til, og i kolonnen yderst til højre på hvilken side i resultatkontrakten, målet er omtalt.

Resultatkontrakten mål (og nr.)	Bemærkninger	Opfyldt	Finanslov Hoved- formål	Side
1. UDVIKLING				
A. Strategi, organisation og ledelse				
Organisation				
1. For 1998 er målet, at samarbejdet vurderes bedre end i 1997, og at over 50% er helt eller overvejende tilfredse med det tværgående samarbejde.	Ved en intern undersøgelse erklærede 70% af medarbejderne sig helt eller overvejende tilfredse med samarbejdet mellem enhederne.	✓	5	31, 33
2. Målet er, at der i 1. halvår 1998 er gennemført et første kursus, og at 80% af deltagerne i evalueringen finder, at kurset giver dem større mulighed for at forstå og arbejde i netværk.	91 % af kursusedtagerne erklærede sig helt eller overvejende enige i, at kurset har givet dem større mulighed for at forstå og arbejde i netværk.	✓	5	36, 40
PPK				
3. Målet er, at der senest den 1. april 1998 er underskrevet driftsaftaler for alle driftsenhederne baseret på det beskrevne PPK-system, og at der i 1998 videreudvikles produktionsmål, produktivtetsberegninger og kvalitetsmål.	Driftsaftaler indgået med alle enheder inden for fristen. Der er udarbejdet et revideret PPK-system (produktions-, produktivitets- og kvalitetsmål) for 1999.	✓	5	27
4. Det tilstræbes, at produktivtetsberegningerne udformes, således at de accepteres som rimelige af medarbejderne og kan indgå som et element ved udformningen af resultatløns for 1999.	Produktivtetsberegningerne indgår i det aftalte grundlag for udbetaling af resultatløns allerede i 1998.	✓	5	17, 27
5. Det er målet, at afklaringen af spørgsmålet om benchmarking i 1998 fører til et beslutningsgrundlag om benchmarking fra 1999.	En nedsat benchmarkingsgruppe har taget kontakt til potentielle benchmarkingspartnere. Projektet er sat i bero, idet der afventes undersøgelser om en evt. fusion med Forbrugerstyrelsen.	(✓)	5	17, 27
Nye lønsystemer				
6. Målet er, at 40% af medarbejderne i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen for 1998 erklærer sig enige eller overvejende enige i, at lønnen gives efter kriterier, der er rimelige og gennemskuelige.	Ved medarbejdertilfredshedsundersøgelsen erklærede 38% af medarbejderne sig helt eller overvejende enige i, at lønnen gives efter kriterier, der er rimelige og gennemskuelige.	(✓)	5	17, 34, 36

Resultatkontrakten mål (og nr.)	Bemærkninger	Opfyldt	Finanslov Hoved- formål	Side
B. Menneskelige ressourcer				
Lederudvikling				
7. Målet er, at der i 1998 er gennemført Leder Ud- viklings Samtaler, der er baseret på en systema- tisk ledervurdering, og at der inden sommerferien 1998 er fastlagt en plan for ledergruppens evt. be- hov for kompetenceudvikling.	Ledervurdering baseret på vurdering fra medar- bejdere, kollegaer og direktion er gennemført. I efterfølgende LUS og ved fælles ledelsesmøde er fastlagt behovet for kompetenceudvikling. Fæl- les opkvalificering indledt på chefseminar i no- vember 1998.	✓	5	36
8. Det er målet, at 50% af medarbejderne eller derover i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen for 1998 giver udtryk for, at chefernes kompetence m.h.t. personaleledelse er tilfredsstillende.	Ved medarbejdertilfredshedsundersøgelsen er- klærede 63% af medarbejderne sig helt eller overvejende enige i, at chefernes kompetence på personaleledelse er tilfredsstillende.	✓	5	17, 36, 38
Kompetenceudvikling aftalt i MUS				
9. Målet er, at der inden udgangen af 1. halvår 1998 er udarbejdet en prioritering af og gennem- førelsesplan for den nødvendige kompetenceud- vikling i 1998.	Opstilling af kompetenceudviklingsplaner er gennemført i forbindelse med MUS-samtalerne i oktober/november 1998. En samlet plan er udar- bejdet i januar 1999.	(✓)	5	36
10. Målet er, at det supplerende kursus vedr. prak- sis efter ny konkurrencelov bliver gennemført i 1998, og at 75% af deltagerne ved kursusevalue- ringen giver udtryk for, at kurset har bibragt dem den ønskede kompetenceudvikling.	Kurset gennemført med emnet kontrolunder- søgelser. 86 % af kursUSDeltagerne erklærede sig helt el- ler overvejende enige i, at kurset havde givet dem en relevant viden om emnet.	✓	5	36, 40
Øvrige mål menneskelige ressourcer				
11. Målet for 1998 er, at 40% af medarbejderne over 50 år er helt eller overvejende tilfredse med de initiativer, som styrelsens seniorpolitik lægger op til.	Ved medarbejdertilfredshedsundersøgelsen er- klærede 64% af medarbejderne over 50 år sig helt eller overvejende enige i, at styrelsen gør en god indsats for at udvikle medarbejderne i hele deres erhvervsaktive periode.	✓	5	31, 42
12. For samarbejdet med departementet er målet, at 50% af dem, der tager stilling til spørgsmålet, er helt eller overvejende tilfreds med samarbej- det.	Ved medarbejdertilfredshedsundersøgelsen er- klærede 55% af de medarbejdere, der tog stilling til spørgsmålet, sig helt eller overvejende til- freds med samarbejdet.	✓	5	31, 42
C. IT-anvendelse				
13. Det er målet, at Internet i 1998 bliver styrel- sens vigtigste kanal til offentliggørelse. Offentlig- gørelsen vil ske uden at de trykte udgaver afven- tes.	Afgørelser, vejledninger og pressemeddelelser på internettet samme dag, der er rådsmøde. Publikationer senest samtidigt med udgivelsen.	✓	5	31, 35
14. Det er målet, at EU-udbud af journalsystemet er gennemført og leverandør er valgt senest den 1. juli 1998, og at det første kontor/enhed har ta- get det ny system i brug senest den 1. september 1998.	EU-udbud afholdt og leverandør valgt i maj 1998. På grund af leverandørens forsinkelse tages sy- stemet først i brug i maj 1999.	(✓)	5	17, 31, 35
D. Produktudvikling				
15. Det er målet, at mindst 2/3 af de afsluttede pro- jekter vurderes som succeser i overensstemmelse med projektbeskrivelserne. Det indebærer, at de fører til resultater, der kan offentliggøres, og i øvrigt er af betydning for den efterfølgende drift. Vurderin- gen foretages i samarbejde med departementet.	8 ud af 9 projekter afsluttet i 1998 er i samar- bejde med departementet vurderet som succes- fuldt gennemført. De 8 projekter er enten udgi- vet som selvstændige publikationer eller indgår i Konkurrenceredegørelse 1999.	✓	5	27, 29, 31

