

Indberetnings- vejledning til økonomiske rammer

Februar 2023



KONKURRENCE- OG FORBRUGERSTYRELSEN

Indberetningsvejledning til økonomiske rammer

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Carl Jacobsens Vej 35

2500 Valby

Tlf.: +45 41 71 50 00

E-mail: kfst@kfst.dk

ISBN-nr.: 978-87-7029-794-3

Indberetningsvejledning til økonomiske rammer er udarbejdet af
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Februar 2023

Indhold

Kapitel 1	4
Indledning	4
1.1 De væsentligste elementer i reguleringen.....	4
1.2 Hvad er nyt i år?.....	4
1.3 Konsekvenser af for sen eller fejlagtig indberetning.....	6
1.4 Vejledningens indhold og sammenhæng med VandData	7
Kapitel 2	9
Årsregnskabet	9
2.1 Selskaber med både drikke- og spildevandsaktiviteter	9
2.2 Indtastning af hovedtal fra resultatopgørelse (fane A)	9
2.3 Ændringer i regnskabspraksis og væsentlige fejl vedrørende tidligere år	10
2.4 Moms.....	11
Kapitel 3	12
Indberetning af faste elementer	12
3.1 Ikke-påvirkelige omkostninger (fane B)	12
3.2 Indtægter og overskud (fane C og D)	17
3.3 Nedsættelse eller bortfald af omkostninger til tidligere givne tillæg efter ØR- bekendtgørelsens § 11, stk. 1, 2, 5 og 6 (fane G)	27
3.4 Investeringer (fane I)	28
3.5 Debiteret vandmængde (fane K).....	31
3.6 Faktiske driftsomkostninger (fane L).....	32
3.7 Finansielle omkostninger (fane A).....	34
3.8 Revisorgodkendelse (fane M).....	34
Kapitel 4	35
Indberetning af tillæg og øvrige elementer	35
4.1 Omkostninger til tillæg (fane F)	35
4.2 Periodevise driftsomkostninger (fane H)	52
4.3 Tilknyttet virksomhed, der ønskes overført til hovedvirksomhed (fane J)	53
4.4 Øvrige ansøgningsmuligheder året rundt.....	54
Kapitel 5	56
Indberetning til monitorering af spildevandsselskabers klimatilpasning	56
5.1 Indberetning af idriftsatte klimatilpasningsprojekter	56
5.2 Obligatorisk indsendelse af aftaler for spildevandsforsyningsselskabers projekter uden for egne spildevandsanlæg og med andre parter	58
Kapitel 6	59
Indberetning af hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsejere	59

Kapitel 1

Indledning

Denne vejledning beskriver, hvad og hvordan vandselskaber omfattet af lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold¹ (herefter vandsektorloven) skal indberette oplysninger om deres økonomiske forhold. Oplysningerne vil indgå i fastsættelsen af nye økonomiske rammer samt i udarbejdelsen af statusmeddelelser.

Det følger af bekendtgørelsen om økonomiske rammer for vandselskaber (herefter ØR-bekendtgørelsen), at Forsyningssekretariatet kan beslutte på hvilken måde, vandselskaber skal foretage indberetning af ovenstående oplysninger.² Vi har valgt, at selskaberne skal indberette oplysningerne digitalt i det elektroniske indberetningssystem VandData. Indberetningen i VandData skal foretages og indsendes med tilhørende revisorerklæring i indberetningsperioden, som løber fra 1. marts - 15. april 2023.

Vi gør opmærksom på, at *alle* selskaber skal foretage en indberetning – også dem, der i år ikke modtager nye økonomiske rammer.

Vi gør også opmærksom på, at I ikke må indsende følsomme personoplysninger til os, heller ikke i forbindelse med den påkrævede dokumentation, fx CPR-nr. Følsomme personoplysninger er ikke nødvendige for vores sagsbehandling.

