



Resultatkontrakt

2005 – 2008

Konkurrencestyrelsens resultatkontrakt for 2005

Indholdsfortegnelse

1. Vilkår	3
2. Mission	3
3. Vision og værdigrundlag	3
4. Strategiske udfordringer og effektmål	5
6. Styrelsesmål	10
Konkurrenceredegørelsen 2005	10
Konkurrencelovens § 2, stk. 5-henvendelser	10
Betalingsmiddeloven	11
Tilbudsloven	11
Brancher med konkurrenceproblemer	12
Internationalt arbejde	12
International Benchmark	13
Strategisk kompetenceudvikling	13
Kursusvirksomhed i udbudsret	14
Faktureringsregler på naturgasområdet	14
Sikring af prisgennemsigtighed på elområdet	15
Sikring af måledata i elmarkedet	15
7. Koncernmål	16
Ministerbetjening	16
Koncernprojekter	16
Administrative lettelser - AMVAB	17
Virk.dk	17
Enhedsomkostninger	18
Klare mål	18
8. Budgetmæssige forudsætninger	23
9. Formalia	25
Bilag 1. Enhedsomkostninger	26
Bilag 2. Scorebog	27

1. Vilkår

Konkurrencestyrelsen påser overholdelsen af lovgivningen på konkurrence-, udbuds- og statsstøtteområdet. Styrelsen er sekretariat for Konkurrencerådet, der afgør alle væsentlige sager efter den danske konkurrencelov. Styrelsen betjener også Energitilsynet, der bl.a. kontrollerer priser og vilkår i energisektoren. Styrelsen varetager desuden en række opgaver i samarbejde med EU-kommissionen.

Konkurrencestyrelsen påvirker erhvervslivets konkurrencevilkår gennem indgreb i erhvervslivets aftaler og adfærd ved godkendelse, forbud eller ændringer af fusioner, samt oplysning og vejledning. Styrelsen behandler anmeldelser, klager og forespørgsler fra virksomheder, myndigheder og advokater og tager sager op af egen drift. Styrelsen betjener økonomi- og erhvervsministeren og deltager i samarbejde med andre ministerier.

2. Mission

Økonomi- og Erhvervsministeriet har udarbejdet et nyt organisationsgrundlag for koncernen, og styrelsen har i 2003 i overensstemmelse hermed også ændret organisationsgrundlag.

Koncernens mission:

Økonomi og Erhvervsministeriet skaber fremtidsrettede vækstvilkår for borgerne og virksomheder i en stadig mere global verden.

Konkurrencestyrelsens mission:

Konkurrence fremmer velstand og fornyelse

3. Vision og værdigrundlag

I koncernens nye organisationsgrundlag er der formuleret en vision og et værdigrundlag. Konkurrencestyrelsen har i 2003 udspecificeret, hvilken konkret betydning visionen og værdigrundlaget har for styrelsen og dens arbejde, og hvordan styrelsen kan bidrage til opfyldelsen heraf.

Koncernens vision:

Vores vision er at opnå Europas bedste vækstvilkår, så det er attraktivt at bo, arbejde og drive virksomhed i Danmark..

Konkurrencestyrelsens vision:

Konkurrencestyrelsen skal bidrage til en effektiv samfundsøkonomi, hvor konkurrence sikrer, at forbrugerne kan vælge varer og tjenesteydelser af høj kvalitet i forhold til prisen, og hvor der er konkurrence om offentlige opgaver.

Styrelsen skal være en af de mest effektive, kompetente og serviceorienterede konkurrencemyndigheder i OECD.

Ved implementeringen af koncernens værdigrundlag er styrelsen kommet til følgende konkretisering:

Værdigrundlag:

- *Vores resultater gør en forskel* – vi sigter efter stadige forbedringer
- *Vi viser handlekraft* – vi er på forkant og prioriterer vores indsats
- *Vi har fokus på kvalitet* – vi analyserer dybtgående og formidler bredt
- *Vi lytter til alle og tænker på tværs* – vi taler med markedets aktører og giver alle en fair behandling
- *Vi skaber sammen en god arbejdsplads* – vi værdsætter dialog og respekterer hinandens forskelligheder
- Vi har internationalt perspektiv

4. Strategiske udfordringer og effektmål

Det indgår som et bærende element i regeringens vækststrategi, at danske virksomheders konkurrenceevne skal forbedres, så der skabes grundlag for øget vækst. Konkurrencepolitikken bidrager på en lang række områder til øget økonomisk vækst. Konkurrence fremmer væksten, fordi virksomhederne tilskyndes til løbende effektiviseringer, fordi de tilskyndes til innovation og fornyelse, og fordi effektive virksomheder udkonkurrerer ineffektive virksomheder.

Det er overordnet målsætningen at styrke konkurrencen i både den private og den offentlige sektor, således at Danmark bliver placeret blandt de bedste OECD-lande. Det er nødvendigvis et langsigtet projekt, som ikke alene beror på effektive konkurrenceregler, men også på at styrke konkurrencekulturen i erhvervslivet. Konkret er det målet over en årrække at føre en så effektiv konkurrencepolitik, at det gennemsnitlige danske prisniveau svarer til det udenlandske gennemsnit og at halvere antallet af brancher med konkurrenceproblemer. Det er mål, som kræver en betydelig indsats på mange områder, og som derfor først forventes opfyldt i 2010.

I vækststrategien identificeres en række udfordringer og indsatsområder, hvor der er behov for en styrket indsats, hvis de konkurrencepolitiske målsætninger skal nås. Udfordringerne kan grupperes under overskrifterne konkurrencelov, håndhævelse og regulering, samt offentlig markedsadfærd, jf. nedenfor.

Konkurrencelov, håndhævelse og regulering

Implementeringen af de nye EU konkurrenceregler i den nye konkurrencelov betyder, at Konkurrencestyrelsen i lang højere grad skal arbejde sammen med konkurrencemyndighederne i de andre EU-lande, end det sker i dag. De nye EU-regler lægger således op til, at konkurrencesager så vidt muligt skal behandles decentralt i medlemslandene eller i samarbejde mellem disse. Konkurrencestyrelsen skal derfor i de næste år udvikle samarbejdet med EU og andre landes konkurrencemyndigheder. Dette betyder endvidere, at styrelsen skal have opbygget indsigt i den måde, som virksomhederne samarbejder på internationalt, ligesom styrelsen skal følge med i EU-sager og i konkurrencesager i andre lande for at sikre konkurrencevilkårene for virksomheder i Danmark svarer til de andre lande. Konkurrencestyrelsen får samtidig en central rolle i at formidle de nye regler til de danske virksomheder.

Et langsigtet mål for styrelsen er, at den danske konkurrencekultur påvirkes i den rigtige retning. Påvirkning af en kultur er et lang og sejt træk, da kulturen indirekte afhænger af normer og sædvaner i samfundet. Påvirkning kan naturligvis ske gennem regulering og håndhævelse, men styrelsen lægger i lige så høj grad vægt på at indføre en konkurrencemæssig bevidsthed gennem dialog med erhvervslivet. Dette skal ske gennem generel oplysning og udmeldinger, men også gennem konkret dialog i sager, der er problematiske, samt korrekte aftaler med virksomheder om fremtidig adfærd på markedet.

Den nye konkurrencelov indeholder ligeledes en række nye muligheder for at sikre konkurrencen og styrke konkurrencekulturen i Danmark. Opgaven er derfor nu, at implementere den nye lovgivning i praksis. Det gælder både i forhold til det tættere samarbejde med de europæiske myndigheder, men også i forhold til de nye mulig-

heder for at kontrollere konkurrenceadfærden i Danmark. Det er bl.a. styrelsens intention, at kontrolvirksomheden administreres på en måde, der tager hensyn til virksomhedernes administrative byrder.

Styrelsen skal fortsat forbedre kvaliteten i konkurrencesagerne, jf. mål 15 nedenfor. Tidligere har hovedindsatsen været rettet mod at øge den juridiske kvalitet. Styrelsens fokuserer i de næste år på at fastholde den juridiske kvalitet samtidig med, at kvaliteten og omfanget af økonomisk dokumentation, bl.a. mht. markedsafgrænsninger og belysning af økonomiske virkninger, øges. Ligesom i andre lande lægger domstole og ankenævn således stigende vægt på økonomisk dokumentation i de sager, hvor konkurrencemyndighederne griber ind.

