

ESPD

Sådan virker det

Marts 2017



KONKURRENCE- OG FORBRUGERSTYRELSEN

ESPD – Sådan virker det

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf.: +45 41 71 50 00
E-mail: kfst@kfst.dk

Online ISBN 978-87-7029-667-0

Vejledningen er udarbejdet af
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen.

Version 2.0
Marts 2017

Indhold

Kapitel 1	
Indledning.....	4
Kapitel 2	
Oprettelsen af ESPD som ordregiver	7
2.1 Indledning.....	7
2.2 Start	7
2.3 Procedure – ESPD, del I	9
2.4 Udelukkelse – ESPD, del III	10
2.5 Udvælgelse – ESPD, del IV	12
2.6 Afslut – ESPD, del VI	14
2.7 Modtagelse af ESPD fra ansøgere eller tilbudsgivere.....	16
2.8 Fejl eller mangler i ESPD’et.....	17
Kapitel 3	
Udfyldelsen af ESPD som ansøger eller tilbudsgiver	19
3.1 Indledning.....	19
3.2 Start	20
3.3 Procedure – ESPD, del I	21
3.4 Oplysninger om den økonomiske aktør – ESPD, del II.....	21
3.5 Udelukkelse – ESPD, del III	26
3.6 Udvælgelse – ESPD, del IV	33
3.7 Afslut – ESPD, del V-VI	39
3.8 Vil du vide mere?	42

Kapitel 1

Indledning

Det fremgår af udbudsloven, at ordregiver skal kræve, at ansøgere eller tilbudsgivere benytter det fælles europæiske udbudsdokument¹. I daglig tale omtales det ofte som ESPD og er en forkortelse af dokumentets engelske titel "European Single Procurement Document". Denne vejledning gennemgår i ord og billeder, hvordan man som ordregiver opretter et ESPD, og hvordan man som tilbudsgiver udfylder et ESPD fra en ordregiver.

Ordregiver skal oprette og vedlægge et ESPD som en del af udbudsmaterialet i forbindelse med udbud efter udbudslovens afsnit II, dvs. ved:

- » Offentlige udbud
- » Begrænsede udbud
- » Udbud med forhandling
- » Konkurrenceprægede dialoger
- » Innovationspartnerskaber.

Ordregiver er desuden forpligtet til at anvende ESPD'et ved udbud efter forsyningsvirksomhedsdirektivet² og koncessionsdirektivet³.

Ved udbud med forhandling uden forudgående offentliggørelse er der i flere situationer ikke krav om brug af ESPD⁴. Der er heller ikke krav om brug af ESPD ved projektkonkurrencer⁵.

ESPD findes online og i papirversion

Ordregiver er som udgangspunkt forpligtet til at kræve et ESPD, og ansøgere eller tilbudsgivere skal derfor udfylde ESPD-formularen og vedlægge den ansøgningen eller tilbuddet.

Europa-Kommissionen har udformet en ESPD-standardformular, som ordregivere har pligt til at anvende. Den findes både i en elektronisk udgave og i en papirversion.

Papirversionen af ESPD-formularen findes i bilag 2 til forordningen om standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD)⁶.

¹ Jf. § 148, stk. 1 i Lov nr. 1564 af 15. december 2015, herefter benævnt udbudsloven.

² Jf. § 11 i Bekendtgørelse om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester af 15. december 2015, herefter benævnt BEK nr. 1624 af 15. december 2015.

³ Jf. § 4 i Bekendtgørelse om tildeling af koncessionskontrakter af 15. december 2015, herefter benævnt BEK nr. 1625 af 15. december 2015.

⁴ Der er ikke krav om brug af ESPD ved udbud uden forudgående offentliggørelse i henhold til udbudslovens §§ 80, stk. 3 og 5, 81, stk. 1, nr. 2-4, og 83.

⁵ Det er Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vurdering, at § 84 skal forstås således, at det alene er §§ 84-92, der finder anvendelse i forhold til projektkonkurrencer. Det betyder modsætningsvis, at der ikke vil være andre bestemmelser end §§ 84-92, der finder anvendelse i forhold til projektkonkurrencer, medmindre der eksplicit er henvist til bestemmelserne i §§ 84-92. Der er i §§ 84-92 ingen eksplicit henvisning til bestemmelsen i § 148 om brug af ESPD.

⁶ Forordning 2016/7 af 5. januar 2016 om en standardformular for det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD).

Frem til den 1. januar 2018 kan ordregivere frit vælge, om de vil anvende papirversionen eller den elektroniske version af ESPD'et.⁷ Men efter den 1. januar 2018 vil det være obligatorisk at anvende den elektroniske ESPD. Fra den 1. juli 2018 skal hele udbudsprocessen være elektronisk, også afgivelse af tilbud.⁸

Det er muligt at integrere ESPD-formularen i de nationale elektroniske udbudssystemer⁹. Derfor kan man som ordregiver opleve, at der er tilknyttet et ESPD i regi af udbudssystemet. Anvender man ikke et udbudssystem, kan ESPD'et oprettes og udfyldes på Europa-Kommissionens hjemmeside på adressen:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome>

Løbende opdateringer af ESPD

Europa-Kommissionen opdaterer og forbedrer løbende den elektroniske ESPD på baggrund af henvendelser fra medlemsstaterne. Denne vejledning tager udgangspunkt i de opdateringer, der har fundet sted *frem til og med den 1. marts 2017*. Den elektroniske ESPD kan derfor godt se lidt anderledes ud end de skærbilleder, der er anvendt i denne vejledning, hvis du læser vejledningen efter denne dato.

Europa-Kommissionen offentliggør, hvad der er opdateret, og hvornår det er sket, på denne webadresse:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/about>

Via et link på denne side er det også muligt at se, hvilke ændringer der er foretaget.

XML-filen skal åbnes via Europa-Kommissionens ESPD-tjeneste

Onlineversionen kan oprettes på alle EU-sprog. Efter oprettelsen genererer systemet et ESPD som en XML-fil, der kan gemmes på brugerens computer. Der er altså ikke tale om et system, der lagrer de indtastede oplysninger.

Vejledningen tager udgangspunkt i den elektroniske ESPD-formular, og der vises skærbilleder hentet direkte fra systemet. Teksten, der vises undervejs i forbindelse med illustrationerne, kan også bruges i papirversionen, da der er tale om den samme opbygning i del I-VI. Den elektroniske version har dog den fordel, at der kun vises de relevante felter, som ordregiver vælger skal indgå i formularen.

ESPD er et foreløbigt bevis

Formålet med ESPD-formularen er at mindske den administrative byrde, som opstår, når virksomhederne bliver mødt med et krav om at fremlægge et stort antal certifikater eller andre dokumenter i forbindelse med et udbud.

Som udgangspunkt er det kun den vindende tilbudsgiver, der skal fremsende endelig dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et. Ordregiveren kan dog på ethvert tidspunkt under proceduren bede ansøger eller tilbudsgiver om at indsende dele af eller hele dokumentationen, hvis det er nødvendigt for at sikre en korrekt afvikling af proceduren.

⁷ Jf. § 13 i Bekendtgørelse om anvendelse af elektronisk kommunikation i udbud og om annoncering af offentlige indkøb under tærskelværdierne med klar grænseoverskridende interesse af 30. november 2016, herefter benævnt BEK nr. 1572 af 30. november 2016.

⁸ Jf. BEK nr. 1572 af 30. november 2016.

⁹ Læs mere om de mulige løsninger for anvendelse af elektroniske ESPD'er på Kommissionens hjemmeside: <http://ec.europa.eu/growth/single-market/public-procurement/e-procurement/espd/>

ESPD'et udgør derfor alene en egenerklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at en ansøger eller tilbudsgiver:

- » Ikke befinder sig i en af de situationer, hvor virksomheden vil blive udelukket
- » Opfylder de relevante egnedetskriterier
- » Opfylder de objektive og ikke-diskriminerende kriterier, som eventuelt er opstillet med henblik på at begrænse antallet af i øvrigt kvalificerede ansøgere, som opfordres til at deltage.

Ansøgere og tilbudsgivere skal være opmærksomme på de krav, som ordregiverne stiller i udbudsmaterialet,¹⁰ da det er styrende for, hvad der skal udfyldes i ESPD'et. Det er således i ESPD'et, at ansøger eller tilbudsgiver afgiver de oplysninger, som ordregiver har krævet i udbudsmaterialet.

Ordregivers oplysningspligt

Når den elektroniske ESPD-tjeneste anvendes til at oprette og udfylde et ESPD, kan de oplysninger, der kræves i del I, automatisk indhentes fra den udbudsbekendtgørelse, der er sendt til offentliggørelse eller er offentliggjort i "Den Europæiske Unions Tidende", se afsnit 2.2.

I den elektroniske udgave af ESPD'et skal ordregiveren tilvælge, hvilke frivillige udelukkelsesgrunde man vil gøre brug af, og hvilke oplysninger ansøger eller tilbudsgiver skal angive i ESPD'et i forbindelse med vurdering af egnethed og udvælgelse. Herefter er det kun de valgte dele af standardformularen, der bliver synlige for virksomhederne.

ESPD-formularen anvendes udelukkende til, at ansøger eller tilbudsgiver angiver de oplysninger, som ordregiver har efterspurgt i udbudsmaterialet. Derfor skal udbudsmaterialet¹¹ indeholde:

- » Frivillige udelukkelsesgrunde
- » Minimumskrav til egnethed
- » Fastsatte kriterier, der tillægges betydning ved en evt. udvælgelse af ansøgere.

Genbrug af ESPD

Det er muligt at genbruge oplysningerne i ESPD fra udbud til udbud både for ordregiver og for de virksomheder, der ønsker at deltage i en udbudsprocedure. Vejledningens kapitel 2 og 3 gennemgår hvordan.

Offentliggørelse af ESPD

Et udfyldt ESPD er et udbudsdokument og udgør en del af det samlede udbudsmateriale. Formularen skal derfor offentliggøres på samme sted og samme tidspunkt som det øvrige udbudsmateriale. Vælger man papirversionen, udfyldes del I, og dokumentet gøres derefter til en del af det samlede materiale. Anvendes den elektroniske ESPD-formular, skal ordregiver gøre den udfyldte ESPD-fil tilgængelig sammen med det øvrige udbudsmateriale.

¹⁰ Udbudsmaterialet er en samlet betegnelse for de dokumenter, som ordregiveren udarbejder eller henviser til, for at beskrive eller fastlægge elementer i et udbud eller en procedure for tildeling af en offentlig kontrakt, herunder udbudsbekendtgørelsen. Der henvises i denne vejledning udelukkende til udbudsmaterialet og ikke i forhold til, hvor i udbudsmaterialet oplysningerne skal angives.

¹¹ Oplysningerne nedenfor skal fremgå af udbudsbekendtgørelsen, jf. henholdsvis udbudslovens § 137, stk. 1, 140, stk. 2, og 145, stk. 3.

Kapitel 2

Oprettelsen af ESPD som ordregiver

2.1 Indledning

ESPD er en egenerklæring, der fungerer som et foreløbigt bevis for, at en ansøger eller tilbudsgiver opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og eventuel udvælgelse. Det vil sige, at det er en formel erklæring om, at ansøgeren eller tilbudsgiveren ikke er i en af de situationer, hvor man vil blive udelukket, at man opfylder de relevante egnethedskrav, og at man opfylder de objektive og ikke-diskriminerende kriterier, som eventuelt er opstillet med henblik på at begrænse antallet af kvalificerede ansøgere, som opfordres til at deltage.

Det vil som udgangspunkt kun være den vindende tilbudsgiver, der skal fremsende den endelige dokumentation for, at disse kriterier er opfyldt. Ordregiveren kan dog på ethvert tidspunkt under proceduren bede tilbudsgiver om at indsende dele af eller hele dokumentationen, hvis ordregiver vurderer, at det er nødvendigt for at sikre en korrekt afvikling af proceduren.

2.2 Start

Via Europa-Kommissionens elektroniske ESPD-tjeneste kan man som ordregiver udarbejde et ESPD på alle EU-sprog. Den online ESPD-tjeneste findes på denne webadresse:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome>

På startsidens vælger man først, hvilket sprog formularen skal oprettes i:



Herefter tilkendegiver man, om man er ordregiver eller en økonomisk aktør. Med økonomisk aktør menes ansøger eller tilbudsgiver. Med "Ordregivende enhed" skal forstås en ordregiven-

de enhed efter forsyningsvirksomhedsdirektivet¹². Som ordregiver kan man vælge at *"Oprette et nyt ESPD"*, *"Genanvende et eksisterende ESPD"* eller *"Gennemgå ESPD"*.

Når man som ordregiver vil oprette et nyt ESPD til et konkret udbud, skal man vælge *"Oprette et nyt ESPD"*.

Har ordregiver et ESPD fra et tidligere udbud, som skal tilpasses et nyt udbud, kan man vælge *"Genanvende et eksisterende ESPD"*. Denne funktion anvender man også, hvis man undervejs kan blive nødt til at afbryde oprettelsen. ESPD-filen gemmes på computeren, og når man skal fortsætte arbejdet, anvender man denne funktion, hvorefter man uploader ESPD-filen og fortsætter udfyldelsen.

"Gennemgå ESPD" skal bruges, når man som ordregiver skal gennemgå ansøgernes eller tilbudsgivernes ESPD, se afsnit 2.7.

The screenshot shows the ESPD portal interface. At the top is a navigation bar with five tabs: Start, Procedure, Udelukkelse, Udvælgelse, and Afslut. Below the navigation bar is a section titled 'Velkommen til ESPD-tjenesten'. This section contains a large text block explaining the ESPD (European Single Procurement Document) and its purpose. Below this, there is a section titled 'Hvem er De?' with three radio button options: 'Jeg er en ordregivende myndighed' (selected), 'I am contracting entity', and 'Jeg er en økonomisk aktør'. Below this is a section titled 'Hvad ønsker De at gøre?' with three radio button options: 'Oprette et nyt ESPD' (selected and highlighted with a red box), 'Genanvende et eksisterende ESPD', and 'Gennemgå ESPD'. The 'Oprette et nyt ESPD' option has a text input field next to it labeled 'Indtast meddelelsens nummer'. Below this is a section titled 'Hvor ligger Deres myndighed?' with a dropdown menu showing 'Danmark'. At the bottom are three buttons: 'Foregående', 'Annuller', and 'Næste'.