Resultatkontrakten mål (og nr.)	Bemærkninger	Opfyldt	Finanslov Hoved- formål	Side
2. FORRETNINGSSYSTEM				
16. Det er målet, at styrelsen i 1998 - øger produktiviteten i forhold til 1997 - overholder tidsfrister så godt som muligt. Egentlige kvantitative mål sættes først fra 1999.	Produktiviteten er steget med 6,9% fra 1997 til 1998. Overholdelse af tidsfrister for udsendelse af papirer til råd og udvalg samt frister for besvarelse af borgerbreve mv. er forbedret i løbet af året.	✓	5	27, 29
17. Det er målet, at styrelsen har et godt samarbejde med andre offentlige myndigheder samtidig med, at styrelsen og Konkurrencerådet kommer med relevante forslag til fremme af konkurrencen på det offentlige område.	På møde i december 1998 mellem departementet og styrelsen blev samarbejdet evalueret som tilfredsstillende.	✓	1	18
18. På udbudsområdet er det målet i 1998, at styrelsen kan håndtere den stærke stigning i sagstallet uden en stigning i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid, der i 1997 udgjorde 66 dage.	Sagsantallet er steget fra 215 i 1997 til 273 i 1998. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 1998 er faldet til 55 dage.	✓	2	23, 24
19. Det stigende antal udbudssager skal endvidere klares, uden at kvaliteten i sagsbehandlingen falder. Der skal derfor ikke være klager over styrelsens sagsbehandling i mere end 3% af sagerne.	Ingen klager over sagsbehandlingen.	✓	2	23, 24
20. I samarbejde med departementet udarbejder styrelsen endvidere forslag til ny klagenævnslov.	Der er udarbejdet forslag til ny klagenævnslov.	✓	2	23, 27
21. På statsstøtteområdet varetages – ud over de løbende sager – forhandlingerne om nye forordninger og rammeforordninger, så ministeren følger sig tilfredsstillende betjent.	På møde i december 1998 mellem departementet og styrelsen blev forløbet evalueret som tilfredsstillende.	✓	2	23, 27
22. På tele- og trafikområderne varetages de nye administrative opgaver i et konstruktivt samarbejde med andre myndigheder på en måde, så konkurrence- og forbrugerinteresserne varetages godt. Evaluering heraf vil ske i samarbejde med departementet.	Målet er i samarbejde med departementet vurderet som opfyldt.	✓	1	18
3. SAMFUND				
23. Det er målet, at kvaliteten af ministerbetjeningen øges i forhold til 1997. Evalueringen vil ske i månedlige møder med departementets Erhvervsjuridiske Center.	Månedlige evalueringsmøder er afholdt. Nye retningslinier for ministerbetjening udarbejdet sammen med departementets Erhvervsjuridiske Center.	✓	5	27
24. Det er målet, at styrelsen har et kapitel i ER 98.	Kapitel om konkurrenceudsættelse af kollektiv trafik udarbejdet og bringes efter aftale med departementet i Konkurrenceredegørelse 1999.	✓	1	31
4. BRUGERNE				
Brugerundersøgelse				
25. Det er målet, at Konkurrencestyrelsen i 1998 gennemfører en brugerundersøgelse, der giver mulighed for at fastsætte kvalitative mål for 1999.	Konsulentfirma gennemførte i september telefoninterviews om kvaliteten i styrelsens sagsbehandling og om informationsbladet KonkurrenceNyt. Der er fastsat mål for 1999.	✓	1	18,21,25

Maj 1999

Konkurrencestyrelsen
Erhvervsministeriet
Nørregade 49
1165 København K
Tel 33 17 70 00
Fax 33 32 61 44
E-post ks@ks.dk
www.ks.dk

Grafisk design:
N. Olaf Møller

Desktoparbejde,
repro og tryk:
N. Olaf Møller

ISBN:87-7929-101-2



Konkurrencestyrelsen

Nørregade 49

1165 København K

Tel 33 17 70 00

Fax 33 32 61 44

E-post ks@ks.dk

www.ks.dk

ISBN:87-7929-101-2