For at følge styrelsens udvikling i forhold til andre konkurrencemyndigheder, planlægges en ny benchmarkundersøgelse af styrelsen i samarbejde med de nordiske konkurrencemyndigheder, jf. mål 8. Til brug for måling af kvaliteten gennemfører Konkurrencestyrelsen ligeledes hvert efterår en brugerundersøgelse, som måler virksomheders, myndigheders og advokaters tilfredshed med styrelsens sagsbehandling på konkurrence-, udbuds- og energiområdet, jf. mål 15.

I den forbindelse er det også vigtigt, at virksomheder og borgere opfatter Konkurrencestyrelsen som en myndighed, som man uden administrativt bøvnl og problemfrit kan kommunikere med. Styrelsen har fokus på administrative lettelser og deltager bl.a. i AMVAB-projektet, som har til formål at identificere alt lovgivning, som medfører administrative byrder. I forhold til behandling af sager i forbindelse med kontrolundersøgelser, er der ligeledes stillet konkrete mål op for sagsbehandlingstiden i sådanne sager, jf. mål 15.

Endelig er det i forbindelse med håndhævelsen af central betydning, at Konkurrencestyrelsen arbejder for at skabe offentlighed om konkurrencens betydning for både erhvervslivet og det offentlige. Det sker bl.a. ved god formidling af analyser og afgørelser, jf. mål 1.

For at nå den overordnede konkurrencepolitiske målsætning er det vigtigt, at den offentlige regulering generelt er konkurrencefremmende. Konkurrencestyrelsen deltog i 2004 i projektet omkring konkurrencebegrænsende regulering, hvor en række konkurrencebegrænsende områder blev identificeret. Projektet viste, at det er en sej og langsommelig proces at ændre eller fjerne konkurrencebegrænsende regulering. Konkurrencestyrelsen vil i de kommende år i højere grad anvende muligheden for at rette såkaldte § 2, stk. 5 henvendelser, jf. mål 2. Denne bestemmelse giver Konkurrencerådet mulighed for at henvende sig til den ansvarlige minister, hvis rådet kan konstatere, at der sker konkurrencebegrænsninger som følge af offentlig regulering. I henvendelsen kan rådet tillige fremkomme med forslag til at fremme konkurrencen på området. Den ansvarlige minister skal herefter, efter konsultation med Økonomi- og erhvervsministeren, give svar på, hvordan problemet vil blive håndteret.

Konkurrencestyrelsen administrerer også betalingsmiddeloven. Fra 1. januar 2005 åbnes der mulighed for gebyr ved brug af dankort i detailhandlen. Konkurrencesty-

relsen vil som tilsynsførende myndighed overvåge markedet tæt i forhold til fastsættelsen af gebyrer, sikkerhed mv., jf. mål 3.

Offentlig markedsadfærd

Regeringens vækststrategi indeholder et øget fokus på konkurrence i den offentlige sektor. Vækststrategien sætter især fokus på øget anvendelse af udlicitering, mere konkurrence om produktionen af offentlige tjenesteydelser og frit valg mellem forskellige ydelser på en række områder.

Øget konkurrence om at levere de offentlige ydelser er en væsentlig kilde til at skabe innovation, bedre ydelser og en effektiv anvendelse af samfundets ressourcer. Samtidig kan konkurrence om at levere offentlige ydelser bidrage til, at der udvikles nye markeder med deraf følgende erhvervsdynamik.

For at nå målsætningen om øget konkurrence om offentlige opgaver er det vigtigt, at de rammer, der findes på området, er gode. Regeringens ambition er, at kvaliteten af rammebetingelserne for konkurrence om offentlige ydelser skal være blandt de bedste i Europa.

Tilbudsloven afløste licitationsloven i 2001, og Håndværksrådet og de mindre entreprenører har siden kritiseret den nye lov, fordi tilbudsgiverne angiveligt har fået større omkostninger til udregning af tilbud. Der er nu opnået enighed byggeriets parter om en skitse til en ændring af regelsættet, der kan begrænse ressourceforbruget på tilbudsgiversiden uden at begrænse konkurrencen unødigt. Opgaven er derfor nu, at bidrage til den kommende lovproces og udarbejde en ny bekendtgørelse og vejledning inden den forventede lovændring træder i kraft, jf. mål 4.

I den kommende årrække år vil udbuds- og kontraktområdet ligeledes spille en væsentlig rolle i forbindelse med strukturreformens gennemførelse.

Når kommuner sammenlægges, og amterne nedlægges og nyetableres som regioner, opstår der løbende spørgsmål, dels om hvordan enhederne sikrer sig, at de opfylder deres forpligtelser på udbudsområdet, dels om hvilke udbudsmetoder og kontraktformer der egner sig i situationen. Anvendelse af udbud er et vigtigt element hen imod yderligere konkurrence om offentlige opgaver samt indførelse af offentlig-privat samarbejde, jf. mål 5.

På den internationale front deltager styrelsen aktivt i det europæiske netværk, Public Procurement Network, der bl.a. bidrager til at afhjælpe danske virksomheders udbudsproblemer i udlandet. Endvidere vil styrelsen arbejde på at etablere en praktisk orienteret internetbaseret guide om centrale indkøbsorganisationer i EU for at styrke danske virksomheders muligheder for at deltage i udbud i andre lande, jf. mål 7.

Energiområdet

Konkurrencestyrelsen yder sekretariatsbetjening til Energitilsynet, som er en selvstændig og uafhængig myndighed. Det langsigtede mål er at sikre lige adgang til energisektorens infrastruktur, så der dannes grundlag for en velfungerende konkur-

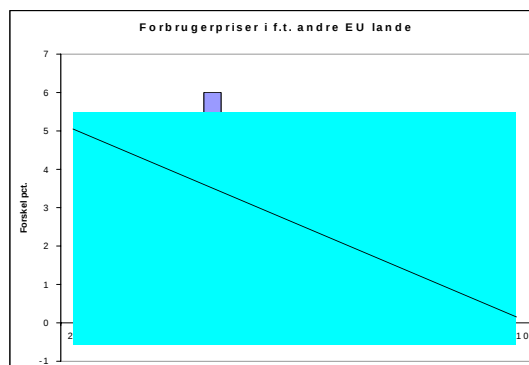
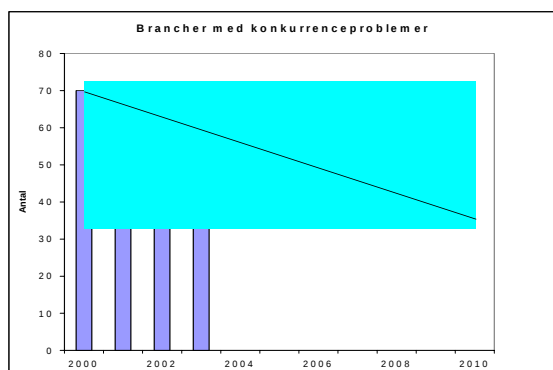
rence både i produktions og handelsleddene. De centre, der udgør Energitilsynets sekretariat, er administrativt en del af Konkurrencestyrelsen, og er derfor omfattet af denne kontrakt for så vidt angår målene om strategisk kompetenceudvikling, ministerbetjening, administrative lettelser samt Virk.dk.

Effektmål for Konkurrencestyrelsen

Det er vanskeligt at opgøre effekten af Konkurrencestyrelsens indsats adskilt fra den samfundsøkonomiske udvikling i øvrigt. Virkningerne af styrelsens tiltag slår endvidere normalt ikke igennem fx på prisforholdene på kort sigt. Prisniveauet er dog stadig en af de indikatorer, der kan bruges til at afspejle konkurrenceintensiteten, og det er således en del af styrelsens vision at sikre lave priser på varer og tjenesteydelser af høj kvalitet. Ligeledes har styrelsen udviklet en metode til at identificere brancher med konkurrenceproblemer, hvilket også indikerer konkurrenceniveauet.

I regeringens vækststrategi og i Økonomi- og Erhvervsministeriets interne arbejdsprogram er et af målene, at antallet af brancher med konkurrenceproblemer skal være halveret i 2010. Det er Konkurrencestyrelsen opfattelse af udviklingen i antallet af disse brancher, sammen med udviklingen i prisforskellen til andre EU lande, kan tages som indikator for effekten af indsatsen på de ovennævnte områder.