Skal man oprette et nyt ESPD, har man som ordregiver mulighed for at anføre *"meddelelsens nummer"* – i feltet markeret med rødt. Meddelelsens nummer er det nummer, som man modtager i en e-mail fra Europa-Kommissionens publikationskontor som en bekræftelse på, at den afsendte udbudsbekendtgørelse er modtaget. Meddelelsens nummer fremgår af e-mailens emnelinje, fx *"Emne: TED-Reception: XX-XXXXXX-XXX"*. Det er den person, der står angivet som kontaktperson i udbudsbekendtgørelsen, der modtager denne e-mail. Kontaktpersonen vil modtage e-mailen umiddelbart efter afsendelse af bekendtgørelsen.

Ved at udfylde *"meddelelsens nummer"* kan oplysningerne om indkøberens identitet samt udbudsproceduren blive trukket fra den udbudsbekendtgørelse, som er indsendt til publikati-

¹² Direktiv 2014/25/EU.

onskontoret. Som ordregiver behøver man således ikke at udfylde de oplysninger om udbudsproceduren, der anmodes om i del I. Nummeret vises også i del I i ESPD'et som *"Modtaget meddelelsesnummer"*.

Når man har valgt *"Jeg er en ordregivende myndighed"*, *"Oprette et nyt ESPD"*, udfyldt ID-nummeret og valgt land, trykker man på *"Næste"* for at komme videre.

2.3 Procedure – ESPD, del I

Har ordregiver indsat *"meddelelsens nummer"*, som beskrevet ovenfor i afsnit 2.2, vil oplysningerne i del I automatisk blive trukket fra den udbudsbekendtgørelse, som er indsendt til publikationskontoret. Når meddelelsesnummeret anvendes, skal ordregiver derfor ikke udfylde del I.

Del I: Oplysninger om udbudsproceduren og den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed

Oplysninger om offentliggørelse ▼

For så vidt angår udbudsprocedurer, i forbindelse med hvilke der er offentliggjort en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, bliver de oplysninger, der kræves i henhold til del I, automatisk indhentet, forudsat at den elektroniske ESPD-tjeneste anvendes til at oprette og udfylde ESPD. Henvisning til den relevante meddelelse i Den Europæiske Unions Tidende:

Modtaget meddelelsesnummer:

Meddelelsens nummer i EUT S:

EUT S URL:

Hvis der ikke er nogen udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, eller hvis offentliggørelse heri ikke er påkrævet, skal den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed anføre oplysninger, som gør det muligt at identificere udbudsproceduren entydigt (f.eks. offentliggørelsen henvisning på nationalt plan)

Indkøbers identitet ▼

Officielt navn:

Land:

Oplysninger om udbudsproceduren ▼

Titel:

Kort beskrivelse:

Sagsnummer hos den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed (hvis relevant):

Foregående Annuller Næste

I del I er der mulighed for at angive *"Meddelelsens nummer i EUT S"*, som er markeret med rødt ovenfor. Meddelelsens nummer i EUT S er det identifikationsnummer, som udbudsbekendtgørelsen får ved offentliggørelsen i *EU-Tidende*.

Hvis ordregiveren har angivet *"meddelelsens nummer"*, vil EUT S-nummeret automatisk blive indsat i *"Meddelelsens nummer i EUT S"*, når ansøger eller tilbudsgiver importerer et ESPD til udfyldelse i ESPD-tjenesten, efter at udbudsbekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Anvender en ordregiver ikke *"meddelelsens nummer"*, skal oplysningerne i del I indtastes manuelt, herunder også EUT S-nummeret efter udbudsbekendtgørelsen er offentliggjort, da det skal være muligt at identificere, hvilket udbud det pågældende ESPD er knyttet til.

2.4 Udelukkelse – ESPD, del III

Under fanebladet ”Udelukkelse” er samtlige obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde fra udbudsdirektivet angivet, og de er aktiveret i udgangspunktet. Teksten om de enkelte udelukkelsesgrunde i ESPD-formularen stammer således fra udbudsdirektivet¹³, og ordlyden er derfor lidt anderledes end i udbudslovens bestemmelser.

Udelukkelsesgrundene i del III, A og B, er de obligatoriske udelukkelsesgrunde, som svarer til udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1-6, samt § 135, stk. 3.

Start
Procedure
Udelukkelse
Udvælgelse
Afslut

Del III: Udelukkelsesgrunde

A: Grunde vedrørende straffedomme

I artikel 57, stk. 1, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udelukkelsesgrunde

- ☒ **Deltagelse i en kriminel organisation**

Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).
- ☒ **Bestikkelse**

Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.
- ☒ **Svig**

Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).
- ☒ **Terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet**

Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.
- ☒ **Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme**

Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).
- ☒ **Børnearbejde og andre former for menneskehandel**

Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

B: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger

I artikel 57, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udelukkelsesgrunde

- ☒ **Betaling af skatter og afgifter**

Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?
- ☒ **Betaling af bidrag til sociale sikringsordninger**

Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Det er ikke muligt at deaktivere de obligatoriske udelukkelsesgrunde i del III, A og B.

¹³ Jf. direktiv 2014/24/EU, artikel 57.

Udelukkelsesgrundene i del III, C, er de udelukkelsesgrunde, der i henhold til udbudsdirektivet er frivillige at anvende og svarer til §§ 136-137 i udbudsloven¹⁴. Ordregiver skal dog være opmærksom på, at udelukkelsesgrundene i § 136 er gjort obligatoriske i udbudsloven, og disse udelukkelsesgrunde *skal derfor ikke deaktiveres*, når man som ordregiver udfylder et ESPD.

De øvrige udelukkelsesgrunde i del III, C, er det frivilligt, om man vil anvende. De frivillige udelukkelsesgrunde, som ordregiver ikke ønsker at anvende, skal deaktiveres.

C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet
I artikel 57, stk. 4, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udelukkelsesgrunde
☒ Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.
☒ Tilsidesættelse af forpligtelser på sociallovgivningsområdet Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.
☒ Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.
☒ Konkurs Er den økonomiske aktør gået konkurs? Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører i dette tilfælde er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.
☒ Insolvens Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling? Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører i dette tilfælde er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.
☒ Tvangsakkord uden for konkurs Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs? Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører i dette tilfælde er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.
☒ En situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret? Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører i dette tilfælde er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.
☒ Aktiver, der administreres af en kurator Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten? Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører i dette tilfælde er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.
☒ Erhvervsvirksomheden er indstillet Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet? Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører i dette tilfælde er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.
☒ Skyldig i alvorlige forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.
☒ Aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

De tre udelukkelsesgrunde i del III, C, der er obligatoriske i henhold til udbudsloven, og som derfor ikke skal fravælges i ESPD'et, er markeret med rødt i illustrationen på næste side.

Den sidste af udelukkelsesgrundene i del III, C, indeholder under d) den frivillige udelukkelsesgrund i § 137, stk. 1, nr. 6. Ordregiver kan ikke fravælge dette felt, da det indeholder obligatoriske udelukkelsesgrunde. Det betyder dog ikke, at ordregiver er forpligtet til at anvende den frivillige udelukkelsesgrund under d). Ordregiver er kun forpligtet til at anvende denne frivillige udelukkelsesgrund, hvis det er anført i udbudsbekendtgørelsen.

¹⁴ Lov nr. 1564 af 15. december 2015.

☒ **Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren** ▶
Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

☒ **Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure** ▶
Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

☒ **Ophævelse eller en lignende sanktion** ▶
Har den økonomiske aktør væsentligt misligholdt en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en ordregivende enhed eller en tidligere koncessionskontrakt, hvor misligholdelsen har medført den pågældende kontrakts ophævelse eller en lignende sanktion?

☒ **Skyldig i afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, og indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure** ▶
Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer:
a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt.
b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger.
c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og
d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Til sidst er der under *"Udelukkelse"* i del III, D, mulighed for at angive eventuelle rent nationale udelukkelsesgrunde, såfremt der skulle være indført en sådan i den pågældende medlemsstat. I Danmark har vi ikke indført nogen rent nationale udelukkelsesgrunde, og feltet skal derfor ikke afkrydses.

D: Rent nationale udelukkelsesgrunde ▼

Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

☐ **Rent nationale udelukkelsesgrunde**
Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

⏪ Foregående ⏹ Annuller ⏩ Næste

2.5 Udvalgelse – ESPD, del IV

Under fanebladet *"Udvælgelse"* fremgår de kriterier til ansøgernes eller tilbudsgivernes egnethed, som ordregiveren kan anvende. I udbudsloven anvendes begrebet *"egnet"* om det, der i denne del af ESPD'et betegnes som *"Udvælgelse"*. Udvælgelse i udbudsloven vedrører adgangen til at begrænse antallet af kvalificerede ansøgere.

Det første felt, med overskriften *"a: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier"*, giver ansøger eller tilbudsgiver mulighed for med et enkelt klik med musen at tilkendegive, at de opfylder samtlige af ordregivers krav til egnethed.

Start ▶ Procedure ▶ ! Udelukkelse ▶ ⚙ Udvalgelse ▶ Afslut

Del IV: Udvalgelseskriterier

! Ordregivende myndigheder skal anføre, hvilke udvælgelseskriterier der vil blive anvendt, ved at afkrydse feltet foran det relevante kriterium.

a: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier ▼

For så vidt angår udvælgelseskriterierne, kræver den ordregivende myndighed, at den økonomiske aktør skal erklære, at !

☒ Den økonomiske aktør opfylder alle de udvælgelseskriterier, som er angivet i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen.

Hvis ordregiveren ønsker denne løsning, skal dette felt blot aktiveres, og man kan gå videre til *"Afslut"*. Aktiveringen af dette felt gør, at ansøger eller tilbudsgiver ikke får mulighed for at angive andre oplysninger under *"Udvælgelse"*. De øvrige dele af del IV bliver ikke vist.

Har ordregiveren i udbudsmaterialet fx angivet, at det er et minimumskrav, at ansøger eller tilbudsgiver har en samlet årsomsætning på fem mio. kr., så skal ansøger eller tilbudsgiver blot erklære, at de opfylder dette krav. De skal så ikke angive deres samlede omsætning i det seneste regnskabsår.

Ønsker ordregiver, at ansøgerne eller tilbudsgiverne oplyser, *hvordan* de lever op til kravene om egnethed ved angivelse af fx omsætning i det seneste regnskabsår eller beskrivelse af referencer mv., så skal denne funktion ikke aktiveres.

I afsnit A-D skal ordregiver aktivere de felter, der vedrører de krav til egnethed, som ordregiveren har opstillet i udbudsmaterialet i henhold til udbudslovens §§ 140 og 157. Alle felter i afsnit A-D, der aktiveres af ordregiver, vil være synlige for tilbudsgiverne.

Modsat vil alle de felter, der ikke bliver aktiveret, være usynlige for ansøger eller tilbudsgiver.

C: TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN
I artikel 58, stk. 4, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udvælgelseskriterier ☒ For så vidt angår bygge- og anlægskontrakter: udførelse af arbejde af den anførte type Kun for så vidt angår offentlige bygge- og anlægskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør udført følgende arbejder af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til fem års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste fem år. ☐ For så vidt angår vareindkøbskontrakter: levering af leverancer af den anførte type Kun for så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige leverancer af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. ☐ For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførelse af tjenesteydelser af den anførte type Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. ☐ Teknikere eller tekniske organer til kvalitetskontrol Den økonomiske aktør kan disponere over følgende teknikere eller tekniske organer, navnlig dem, der er ansvarlige for kvalitetskontrol. For teknikere eller tekniske organer, som ikke direkte hører til den økonomiske aktørs virksomhed, men hvis kapacitet den økonomiske aktør baserer sig på, jf. del II, afsnit C, skal der udfyldes særskilte ESPD-formularer. ☐ For så vidt angår bygge- og anlægskontrakter: teknikere eller tekniske organer til udførelse af arbejdet I forbindelse med offentlige bygge- og anlægskontrakter kan den økonomiske aktør disponere over følgende teknikere eller tekniske organer til udførelsen af arbejdet. ☐ Tekniske faciliteter og foranstaltninger til kvalitetssikring Den økonomiske aktør anvender følgende tekniske faciliteter og foranstaltninger til kvalitetssikring, og dennes undersøgelses- og forskningsfaciliteter er som følger: ☐ Undersøgelses- og forskningsfaciliteter Den økonomiske aktør anvender følgende undersøgelses- og forskningsfaciliteter: ☐ Forvaltning af forsyningskæden Den økonomiske aktør vil være i stand til at anvende følgende forvaltning af forsyningskæden og eftersporingsystemer ved gennemførelsen af kontrakten: ☐ Tilladelse til kontrol For komplekse produkter eller tjenesteydelser, der skal leveres, eller undertagesvis for produkter eller tjenesteydelser, som kræves til et særligt formål: Vil den økonomiske aktør tillade, at der foretages kontrol af dennes produktionskapacitet eller tekniske formål og, om nødvendigt, af de undersøgelses- og forskningsfaciliteter, som denne råder over, og af kvalitetskontrolforanstaltningerne? Kontrollen skal foretages af den ordregivende myndighed eller, hvis denne indvilliger heri, på dennes vegne af et kompetent officielt organ i det land, hvor leverandøren eller tjenesteyderen er etableret. ☐ Uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer Følgende uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer indhaves af tjenesteyderen eller leverandøren selv, og/eller (afhængigt af, hvilke krav der er fastsat i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne af de ledende medarbejdere). ☐ Miljøledelsesforanstaltninger Den økonomiske aktør kan anvende følgende miljøledelsesforanstaltninger i forbindelse med gennemførelsen af kontrakten: ☐ Antal ledende medarbejdere: Den økonomiske aktørs antal ledende medarbejdere gennem de sidste tre år var som følger: ☐ Årlige gennemsnitlige antal beskæftigede Den økonomiske aktørs årlige gennemsnitlige antal beskæftigede gennem de sidste tre år var som følger: ☐ Værktøj, materiel og teknisk udstyr Den økonomiske aktør vil kunne disponere over følgende værktøj, materiel og teknisk udstyr til gennemførelse af kontrakten: ☐ Andel i underleverance Den økonomiske aktør agter eventuelt at give følgende andel (i procent) af kontrakten i underleverance. Bemærk, at hvis den økonomiske aktør har besluttet at give en del af kontrakten i underleverance og baserer sig på underleverandøren kapacitet til at udføre denne del, udfyldes et særskilt ESPD for sådanne underleverandører, se del II, afsnit C, ovenfor. ☐ For så vidt angår vareindkøbskontrakter: prøver, beskrivelser eller fotografier uden ledsagelse af ægthedserklæringer For så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter: Den økonomiske aktør leverer for de varer, der skal leveres, de krævede prøver, beskrivelser eller fotografier, som ikke behøver at være ledsaget af ægthedserklæringer. ☐ For så vidt angår vareindkøbskontrakter: prøver, beskrivelser eller fotografier ledsaget af ægthedserklæringer For så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter: Den økonomiske aktør leverer for de varer, der skal leveres, de krævede prøver, beskrivelser eller fotografier samt i givet fald ægthedserklæringer. ☐ For så vidt angår vareindkøbskontrakter: certifikater udstedt af kvalitetskontrolinstitutter Kan den økonomiske aktør levere de krævede certifikater udstedt af officielle kvalitetskontrolinstitutter eller -agenturer, hvis kompetence er anerkendt, og som attesterer, at varer, der er klart identificeret ved henvisning til tekniske specifikationer eller standarder, som er fastsat i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, er i overensstemmelse med disse?