1.1 De væsentligste elementer i reguleringen

I 2023 vil alle spildevandsselskaber få fastsat nye økonomiske rammer for årene 2024-2027. Det vil sige, at alle drikkevandsselskaberne, som i 2022 fik fastsat nye økonomiske rammer, i år vil modtage statusmeddelelser, der blandt andet gør status for overholdelsen af tidligere udmeldte økonomiske rammer.

Alle vandselskaber uanset størrelse skal indberette oplysninger til brug for den økonomiske ramme, men kun de større spildevandsselskaber skal indberette oplysninger til brug for benchmarkingen.

1.2 Hvad er nyt i år?

Denne vejledning indeholder enkelte nye elementer i forhold til sidste års indberetningsvejledning. De væsentligste ændringer i vejledningen er:

- » Ny ansøgningsmulighed for tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag for årene 2017 - 2021
- » Vejledningstekst om tillæg til projekter omfattet de nye klimatilpasningsregler
- » Ny fane til revisorerklæring i VandData
- » Indtægter fra aftaler med andre parter (fx om at opretholde et højere serviceniveau for klimatilpasning) holdes ude af de regulatoriske indtægter, når aftalerne er indgået i medfør af § 1, stk. 5, i lov om betalingsregler for spildevandsselskaber mv.

¹ Lovbekendtgørelse om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, nr. 1693 16/08/2021 (vandsektorloven)
² Jf. § 27 i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber, nr. 2291 af 30/12/2020 (ØR-bekendtgørelsen)

- » Nye skabeloner, som fremover skal udfyldes og vedhæftes i VandData i forbindelse med **ansøgning** om tillæg. Formålet med skabelonerne er at gøre tillægsansøgninger lettere for jer.
- » Nyt excel-ark, som I kan vælge at anvende og vedhæfte i VandData i forbindelse med tillægsansøgninger, når I skal angive jeres investeringer for det enkelte tillæg, opgjort på anlægskategorier med tilhørende levetid efter pris-og levetidskataloget samt anskaffelsesprisen. Formålet med arket er at gøre tillægsansøgninger lettere for jer.
- » Revisorpåtegning af FADO og finansielle omkostninger fra 2021 for de større spildevandsselskaber

Hvert nyt punkt uddybes kort nedenfor.

Tillæg til tilbagebetaling af vejbidrag for årene 2017-2021

Ved ændringsbekendtgørelse nr. 1549 af 16. december 2022 er muligheden for at få tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag udvidet som følge af Østre Landsrets dom af 6. december 2019³ om beregning af det kommunale vejbidrag. Det er nu også muligt at ansøge om tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag, der drejer sig om årene 2017 – 2021. Læs mere om betingelserne for tillæg i afsnit 4.1.7.

Ansøgning om tillæg til klimatilpasningsprojekter efter de nye klimatilpasningsregler

Vi vejleder fra i år om, hvordan spildevandsselskaber skal ansøge om tillæg eller forhåndsgodkendelse til klimatilpasningsprojekter, der er omfattet af reglerne i omkostningsbekendtgørelsen, som trådte i kraft 1. januar 2021. Læs mere om dokumentationen i afsnit 4.1.2.

Revisorerklæringer i VandData

I år vil der som noget nyt være en fane i indberetningsblanketten i VandData, der hedder "Revisorgodkendelse" (fane M). I denne fane skal revisor godkende de indberettede tal, og revisorerklæringen vedhæftes. Det er **kun** revisoren, som kan godkende indberettede tal. **Husk** derfor at sende en e-mail til vand@kfst.dk med angivelse af, hvem der er revisor for dit selskab. **Husk** også at give revisor adgang til VandData for jeres selskab – se mere herom i [Vejledning om tildeling af rettigheder til VandData](#). Læs mere om revisorgodkendelsen og fane M i afsnit 3.8.

Indtægter fra aftaler indgået i medfør af § 1, stk. 5, i lov om betalingsregler for spildevandsselskaber mv.