Styrelsen vil årligt opgøre status på disse indikatorer, således som det er vist i figurerne. Opgørelsen vil dog være behæftet med en vis usikkerhed (illustreret i figuren med den skraverede baggrund). I 2005 er det målet, at antallet af brancher med konkurrenceproblemer skal være 5 pct. lavere end året før, jf. mål 6. På grund af ændringer i de statistiske opgørelsesmetoder fra Eurostat opgøres prisforskellen til de øvrige EU-lande nu til 6 pct., selvom de foreløbige prisstatistikker i øvrigt ikke viser afgørende ændringer fra året før. Målet for prisudviklingen er stadig, at de danske forbrugerpriser, renset for moms og afgifter, skal være på niveau med de øvrige, mest velstillede EU-lande i år 2010.



5. Oversigt over resultatmål

På baggrund af mission, vision og de strategiske udfordringer har styrelsen opstillet 18 mål for 2005.

Målene er opdelt i 12 styrelsesmål og 6 koncernmål som angivet i nedenstående oversigt.

Oversigt over resultatmål			
Nr.	Resultatmål	Res-sourcer	Vægt
		1000 kr.	
Styrelsesmål			
1	Konkurrenceredegørelsen 2005	1.872	10
2	Konkurrencelovens § 2, stk. 5-henvendelser	266	10
3	Betalingsmiddeloven	337	5
4	Tilbudsloven	153	4
5	Brancher med konkurrenceproblemer	-	5
6	Internationalt arbejde	153	5
7	International benchmark	74	7
8	Strategisk kompetenceudvikling	-	4
9	Kursusvirksomhed i udbudsret	-	2
10	Faktureringsregler på naturgasområdet	209	2
11	Sikring af prisgennemsigtighed på elområdet	349	2
12	Sikring af måledata i elmarkedet	699	2
Koncernmål			
13	Ministerbetjening	1.583	10
14	Koncernprojekter	-	4
15	Administrative lettelser – AMVAB	-	4
16	Virk.dk	-	4
17	Enhedsomkostninger	28.943	5
18	Klare mål	-	-
	18A + 18B	-	5
	18C	-	3
	18D+ 18E + 18F + 18G	-	7
I alt		34.638	100

Resultatkontrakten dækker ca. 37 % af styrelsens aktiviteter.

6. Styrelsesmål

Konkurrenceredegørelsen 2005

(Mål 1). Konkurrenceredegørelsen beskriver relevante og aktuelle konkurrencepolitiske problemstillinger i dansk og international sammenhæng. Der vælges emner af betydning for kvaliteten og forståelsen af konkurrencemyndighedens arbejde, samt teoretiske og praktiske problemkredse for erhvervslivets rammebetingelser. Den bidrager til at skabe offentlighed om konkurrencens betydning for erhvervspolitikken. Den er samtidig et led i at højne det faglige niveau i styrelsen og medvirker til at udbygge relationerne til forskningsmiljøerne på læreanstalterne.

Konkurrenceredegørelse	2003	2004	2005
Årsværk	2,3	2,4	2,4
Direkte ressourcetræk t.kr.	1.409	1.425	1.351
Generel ledelse og adm. t.kr.	187	194	285
Hjælpefunktioner t.kr.	234	234	236
Andel af samlet forbrug	2,1pct.	2,2pct.	2,0pct.

KR 2005 skal bl.a. indeholde:

- økonomiske nøgletal for konkurrenceintensitet
- mindst to kapitler, der belyser aktuelle konkurrencepolitiske problemer
- en årbogsdelt, der omtaler sager afgjort af Konkurrencerådet og de vigtigste sager på styrelsens andre områder.

I forbindelse med offentliggørelsen af Konkurrenceredegørelsen vil styrelsen udarbejde en konkret pressestrategi for Konkurrenceredegørelsen, som bl.a. også involverer ministeren.

Målopfyldelsen vurderes i samarbejde med departementet på grundlag af en redegørelse udarbejdet af styrelsen.

Mål 1: At styrelsen og departementet vurderer, at Konkurrenceredegørelsen er af høj faglig kvalitet defineret ved, at brancheorganisationer, læreanstalter og andre ikke kommer med berettiget kritik, der påpeger væsentlige metodefejl eller faktuelle fejl, og at redegørelsen er af høj formidlingsmæssig kvalitet defineret ved en lix på maks. 50

Konkurrencelovens § 2, stk. 5-henvendelser

(Mål 2). For at få fokus på konkurrencebegrænsende regulering foreslås det at sætte mål for antallet af § 2, stk. 5-henvendelser og at styrke samarbejdet mellem styrelsen og departementet om disse sager. I efteråret 2003 anvendte styrelsen en del ressourcer på en henvendelse om Dansk Retursystem og lodsvæsenet. Den første sag må karakteriseres som en succes, bl.a. fordi det lykkedes at etablere en god dialog med Miljøstyrelsen om sagen. Den anden sag kan karakteriseres som en delvis succes: Forsvarsministeriet er kun gået med til en begrænset liberalisering, har indvilget i at nedsætte et udvalg, der skal overveje yderligere liberaliseringer. Den tredje sag er en klar succes, idet styrelsen i efteråret har rettet henvendelse til Socialministeriet vedrørende reglerne for frit valg af leverandør af person-

§2, stk. 5-henvendelser	2005
Årsværk	0,4
Direkte ressourcetræk t.kr.	180
Generel ledelse og adm. t.kr.	47
Hjælpefunktioner t.kr.	39
Andel af samlet forbrug	0,3pct.

lig pleje og praktisk hjælp. Socialministeriet har efterfølgende sendt et udkast til nyt lovforslag i høring, hvor bemærkningerne er indarbejdet.

Mål 2: Styrelsen vil i 2005 udarbejde tre § 2, stk. 5-henvendelser om offentlige konkurrencebegrænsninger. Inden henvendelsen skal styrelsen drøfte henvendelsen med den berørte myndighed, og i fornødent omfang fremkomme med alternative løsninger til at opnå reguleringens formål.

Betalingsmiddeloven

(Mål 3). I forbindelse med indførelsen af gebyr på Dankortet fra 1. januar har styrelsen udarbejdet udkast til bekendtgørelser bl.a. om kapitalkæder, og om at forretningerne ikke må diskriminere mellem betalingsmidler, når de opkræver gebyrer. Begge disse regelsæt er af stor betydning for pengeinstitutterne og detailhandelen. Der har været ført forhandlinger med især Finansrådet og DHS, og især udformningen af reglen om ikke-diskrimination giver anledning til vanskeligheder.

Betalingsmiddeloven	2005
Årsværk	0,5
Direkte ressourcestræk t.kr.	228
Generel ledelse og adm. t.kr.	60
Hjælpefunktioner t.kr.	49
Andel af samlet forbrug	0,4pct.

I forbindelse med ændringen af betalingsmiddeloven, som skal gennemføres i foråret 2005 skal der udarbejdes en rapport om forholdene på betalingskortmarkedet. Konkurrencestyrelsen varetager sekretariatsfunktionen for ministeren i forbindelse med udarbejdelse af rapporten.

Mål 3: Konkurrencestyrelsen udarbejder en rapport om forholdene på betalingskortmarkedet. Rapporten skal have en sådan kvalitet, så den kan indgå som en del af grundlaget for lovændringen, som skal gennemføres i foråret 2005.

Tilbudsloven

(Mål 4). Håndværksrådet og de mindre entreprenører har siden Tilbudsloven afløste Licitationsloven i 2001 kritiseret den nye lov, fordi tilbudsgiverne angiveligt har fået større omkostninger til udregning af tilbud. De mener også, at loven ikke giver tilstrækkelig beskyttelse af de mindre tilbudsgivere som modtræk mod de større muligheder, bygherrerne har fået, for at skabe konkurrence om opgaverne.

Tilbudsloven	2005
Årsværk	0,2
Direkte ressourcestræk t.kr.	104
Generel ledelse og adm. t.kr.	27
Hjælpefunktioner t.kr.	22
Andel af samlet forbrug	0,2pct.

Hensigten med lovændringer var at styrke konkurrencen på den del af det offentlige bygge- og anlægsmarked, der ikke er omfattet af EU-udbudsdirektivet.

Konkurrencestyrelsen har gennemført en undersøgelse af lovens virkninger. Undersøgelsens resultat og udarbejdelsen af afrapporteringen til ministeriet har løbene været drøftet i en følgegruppe med bred repræsentation af byggeriets parter. Undersøgelsen viste, at det gennemsnitlige antal underhåndsbud var steget til tre, hvor der tidligere var et loft på to. Til gengæld indhenter offentlige bygherrer ikke flere underhåndsbud end private, der er helt frit stillet (det gennemsnitlige antal underhåndsbud er for begge grupper ca. 3).