D: Kvalitetssikringsstandarter og miljøledelsesstandarter

I artikel 62, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udvælgelseskriterier

☒ **Certifikater udstedt af uafhængige organer vedrørende kvalitetssikringsstandarter**

Kan den økonomiske aktør fremlægge certifikater udstedt af uafhængige organer til bekræftelse af, at den økonomiske aktør opfylder de krævede kvalitetssikringsstandarter, herunder adgang for handicappede?

☐ **Certifikater udstedt af uafhængige organer vedrørende miljøledelsessystemer eller -standarter**

Er den økonomiske aktør i stand til at fremlægge certifikater udstedt af uafhængige organer til bekræftelse af, at den økonomiske aktør opfylder de krævede miljøledelsessystemer eller -standarter?

Foregående Annuller Næste

Et ESPD er som nævnt udelukkende en egenerklæring. Ordregiver skal i ESPD-formularen kun aktivere de felter, der skal udfyldes. Ordregiver skal i udbudsmaterialet beskrive, hvad der specifikt stilles af krav til egnethed, dvs. hvad ansøger eller tilbudsgiver skal oplyse i formularen. Har ordregiver fx aktiveret feltet *"Samlet årsomsætning"*, vil der for den økonomiske aktør blive vist bokse til angivelse af år samt beløb. Her skal ordregiver i udbudsmaterialet angive fx for, hvor mange år ordregiver ønsker den samlede årsomsætning oplyst, samt evt. minimums-krav til den årlige omsætning.

Hvis man ønsker at se, hvordan det endelige ESPD ser ud, kan man uploade ESPD-filen som en økonomisk aktør, se hvordan i kapitel 3. Det kan anbefales at gøre dette, da man mere præcist kan vejlede ansøgere eller tilbudsgivere i forhold til, hvilke felter der skal udfyldes, samt hvilke oplysninger ansøger eller tilbudsgiver skal angive i felterne.

2.6 Afslut – ESPD, del VI

Under fanebladet *"Afslut"* fremgår under del VI den afsluttende erklæring, som ansøger eller tilbudsgiver skal afgive. Virksomhederne erklærer, at de oplysninger, de har anført i deres ESPD, er nøjagtige og korrekte, og at de er blevet afgivet i fuldt kendskab til konsekvenserne af at afgive urigtige oplysninger.

Start Procedure Udelukkelse Udvælgelse Afslut

Afslut

Del VI: Afsluttende erklæringer

Undertegnede erklærer udtrykkeligt, at de oplysninger, der er anført i del II-V ovenfor, er nøjagtige og korrekte, og at de er blevet afgivet i fuldt kendskab til konsekvenserne af at afgive urigtige oplysninger.

Undertegnede erklærer udtrykkeligt straks og på anmodning herom at kunne fremlægge de certifikater og andre former for dokumentation, som der henvises til, undtagen når:

a) den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed har mulighed for at skaffe de pågældende supplerende dokumenter direkte via en national database i en medlemsstat, hvis denne stilles gratis til rådighed (på betingelse af, at den økonomiske aktør har fremlagt de oplysninger (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference), der er nødvendige for, at den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed kan gøre dette. Hvis det kræves, skal der også gives samtykke til en sådan adgang), eller

b) den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed allerede senest den 18. oktober 2018 (afhængigt af den nationale gennemførelse af artikel 59, stk. 5, andet afsnit, i direktiv 2014/24/EU) er i besiddelse af de pågældende dokumenter.

Undertegnede giver udtrykkeligt [angiv den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed som anført i del I, afsnit A] adgang til dokumentation til støtte for de oplysninger, som er blevet afgivet i [angiv den relevante del, det relevante afsnit, det eller de relevante punkter] i dette fælles europæiske udbudsdokument med henblik på [angiv udbudsproceduren: (kort beskrivelse, henvisning til Den Europæiske Unions Tidende, referencenummer)].

Dato, sted og, hvor det er påkrævet eller nødvendigt, underskrift(er):

Afgivelse af urigtige oplysninger i et ESPD medfører ikke udelukkelse i medfør af § 136, nr. 3 vedrørende groft urigtige oplysninger.

Hvis det efter modtagelsen af dokumentation for et ESPD viser sig, at oplysningerne er urigtige, og at virksomheden ikke opfylder kravene til egnethed, vil det medføre, at virksomhedens tilbud må afvises. En sådan afvisning vil dog ikke være en konsekvens af afgivelsen af urigtige oplysninger, men derimod en konsekvens af, at virksomheden, til trods for erklæringen i

ESPD'et, alligevel viser sig ikke at være egnet til at udføre kontrakten, eller at virksomheden skulle have været udelukket.

Herudover erklærer virksomheden, på anmodning herom og uden grundet ophold¹⁵, at kunne fremlægge de certifikater og andre former for dokumentation, som der henvises til, undtagen når¹⁶:

1. Ordregiveren kan skaffe certifikaterne eller de relevante oplysninger direkte og vederlagsfrit gennem adgang til en national database eller
2. Ordregiveren allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer.

Skal ESPD'et underskrives?

Virksomhederne behøver hverken at underskrive eller datere ESPD'et, medmindre ordregiveren i udbudsmaterialet kræver det. I udgangspunktet vil ESPD'et således udgøre en del af det samlede tilbud eller ansøgning, som i sig selv kan være underlagt et krav om underskrift fra ordregiveren.

Hvis man som ordregiver kræver underskrift af ESPD'et, kan man ifølge Europa-Kommissionen enten printe det elektroniske ESPD ud og derefter underskrive det, eller man kan anvende et e-signaturværktøj til at underskrive den XML-fil, som det elektroniske ESPD downloades i.

ESPD'et er nu klar til at blive downloadet.

Ved at vælge "Oversigt" får man vist hele ESPD-formularen i en overbliksversion. Herefter vælges "Download i" nederst i dokumentet.

Som ordregiver skal man vælge "XML-format" for at downloade den XML-fil, der skal være en del af det samlede udbudsmateriale.

Filen gemmes på et lokalt drev på ordregiverens computer. Man vælger blot "Gem som" på samme måde, som man gemmer enhver anden fil. Den gemte fil udgør ESPD'et, som ordregiveren uploader sammen med sit øvrige udbudsmateriale. Det er den fil, som ansøger eller tilbudsgiver skal importere i ESPD-tjenesten for at udfylde ESPD'et.

¹⁵ Det fremgår af udbudslovens § 151, stk. 1, sammenholdt med § 148, stk. 2, at ordregiveren kan kræve dokumentation for indholdet af ESPD uden ugrundet ophold.

¹⁶ Dette følger af udbudslovens § 151, stk. 5.

Når man gemmer ESPD-filen, hedder den i udgangspunktet *ESPD-request*. Man kan dog kalde XML-filen, hvad man har lyst til, fx et navn med tilknytning til det konkrete udbud.