Indtægter fra aftaler indgået i medfør af lov om betalingsregler for spildevandsselskaber skal ikke indgå i de regulatoriske indtægter.⁴ Dvs. at de ikke skal indgå i de indtægter, der bruges til beregning af kontrollen med overholdelse af den økonomiske ramme. Det drejer sig om aftaler, hvor et spildevandsselskab aftaler med en anden part, at der opretholdes et højere serviceniveau, eller at spildevandsselskabet driver et anlæg, som er dyrere end nødvendigt. I en sådan aftale vil parten skulle dække spildevandsselskabets meromkostninger. Det er denne betaling for meromkostningen, som skal holdes ude af de regulatoriske indtægter.

Som noget nyt i år har vi lavet et særskilt felt til at indberette netop disse indtægter i VandData. Derudover skal omkostningerne til aftalerne holdes ude af benchmarkingen. I kan læse mere om indtægter og driftsomkostninger i afsnit 3.2.8 og om anlægsomkostninger i forbindelse med disse aftaler i afsnit 3.4.

Nye skabeloner til tillægsansøgninger

Der er udarbejdet skabeloner for følgende ansøgninger:

³ Østre Landsrets dom af 6. december 2019, sagsnr. BS-34896/2018

⁴ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 26, stk. 3

-
- » Tillæg til statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 1 (afsnit 4.1.1)
 - » Tillæg til flytning af forsyningsledninger efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 3 (afsnit 4.1.3)
 - » Tillæg til udvidelse af forsyningsområdet eller håndteret vandmængde efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 5 (afsnit 4.1.4)
 - » Tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 10 (afsnit 4.1.7)
 - » Tillæg til nødvendige udgifter til vandindvindinger efter ØR-bekendtgørelsens § 33, stk. 6 (afsnit 4.1.9)

Formålet med skabelonerne er at gøre det mere klart, hvilke oplysninger der skal indberettes, så tillægsansøgningen bliver så let for jer som muligt.

Skabelonerne kan findes på vores hjemmeside: <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

Revisorpåtegning af FADO og finansielle omkostninger fra 2021 for de større spildevandsselskaber

FADO og finansielle omkostninger er en del af den årlige indberetning og revisorpåtegning. I år skal der for de større spildevandsselskaber også revisorpåtegnes FADO og finansielle omkostninger fra sidste års indberetning. Oplysningerne er til brug for benchmarkingen. Læs mere heromi afsnit 3.8.

1.3 Konsekvenser af for sen eller fejlagtig indberetning

Vi skal hvert år fastsætte indtægtsrammer og regnskabsmæssige kontrolrammer senest d. 15. oktober og udsende udkast til afgørelserne senest d. 15. september.⁵

Vi er forpligtede til at overholde fristerne, som blandt andet er fastsat i lovgivningen for at sikre, at I som vandselskaber skal kunne nå at indrette jer på de afgørelser, som kommer til at gælde for jer. For at kunne træffe afgørelser af en tilfredsstillende kvalitet inden for fristerne er vi afhængig af, at I overholder indberetningsfristen d. 15. april og de høringsfrister, der udmeldes i forbindelse med udsendelse af udkast til afgørelser.

Vi henstiller derfor til, at alle vandselskaber, der er omfattet af den økonomiske regulering, overholder fristerne.

For at sikre rettidige afgørelser af tilfredsstillende kvalitet administrerer vi som følger:

- » Hvis vandselskaber indberetter ændringer eller nye oplysninger efter d. 15. april er udgangspunktet, at oplysningerne ikke medtages. Efter en konkret vurdering kan oplysningerne dog medtages, hvis fx Forsyningssekretariatet i forbindelse med kvalitetssikring selv bliver opmærksom på fejlen eller den for sene indberetning ikke skyldes vandselskabets egne forhold.
- » Hvis vandselskaber indberetter ændringer eller nye oplysninger efter fristen for høring af udkast til de enkelte afgørelser, er det klare udgangspunkt, at oplysningerne ikke medtages.
- » Hvis vandselskaber indberetter ændringer eller nye oplysninger efter Forsyningssekretariatet har truffet endelige afgørelser om indtægtsrammer eller regnskabsmæssige kontrolrammer, fører oplysningerne som det klare udgangspunkt ikke til genoptagelse af afgørelserne. En eventuel justering på baggrund af de ændrede eller nye oplysninger vil således alene have virkning for det efterfølgende reguleringsår.