Departementet har sammen med styrelsen herefter gennemført en række forhandlinger med byggeriets parter med henblik på at finde en løsning, der kan begrænse ressourceforbruget på tilbudsgiversiden uden at begrænse konkurrencen unødigt.

Ministeren har besluttet at fremlægge forslag til ændring af loven. Konkurrencestyrelsen har udarbejdet et lovudkast med bemærkninger, der er sendt i høring med henblik på fremsættelse 15. december 2004.

Mål 4: Lovprocessen forankres i Konkurrencestyrelsen, der er ansvarlig for en fyldestgørende og rettidig besvarelse af spørgsmål fra Folketinget, og som sikrer, at bekendtgørelse er klar til underskrift senest 2 uger før lovens ikrafttræden, og at der på det tidspunkt også er udarbejdet vejledning om emner, som byggeriets parter udtrykker behov for at få uddybet

Brancher med konkurrenceproblemer

(Mål 5). I Økonomi- og Erhvervsministeriets interne arbejdsprogram er der udpeget forskellige konkrete handlinger og resultater, der skal bidrage til, at ministeriet tager endnu nogle skridt mod at realisere koncernens vision.

De faglige mål er delt op på 15 indsatsområder, der blev identificeret i Vækststrategien, og udgør derfor også næste skridt i den konkrete udmøntning heraf.

En effektiv konkurrence spiller en vigtig rolle for væksten. Det øger virksomhedernes effektivitet, samtidig med at det bidrager til at presse virksomhederne til hele tiden at være innovative. Derfor er det også sat som mål, at antallet af brancher med konkurrenceproblemer skal halveres inden 2010. For at nå dette mål er der behov for en styrket indsats.

Mål 5: Antallet af brancher med konkurrenceproblemer skal være mindst 5 pct. lavere i 2004/05 i forhold til 2003/04. Antallet er opgjort i Konkurrenceredegørelsen 2005 i forhold til opgørelsen i Konkurrenceredegørelsen 2004.

Internationalt arbejde

(Mål 6). For at styrke danske virksomheders (herunder SMV'ers) muligheder for at deltage i udbud i andre lande udarbejder KS i 2005 en praktisk orienteret internetbaseret guide om centrale indkøbsorganisationer i EU. Guiden skal indeholde information om de etablerede indkøbsorganisationerne, deres forretningsområder og de indkøbsmetoder, der anvendes. Udformningen drøftes med Følgegruppen for Offentlige Udbud, hvor de væsentligste erhvervsorganisationer og SKI er repræsenteret.

	2005
Årsværk 2005	0,2
Direkte ressourcetræk t.kr.	104
Generel ledelse og adm. t.kr.	27
Hjælpefunktioner t.kr.	22
Andel af samlet forbrug	0,2pct.

Mål 6: Målet er, at en praktisk internetbaseret guide over de væsentligste centrale indkøbsorganisationer i hvert EU-medlemsland er udarbejdet og offentliggjort på styrelsens hjemmeside senest den 1. oktober 2005. Guiden skal indeholde oplysninger om den enkelte indkøbsorganisationes forretningsområder samt hvilke

indkøbsmetoder, organisationen anvender, herunder information om mulighederne for at indsende elektroniske tilbud. Fra guiden skal der være etableret links til indkøbsorganisationernes egne hjemmesider

International Benchmark

(Mål 7). I 2003 gennemførte Konkurrencestyrelsen en benchmarking med de nordiske konkurrencemyndigheder, som dannede grundlag for en række konkrete forbedringer i styrelsens sagshåndtering.

I 2005 tager konkurrencestyrelsen initiativ til - og fungerer som sekretariat for - et nyt fælles nordisk benchmarkprojekt.

	2005
Årsværk 2005	0,1
Direkte ressourcetræk t.kr.	50
Generel ledelse og adm. t.kr.	13
Hjælpefunktioner t.kr.	11
Andel af samlet forbrug	0,1pct.

Projektet tilrettelægges med udgangspunkt i erfaringerne fra den tidligere benchmarkundersøgelse. Der foretages en spørgeskemaundersøgelse af udvalgte data fra de nordiske konkurrencemyndigheder, der skal anskueliggøre - og søge forklaringer på - hvor de enkelte konkurrencemyndigheder kan lære af hinanden.

Herefter undersøges det, hvorvidt og hvordan Konkurrencestyrelsen kan opnå tilsvarende kompetencer på de områder, hvor en anden myndighed har særlig styrke.

Mål 7: KS fungerer i 2005 som sekretariat for et fælles nordisk resultatbenchmarkprojekt med deltagelse af mindst 2 lande ud over Danmark. Projektrapporten drøftes med konkurrencemyndighederne i de andre lande. Rapporten skal inden udgang af 2005 danne grundlag for konkrete forslag til forbedringer.

Strategisk kompetenceudvikling

(Mål 8). Konkurrencestyrelsen har gennemført en kortlægning af alle medarbejdernes kompetencer. Kortlægningen er sket i en proces, der involverede alle medarbejdere og deres chefer. Kompetenceopgørelserne opdateres årligt. Centrene har tilsvarende vurderet, hvilke kompetencer, de ideelt skal råde over på 3-4 års sigt. Forskellen mellem de opgjorte og de ideelle kompetencer viser det aktuelle kompetencegab inden for relevante kompetencegrupper. På baggrund heraf opstilles en handlingsplan for den fremtidige kompetenceudvikling.

Der gennemføres løbende målinger af medarbejdernes kompetencer. I 2004 er der udarbejdet et kompetenceregnskab, som identificerer kompetencegab eller overskud af kompetencer.

I 2004 var det et mål, at medarbejdernes kompetencer på 3 udvalgte områder skulle øges med 5 pct. i løbet af 2004. Kompetencerne var international kompetence, sproglige kompetence og kartelkompetence. I 2005 vurderer styrelsen, at der er behov for yderligere at styrke 3 kernekompetencer, nemlig engelskkompetencer, forvaltningsretlige kompetencer og EU-retlige kompetencer.

De tre kompetencer er udvalgt med baggrund i

- øget krav til kvaliteten i sagsbehandlingen og større, mere komplekse sager, hvilket betyder at der er behov for øget fokus på forvaltningsretten
- ny konkurrencelov med mulighed for ønske om sagsbehandling på engelsk
- moderniseringspakken i EU, som har betydet øget parallelitet med EU-retten i danske afgørelser.

Mål 8: På de 3 udvalgte kernekompetencer (engelsk, forvaltningsret og EU-ret) skal kompetencerne øges med 5 pct. i 2005.

Kursusvirksomhed i udbudsret

(Mål 9). Kendskab til udbudsreglerne spiller en stadig større rolle i den offentlige forvaltning. Det gælder både for ansatte i egentlige indkøbsfunktioner, for projektmedarbejdere og på en række øvrige fagområder, hvor udbudsreglerne kan have betydning for forvaltningen af området. OEM's medarbejdere har efterspurgt målrettet undervisning i udbudsreglerne og deres anvendelse i praksis. For at imødekomme dette behov tilbyder Konkurrencestyrelsen 3 endagskurser tilrettelagt for medarbejdere i koncernen. Kurserne skal tage sigte på, at deltagerne får et grundlæggende kendskab til reglerne, der gør dem i stand til at identificere udbudsretlige problemstillinger i forbindelse med deres opgaver. På hvert kursus kan maksimalt deltage 50 personer.

Mål 9: Konkurrencestyrelsen tilbyder i 2005 3 heldagskurser om udbudsreglerne for ansatte i Økonomi- og Erhvervsministeriet. Målet er, at den samlede evaluering af de afholdte kurser er mindst 3 på en skala fra 1-4

Faktureringsregler på naturgasområdet

(Mål 10) For at sikre, at det netop liberaliserede naturgasmarked kan fungere effektivt, og for at sikre effektiv konkurrence og transparens, er det bl.a. nødvendigt at forbrugeren har mulighed for at kunne forstå og gennemskue, hvilke ydelser hans faktura består af/hvilke poster hans betaling dækker. Med de seneste ændringer af naturgasforsyningsloven (§ 42a, stk. 3 i lov nr. 494 af 9. juni 2004) skal Energitilsynet nu fastsætte regler om fakturering og specificering af omkostninger over for modtagere af transport- og energiydelser.