XML-filen virker udelukkende sammen med Europa-Kommissionens elektroniske ESPD-tjeneste, og den kan kun åbnes via ESPD-tjenesten ved hjælp af funktionerne i ESPD-tjenesten. Hvis man forsøger at åbne XML-filen ved at dobbeltklikke på filen, virker den ikke. I stedet åbnes standardbrowseren med den html-kode, som ses nedenfor.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<espd:ESPDResponse xmlns:espd-cac="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPD-CommonAggregateComponents-1" xmlns:ccv="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonAggregateComponents-1" xmlns:espd-cbc="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPD-CommonBasicComponents-1"
xmlns:ext="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonExtensionComponents-2" xmlns:espd="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPDResponse-1"
xmlns:ccv="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonAggregateComponents-1" xmlns:cbc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonBasicComponents-1" xmlns:ccv-cbc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonBasicComponents-1"
xmlns:cac="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonAggregateComponents-2">
  <cbc:UBLVersionID schemeAgencyID="OASIS-UBL-TC">2.1</cbc:UBLVersionID>
  <cbc:CustomizationID schemeAgencyID="BII" schemeVersionID="3.0" schemeName="CustomizationID">urn:www.cenbii.eu:transaction:biltns092:ver3.0</cbc:CustomizationID>
  <cbc:ID schemeAgencyID="EU-COM-GROW" schemeVersionID="1.1" schemeAgencyName="DG GROW (European Commission)" schemeID="ISO/IEC 9834-B:2008 - 4UUIID" >db493194-ad15-4cc6-b933-593b3ae33e05</cbc:ID>
  <cbc:CopyIndicator>false</cbc:CopyIndicator>
  <cbc:VersionID schemeAgencyID="EU-COM-GROW">1</cbc:VersionID>
  <cbc:IssueDate>2016-02-29</cbc:IssueDate>
  <cbc:IssueTime>15:27:36</cbc:IssueTime>
  <cbc:ContractFolderID schemeAgencyID="TED"/>
  <cac:ContractingParty>
    <cac:Party>
      <cac:PartyName>
        <cbc:Name>KFST</cbc:Name>
      </cac:PartyName>
      <cac:PostalAddress>
        <cac:Contact/>
      </cac:PostalAddress>
    </cac:Party>
  </cac:ContractingParty>
  <espd-cac:EconomicOperatorParty>
    <espd-cbc:SMEIndicator>true</espd-cbc:SMEIndicator>
    <espd-cac:RepresentativeNaturalPerson>
      <cac:PowerOfAttorney>
        <cac:AgentParty>
          <cac:Person>
            <cac:Contact/>
            <cac:ResidenceAddress/>
          </cac:Person>
        </cac:AgentParty>
      </cac:PowerOfAttorney>
    </espd-cac:RepresentativeNaturalPerson>
  </espd-cac:EconomicOperatorParty>
</espd:ESPDResponse>
```

2.7 Modtagelse af ESPD fra ansøgere eller tilbudsgivere

Når ordregiver modtager ansøgninger eller tilbud med de udfyldte ESPD-formularer, kan det foregå enten i en printet udgave eller i en elektronisk version. Hvis et ESPD modtages elektronisk som XML-fil, skal ordregiveren vælge funktionen *"Gennemgå ESPD"*. Herefter vises den funktion, der uploader den modtagne ESPD-fil. Den pågældende XML-fil åbnes ved at trykke på *"Gennemse"*. ESPD-filen skal være gemt på ordregiverens lokale drev eller fx et USB-stik.

Når man til sidst trykker på *"Næste"*, kommer ESPD'et frem på skærmen, og ordregiver kan herefter gennemgå det på skærmen eller printe det ud.

Start
Procedure
Udelukkelse
Udvælgelse
Afslut

Velkommen til ESPD-tjenesten

Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) er en egenerklæring om virksomhedernes finansielle status, formåen og egnethed i forbindelse med en offentlig udbudsprocedure. Det er tilgængeligt på alle EU-sprog og anvendes som et foreløbigt bevis for opfyldelse af de krævede betingelser i offentlige udbudsprocedurer i EU. Takket være ESPD skal tilbudsgiverne ikke længere forelægge detaljeret dokumentation og forskellige formularer, som tidligere blev anvendt i forbindelse med EU-udbudsprocedurer, hvilket udgør en markant forenkling af adgangen til grænseoverskridende udbudsmuligheder. Fra oktober 2018 foreligger ESPD udelukkende i elektronisk form.

Europa-Kommissionen stiller en gratis webtjeneste til rådighed for købere, tilbudsgivere og andre parter, som er interesseret i at udfylde ESPD elektronisk. Onlineformularen kan udfyldes, udskrives og sendes til køberen sammen med resten af tilbuddet. Hvis proceduren gennemføres elektronisk, kan ESPD eksporteres, lagres og forelægges elektronisk. Et ESPD, som er blevet indsendt i forbindelse med en tidligere offentlig udbudsprocedure, kan genanvendes, forudsat at oplysningerne fortsat er korrekte. Tilbudsgivere kan udelukkes fra proceduren eller blive retsforfulgt, hvis oplysningerne i ESPD'et er groft urigtige, tilbageholdes eller ikke kan suppleres med yderligere dokumentation.

For yderligere oplysninger om ESPD fås ved at klikke her
 De kan se svarene på de oftest stillede spørgsmål om ESPD i FAQ-folden

Hvem er De?

☒ Jeg er en ordregivende myndighed
 ☐ Jeg er en ordregivende enhed
 ☐ Jeg er en økonomisk aktør

Hvad ønsker De at gøre?

☐ Oprette et nyt ESPD
 ☐ Genanvende et eksisterende ESPD
 ☒ Gennemgå ESPD

Indtast meddelelsens nummer

Upload dokument

Upload en ESPD-anmodning eller et ESPD-svar
 C:\Users\b017270\Desktop Gennemse...

Hvor ligger Deres myndighed?

Vælg et land Danmark

Foregående Annuller Næste

Hvis man vil printe ESPD'et, skal man nederst i dokumentet vælge "Download i". Her vælges "PDF-format", og PDF-dokumentet kan udskrives.

2.8 Fejl eller mangler i ESPD'et

Ordregiver kan i forbindelse med modtagelsen af et ESPD benytte muligheden for at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre ansøgningen eller tilbuddet under overholdelse af principperne om ligebehandling og gennemsigtighed, jf. udbudslovens § 159, stk. 5¹⁷.

Indeholder ESPD'et fejl eller mangler, har ordregiver ret til, men er ikke forpligtet til, at anmode ansøger eller tilbudsgiver om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysningerne i ESPD'et inden for rammerne af udbudslovens § 159, stk. 5.

Det kan være hensigtsmæssigt at benytte sig af muligheden, hvis det kan ske inden for udbudslovens rammer, da det er med til at sikre, at alle relevante ansøgninger eller tilbud kan indgå i en vurdering, og dermed med til at sikre en god konkurrence.

¹⁷ Se kapitel 10.5.3 i "Udbudsloven - Vejledning om udbudsreglerne" vedrørende muligheden for at rette fejl og mangler i ansøgninger eller tilbud.

Betingelserne for at anmode om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre oplysninger er, at:

- » Anmodningen rettes mod alle virksomheder i samme situation i samme udbud.
- » Anmodningen skal angå alle de punkter i ansøgningen eller tilbuddet, der skal suppleres, præciseres eller fuldstændiggøres.
- » Anmodningen ikke må føre til, at ansøgeren eller tilbudsgiveren fremsætter en ny ansøgning eller et nyt tilbud.
- » Ordregiveren behandler ansøgere og tilbudsgivere ens og rimeligt.

Ordregiver skal være opmærksom på, at man ikke må afvise en ansøger eller tilbudsgiver pga. fejl eller mangler, der vil kunne berigtiges, hvis ordregiver samtidigt anmoder en anden ansøger eller tilbudsgiver om oplysninger.

Ordregiveren kan fremsætte en anmodning om relevante oplysninger, selv om ansøgningen eller tilbuddet helt mangler de efterspurgte oplysninger. Ordregiver er derfor ikke begrænset til kun at kræve oplysninger, der supplerer eller præciserer allerede indsendte oplysninger.

Det vil være en konkret vurdering, om nye oplysninger medfører, at ansøgeren eller tilbudsgiveren har fremsat en ny ansøgning eller et nyt tilbud. Det vil eksempelvis ikke betragtes som fremsættelse af et nyt tilbud, hvis det objektivt kan konstateres, at de relevante oplysninger, der indsendes, forelå på tidspunktet for ansøgnings- eller tilbudsfristens udløb.

Det vil betragtes som en ny ansøgning eller et nyt tilbud, hvis ordregiver beder en virksomhed om at indsende nye oplysninger, der kan give virksomheden en konkurrencemæssig fordel.

Ordregiver skal således være varsom med at indhente manglende oplysninger i forbindelse med referencer, særligt hvor referencerne skal beskrives og målrettes i forhold til et konkret udbud. Her kan det betragtes som fremsættelse af en ny ansøgning eller tilbud, hvis ansøger eller tilbudsgiver anmodes om at eftersende de manglende oplysninger, da de får en fordel i tid ved efter fristens udløb at få mulighed for at beskrive og målrette deres referencer. Hvis indholdet af referencerne derimod objektivt kan konstateres at foreligge på tidspunktet for ansøgnings- eller tilbudsfristens udløb, fx ved at referencerne ikke er efterspurgt beskrevet målrettet det konkrete udbud, vil også sådanne oplysninger kunne indhentes i medfør af udbudslovens § 159, stk. 5.

Er der derimod tale om manglende regnskabstal, fx angivelse af årlig omsætning, vil disse oplysninger som udgangspunkt foreligge på tidspunktet for ansøgnings- eller tilbudsfristens udløb. Eftersendelse af sådanne oplysninger vil derfor som udgangspunkt ikke medføre fremsættelse af en ny ansøgning eller tilbud, da det objektivt kan konstateres, at oplysningerne forelå på tidspunktet for ansøgnings- eller tilbudsfristens udløb.

Derudover skal ordregiveren altid huske at overholde de regler, som man selv har fastsat. Som ordregiver må man fx ikke anmode en ansøger eller tilbudsgiver om at indsende relevante oplysninger efter ansøgnings- eller tilbudsfristens udløb, hvis man i udbudsmaterialet udtrykkeligt har angivet, at det vil føre til afvisning, hvis oplysningerne ikke er afleveret inden fristens udløb.

Kapitel 3

Udfyldelsen af ESPD som ansøger eller tilbudsgiver

3.1 Indledning

ESPD er en egenerklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at en ansøger eller tilbudsgiver opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og eventuel udvælgelse. Det vil sige, at det er en formel erklæring om, at ansøgeren eller tilbudsgiveren ikke er i en af de situationer, hvor man vil blive udelukket. Man erklærer, at man opfylder de relevante egnethedskriterier og de objektive og ikke-diskriminerende kriterier, som eventuelt er opstillet med henblik på at begrænse antallet af kvalificerede ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud.

Det vil som udgangspunkt kun være den vindende tilbudsgiver, der skal fremsende den endelige dokumentation for, at disse kriterier er opfyldt. Ordregiveren kan dog på ethvert tidspunkt under proceduren bede ansøger eller tilbudsgiver om at indsende dele af eller hele dokumentationen, hvis det bliver nødvendigt for at sikre en korrekt afvikling af proceduren.

Formålet med ESPD-formularen er at mindske den administrative byrde, som opstår, når virksomhederne bliver mødt med et krav om at fremlægge et stort antal certifikater eller andre dokumenter i forbindelse med udelukkelses- og egnethedskriterier.

Europa-Kommissionens online ESPD-tjeneste giver mulighed for at udarbejde et ESPD på alle EU-sprog og findes på denne webadresse:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome>

Når en virksomhed ønsker at deltage i et konkret udbud, hvor ordregiver har anvendt det elektroniske ESPD, skal ESPD'et udfyldes via Europa-Kommissionens elektroniske ESPD-tjeneste.

Ved et konkret udbud skal ansøgere og tilbudsgivere downloade ordregivers ESPD, dvs. den ESPD-fil, som er tilgængelig samme sted som det øvrige udbudsmateriale. ESPD'et indeholder de relevante oplysninger om ordregiveren og det konkrete udbud og er tilpasset af ordregiveren således, at kun de felter, som er relevante for det pågældende udbud, bliver synlige for ansøgerne og tilbudsgiverne.

XML-filen virker udelukkende sammen med Europa-Kommissionens elektroniske ESPD-tjeneste, og den kan kun åbnes herfra ved hjælp af funktionerne i ESPD-tjenesten.

Hvis man forsøger at åbne XML-filen ved at dobbeltklikke på filen, kommer udelukkende den kode frem, som ses nedenfor:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<espd:ESPDResponse xmlns:espd-cac="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPD-CommonAggregateComponents-1" xmlns:ccv="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonAggregateComponents-1" xmlns:espd-cbc="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPD-CommonBasicComponents-1"
xmlns:ext="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonExtensionComponents-2" xmlns:espd-a="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPDResponse-1"
xmlns:ccv="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CEV-CommonAggregateComponents-1" xmlns:ccv-cbc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CEV-CommonBasicComponents-1" xmlns:ccv-cbc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonBasicComponents-1" xmlns:oasis="urn:oasis:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonBasicComponents-2">
  <cbc:UBLVersionID schemaAgencyID="OASIS-UBL-TC" > 2.1 </cbc:UBLVersionID>
  <cbc:CustomizationID schemaAgencyID="BII" schemeVersionID="3.0" schemeName="CustomizationID" > urn:www.cenbii.eu:transaction:bii:ns092:ver3.0 </cbc:CustomizationID>
  <cbc:ID schemaAgencyID="EU-COM-GROW" schemeVersionID="1.1" schemeAgencyName="DG GROW (European Commission)" > ISO/IEC 9834-8:2008 - 4UUIID > d8493194-ad15-4cc6-b933-593b3ae33e05 </cbc:ID>
  <cbc:CopyIndicator > false </cbc:CopyIndicator>
  <cbc:VersionID schemaAgencyID="EU-COM-GROW" > 1 </cbc:VersionID>
  <cbc:IssueDate > 2016-02-29 </cbc:IssueDate>
  <cbc:IssueTime > 15:27:36 </cbc:IssueTime>
  <cbc:ContractFolderID schemaAgencyID="TeD" />
  <cac:ContractingParty>
    <cac:Party>
      <cac:PartyName>
        <cbc:Name > KFST </cbc:Name>
      </cac:PartyName>
      <cac:PostalAddress>
      </cac:PostalAddress>
      <cac:Contact>
      </cac:Contact>
    </cac:Party>
    <cac:ContractingParty>
      <espd-cac:EconomicOperatorParty>
        <espd-cbc:SMEIndicator > true </espd-cbc:SMEIndicator>
        <espd-cac:RepresentativeNaturalPerson>
          <cac:PowerOfAttorney>
            <cac:AgentParty>
              <cac:Person>
                <cac:Contact>
                </cac:Contact>
                <cac:ResidenceAddress>
                </cac:ResidenceAddress>
              </cac:Person>
            </cac:AgentParty>
          </cac:PowerOfAttorney>
        </espd-cac:RepresentativeNaturalPerson>
      </espd-cac:EconomicOperatorParty>
    </cac:ContractingParty>
  </cac:ContractingParty>
</espd:ESPDResponse>
```

3.2 Start

På den online ESPD-tjeneste møder man denne side som startside. Her vælges først det ønskede sprog.



Når det ønskede sprog er valgt, skal man som ansøger eller tilbudsgiver vælge feltet *"Jeg er en økonomisk aktør"*. Herefter skal man vælge, om man vil *"Importere ESPD"*, *"Slå to ESPD'er sammen"* eller *"Opret svar"*.

Når man som ansøger eller tilbudsgiver vil udfylde et ESPD til et konkret udbud, skal man vælge *"Importere ESPD"*. Herefter uploader man den XML-fil, som udgør ordregiverens ESPD. Efter det er gjort, vælger man det land, hvor ansøger eller tilbudsgivers virksomhed er placeret.

Start
Procedure
Udelukkelse
Udvælgelse
Afslut

Velkommen til ESPD-tjenesten

Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) er en egenklæring om virksomhedernes finansielle status, formåen og egnethed i forbindelse med en offentlig udbudsprocedure. Det er tilgængeligt på alle EU-sprog og anvendes som et foreløbigt bevis for opfyldelse af de krævede betingelser i offentlige udbudsprocedurer i EU. Takket være ESPD skal tilbudsgiverne ikke længere forelægge detaljeret dokumentation og forskellige formularer, som tidligere blev anvendt i forbindelse med EU-udbudsprocedurer, hvilket udgør en markant forenkling af adgangen til grænseoverskridende udbudsmuligheder. Fra oktober 2018 foreligger ESPD udelukkende i elektronisk form.

Europa-Kommissionen stiller en gratis webtjeneste til rådighed for købere, tilbudsgivere og andre parter, som er interesseret i at udfylde ESPD elektronisk. Onlineformularen kan udfyldes, udskrives og sendes til køberen sammen med resten af tilbuddet. Hvis proceduren gennemføres elektronisk, kan ESPD eksporteres, lagres og forelægges elektronisk. Et ESPD, som er blevet indsendt i forbindelse med en tidligere offentlig udbudsprocedure, kan genanvendes, forudsat at oplysningerne fortsat er korrekte. Tilbudsgivere kan udelukkes fra proceduren eller blive retsforfulgt, hvis oplysningerne i ESPD'et er groft ungtige, tilbageholdes eller ikke kan suppleres med yderligere dokumentation.

For yderligere oplysninger om ESPD fås ved at klikke her
 De kan se svarene på de oftest stillede spørgsmål om ESPD i FAQ-folden

Hvem er De?

☐ Jeg er en ordregivende myndighed
☐ Jeg er en ordregivende enhed
☒ Jeg er en økonomisk aktør

Hvad ønsker De at gøre?

☒ Importere ESPD
☐ Slå to ESPD'er sammen
☐ Opret svar

Upload dokument

Upload en ESPD-anmodning eller et ESPD-svar
 C:\Users\ib017270\Desktop\ Gennemse...

Hvor ligger Deres virksomhed?

Vælg et land Danmark

Foregående Annuller Næste

Muligheden for at *"Slå to ESPD'er sammen"* betyder, at man som ansøger eller tilbudsgiver kan genbruge oplysninger fra et ESPD, man tidligere har udfyldt. Dette sker ved, at man først uploader det nye ESPD og herefter uploader den ESPD-fil, man vil genbruge oplysninger fra. Herefter flettes oplysningerne fra det tidligere ESPD ind i det nye ESPD. Vælger man *"Slå to ESPD'er sammen"* vil muligheden for at uploade to dokumenter blive vist.

Hvad ønsker De at gøre?

- ☒ Importere ESPD
☐ Slå to ESPD'er sammen
☐ Opret svar

Upload dokumenter

Upload en ESPD-anmodning fra den ordregivende myndighed

Gennemse...

Upload et tidligere ESPD-svar fra Dem selv

Gennemse...

Foregående Annuller Næste

Funktionen *"Opret svar"* kan anvendes til, at man som ansøger eller tilbudsgiver kan udarbejde et fuldt ESPD, dvs. at det indeholder alle de oplysninger, som det er muligt at kræve i ESPD-formularen.

3.3 Procedure – ESPD, del I

Når der klikkes på *"Næste"*, åbner *"Procedure"*-fanebladet, hvor oplysningerne om ordregiveren og det konkrete udbud er importeret fra udbudsbekendtgørelsen. Ansøgere og tilbudsgivere skal ikke udfylde noget i del I.

3.4 Oplysninger om den økonomiske aktør – ESPD, del II

I del II skal oplysningerne om den økonomiske aktør, dvs. ansøger eller tilbudsgiver, angives.

Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør

A: Oplysninger om den økonomiske aktør ▼

Navn:		E-mail:	
Gade/vej og nummer:		Telefon:	
Postnummer:		Kontaktperson eller -personer:	
By:		Momsregistreringsnummer (hvis et sådant haves):	
Land:	Danmark	Hvis et momsregistreringsnummer ikke haves, anføres et andet nationalt identifikationsnummer (hvis et sådant kræves og haves):	
Anfør gerne evt. internetadresse (websted):			

Er den økonomiske aktør en mikrovirksomhed, en lille eller en mellemstor virksomhed? ☐ Ja ☒ Nej

Kun i forbindelse med en reserveret kontrakt: Er den økonomiske aktør et beskyttet værksted, en "social virksomhed", eller vil den udføre kontrakten som led i programmer for beskyttet beskæftigelse? ☐ Ja ☒ Nej

Er den økonomiske aktør optaget på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, eller har denne et tilsvarende certifikat (f.eks. i henhold til et nationalt (præ)kvalifikationssystem)? ☐ Ja ☒ Nej

Indtast desuden de oplysninger, der mangler i del IV, afsnit A, B, C eller D, alt efter omstændighederne, dog KUN hvis der anmodes herom i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne

e) Er den økonomiske aktør i stand til at fremlægge et certifikat vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger og skatter og afgifter eller at fremlægge oplysninger, der sætter den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i stand til at få direkte adgang hertil gennem en national database i en medlemsstat, hvis denne stilles gratis til rådighed? ☐ Ja ☒ Nej

Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:

Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren sammen med andre? ☐ Ja ☒ Nej

Hvis det er relevant, angives den eller de delkontrakter, som den økonomiske aktør ønsker at afgive tilbud på:

Der er tale om virksomhedens navn, momsregistreringsnummer, hvilket i Danmark er virksomhedens CVR-/SE-nummer, postadresse samt oplysninger om den eller de relevante kontaktpersoner. Herudover skal nogle mere generelle oplysninger om virksomheden angives.