2005	
Årsværk	0,3
Direkte ressourcetræk t.kr.	136
Generel ledelse og adm. t.kr.	38
Hjælpefunktioner t.kr.	36
Andel af samlet forbrug	0,7pct.

For at løse denne opgave nedsættes en projektgruppe med brancherepræsentanter til udarbejdelse af en fast skabelon for udformning af naturgasregninger. Regnings-skabelonen skal sikre, at de enkelte regningsposter fremtræder adskilt, således at kunden let kan overskue, hvilke regningsposter der vedrører henholdsvis årsregning og acontoregning. Projektgruppen skal også udarbejde en oversigt, der standardiserer de udtryk, som fremover skal anvendes på forbrugers naturgasregninger.

Mål 10: Der optages forhandlinger med branchen med henblik på at udarbejde regler for fakturering, herunder etablering af standardiserede udtryk til brug for

faktureringen samt skabelon for rammer for de enkelte regningsposter. Reglerne godkendes af Energitilsynet inden årets udgang.

Sikring af prisgennemsigtighed på elområdet

(Mål 11) For at det frie elmarked kan fungere effektivt, er det nødvendigt, at forbrugerne modtager gennemsigtige oplysninger om gældende priser, tariffer, rabatter og øvrige vilkår for levering af elektricitet og for ydelser fra net- og transmissionsvirksomheder. Som udgangspunkt er det virksomhederne selv, der skal forestå offentliggørelsen af oplysningerne.

	2005
Årsværk	0,5
Direkte ressourcetræk t.kr.	226
Generel ledelse og adm. t.kr.	63
Hjælpefunktioner t.kr.	59
Andel af samlet forbrug	1,1pct.

Med den seneste ændring af elforsyningsloven (§ 82, stk. 5, i L 494) skal Energitilsynet nu fastsætte regler for, hvordan virksomhederne skal informere om og give disse oplysninger til kunderne. Reglerne skal gælde for såvel kollektive elforsyningsvirksomheder samt handelsvirksomheder, herunder virksomheder med forsyningspligt. Fastsættelse af regler herom er et væsentligt element i aktiviteterne for at fremme prisgennemsigtighed og et bidrag til implementeringen af kravene i eldirektivets bilag A om, at forbrugerne skal modtage gennemsigtige prisoplysninger.

Mål 11: Der optages forhandlinger med elbranchens organisationer med henblik på fastsættelse af regler for, hvordan oplysninger om priser, tariffer, rabatter og vilkår for ellevering skal offentliggøres af elvirksomhederne. Reglerne godkendes af Energitilsynet senest 1. oktober 2005.

Sikring af måledata i elmarkedet

(Mål 12). Dansk Landbrugs Elforsyning (DLE) opererer som elleverandør gennem NESAs El på det liberaliserede elmarked. Siden markedsåbningen 1. januar 2003 har DLE oplevet en række problemer omkring fremsendelse af måledata fra en række netselskaber. Mange af de leverede data er fejlbehæftede, eller de er ikke blevet leveret inden for tidsfristen. På elmarkedets er der gjort en række tiltag for at forbedre situationen. Til trods for disse initiativer er der dog fortsat problemer i fremsendelsen af måledata.

	2005
Årsværk	0,3
Direkte ressourcetræk t.kr.	626
Generel ledelse og adm. t.kr.	38
Hjælpefunktioner t.kr.	36
Andel af samlet forbrug	2,3pct.

Energitilsynet har derfor besluttet at gennemføre en uvildig konsulentundersøgelse af problematikken og har engageret Devoteam Fischer & Lorenz. Overordnet ønsker tilsynet at få afdækket de aktuelle problemer omkring fejl i og manglende måledata til DLE, og på dette grundlag at få identificeret og siden iværksat nødvendige tiltag for at forbedre situationen. Undersøgelsen skal fremkomme med anbefalinger til løsninger på hhv. kort og langt sigt. De kortsigtede løsninger vil være tiltag, som hurtigt kan iværksættes på et operationelt plan. De langsigtede løsninger vil derimod være af mere strategisk karakter, og fx kræve lovgivningsmæssige justeringer eller ændringer i den markeds-mæssige rollefordeling.

Mål 12: Undersøgelsesrapportens konklusioner og anbefalinger skal foreligge i anvendelig operativ form senest ultimo september 2005.

7. Koncernmål

Ministerbetjening

(Mål 13). Konkurrencestyrelsen har den direkte ministerbetjening på styrelsens område. Bestillinger formidles som hidtil gennem departementet, og herudover har styrelsen ansvar for at komme med bidrag på eget initiativ.

Målet er, at styrelsens bidrag er kvalitets- og færdiggørelsesmæssigt i orden, så der kun undtagelsesvist er behov for efterfølgende korrektion. Målet er kun opsat for direkte ministerbetjeningssager.

Ministerbetjening	2003	2004	2005
Årsværk	1,9	2,3	2,4
Direkte ressourcetræk t.kr.	945	1.101	1.072
Generel ledelse og adm. t.kr.	152	184	280
Hjælpfunktioner t.kr.	190	221	231
Andel af samlet forbrug	1,5pct.	2,1pct.	1,7pct.

Ministerbetjening	2001	2002	2003	2004*	2005 mål
Direkte ministerbetjeningssager	105	61	66	18	-
Direkte anv.	98 pct.	99,3 pct.	95,5 pct.	94,4 pct.	90 pct.
Rettidige	100 pct.	100 pct.	100 pct.	100 pct.	90 pct.

* til og med nov. 2004

Mål 13: Såfremt styrelsen har 40 sager eller mere skal mindst 90 pct. af alle henvendelser vedrørende direkte ministerbetjening besvares til tiden og at mindst 90 pct. af sagerne er direkte anvendelige. Såfremt styrelsen har under 40 sager i 2005, må styrelsen maksimalt have 3 sager, som ikke er rettidig og maksimalt 3 sager, som ikke er direkte anvendelig.

Koncernprojekter

(Mål 14). Styrelsen deltager pt. i seks koncernprojekter, som først afsluttes i foråret 2005. Heraf varetager styrelsen projektejerskabet i tre af projekterne. Det drejer sig om følgende tre projekter:

- Vækst i danske havne
- Udvikling af metode til benchmarking af offentlig markedsudsættelse
- Konkurrenceindikatorer på infrastrukturuområdet

I foråret 2005 vil styrelsen endvidere deltage i yderligere tre koncernprojekter. I to tilfælde varetager styrelsen projektejerskabet. Det drejer sig om følgende to projekter:

- Mere konkurrence i den finansielle sektor
- Mere offentligt privat samspil

Mål 14: Konkurrencestyrelsen skal i 2005 gennemføre de i projektkontrakterne anførte milepæle og øvrige aftalte aktiviteter styrelsen er ansvarligt for, samt eventuelle justeringer heraf i kontraktperioden. Herunder skal tilknyttede tidsfrister overholdes. Dette gælder for alle ovenstående fem koncernprojekter.

Administrative lettelser - AMVAB

(Mål 15). For at kunne nå målet om inden 2010 at have reduceret de administrative byrder med op til 25 pct. på ØEMs område, er det nødvendigt, at alle ØEM-institutionerne bidrager med regelforenklinger, digitaliseringer, bedre kommunikation og service samt forebyggelse af byrder.

Når den såkaldte AMVAB-måling (Aktivitetsbaseret Måling af Virksomhedernes Administrative Byrder) er gennemført i marts 2005 vil der foreligge detaljeret oplysninger af de administrative byrders størrelse og sammensætning på hele ØEMs område. AMVAB-resultaterne er et vigtigt redskab i forenklingsarbejdet, idet målingerne bidrager til at målrette og systematisere indsatsen.

Styrelsen skal arbejde hen imod AMVAB-resultaterne samt bidrage til den mere langsigtede handlingsplan vedrørende administrative lettelser i koncernen.

Mål 15A: Styrelsen skal bidrage aktivt til, at der inden 1. april 2005 foreligger en endelig AMVAB-måling med resultatanalyse, der angiver byrderne i forhold til ØEMs erhvervsrettede love og bekendtgørelser. AMVAB-rapporten sendes i høring blandt erhvervsorganisationerne i marts 2005.