Når det er gjort, skal der besvares en række spørgsmål om virksomheden.

SMV'er: Virksomheden skal angive, om den er en SMV, dvs. om den tilhører kategorien mikro-, lille eller mellemstor virksomhed. Hvis virksomheden beskæftiger under 250 personer og har en årlig omsætning på højst 50 mio. EUR eller har en samlet årlig balance på højst 43 mio. EUR, hører den til i kategorien SMV, og der skal svares "Ja" i dette felt.

Reserverede kontrakter: Spørgsmålet skal kun besvares med et "Ja", hvis ordregiveren i udbudsbekendtgørelsens del III, 1.5, har angivet, at den vil reservere kontrakten til beskyttede værksteder eller økonomiske aktører, hvis hovedformål er social og faglig integration af handicappede eller dårligt stillede personer. I så fald skal virksomheden angive, om den er en sådan virksomhed.

Officielle lister over godkendte økonomiske aktører og certificering¹⁸: Hvis virksomheden er optaget på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører eller har et tilsvarende certifikat, besvares spørgsmålet med "Ja". Officielle lister er en mulighed, som medlemsstaterne kan indføre for at give virksomhederne en nemmere måde at dokumentere, at de lever op til minimumskrav til egnethed. Erhvervs- og vækstministeren har i § 156 i udbudsloven hjemmel til at fastsætte nærmere regler herom, men har ikke udnyttet denne hjemmel. Virksomheder, som er etableret i Danmark, vil som udgangspunkt svare "Nej" på spørgsmålet, da sådanne lister ikke er indført i Danmark. Det kan dog ikke udelukkes, at en dansk etableret virksomhed er optaget på en sådan liste i en anden EU-medlemsstat, hvorefter virksomheden kan vælge at anvende certifikatet herfra, hvis det er relevant. En dansk ordregiver vil dog, efter Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vurdering, være forpligtet til at acceptere et certifikat fra en virksomhed etableret i en anden medlemsstat, der har udnyttet muligheden for at indføre officielle lister over godkendte økonomiske aktører.

Det efterfølgende spørgsmål e) samt spørgsmålet om, hvorvidt den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form – som vist nedenfor – skal besvares med et "Nej", hvis det foregående spørgsmål er besvaret med "Nej", da disse spørgsmål hører sammen med det foregående spørgsmål.

e) Er den økonomiske aktør i stand til at fremlægge et certifikat vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger og skatter og afgifter eller at fremlægge oplysninger, der sætter den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed i stand til at få direkte adgang hertil gennem en national database i en medlemsstat, hvis denne stilles gratis til rådighed?

☐ Ja ☒ Nej

Hvis den relevante dokumentation er tilgængelig i elektronisk form, angives følgende:

Deltagelsesform: Hvis virksomheden vil deltage i det pågældende udbud sammen med andre, skal der svares "Ja" i dette felt. Her tænkes på den situation, hvor en virksomhed indgår i en sammenslutning som et konsortium, et joint venture eller lignende. Der er ikke tale om den situation, hvor der anvendes underleverandører til løsning af opgaven. Anvendelsen af underleverandører skal angives under C, hvis tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet, og under D, hvis ordregiver har anmodet om oplysninger herom.

Hvis der svares "Ja" til, at man deltager sammen med andre, bliver nye felter synlige.

Deltager den økonomiske aktør i udbudsproceduren sammen med andre? ☒ Ja ☐ Nej

Det sikres, at de andre berørte udfylder et særskilt ESPD.

a) Angiv den økonomiske aktørs rolle i gruppen (leder, ansvarlig for specifikke opgaver osv.):

b) Angiv de øvrige økonomiske aktører, der sammen deltager i udbudsproceduren:

c) I givet fald navnet på den deltagende gruppe:

I disse felter angives virksomhedens rolle i sammenslutningen, navnene på de øvrige virksomheder, der deltager i sammenslutningen, og sammenslutningens navn, hvis de deltagende virksomheder har navngivet sammenslutningen.

¹⁸ Dette skal ikke forveksles med kvalifikationsordninger efter direktiv 2014/25/EU (Forsyningsvirksomhedsdirektivet), som er noget andet.

Virksomheden, der udfylder ESPD'et, skal oplyse, hvilken rolle den har i sammenslutningen: Fungerer man som leder for sammenslutningen, eller er man fx ansvarlig for specifikke opgaver.

Delkontrakter: Feltet vedrørende delkontrakter skal kun udfyldes, hvis udbuddet er delt op i delkontrakter, og her angives, hvilke delkontrakter man ønsker at afgive tilbud på.

Hvis det er relevant, angives den eller de delkontrakter, som den økonomiske aktør ønsker at afgive tilbud på:

B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter

Hvis ordregiveren har stillet krav om angivelse af oplysningerne i del II, B, skal virksomheden angive oplysninger om den eller de personer, der er beføjet til at repræsentere virksomheden i forbindelse med det konkrete udbud. Hensigten med dette felt er, at virksomheden angiver den eller de personer, der kan binde virksomheden i en kontrakt. Der vil typisk være tale om den person, der har til ansvar at varetage kontakten til ordregiveren i forbindelse med udbuddet, og som derfor opnår stillingsfuldmagt.

Hvis den eller de personer, som virksomheden anfører her, har en begrænset fuldmagt til at repræsentere virksomheden, kan grænserne for en sådan fuldmagt præciseres i denne del.

B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter #1

Angiv navne og adresser på den eller de personer, der måtte være beføjet til at repræsentere den økonomiske aktør i forbindelse med denne udbudsprocedure:

Fornavn		Efternavn	
Fødselsdato		Fødested	
Gade/vej og nummer:		E-mail:	
Postnummer:		Telefon:	
By:		Stilling/Handler i egenskab af:	
Land:			

Om nødvendigt angives nærmere oplysninger om repræsentationen (form, omfang, formål osv.):

C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet

Her skal det oplyses, om virksomheden baserer sig på andre enheders kapacitet for at opfylde egnedetskriterierne i del IV samt eventuelle objektive og ikke-diskriminerende kriterier i del V. Når man baserer sig på andre enheders kapacitet, er det den situation, hvor man som ansøger eller tilbudsgiver ikke selv vil være i stand til at opfylde de fastsatte kriterier.

Hvis der svares "Ja" hertil, skal virksomheden vedlægge et *særskilt ESPD med de oplysninger*, der anmodes om i del II, A og B, og del III for hver enhed, som ansøgeren eller tilbudsgiveren baserer sig på. Herudover skal del IV og V udfyldes, når det har betydning for vurderingen af, om ansøgeren eller tilbudsgiveren opfylder ordregiverens minimumskrav til egnethed eller udvælgelse. Dvs. hvis den økonomiske aktør fx har behov for at basere sig på en underleverandørs tekniske og faglige formåen. Det kan være i form af referencer, dvs. hvis man anvender referencer fra underleverandøren for at leve op til egnedetskravet. I så fald skal underleverandøren i del IV, C, kun udfylde den del, der vedrører referencer, og ikke besvare de øvrige egnedetskriterier i del IV.

Når en ansøger eller tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet, skal ordregiver vurdere, om alle deltagerne opfylder minimumskravene til egnethed ved at lægge de relevante

værdier sammen. Hvis der fx er stillet minimumskrav til virksomhedernes soliditetsgrad, som er et udtryk for en virksomheds egenkapital divideret med samlede aktiver, skal ordregiveren lægge egenkapitalen sammen for ansøgeren eller tilbudsgiveren samt den virksomhed, som man baserer sig på. Derefter lægges de samlede aktiver sammen. Således beregnes soliditetsgraden ved, at ordregiver dividerer den samlede egenkapital med virksomhedernes samlede og sammenlagte aktiver. Det er denne beregnede soliditetsgrad, der skal leve op til det fastsatte minimumskravet.

I tidligere versioner af ESPD'et har der været et felt, som hed *"Consortium Name"*. Her kunne virksomhederne oplyse navnene på de samarbejdspartnere, man baserer sig på i det pågældende udbud. Det kunne give ordregiver et overblik over forbindelserne mellem ansøger eller tilbudsgiver og dem, de baserede sig på. Dette felt er nu desværre fjernet, og ordregiver må derfor få et overblik over forbindelserne mellem ansøger eller tilbudsgiver og dem, de baserer sig på, ved at se, hvilken virksomhed der udfylder ESPD'et. Den ansøger eller tilbudsgiver, der angiver, at de baserer sig på andre, vil være den ansøger eller tilbudsgiver, der afgiver ansøgningen eller tilbuddet, hvorimod de enheder, man baserer sig på, blot skal udfylde de relevante dele af ESPD'et.

C: Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet 

☒ Ja ☐ Nej

Baserer den økonomiske aktør sig på andre enheders kapacitet for at opfylde udvælgelseskriterierne i del IV og de kriterier og regler, der eventuelt er fastsat, jf. del V nedenfor?

Udfyld et særskilt ESPD med de oplysninger, der anmodes om i afsnit A og B i denne del og del III for hver af de pågældende enheder, som er behørigt udfyldt og underskrevet af de pågældende enheder.

Bemærk, at dette også bør omfatte teknikere eller tekniske organer, der ikke direkte hører til i den økonomiske aktørs virksomhed, især dem, der er ansvarlige for kvalitetskontrollen, og, hvis det drejer sig om offentlige bygge- og anlægskontrakter, de teknikere eller tekniske organer, som den økonomiske aktør kan disponere over til udførelsen af arbejdet.

For så vidt som det er relevant for den eller de specifikke kapaciteter, som den økonomiske aktør baserer sig på, angives oplysningerne i del IV og V for hver af de pågældende enheder.

I den vejledende tekst til feltet i selve ESPD-tjenesten findes følgende formulering:

"Bemærk, at dette også bør omfatte teknikere eller tekniske organer, der ikke direkte hører til i den økonomiske aktørs virksomhed, især dem, der er ansvarlige for kvalitetskontrollen, og, hvis det drejer sig om offentlige bygge- og anlægskontrakter, de teknikere eller tekniske organer, som den økonomiske aktør kan disponere over til udførelsen af arbejdet."

Denne tekst er indført af Europa-Kommissionen for at understrege, at feltet skal udfyldes med et "Ja", også når en virksomhed i del IV, C (Teknisk og faglig formåen), anvender oplysninger om teknikere eller tekniske organer, der hører til andre enheder, dvs. hvor man baserer sin tekniske og faglige formåen på andre enheder, fx andre virksomheders referencer eller konkrete cv'er.

D: Oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på

Afsnittet vedrører oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på, skal kun udfyldes, hvis ordregiveren udtrykkeligt anmoder om oplysningerne i udbudsmaterialet.

D: Oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på

(Dette afsnit udfyldes kun, hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed udtrykkeligt anmoder om oplysningerne)

Har den økonomiske aktør til hensigt at give en del af kontrakten i underleverance til tredjeparter?
☒ Ja ☐ Nej

Hvis ja og såfremt de kendes, angives de foreståede underleverandører:

Hvis den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed udtrykkeligt anmoder herom ud over oplysningerne i del I, afgives de oplysninger, der anmodes om i afsnit A og B i denne del og i del III for hver af de pågældende (kategorier af) underleverandører.

Foregående
Annuller
Næste

Har ordregiver krævet disse oplysninger, skal ansøgeren eller tilbudsgiveren oplyse, om det er hensigten, at der anvendes underleverandører. Underleverandørerne skal nævnes ved navn, hvis ansøgeren eller tilbudsgiveren på dette tidlige tidspunkt i proceduren ved, hvilke underleverandører man ønsker at gøre brug af.

Hvis ordregiver i udbudsmaterialet ønsker oplysninger om, hvilke dele af kontrakten de har til hensigt at give i underleverance, kan dette også angives sammen med navnet på underleverandøren, da der er tale om et fritekstfelt.

Der vil som udgangspunkt ikke være en forpligtelse til at benytte de anførte underleverandører eller give specifikke dele i underleverance, selv om man har angivet det i dette felt. For underleverandører, som man ikke baserer sig på, skal der ikke afgives yderligere oplysninger i ESPD'et, medmindre ordregiver udtrykkeligt har anmodet om det i udbudsmaterialet.

3.5 Udelukkelse – ESPD, del III

Under fanebladet "Udelukkelse" skal man oplyse, om man er omfattet af udbudslovens udelukkelsesgrunde. Fanebladet er opdelt i fire dele, A-D.

Del A udgør de udelukkelsesgrunde, der i udbudsdirektivet er obligatoriske, og som derfor skal udfyldes i hvert enkelt ESPD. Del B vedrører ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger og omfatter både obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde¹⁹. Del C vedrører de udelukkelsesgrunde, der i udbudsdirektivet er frivillige, men hvoraf tre af dem er gjort obligatoriske i udbudsloven, se afsnit 2.4. Del D vedrører rent nationale udelukkelsesgrunde, som der ikke er indført nogen af i udbudsloven.

¹⁹ Det er obligatorisk at udelukke en virksomhed, hvis den har sådan ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder på 100.000 kr. eller derover, og det er frivilligt, hvis beløbet er under 100.000 kr., jf. udbudslovens § 135, stk. 3, og § 137, stk. 1, nr. 7.

Teksten i ESPD'et vedrørende de enkelte udelukkelsesgrunde stammer således fra udbudsdirektivet²⁰, og ordlyden er derfor lidt anderledes end i udbudslovens bestemmelser. I udbudsloven er bestemmelserne tilpasset danske forhold.

Da nogle af udelukkelsesgrundene er frivillige at anvende, kan denne del af ESPD'et se forskellig ud fra udbud til udbud. Det vil nemlig kun være de obligatoriske og de frivillige udelukkelsesgrunde, som ordregiveren specifikt har valgt at anvende i det pågældende udbud, der vil være synlige for ansøger eller tilbudsgiver i ESPD'et.

Udelukkelsesgrundene er besvaret med et *"Nej"* som vist nedenfor. Dette betyder, at ansøger eller tilbudsgiver som udgangspunkt erklærer ikke at være omfattet af de enkelte udelukkelsesgrunde.

A: Grunde vedrørende straffedomme

Man er omfattet af udelukkelsesgrundene i del A, hvis virksomheden eller et medlem af virksomhedens bestyrelse, direktion eller tilsynsråd ved endelig dom er dømt eller har vedtaget bødeforlæg for en af de handlinger, der er nævnt i de obligatoriske udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1, nr. 1-6.

I tabel 3.1 nedenfor kan man se den tilsvarende udelukkelsesgrund i udbudsloven for hver af udelukkelsesgrundene nævnt i udbudsdirektivet vedrørende straffedomme.

Tabel 3.1 Sammenligning af udelukkelsesgrunde i udbudsdirektivet og udbudsloven

Obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudsdirektivet	Tilsvarende udelukkelsesgrunde i udbudsloven
1. Deltagelse i en kriminel organisation	§ 135, stk. 1, nr. 1
2. Bestikkelse	§ 135, stk. 1, nr. 2
3. Svig	§ 135, stk. 1, nr. 3
4. Terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet	§ 135, stk. 1, nr. 4
5. Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme	§ 135, stk. 1, nr. 5
6. Børnearbejde og andre former for menneskehandel	§ 135, stk. 1, nr. 6

²⁰ Jf. direktiv 2014/24/EU, artikel 57.

Start Procedure **Udelukkelse** Udvælgelse Afslut

Del III: Udelukkelsesgrunde

A: Grunde vedrørende straffedomme ▼

I artikel 57, stk. 1, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udelukkelsesgrunde

Deltagelse i en kriminel organisation ▶ Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).	Deres svar? ☐ Ja ☒ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Bestikkelse ▶ Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.8.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.	Deres svar? ☐ Ja ☒ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Svig ▶ Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 315 af 27.11.1995, s. 48).	Deres svar? ☐ Ja ☒ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

Er man omfattet af en udelukkelsesgrund, skal der således svares ”Ja” til den pågældende udelukkelsesgrund. Herefter fremkommer en række felter, hvor man skal indtaste nærmere oplysninger om den dom, der medfører udelukkelse.

A: Grunde vedrørende straffedomme ▼

I artikel 57, stk. 1, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udelukkelsesgrunde

Deltagelse i en kriminel organisation ▶ Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Datoen for dommen Begrundelse Hvem er blevet dømt? Såfremt det er udtrykkeligt fastsat i dommen, udelukkelsesperiodens varighed. Har De truffet foranstaltninger til selvrehabilitering ("self-cleaning")? ☒ Ja ☐ Nej Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☒ Ja ☐ Nej URL Kode Udsteder
--	---

Der skal angives dato for dommen, begrundelsen i selve dommen og hvem der er blevet dømt. Feltet ”Udelukkelsesperiodens varighed” skal kun udfyldes, hvis det er fastsat i selve dommen, at den dømte er udelukket fra deltagelse i offentlige indkøb i en periode.

Herudover kan man oplyse om de foranstaltninger, der eventuelt er truffet med henblik på at vise pålidelighed på trods af, at man kan være omfattet af en udelukkelsesgrund (self-cleaning). Det kan for eksempel være dokumentation for foranstaltninger, som ansøgeren eller tilbudsgiveren har truffet. Hvis disse foranstaltninger er tilstrækkelige til at sikre ansøgerens eller tilbudsgiverens pålidelighed, på trods af en relevant udelukkelsesgrund, kan ordregiveren ikke udelukke ansøgeren eller tilbudsgiveren. Ordregiver skal i henhold til § 138 i udbudsloven vurdere, hvorvidt det i tilstrækkelig grad kan dokumenteres, at ansøgeren eller tilbudsgiveren er pålidelig og derfor ikke kan udelukkes.

Under flere af udelukkelsesgrundene samt senere under kriterierne for egnethed fremgår feltet *"Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form?"* som vist nedenfor.

Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☒ Ja ☐ Nej

URL	
Kode	
Udsteder	

Dette felt relaterer sig udelukkende til, hvorvidt den endelige dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et, er tilgængelige i elektronisk form. Der er således ikke tale om, at man kan anvende feltet til at henvise til, at oplysningerne, der skal fremgå af ESPD'et, kan findes andet sted i elektronisk form.

Hvis ordregiveren kan skaffe dokumentationen elektronisk direkte igennem vederlagsfri adgang til en national database, kan dette oplyses ved "Ja" og med angivelse af den pågældende adresse på hjemmesiden i feltet "URL". Et eksempel på en national database, hvor der kan hentes regnskabsoplysninger, er i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) via www.virk.dk. Der er i feltet også mulighed for at indtaste en eventuel kode, som i nogle medlemsstater anvendes som adgang til nationale databaser. I feltet "Udsteder" angives navnet på den myndighed, der udsteder den nødvendige dokumentation.

Hvis ansøger eller tilbudsgiver har oplyst en elektronisk adgang til dokumentationen direkte via en national database, kan ordregiver ikke efterfølgende kræve dokumentation fra virksomheden, men må selv indhente den fra databasen.

B: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger

De to udelukkelsesgrunde nedenfor svarer til udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 135, stk. 3. Hvis virksomheden svarer "Ja" til, at den har ubetalt forfalden gæld, fremgår det, at følgende skal oplyses:

- » Landet, hvortil virksomheden har ubetalt forfalden gæld
- » Gældens størrelse
- » Hvordan det er blevet konstateret, at virksomheden har ubetalt forfalden gæld, fx ved en retlig eller administrativ afgørelse eller på anden måde.

Det er efter udbudsloven ikke et krav, at ubetalt forfalden gæld til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger skal være fastslået ved en retlig eller administrativ afgørelse, der har endelig og bindende virkning. Det er derfor ikke nødvendigt at udfylde denne del af ESPD'et.

B: Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger ▼

I artikel 57, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udelukkelsesgrunde

Betaling af skatter og afgifter ▶ Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Det pågældende land eller den pågældende medlemsstat Det pågældende beløb DKK (Dan) Er denne manglende opfyldelse af forpligtelser blevet konstateret på andre måder end ved en retlig eller administrativ afgørelse? ☐ Ja ☒ Nej Hvis denne manglende opfyldelse af forpligtelser blev konstateret ved en retlig eller administrativ afgørelse, var denne afgørelse så endelig og bindende? ☐ Ja ☒ Nej Angiv datoen for dommen eller afgørelsen I tilfælde af en dom, såfremt det udtrykkeligt er fastsat heri, varigheden af udelukkelsesperioden: Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Betaling af bidrag til sociale sikringsordninger ▶ Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?	Deres svar? ☐ Ja ☒ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet

I del III, C, skal ansøgeren eller tilbudsgiveren oplyse, om man er omfattet af en eller flere af de frivillige udelukkelsesgrunde, som svarer til udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 136-137²¹.

Hvis virksomheden svarer "Ja" til, at den har tilsidesat gældende forpligtelser inden for det miljø-, social- eller arbejdsretlige område²², skal det beskrives, hvordan disse forpligtelser er tilsidesat. Hvis man har truffet foranstaltninger med henblik på at vise sin pålidelighed på trods af at være omfattet af en udelukkelsesgrund (self-cleaning), skal der svares "Ja", og disse foranstaltninger skal beskrives.

Det samme gør sig gældende, hvis den økonomiske aktør er gået konkurs²³. Her anføres i stedet, hvorfor den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten til trods for at være konkursramt.

²¹ Artikel 57, stk. 4, i udbudsdirektivet.

²² Svarende til at være omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.

²³ Svarende til at være omfattet af udelukkelsesgrunden i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2, der også omfatter insolvens- eller likvidationsbehandling, tvangsakkord, aktiver, der administreres af en kurator, samt at erhvervsvirksomheden er indstillet.

C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet ▼

I artikel 57, stk. 4, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udelukkelsesgrunde

Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet ►

Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej

Beskriv dem

Har De truffet foranstaltninger til selvrehabilitering ("self-cleaning")? ☐ Ja ☒ Nej**Tilsidesættelse af forpligtelser på sociallovgivningsområdet ►**

Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej

Beskriv dem

Har De truffet foranstaltninger til selvrehabilitering ("self-cleaning")? ☐ Ja ☒ Nej**Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område ►**

Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej

Beskriv dem

Har De truffet foranstaltninger til selvrehabilitering ("self-cleaning")? ☐ Ja ☒ Nej**Konkurs ►**

Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej

Beskriv dem

Anfør, hvorfor De alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten. Det er ikke nødvendigt at afgive disse oplysninger, hvis udelukkelse af økonomiske aktører i dette tilfælde er gjort ufravigelig i henhold til gældende national ret uden mulighed for fravigelse, når den økonomiske aktør alligevel er i stand til at gennemføre kontrakten.

Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

De tre udelukkelsesgrunde, der er vist nedenfor, svarer til udbudslovens § 136, nr. 1-3. Disse udelukkelsesgrunde er i udbudsdirektivet frivillige, men i udbudsloven gjort obligatoriske.

Hvis der svares "Ja" til disse udelukkelsesgrunde, bliver man bedt om at beskrive interessekonflikten eller involveringen i udbudsproceduren nærmere. Det skal forstås på den måde, at ordregiver forpligtes til at udelukke ansøgeren eller tilbudsgiveren, hvis ordregiveren kan påvise, at der er en interessekonflikt eller en konkurrencefordrejning som følge af deltagelse i udbudsproceduren, der ikke kan afhjælpes med mindre indgribende foranstaltninger.

En virksomhed, der har svaret "Ja" til spørgsmålet om interessekonflikt, skal derfor udelukkes, hvis ordregiveren skønner, at virksomhedens foranstaltninger til at afhjælpe interessekonflikten ikke er tilstrækkelige, og at interessekonflikten ikke kan afhjælpes med mindre indgribende foranstaltninger end udelukkelse. Hvis virksomheden har truffet foranstaltninger til at afhjælpe interessekonflikten, kan disse beskrives i beskrivelsesfeltet.

En virksomhed, der har svaret "Ja" til spørgsmålet om involvering i forberedelsen af udbudsproceduren, skal beskrive involveringen. Det er herefter op til ordregiveren at vurdere, hvorvidt denne involvering medfører konkurrencefordrejning, der ikke kan afhjælpes med mindre indgribende foranstaltninger, eller ej.

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren ▶ Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Beskriv dem
Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure ▶ Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Beskriv dem

Den sidste udelukkelsesgrund svarer til udbudslovens obligatoriske udelukkelsesgrund i § 136, nr. 3, vedrørende groft urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, eller at virksomheden ikke er i stand til at fremsende supplerende dokumenter, dvs. dokumentation for de erklæringer, der afgives i ESPD'et.

Herudover indeholder denne del også den frivillige udelukkelsesgrund i § 137, stk. 1, nr. 6. Det er derfor ikke muligt for ordregiver at fravælge denne mulighed i det elektroniske ESPD. Det betyder dog ikke, at ordregiver er forpligtet til at anvende udelukkelsesgrunden. Hvis der i udbudsmaterialet ikke er blevet anført, at man vil gøre brug af den frivillige udelukkelsesgrund, kan ansøgere eller tilbudsgivere ikke udelukkes på den baggrund²⁴.

Skyldig i afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, og indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?	Deres svar? ☐ Ja ☒ Nej
---	---

D: Rent nationale udelukkelsesgrunde

Der er i ESPD'et også mulighed for at angive andre udelukkelsesgrunde end de, der er nævnt i udbudsdirektivet, i fald en sådan skulle være indført i den nationale lovgivning. Der er ikke fastsat andre udelukkelsesgrunde i udbudsloven, og denne del skal derfor ikke udfyldes.

D: Rent nationale udelukkelsesgrunde ▼	
Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?	
Rent nationale udelukkelsesgrunde ▶ Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?	Deres svar? ☐ Ja ☒ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

◀ Foregående	↻ Annuller	▶ Næste
--------------	------------	---------

²⁴ I forordning nr. 2016/7, der gennemfører standardformularen til ESPD, er spørgsmålet til denne udelukkelsesgrund formuleret således, at man skal svare "Ja", hvis man ikke er omfattet. Det er rettet i ESPD'et, og som det kan ses nedenfor, skal man heri svare "Nej" til samtlige udelukkelsesgrunde, hvis man ikke er omfattet.

3.6 Udvælgelse – ESPD, del IV

Fanebladet ”Udvælgelse” vedrører de krav til ansøgernes eller tilbudsgivernes egnethed, som ordregiveren har beskrevet i sit udbudsmateriale. I udbudsloven anvendes begrebet ”*egnethed*” om det, der i denne del af ESPD’et betegnes som udvælgelse. Udvælgelse i udbudsloven vedrører adgangen til at begrænse antallet af kvalificerede ansøgere, som skal besvares i del V, hvis det er relevant.

Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier

Det første felt nedenfor vises kun, hvis ordregiver har valgt at aktivere muligheden for, at de økonomiske aktører med et enkelt museklik kan tilkendegive, at de opfylder samtlige krav til egnethed. Hvis dette felt er aktiveret af ordregiveren, er det ikke muligt at udfylde andet under ”Udvælgelse”.

Når man svarer ”Ja” til, at virksomheden opfylder alle minimumskrav til egnethed, skal man herefter blot trykke ”Næste”.

Hvis ordregiveren i det pågældende udbud ikke har aktiveret denne mulighed, vises feltet ikke, og virksomhederne skal udfylde de dele af del A-D, som ordregiveren har stillet krav om. De specifikke oplysninger, som ordregiveren ønsker angivet i ESPD’et samt de minimumskrav, der stilles til egnethed og udvælgelse, skal fremgå af udbudsmaterialet for det konkrete udbud.

A: Egnethed

Del A, som i ESPD hedder ”*Egnethed*” efter udbudsdirektivets ordlyd, vedrører virksomhedernes egnethed til at udføre det pågældende erhverv, jf. udbudslovens § 140, stk. 1, nr. 1.

Ordregiver kan ved vurderingen af virksomhedernes egnethed kræve, at ansøgere eller tilbudsgivere er optaget i et fagligt register eller handelsregister i den medlemsstat, hvor de har hjemsted.

Ordregiver kan også kræve bevis for, at en virksomhed har en bestemt autorisation eller medlemskab af en bestemt organisation, hvis det er påkrævet i virksomhedens hjemland, når man udfører den pågældende tjenesteydelse. Del A i ESPD’et giver mulighed for, at virksomhederne svarer ”Ja” eller ”Nej” til, om man er optaget i det pågældende krævede register.