Mål 15B: Inden 1. maj 2005 skal styrelsen fremlægge en plan over realiserbare initiativer og konkrete aktiviteter, som kan nedbringe de administrative byrder. Planen skal indeholde et mål for, hvor meget styrelsen skal nedbringe sin andel af de administrative byrder med. frem til 31. dec. 2005. I planen vil kunne medtages de initiativer, som var i gang eller som blev igangsat i 2004. Planen skal godkendes i Task forcen for administrative lettelser og i koncernledelsen. Planen forudsættes iværksat i 2005.

Mål 15C: Styrelsen skal inden 1. maj 2005 bidrage til og følge op på en samlet 2010-handlingsplan for ØEM-koncernen på adm.let-området indeholdende en plan for styrelsens indsatsområder i perioden frem til 2010. Bidraget skal godkendes i Taskforcen for administrative lettelser.

Virk.dk

(Mål 16). På det digitale område er der yderligere behov for at skærpe indsatsen, så Virk.dk får det indhold og den funktionalitet, der vil gøre portalen til et foretrukket værktøj for erhvervslivet.

Til at opnå dette formål skal koncernens styrelser bidrage til Virk.dk i 2005 på forskellige områder.

Mål 16A: Alle styrelsens erhvervsrettede indberetningsblanketter, hvorpå der årligt er mere end 100 transaktioner, og som indenfor gældende lovgivning kan digitaliseres, skal være tilgængelige på Virk.dk og kunne indberettes via Virk.dk senest 1. juli 2005.

Mål 16B: Styrelsen skal senest 1. februar 2005 have udarbejdet en handlingsplan, der beskriver, hvordan styrelsen bidrager til opnåelse af ØEM-Koncernmålet om, at alle ØEM-indberetningsblanketter senest 1. juli 2005 er tilgængelige på Virk.dk.

Enhedsomkostninger

(Mål 17). Konkurrencestyrelsen har et ønske om at effektivisere i den daglige sagsbehandling. Effektiviseringen skal også omhandle ressourceforbruget på de forskellige sagstyper. Det er derfor målet at indenfor sagsområderne konkurrence, udbud reduceres enhedsomkostningerne med 2 pct. i 2005.

Enhedsomkostninger og sagsbehandlingstid	2003	2004	2005
Årsværk	37,1	25,0	30,6
Direkte ressourcetræk t.kr.	18.686	12.234	13.721
Generel ledelse og adm. t.kr.	3.008	2.042	3.586
Hjælpfunktioner t.kr.	3.760	2.459	2.963
Andel af samlet forbrug	29,0pct.	23,8pct.	21,5pct.

Mål 17A: Enhedsomkostningerne på konkurrencesagerne skal reduceres med 2 %.

Mål 17B: Enhedsomkostningerne på udbudssagerne skal reduceres med 2 %.

Klare mål

(Mål 18) Styrelsen vil på det strategiske plan udarbejde en kunde- og interessentstrategi, som tager udgangspunkt i den kunde- og interessentstrategi, som der er udviklet på koncernniveau. Med baggrund i styrelsens nye kundebillede vil styrelsen foretage en række interviews/dialog, med henblik på forbedring af kundehåndtering, med kunderne. Interviewene skal bruges til at identificere hvilke faktorer, som er vigtige for kunderne og som styrelsen derfor fremover skal måle på. Dette arbejde skal føre frem til en række klare mål, som skal lægges på styrelsens hjemmeside pr. 1. januar 2006.

Mål 18A: Styrelsen vil i 2005 udarbejde en kunde- og interessentstrategi. Derudover vil styrelsen klarlægge hvilke mål, der har kundernes overvågenhed og udarbejde forslag til nye klare mål for 2006.

18.B Kundetilfredshed, juridisk og økonomisk kompetence

Styrelsen gennemfører hvert år undersøgelser af kundernes tilfredshed med styrelsens sagsbehandling, herunder tilfredshed med styrelsens juridiske og økonomiske kompetence. Undersøgelserne er gennemført af eksternt konsulentfirma, som telefoninterviewer størsteparten af styrelsens kunder (virksomheder, myndigheder og advokater). I nedenstående tabel er angivet, hvor stor andel af besvarelserne, der var tilfredse eller meget tilfredse. Kun respondenter, der har taget stilling, er medtaget.

<i>Kundetilfredshed</i>		<i>Positive eller meget positive besvarelser, pct.</i>				
		2000	2002	2003	2004	2005
Juridisk kompetence	Mål	70 pct.	73 pct.	73 pct.	73 pct.	74 pct.
	Resultat	77 pct.	81 pct.	78 pct.	77 pct.	--
Økonomisk kompetence	Mål	65 pct.	73 pct.	73 pct.	73 pct.	74 pct.
	Resultat	83 pct.	78 pct.	68 pct.	75 pct.	--

Note: I 2001 blev der gennemført en undersøgelse på koncernniveau, som imidlertid er vanskelig at sammenligne med styrelsens egen undersøgelse, hvorfor den er udeladt her.

Mål 18B: At kundetilfredsheden med styrelsens juridiske og økonomiske kompetence i 2005 er mindst 74 pct.

18.C Kvalitet i afgørelserne

Ved alle sager for Konkurrencerådet udarbejdes et notat i centeret for jura og udbud som led i den interne kvalitetskontrol. Hvor det skønnes nødvendigt, foretager ØA-gruppen (en særlig økonomisk analyseenhed) desuden kvalitetskontrol af den økonomiske del af sagsbehandlingen. Notaterne indgår i driftscentrernes sagsbehandling og i drøftelserne ved konkurrencemødet.

<i>Ankenævnskendelser</i>	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>	<i>2004*</i>	<i>2005 mål</i>
Konkurrenceloven						
Omstødte ¹⁾	5	11	5	4	2	-
Antal afgørelser i ankenævnet	16	23	13	15	9	-
Omstødelsespct.	31 pct.	48 pct.	38 pct.	27 pct.	22 pct.	40 pct.

¹⁾ Omstødte sager omfatter også hjemviste sager

* til og med 3. kvartal 2004.

Opstramningen af kvalitetskontrollen i sagsbehandlingen skal dels ses på baggrund af tilkendegivelser fra Konkurrenceankenævnet i sager, som omstødes; dels ses i lyset af, at sagerne over tid har ændret karakter. Udviklingen afspejler, at virksomhedernes viden om konkurrenceloven er væsentlig større end for nogle år siden, og konsekvensen er derfor færre, men til gengæld væsentlig mere komplicerede sager.

Målingen af kvaliteten i afgørelserne bør afspejle dette forhold, ligesom målingen bør tage højde for, at den forventede ændring af konkurrenceloven vil skabe et behov for at fastslå praksis. Gennemsnittet for årene 2000-2004 har været 36 procent og med forventning om en stigning i antallet af omstødte sager, anses et mål på 40 procent for værende ambitiøst.

Mål 18C: At styrelsen og rådet i 2005 højst får omstødt 40 pct. af ankesagerne

Sagsbehandlingstid

Fra og med 1999 har styrelsen opgjort og haft mål for sagsbehandlingstiden på en række sagsområder, hvor styrelsen træffer afgørelser eller yder vejledning til eksterne kunder. Styrelsen ønsker både af hensyn til de involverede parter og styrelsens effektivitet, at sagerne behandles så hurtigt som muligt. Der er derfor sat resultatmål for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på alle styrelsens væsentlige sagsområder.

De gennemsnitlige sagsbehandlingstider opgøres som bruttosagsbehandlingstid, dvs. den samlede tid (antal kalenderdage) fra første henvendelse til en afgørelse er meddelt sagsparterne. Herved medregnes også den tid, hvor parterne selv er ansvarlige for forsinkelse, eller hvor der ventes på udtalelse fra tredjemand.

18.D Sagsbehandlingstid for konkurrencesager

Målene for rådssager og styrelsessager sættes ikke ned på trods af at målene i 2004 er højere end det faktiske resultat. Dette skyldes, at styrelsen i 2005 får en række nye EU-sager på baggrund af den nye rådsforordning, samt sager i forbindelse med den nye konkurrencelov, som vil betyde en stigning i sagsbehandlingstiderne i forhold til de nuværende sagsbehandlingstider. Bl.a. har det stor betydning for sagsbehandlingstiden, at når sagen er færdig, så skal den i 3 ugers høring hos parterne, herefter i 30 dages høring i ECN-netværket, hvorefter den skal på formøde og 2 uger efter på rådsmøde. Dvs. når en sag er færdigbehandlet, så går der minimum 9 uger inden den afgøres i rådet.

Gennemsnitlig sagsbehandlingstid		2000*	2001*	2002	2003	2004'	2005 mål
Konkurrencesager		Antal måneder					
Rådssager	Mål	15,6	14,5	18,0	17	17	17
	Resultat	11,9	6,6	10	10,2	12,0	--
Styrelses-sager	Mål	5,0	4,8	16,0	15	12	10
	Resultat	3,3	5,5	7,7	5,6	4,7	--

* I sagsbehandlingstiden for rådssager i 2000-2001 indgår kun få sager (ca. 10 om året), idet overgangssagerne fra konkurrencelovsændringen 1. januar 1999 ikke tæller med. Disse sager blev afviklet efter en særlig planlægning.

'Opgørelsen er til og med 3. kvartal 2004.

Mål 18D: For konkurrencesager, der behandles i Konkurrencerådet, må den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 2005 højst være 17,0 måneder. Konkurrencesager, der behandles som styrelsessager, må i 2005 højst have en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 10,0 måneder

18.E Sagsbehandlingstid for udbudssager

I perioden 2000-2003 har sagsbehandlingstiden for udbudssager været meget konstant. Der er dog en lille stigning i 2004 pga. store opgaver i forbindelse med implementeringen af de nye udbudsdirektiver i dansk ret, som har betydet væsentlige arbejdsopgaver for styrelsen indenfor den normale ramme af ressourcer. Styrelsen vil dog fortsat i perioden 2005-2008 søge at reducere sagsbehandlingstiderne, men forventer i 2005 en stigning i sagsbehandlingstiderne pga. implementeringen af de nye EU-direktiver.

Gennemsnitlig sagsbehandlingstid		2000	2001	2002	2003	2004*	2005 mål
Udbudssager		----- antal måneder -----					
Klagesager	Mål	2,4	3,0	4,0	4,0	4,0	5,0
	Resultat	2,6	2,1	2,5	1,7	4,1	--

*til og med 3. kvartal 2003

Mål 18E: Udbudsklagesager må højest have en gennemsnitlig sagsbehandlingstid i 2005 på 5,0 måneder.

18.F Sagsbehandlingstider for energisager

De nye gas- og eldirektiver fastsætter frister for behandling af klager over transmissions- og distributionsselskaber på 2 måneder regnet fra modtagelse af klage, jf. gasdirektivets art. 25, nr. 5 og eldirektivets art. 23, nr.5. Perioden forlænges med 2 måneder, hvis klagen sendes i høring. Perioden kan – med klagers samtykke - forlænges yderligere. Direktivet er implementeret i dansk lov i 2004.

Oprettelsen af et særligt forbrugerklagenævn for energisager – ANE – vil fjerne et antal forbrugerklagesager fra Energitilsynet. Disse sager har typisk en kortere sagsbehandlingstid end tilsynssagerne, og det må derfor forventes, at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid vil stige. Dette er baggrunden for, at målsætningerne for sagsbehandlingstider er sat op fra 2004 til 2005.

Gennemsnitlig sagsbehandlingstid energisager		1999	2000	2001	2002	2003	2004*	2005 Mål
		----- antal måneder -----						
Energitilsynssager	Mål	--	--	--	8,0	8,0	7,0	10,0
	Resultat	9,0	8,9	3,8	8,9	5,8	9,3	--
Sekretariatssag	Mål	--	--	--	4,0	6,0	5,0	8,0
	Resultat	2,8	3,0	3,4	6,8	3,7	3,2	--
Direktivsager**	Mål	--	--	--	--	--	4,0	4,0
	Resultat	--	--	--	--	--	--	--

* Opgjort for 3. kvartal 2004. **For direktivsager, som ikke kommer i ekstern høring, er fristen på 2 mdr.

De gennemsnitlige sagsbehandlingstider opgøres som bruttosagsbehandlingstid, dvs. den samlede tid (antal kalenderdage) fra første henvendelse til en afgørelse er meddelt sagsparterne. Herved medregnes også den tid, hvor parterne selv er ansvarlige for forsinkelse, eller hvor der ventes på udtalelse fra tredjemand.

Mål 18F:

- *For energisager, der behandles i Energitilsynet, må den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i 2005 højst være 10 måneder*
- *Energisager, der behandles som sekretariatssager, må i 2005 højst have en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 8 måneder*
- *Energisager, som hører ind under de nye el- og gasdirektivs tidsfrister, må i 2004 højst have en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 4 måneder*

18.G Kontrolundersøgelser

I forbindelse med efterbehandlingen af kontrolundersøgelser (dawn raids) har styrelsen opstillet en række mål, som dels sikrer en højere kvalitet i afslutningen af sagerne, dels medvirker til en forbedret retssikkerhed for virksomhederne.

En kontrolundersøgelse kan omfatte flere virksomheder. Det indhentede materiale skal analyseres, og der skal holdes møder med alle parter, hvor indhentet materiale gennemgås. Mange af sagerne involverer besøg hos mange virksomheder og store sagsmængder, hvor alene det at få arrangeret og gennemført møder med alle involverede kan tage meget lang tid. Ikke desto mindre er det styrelsens mål at afgøre sagerne relativt hurtigt og i gennemsnit senest 6 mdr. efter en kontrolundersøgelse, såfremt sagen ikke oversendes til SØK.

	2001	2002	2003	2004*	2005 mål
Sagsbehandlingstid for sager efter kontrolundersøgelser	8,2 mdr.	11,5 mdr.	6,6 mdr.	9,6 mdr.	12 mdr.

* til og med 3. kvartal 2004

De sager, hvor der skrives anmeldelsesnotat til SØK, vil typisk være de tungere sager, hvor der bruges tid på at indhente og analysere yderligere materiale fra virksomhederne. Det er styrelsens mål, at der normalt højst går 12 måneder fra kontrolundersøgelse til oversendelse til SØK (Statsadvokaten for Økonomisk Kriminalitet).

Mål 18G: Vedrørende sager, som opstår efter kontrolundersøgelser skal følgende kvalitetsmål gælde:

- *Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid må ikke overstige 12 måneder.*

8. Budgetmæssige forudsætninger

Indtægterne skyldes primært, at det som led i energireformen blev fastsat, at energivirksohmhederne og dermed forbrugerne skal betale for sekretariatsbetjeningen af Energitilsynet. Tilsynsfunktionen er samtidig blevet udvidet i forhold til den tidligere energilovgivning.

<i>FL økonomiske og personalemæssige rammer</i>	<i>2003</i>	<i>2004</i>	<i>2005</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>
	<i>R</i>	<i>FL</i>	<i>FFL</i>	<i>B</i>	<i>B</i>	<i>B</i>
Nettoudgiftsbevilling mio. kr.	62,9	59,9	62,2	61,9	60,8	59,6
Udgift mio. kr.	87,4	86,7	94,4	94,1	93,0	91,3
Indtægt mio. kr.	24,5	26,8	32,2	32,2	32,2	31,7
Årsværk	134	128	132	130	128	125

Note: I forhold til antal årsværk i Finansloven er der sket en justering i tabellen nedenfor i nedadgående retning. Der er tale om en fejl i FFL 2005 og frem, som er korrigeret her med 8 årsværk.

Konkurrencestyrelsen er i 2005 blevet udvidet med 4 årsværk pga. ny konkurrence-lov samt ½ årsværk pga. overdragelse af dele af betalingsmiddeloven. Derudover har Energitilsynets sekretariat fået tilført 6 årsværk, idet der på baggrund af en række opgaver, der opstod i løbet af 2003, har der været behov for at tilføre sekretariatet yderligere ressourcer.

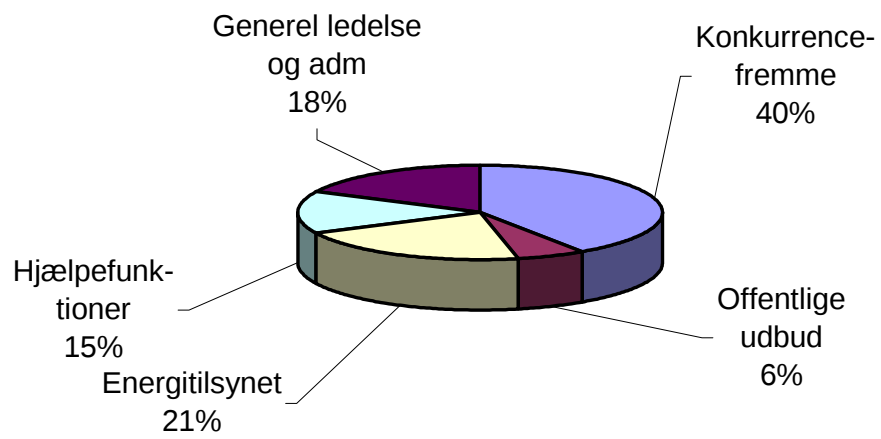
Som følge af overførelse af de civilretlige klager til det nyoprettede Ankenævnet på Energiområdet er tilsynsressourcerne i 2005 reduceret med 1 årsværk.