Herudover kan der afgives en kort beskrivelse af den autorisation eller det medlemskab, som eventuelt kræves for at udføre en given tjenesteydelse. Et sådan krav kan fx vedrøre el-, VVS- og kloakinstallation, der kræver autorisation fra Sikkerhedsstyrelsen.

A: Egnethed	
I artikel 58, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udvælgelseskriterier	
Optagelse i et relevant fagligt register Den økonomiske aktør er optaget i det relevante faglige register i den medlemsstat, hvor denne er etableret, jf. bilag XI til direktiv 2014/24/EU; økonomiske aktører fra visse medlemsstater kan være nødt til at opfylde andre krav i nævnte bilag.	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Optagelse i et handelsregister Den økonomiske aktør er optaget i handelsregistre i den medlemsstat, hvor denne er etableret, jf. bilag XI til direktiv 2014/24/EU; økonomiske aktører fra visse medlemsstater kan være nødt til at opfylde andre krav i nævnte bilag.	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: særlig autorisation er nødvendig Er det nødvendigt med en særlig autorisation for at kunne udføre den pågældende tjenesteydelse i den økonomiske aktørs etableringsland?	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Beskriv dem: Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: medlemskab af en bestemt organisation nødvendigt Er det nødvendigt med medlemskab af en bestemt organisation for at kunne udføre den pågældende tjenesteydelse i den økonomiske aktørs etableringsland?	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Beskriv dem: Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

B: Økonomisk og finansiell formåen

I rubrikken "*Økonomisk og finansiell formåen*" udfyldes år, beløb og valuta for samtlige felter, der vedrører omsætningskrav. Det gælder krav til samlet årsomsætning og specifik årsomsætning. Det skal fremgå af udbudsmaterialet, for hvor mange år ordregiveren ønsker de specifikke oplysninger, samt minimumskrav til omsætningen.

B: Økonomisk og finansiell formåen			
I artikel 58, stk. 3, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udvælgelseskriterier			
Samlet årsomsætning Den økonomiske aktørs samlede årsomsætning for det antal regnskabsår, der anmodes om i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, er som følger:	År	Det pågældende beløb	☒ DKK ☐ €
	År	Det pågældende beløb	☒ DKK ☐ €
	År	Det pågældende beløb	☒ DKK ☐ €
	År	Det pågældende beløb	☒ DKK ☐ €
	År	Det pågældende beløb	☒ DKK ☐ €
Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej			

For gennemsnitlig årsomsætning og specifik gennemsnitlig omsætning angives antal år og gennemsnitlig omsætning.

Gennemsnitlig årsomsætning Den økonomiske aktørs gennemsnitlige årsomsætning for det antal regnskabsår, der anmodes om i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, er som følger:	Number of years	Average turnover	☒ DKK ☐ €
Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej			

Det skal fremgå af udbudsmaterialet, hvor mange år ordregiveren ønsker gennemsnittet beregnet på, samt minimumskrav til den gennemsnitlige omsætning.

Hvis oplysningerne vedrørende omsætning, enten samlet eller specifikt, ikke er til rådighed for hele den periode, som ordregiveren har anmodet om, angives den dato, hvor virksomheden blev etableret. Dette gøres i feltet nedenfor.

Etablering af virksomhed ▶

Hvis oplysningerne vedrørende omsætning (samlet eller specifik) ikke er til rådighed for hele den periode, der anmodes om, angives den dato, hvor virksomheden blev etableret, eller den økonomiske aktør startede sin virksomhed:

Angiv nærmere

I feltet finansielle nøgletal skal virksomheden oplyse de nøgletal, som ordregiveren har efterspurgt i udbudsmaterialet. I feltet nøgletal angives nøgletallet, og i beskrivelsesfeltet skal de værdier, der indgår i beregningen af nøgletallet, angives. Således kan ordregiver, fx hvor der er tale om konsortier, eller hvor virksomheden baserer sig på andre økonomiske enheder, foretage den samlede beregning af nøgletallet.

For at få flere felter frem til udfyldelse af nøgletal anvendes "+"-knappen markeret nedenfor.

Finansielle nøgletal ▶

For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger:

Nøgleta

Beskrivelse



Nøgleta

Beskrivelse



Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

Fx skal det ved krav til virksomhedernes soliditetsgrad både oplyses, hvilken egenkapital virksomheden har, samt værdien af de samlede aktiver ud over selve værdien, når egenkapitalen divideres med de samlede aktiver, dvs. selve soliditetsgraden. Værdien af selve nøgletallet indsættes i feltet benævnt "Nøgletal", og de resterende oplysninger indsættes i feltet "Beskrivelse".

Under "Erhvervsansvarsforsikring" skal det forsikrede beløb oplyses samt valutaen. Begrebet erhvervsansvarsforsikring skal ikke forstås snævert, men dækker over enhver forsikring, der dækker virksomhedernes ansvar for skader og andet tab, som opstår i forbindelse med udførelsen af det pågældende erhverv. I den engelske sprogversion af udbudsdirektivet fremgår dette lidt mere tydeligt ved brug af begrebet "Professional risk indemnity insurance".

Erhvervsansvarsforsikring ▶

Det forsikrede beløb i den økonomiske aktørs erhvervsansvarsforsikring er følgende:

Beløb

DKK (Danish) ☒

Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

Feltet "Øvrige økonomiske og finansielle krav" er et fritekstfelt, hvor virksomhederne kan oplyse, hvordan de opfylder eventuelle andre krav om finansiell og økonomisk formåen, hvis ordregiveren har fastsat andre krav end de kriterier, der fremgår af ESPD'et.

Øvrige økonomiske og finansielle krav ▶

For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at:

Beskriv dem

Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

C: Teknisk og faglig formåen

I forbindelse med ordregiverens minimumskrav til virksomhedernes tekniske og faglige formåen kan virksomhederne blive mødt med krav om angivelse af en liste over de bygge- og anlægsarbejder eller varer/tjenesteydelsesleveringer, der er udført inden for en nærmere bestemt årrække²⁵. Ordregiver skal i udbudsmaterialet fastsætte det specifikke antal, som en sådan liste skal udgøre, samt eventuelle krav til indholdet af de referencer, der skal angives.

Ordregiver må ikke kræve, at ansøgerne eller tilbudsgiverne vedlægger bilag i forbindelse med udfyldelsen af et ESPD. Virksomhederne skal derfor anvende felterne nedenfor med henblik på angivelse af sin liste over bygge-/anlægsarbejder, varer eller tjenesteydelser. Ud over en beskrivelse af referencerne kan ordregiver kræve, at der anføres beløb, valuta, start- og slutdato for udførelse af kontrakten og modtagere, dvs. hvem referenceopgaven er udført for.

For at få flere referencefelter frem anvendes "+"-knappen markeret nedenfor.

C: Teknisk og faglig formåen ▼

I artikel 58, stk. 4, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udvælgelseskriterier

For så vidt angår bygge- og anlægskontrakter: udførelse af arbejde af den anførte type Kun for så vidt angår offentlige bygge- og anlægskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør udført følgende arbejder af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til fem års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste fem år.	Beskrivelse Beløb Startdato Slutdato Modtagere Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
For så vidt angår vareindkøbskontrakter: levering af leverancer af den anførte type Kun for så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige leverancer af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år.	Beskrivelse Beløb Startdato Slutdato Modtagere Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
For så vidt angår tjenesteydelseskontrakter: udførelse af tjenesteydelser af den anførte type Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år.	Beskrivelse Beløb Startdato Slutdato Modtagere Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

²⁵

For bygge- og anlægsarbejder må ordregiver som udgangspunkt kun bede om oplysninger vedrørende arbejder udført inden for de seneste fem år, og når det vedrører vare- eller tjenesteydelser inden for de seneste tre år, jf. udbudslovens § 155, nr. 1 og 2. Ordregiver kan dog tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste fem år, når det er nødvendigt for at sikre en tilstrækkelig konkurrence.

Beskrivelsesfeltet er et fritekstfelt. Feltet er ikke særligt stort, og man kan ikke se så meget af teksten under indtastningen. Feltet kan dog rumme meget tekst. Det er også muligt at kopiere tekst ind i feltet. For at se den indsatte tekst skal man gå til fanebladet *"Afslut"*, hvor det er muligt at få en udskriftsversion.

Ansøgere og tilbudsgivere skal være opmærksomme på, at alle indtastningsfelter i ESPD'et er rene tekstfelter. Derfor kan der ikke indsættes billeder eller figurer. Efterspørger ordregiveren billeder eller figurer som en del af referencerne, skal de vedlægges ESPD'et separat og vil udgøre den endelige dokumentation.

Har ordregiveren stillet kriterierne som vist nedenfor, skal virksomheden beskrive, hvordan det pågældende krav opfyldes. Dette skal også udelukkende ske ved at udfylde felterne i ESPD'et. Beskrivelsesfelterne er fritekstfelter.

Teknikere eller tekniske organer til kvalitetskontrol ▶ Den økonomiske aktør kan disponere over følgende teknikere eller tekniske organer, navnlig dem, der er ansvarlige for kvalitetskontrol. For teknikere eller tekniske organer, som ikke direkte hører til den økonomiske aktørs virksomhed, men hvis kapacitet den økonomiske aktør baserer sig på, jf. del II, afsnit C, skal der udfyldes særskilte ESPD-formularer.	Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
For så vidt angår bygge- og anlægskontrakter: teknikere eller tekniske organer til udførelse af arbejdet ▶ I forbindelse med offentlige bygge- og anlægskontrakter kan den økonomiske aktør disponere over følgende teknikere eller tekniske organer til udførelsen af arbejdet:	Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Tekniske faciliteter og foranstaltninger til kvalitetssikring ▶ Den økonomiske aktør anvender følgende tekniske faciliteter og foranstaltninger til kvalitetssikring, og dennes undersøgelses- og forskningsfaciliteter er som følger:	Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Undersøgelses- og forskningsfaciliteter ▶ Den økonomiske aktør anvender følgende undersøgelses- og forskningsfaciliteter:	Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Forvaltning af forsyningskæden ▶ Den økonomiske aktør vil være i stand til at anvende følgende forvaltning af forsyningskæden og eftersporingsystemer ved gennemførelsen af kontrakten:	Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

Ordregiveren kan i medfør af udbudslovens § 155, nr. 6, kræve at gennemføre en kontrol selv eller ved et kompetent officielt organ i visse særlige tilfælde. Kontrollen kan kun kræves gennemført, når der er tale om varer eller tjenesteydelser, der er komplekse eller skal tjene et særligt formål. Det er eksempelvis ved køb af varer eller ydelser, der består af mange indbyrdes forbundne eller sammenflettede enkeltelementer.

Kontrollen vedrører en leverandørs produktionskapacitet eller tjenesteyderens tekniske og faglige formåen og om nødvendigt deres undersøgelses- og forskningsfaciliteter og de foranstaltninger, der træffes til kontrol af kvaliteten.

Undersøgelses- og forskningsfaciliteter er eksempelvis laboratorier, værksteder og andre faciliteter, hvor man udøver en aktivitet med henblik på at opnå ny viden eller udvikle nye produkter. Hvis ordregiveren har stillet et sådan krav, skal den økonomiske aktør svare *"Ja"* eller *"Nej"* til, om den vil tillade en sådan kontrol.

Tilladelse til kontrol For komplekse produkter eller tjenesteydelser, der skal leveres, eller undtagelsesvis for produkter eller tjenesteydelser, som kræves til et særligt formål: Vil den økonomiske aktør tillade, at der foretages kontrol af dennes produktionskapacitet eller tekniske formåen og, om nødvendigt, af de undersøgelses- og forskningsfaciliteter, som denne råder over, og af kvalitetskontrolforanstaltningerne? Kontrollen skal foretages af den ordregivende myndighed eller, hvis denne indvilliger heri, på dennes vegne af et kompetent officielt organ i det land, hvor leverandøren eller tjenesteyderen er etableret.	Tillader De kontrol? ☒ Ja ☐ Nej
---	--

I felterne nedenfor kan virksomheden oplyse, hvilke uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer den besidder, samt hvilke miljøstyringsforanstaltninger den kan anvende. Herudover kan virksomheden oplyse det årlige gennemsnitlige antal beskæftigede og antallet af ledere gennem de sidste tre år.

Uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer ▶ Følgende uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer indehaves af tjenesteyderen eller leverandøren selv, og/eller (afhængigt af, hvilke krav der er fastsat i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne) af de ledende medarbejdere.	Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej												
Miljøledelsesforanstaltninger ▶ Den økonomiske aktør kan anvende følgende miljøledelsesforanstaltninger i forbindelse med gennemførelsen af kontrakten:	Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej												
Antal ledende medarbejdere: ▶ Den økonomiske aktørs antal ledende medarbejdere gennem de sidste tre år var som følger:	<table> <tr> <td>År</td><td> </td> <td>Nummer</td><td> </td> </tr> <tr> <td>År</td><td> </td> <td>Nummer</td><td> </td> </tr> <tr> <td>År</td><td> </td> <td>Nummer</td><td> </td> </tr> </table> Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej	År		Nummer		År		Nummer		År		Nummer	
År		Nummer											
År		Nummer											
År		Nummer											
Årlige gennemsnitlige antal beskæftigede ▶ Den økonomiske aktørs årlige gennemsnitlige antal beskæftigede og antallet af ledende medarbejdere gennem de sidste tre år var som følger:	<table> <tr> <td>År</td><td> </td> <td>Nummer</td><td> </td> </tr> <tr> <td>År</td><td> </td> <td>Nummer</td><td> </td> </tr> <tr> <td>År</td><td> </td> <td>Nummer</td><td> </td> </tr> </table> Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej	År		Nummer		År		Nummer		År		Nummer	
År		Nummer											
År		Nummer											
År		Nummer											

I felterne vist nedenfor kan virksomheden oplyse, om der i forbindelse med vareindkøbskontrakter kan leveres prøver, beskrivelser eller fotografier, som ordregiveren har krævet. Herudover kan det oplyses, om virksomheden vil levere attester for autenticitet på ordregiverens anmodning.

Til sidst kan virksomheden oplyse, om den kan levere de testrapporter eller certifikater, som ordregiveren eventuelt har stillet krav om. Hvis virksomheden ikke kan levere disse, skal det oplyses, hvilke andre former for beviser der kan leveres.