Samlet medfører det en stigning på 4 årsværk i FFL 2005 i stedet for et fald på 4 årsværk, som beskrevet i FL 2004.

I den efterfølgende tabel er angivet udviklingen i fordelingen af udgifter på hovedformål, hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration.

<i>Virksomhedsoversigt</i>	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>	<i>2004</i>	<i>2005</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>
Hovedformål									
1. Konkurrencefremme	33,0	39,9	41,0	39,6	37,5	38,2	37,5	36,9	36,4
2. Offentlige udbud	9,7	5,3	5,2	6,3	6,0	5,8	5,7	5,6	5,5
3. Energitilsynet	14,4	16,9	18,6	17,0	17,2	19,9	19,9	19,9	19,4
4. Hjelpefunktioner	23,7	16,0	13,0	12,8	12,5	13,8	14,1	13,9	13,6
5. Generel ledelse og adm.	12,2	14,2	19,2	15,9	15,4	16,7	16,9	16,7	16,4
Ressourceandel (i pct.)	13,1	15,4	19,8	17,4	17,4	17,7	18,0	18,0	18,0
I alt	93,0	92,3	97,0	91,6	88,6	94,4	94,1	93,0	91,3

Bruttoudgifter 2005 fordelt på hovedformål



9. Formalia

Resultatkontrakterne indgås mellem den enkelte styrelse og departementet. Resultatkontrakterne forhandles hvert år. Resultatkontrakterne er rullende 4-årige kontrakter, hvor det første års resultatmål er bindende, mens de efterfølgende års resultatmål er sigtepunkter.

Resultatkontrakten kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer / (større) begivenheder, som institutionen ikke kunne eller burde have forudset, gør, at et eller flere resultatmål ikke kan nås. Genforhandling bør kun ske ved ændringer i eksterne forhold primært politiske omprioriteringer. Fejlbudgettering, leverandørsvigt, leverancer fra 3. parter og manglende politisk stillingtagen kan ikke i sig selv føre til genforhandling.

Resultatkontrakterne er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.

Resultatkontrakterne ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og styrelse.

Resultatkontrakterne skal generelt være i overensstemmelse med Finansministeriets regler og henstillinger for kontraktstyring.

Resultatopfyldelsen i forhold til resultatkontrakten skal rapporteres samtidigt med fremsendelse af bidrag til rammeredegørelse, herunder hvilke korrigerende handlinger styrelsen vil iværksætte i forhold til at opfylde resultatkontrakten. Den endelige resultatopfyldelse i forhold til resultatkontrakten skal rapporteres i styrelsernes årsrapporter i overensstemmelse med Finansudvalgets aktstykke og Økonomistyrelsen og departementets vejledninger.

Styrelsernes direktører har ansvaret for overholdelse af resultatkontrakterne og eventuel genforhandling.

København den

Michael Dithmer
Departementschef

Finn Lauritzen
Direktør

Bilag 1. Enhedsomkostninger

Enhedsomkostninger konkurrencesager				
Enhedsom- kostninger		Inkl. fællesomkostninger		
	År	2003 R	2004 B	2005 B
	Timer/sag	131	128	125
	Indeks	100	98	96

Enhedsomkostninger udbudssager				
Enhedsom- kostninger		Inkl. fællesomkostninger		
	År	2003 R	2004 B	2005 B
	Timer/sag	149	146	143
	Indeks	100	98	96

Enhedsomkostninger energi sekretariatssager				
Enhedsom- kostninger		Inkl. fællesomkostninger		
	År	2003 R	2004 B	2005 B
	Ti- mer/sag	39	38	37
	Indeks	100	98	96

Bilag 2. Scorebog

Scorebog				Ikke opfyldt	Delvist opfyldt	Opfyldt
Nr.	Resultatmål	Vægt	Budget 1000 kr.	0 point	50 point	100 point
1	Konkurrence-redegørelsen 2005	10	1.872	Ingen del-mål opfyldt	1 delmål opfyldt	Begge del-mål opfyldt
2	Konkurrence-lovens § 2, stk. 5-henvendelser	10	266	Der er ikke foretaget nogen hen-vendelser	Der er fore-taget 1-2 henvendel-ser	Der er fore-taget 3 hen-vendelser
3	Betalingsmid-delloven	5	337	Rapporten er ikke udar-bejdet	Rapporten er udarbejdet, men kvalite-ten vurderes til under 3 af departemen-tet	Kvaliteten af rapporten vurderes til 3-4 af depar-tementet på en skala fra 1 til 4
4	Tilbudsloven	4	153	Bekendtgø-relsen og vejledningen er ikke ud-arbejdet	Bekendtgø-relsen og vejledningen er udarbej-det, men bkg.en lig-ger ikke klar til under-skrift 2 uger før lovens ikrafttrædel-se	Bekendtgø-relsen ligger til under-skrift 2 uger inden lovens ikrafttrædel-se og vej-ledningen er udarbejdet
5	Brancher med konkurrence-problemer	5	-	Antallet er steget	Antallet er 0-4,9 pct. lavere	Antallet er mindst 5 pct. lavere
6	Internationalt arbejde	5	153	Guiden er ikke udar-bejdet	Guiden er udarbejdet inden årets udgang	Guiden er udarbejdet inden 1. ok-tober

Scorebog				Ikke opfyldt	Delvist opfyldt	Opfyldt
Nr.	Resultatmål	Vægt	Budget 1000 kr.	0 point	50 point	100 point
7	International benchmark	7		Rapporten er ikke udarbejdet	Der er ikke udarbejdet konkrete forbedringsforslag	Der er udarbejdet konkrete forbedringsforslag på baggrund af rapporten
			74			
8	Strategisk kompetenceudvikling	4		Der er gns. ikke sket en stigning	Der er gns. sket en stigning på 0-4,9 pct.	Der er gns. sket en stigning på 5 pct.
			-			
9	Kursusvirksomhed i udbudsret	2		Der er ikke gennemført kurser eller evalueringen er i gns. mindre end 2,5.	Kursusevalueringen er i gennemsnit mindst 2,5.	Kursusevalueringen er i gennemsnit mindst 3.
			-			
10	Faktureringsregler på naturgasområdet	2	209	Reglerne har ikke været forelagt tilsynet	Reglerne har været forelagt tilsynet men er ikke godkendt	Reglerne er godkendt af tilsynet
11	Sikring af prisgennemsigthed på elområdet	2	349	Reglerne er ikke godkendt 1. december	Reglerne godkendt 1. december	Reglerne godkendt 1. september
12	Sikring af måledata i elmarkedet	2		Undersøgelsesrapporten foreligger ikke	Undersøgelsesrapporten foreligger inden 30. september	DLE udtrykker tilfredshed med Energitilsynets indsats
			699			
13	Ministerbetjening	10	1.583	Ingen delmål opfyldt	1 delmål opfyldt	Begge delmål opfyldt
14	Koncernprojekter	4		Målene er opfyldt for 0-1 projekter	Målene er opfyldt for 2-4 projekter	Målene er opfyldt for alle 5 projekter
			-			
15	Administrative lettelser	4		Ingen delmål opfyldt	1-2 delmål opfyldt	Alle delmål opfyldt
			-			
16	Virk.dk	4		Ingen delmål opfyldt	1 delmål opfyldt	Begge delmål opfyldt
			-			

17	Enhedsomkostninger	5		Ingen delmål opfyldt	1-2 delmål opfyldt	Alle tre delmål opfyldt
			28.943			
18	Klare mål	5		Ingen delmål opfyldt	1 delmål opfyldt	Begge delmål opfyldt
A+						
B			-			
18	Klare mål	3		Der omstødes over 45	Der omstødes mellem	Der omstødes højest 40
C				pct.	41 og 45 pct.	pct.
18	Klare mål	7		0-1 delmål opfyldt	2-3 delmål opfyldt	Alle 4 delmål opfyldt
D +						
E +						
F+						
G			-			