For så vidt angår vareindkøbskontrakter: prøver, beskrivelser eller fotografier uden ledsagelse af ægthedserklæringer For så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter: Den økonomiske aktør leverer for de varer, der skal leveres, de krævede prøver, beskrivelser eller fotografier, som ikke behøver at være ledsaget af ægthedserklæringer.	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
For så vidt angår vareindkøbskontrakter: prøver, beskrivelser eller fotografier ledsaget af ægthedserklæringer For så vidt angår offentlige vareindkøbskontrakter: Den økonomiske aktør leverer for de varer, der skal leveres, de krævede prøver, beskrivelser eller fotografier samt i givet fald ægthedserklæringer.	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
For så vidt angår vareindkøbskontrakter: certifikater udstedt af kvalitetskontrolinstitutter Kan den økonomiske aktør levere de krævede certifikater udstedt af officielle kvalitetskontrolinstitutter eller -agenturer, hvis kompetence er anerkendt, og som attesterer, at varer, der er klart identificeret ved henvisning til tekniske specifikationer eller standarder, som er fastsat i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, er i overensstemmelse med disse?	Deres svar? ☐ Ja ☒ Nej Hvis ikke, forklar hvorfor, og angiv, hvilke andre former for bevis der kan leveres: Indtast en beskrivelse Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

Hvis ordregiveren har krævet opfyldelse af kvalitetssikringsstandarder og/eller miljøledelsesstandarder, skal virksomheden i denne del oplyse, om den kan fremlægge sådanne certifikater.

Hvis ikke virksomheden kan fremlægge certifikaterne, skal det forklares hvorfor, og det skal angives, hvilke andre former for bevis der kan fremlægges.

D. Kvalitetssikringsstandarder og miljøledelsesstandarder ▼

I artikel 62, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU fastsættes følgende udvælgelseskriterier	
Certifikater udstedt af uafhængige organer vedrørende kvalitetssikringsstandarder ▶ Kan den økonomiske aktør fremlægge certifikater udstedt af uafhængige organer til bekræftelse af, at den økonomiske aktør opfylder de krævede kvalitetssikringsstandarder, herunder adgang for handicappede?	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
Certifikater udstedt af uafhængige organer vedrørende miljøledelsessystemer eller -standarder ▶ Er den økonomiske aktør i stand til at fremlægge certifikater udstedt af uafhængige organer til bekræftelse af, at den økonomiske aktør opfylder de krævede miljøledelsessystemer eller -standarder?	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej

⏪ Foregående
✖ Annuller
⏩ Næste

3.7 Afslut – ESPD, del V-VI

Fanebladet *”Afslut”* vedrører ordregivernes muligheder for at begrænse antallet af ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud eller deltage i en dialog i medfør af udbudslovens § 145, samt de afsluttende erklæringer, som den økonomiske aktør afgiver ved indlevering af et ESPD.

De økonomiske aktører skal kun udfylde feltet vedrørende begrænsning af antallet af ansøgere, når ordregiveren i sit udbudsmateriale har anført, hvilke objektive og ikke-diskriminerende kriterier der skal anvendes med henblik på begrænsning af antallet af ansøgere. I så fald skal virksomheden svare *”Ja”* og beskrive, hvordan den opfylder de objektive og ikke-diskriminerende kriterier.

Hvis ordregiver i udbudsmaterialet fx har angivet, at der sker udvælgelse på baggrund af ansøgerens referencer, kan ansøger indtaste *”Ja”* og i beskrivelsesfeltet fx henvise til beskrivelsen af referencerne, som er beskrevet i del IV, C.

Start Procedure Udelukkelse Udvælgelse Afslut

Afslut

Del V: Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere

i Den økonomiske aktør skal kun afgive oplysningerne, hvis den ordregivende myndighed eller ordregivende enhed har præciseret, hvilke objektive og ikkediskriminerende kriterier eller regler der skal anvendes med henblik på at begrænse antallet af ansøgere, som vil blive opfordret til at afgive tilbud eller til dialog. Disse oplysninger, som kan ledsages af krav vedrørende, hvilke (typer) certifikater eller hvilke former for dokumentation - om nogen - der skal fremlægges, er fastsat i den relevante meddelelse eller i de udbudsdokumenter, der er omhandlet i meddelelsen. Kun for så vidt angår begrænsede udbud, udbud med forhandling, konkurrencepræget dialog og innovationspartnerskaber:

Den økonomiske aktør erklærer, at: denne opfylder de objektive og ikkediskriminerende kriterier eller regler, der skal anvendes for at begrænse antallet af ansøgere på følgende måde: Hvis der anmodes om visse certifikater eller andre former for dokumentation, angives det for hver enkelt, om den økonomiske aktør er i besiddelse af de dokumenter, der anmodes om: ➤ Hvis nogle af disse certifikater eller andre former for dokumentation er tilgængelige i elektronisk form, angives det for hver enkelt:	Deres svar? ☒ Ja ☐ Nej Beskriv dem Er disse oplysninger tilgængelige i elektronisk form? ☐ Ja ☒ Nej
--	---

Under "Afsluttende erklæringer" erklærer virksomheden, at de oplysninger, der er anført i ESPD'et, er nøjagtige og korrekte, og at de er blevet afgivet i fuldt kendskab til konsekvenserne af at afgive urigtige oplysninger. Urigtige oplysninger afgivet i ESPD kan ikke medføre udelukkelse i medfør af § 136, nr. 3, vedrørende groft urigtige oplysninger. Ordregiveren kan her benytte muligheden for at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre ansøgningen eller tilbuddet under overholdelse af principperne om ligebehandling og gennemsigtighed, jf. udbudslovens § 159, stk. 5²⁶.

Hvis det efter dokumentationen derimod viser sig, at oplysningerne i ESPD'et er urigtige, og at virksomheden viser sig ikke at opfylde kravene til egnethed, vil det medføre, at virksomhedens tilbud må afvises. En sådan afvisning vil dog ikke være en konsekvens af afgivelsen af urigtige oplysninger, men derimod en konsekvens af, at virksomheden til trods for erklæringen i ESPD'et alligevel viser sig ikke at være egnet til at udføre kontrakten.

Herudover erklærer virksomheden, på anmodning herom og uden grundet ophold²⁷, at kunne fremlægge de certifikater og andre former for dokumentation, som der henvises til, bortset fra når²⁸:

1. Ordregiveren kan skaffe certifikaterne eller de relevante oplysninger direkte og vederlagsfrit gennem adgang til en national database eller
2. Ordregiveren allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer.

Skal ESPD'et underskrives?

Virksomhederne behøver ikke at underskrive ESPD'et, medmindre ordregiveren har krævet det. I udgangspunktet vil ESPD'et således udgøre en del af det samlede tilbud eller ansøgning, som i sig selv kan være underlagt et krav om underskrift fra ordregiveren. Hvis ordregiveren kræver underskrift af ESPD'et, kan man ifølge oplysninger fra Europa-Kommissionen enten printe det elektroniske ESPD ud og derefter underskrive, eller man kan anvende et e-signaturværktøj til at underskrive den XML-fil, som det elektroniske ESPD downloades i.

²⁶ Se kapitel 10.5.3 i "Udbudsloven - Vejledning om udbudsreglerne" vedrørende muligheden for at rette fejl og mangler i ansøgninger eller tilbud.

²⁷ Det fremgår af udbudslovens § 151, stk. 1, sammenholdt med § 148, stk. 2, at ordregiveren kan kræve dokumentation for indholdet af ESPD uden ugrundet ophold.

²⁸ Dette følger af udbudslovens § 151, stk. 5.

Del VI: Afsluttende erklæringer▼

Undertegnede erklærer udtrykkeligt, at de oplysninger, der er anført i del II-V ovenfor, er nøjagtige og korrekte, og at de er blevet afgivet i fuldt kendskab til konsekvenserne af at afgive urigtige oplysninger.

Undertegnede erklærer udtrykkeligt straks og på anmodning herom at kunne fremlægge de certifikater og andre former for dokumentation, som der henvises til, undtagen når:

a) den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed har mulighed for at skaffe de pågældende supplerende dokumenter direkte via en national database i en medlemsstat, hvis denne stilles gratis til rådighed (på betingelse af, at den økonomiske aktør har fremlagt de oplysninger (websted, udstedende myndighed eller organ, dokumentationens nøjagtige reference), der er nødvendige for, at den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed kan gøre dette. Hvis det kræves, skal der også gives samtykke til en sådan adgang), eller

b) den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed allerede senest den 18. oktober 2018 (afhængigt af den nationale gennemførelse af artikel 59, stk. 5, andet afsnit, i direktiv 2014/24/EU) er i besiddelse af de pågældende dokumenter.

Undertegnede giver udtrykkeligt [angiv den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed som anført i del I, afsnit A] adgang til dokumentation til støtte for de oplysninger, som er blevet afgivet i [angiv den relevante del, det relevante afsnit, det eller de relevante punkter] i dette fælles europæiske udbudsdokument med henblik på [angiv udbudsproceduren: (kort beskrivelse, henvisning til Den Europæiske Unions Tidende, referencenummer)].

Dato, sted og, hvor det er påkrævet eller nødvendigt, underskrift(er):

Dato

Sted

Underskrift

Nu er ESPD'et klar til at blive downloadet, hvilket blot indebærer, at en XML-fil downloades til ansøgeren eller tilbudsgiverens lokale drev på computeren.

Man vælger "*Oversigt*", og herefter vises hele ESPD-formularen i en overbliksversion.

Eksporter▼

De kan nu klikke på "Eksporter" for at downloade og gemme ESPD-filen på Deres computer. Ordregivende myndigheder skal sikre, at denne ESPD-fil er tilgængelig for de økonomiske aktører sammen med de øvrige udbudsdokumenter.

⬅ Foregående

⛔ Annuller

📄 Oversigt

Ansøger eller tilbudsgiver skal gå nederst i det dokument, der vises, og vælge "*Download i*". Her kan ansøger eller tilbudsgiver vælge "*XML-format*" for at downloade en XML-fil og "*PDF-format*" for at downloade ESPD'et som en pdf-fil.

📄 XML-format

📄 PDF-format

📄 Begge formater

⬅ Foregående

⛔ Annuller

Download i ➡

Man vælger blot "*Gem som*" på samme måde, som man gemmer enhver anden fil. Denne fil udgør det endelige ESPD, som ansøgeren eller tilbudsgiveren afleverer sammen med ansøgningen eller tilbuddet.

Afleveringen af ESPD kan gøres elektronisk, hvorved XML-filen afgives sammen med ansøgningen eller tilbuddet. Man kan også printe den ud med henblik på skriftlig afgivelse af ansøgning eller tilbud.

XML-filen virker udelukkende sammen med Europa-Kommissionens elektroniske ESPD-tjeneste, og den kan kun åbnes herfra ved hjælp af funktionerne i ESPD-tjenesten.

Hvis man forsøger at åbne XML-filen ved at dobbeltklikke på filen, kommer udelukkende den kode frem, som ses nedenfor:

```
<?xml version='1.0' encoding='UTF-8'?>  
  <esp:ESPDResponse xmlns:esp-cac="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPD-CommonAggregateComponents-1" xmlns:cvc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonAggregateComponents-1" xmlns:espd-cbc="urn:grow:names:specification:ubl:schema:xsd:ESPD-CommonBasicComponents-1" xmlns:cac="urn:iso:std:iso:15926-2:2008-08:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonAggregateComponents-2" xmlns:cbsc="urn:isa:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonBasicComponents-1" xmlns:cbbc="urn:iso:std:iso:15926-2:2008-08:names:specification:ubl:schema:xsd:CCV-CommonBasicComponents-2" xmlns:cas="urn:iso:std:iso:15926-2:2008-08:names:specification:ubl:schema:xsd:CommonAggregateComponents-2">  
    <cbsc:UBLVersionID schemeAgencyID="OASIS-UBL-TC-2.1.2" cbsc:UBLVersionID>  
      <cbsc:CustomizationID schemeAgencyID="BII" schemeVersionID="3.0" schemaName="Customization ID" urn="www.cenbii.eu/transaction/biltnrs092:ver3.0/<cbsc:CustomizationID>  
        <cbsc:schemeAgencyID="EU-COM-GROW" schemeVersionID="1.1" schemeAgencyName="DG GROW (European Commission)" schemeID="TSO/IEC 9834-8:2008 - 4UIUD"-d8493194-ad15-4cc6-b933-593baee33d05"/<cbsc:ID>  
      <cbsc:CopyIndicator<false/><cbsc:CopyIndicator>  
        <cbsc:VersionID schemeAgencyID="EU-COM-GROW">1</cbsc:VersionID>  
      <cbsc:IssueDate>2016-02-29</cbsc:IssueDate>  
      <cbsc:IssueTime>15:27:36</cbsc:IssueTime>  
      <cbsc:ContractFolderID schemeAgencyID="TeD"?>  
        <cac:ContractingParty>  
          <cac:Party>  
            <cac:PartyName>  
              <cbsc:Name>KFST</cbsc:Name>  
            </cac:PartyName>  
            <cac:PostalAddress>  
              <cac:Contact>  
                <cac:Party>  
                  <cac:ContractingParty>  
                    <esp-cac:EconomicOperatorParty>  
                      <esp-cbc:SMEIndicator true/><esp-cbc:SMEIndicator>  
                        <esp-cac:RepresentativeNaturalPerson>  
                          <cac:PowerOfAttorney>  
                            <cac:AgentParty>  
                              <cac:Person>  
                                <cac:Contact>  
                                  <cac:ResidenceAddress>  
                                    <cac:Person>  
                                      <cac:AgentParty>
```

3.8 Vil du vide mere?

På Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside www.bedreudbud.dk kan du finde svar på aktuelle spørgsmål om ESPD. Du kan løbende holde dig opdateret, fx om opdateringer af det elektroniske ESPD fra Europa-Kommissionen ved at tilmelde dig nyhedsbrevet fra www.bedreudbud.dk.

Europa-Kommissionen opdaterer og forbedrer løbende det elektroniske ESPD på baggrund af henvendelser fra medlemsstaterne. Denne vejledning tager udgangspunkt i de opdateringer, der har fundet sted *frem til den 1. marts 2017*. Det elektroniske ESPD kan derfor godt se lidt anderledes ud end de skærbilleder, der er anvendt i denne vejledning, hvis du læser vejledningen efter denne dato.

Europa-Kommissionen offentliggør, hvad der er opdateret, og hvornår det er sket, på denne webadresse:

<https://ec.europa.eu/tools/espd/about>

Via et link på denne side er det også muligt at se, hvilke ændringer der er foretaget.