⁵ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 4 og § 5

Hvis I har et ønske om, at vi medtager oplysninger efter en given frist, skal I sende dem til vand@kfst.dk med anmodning om, at vi på trods af overskridelse af indberetningsfristen medtager de nye oplysninger i sagsbehandlingen.

Vi kan skønsmæssigt fastsætte indtægtsrammen i tilfælde af et selskabs manglende indberetning af oplysninger til brug for fastsættelse af rammerne.⁶ Vi kan endvidere fastsætte det individuelle effektiviseringskrav på op til 2 pct.⁷ i tilfælde af et selskabs manglende indberetning til benchmarkingen.⁸

1.4 Vejledningens indhold og sammenhæng med VandData

Vejledningen er bygget op, så kapitel 2 beskriver de elementer, I skal indberette direkte fra jeres årsregnskab.

Kapitel 3 beskriver de oplysninger, som er faste, og som alle selskaber skal indberette, herunder

- » ikke-påvirkelige omkostninger
- » indtægter og overskud
- » nedsættelse eller bortfald
- » investeringer
- » anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016
- » debiteret vandmængde
- » faktiske driftsomkostninger
- » finansielle omkostninger og
- » ændringer i regnskabsprincipper.

Kapitel 4 beskriver de øvrige elementer, som I har mulighed for at indberette, herunder

- » omkostninger til tillæg
- » periodevise driftsomkostninger
- » tilknyttet virksomhed.

Kapitel 5 beskriver, hvad spildevandselskaber hvert år er forpligtede til at indberette om deres klimatilpasningsprojekter jf. politisk ønske om løbende opgørelse.

Kapitel 6 omhandler, hvordan I skal indberette oplysninger i forbindelse med hjælpeordningen for økonomisk trængte ejendomsjere.

Undervejs henvises der til de enkelte faner i VandData. I de enkelte overskrifter er det angivet, hvilken fane i VandData afsnittet vedrører. Tabel 1.1 nedenfor giver et overblik over, hvor I kan læse om elementerne i de enkelte faner.

⁶ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 28

⁷ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 9, stk. 7, sidste punktum

⁸ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 27

Tabel 1.1 **Sammenhæng mellem afsnittene og fanerne i VandData**

Fane i VandData	Afsnit i vejledning
Fane A: Årsregnskab og regnskabsprincipper	Afsnit 2.2 og 3.7
Fane B: Ikke-påvirkelige omkostninger	Afsnit 3.1
Fane C: Indtægter og overskud	Afsnit 3.2
Fane D: Genanbringelse	Afsnit 3.2.7
Fane F: Nye tillæg	Afsnit 4.1
Fane G: Tidligere givne tillæg	Afsnit 3.3
Fane H: Periodevise driftsomkostninger	Afsnit 4.2
Fane I: Investeringer	Afsnit 3.4
Fane J: Tilknyttet virksomhed	Afsnit 4.3
Fane K: Debiteret vandmængde	Afsnit 3.5
Fane L: Faktiske driftsomkostninger (FADO)	Afsnit 3.6
Fane M: Revisorergodkendelse	Afsnit 3.8
Fane N: Hjelpeordning	Kapitel 5

Kapitel 2

Årsregnskabet

ØR-bekendtgørelsen medfører ikke krav om tilpasning eller ændring i jeres årsregnskab ud over de krav, der i øvrigt fremgår af årsregnskabsloven.⁹

Grundlaget for de fleste af de oplysninger, som I skal indberette i VandData, er således de regnskabsdata, der udgør grundlaget for årsregnskabet for det aktuelle regnskabsår.

I skal senest den 15. april 2023 indberette oplysninger fra årsregnskabet til os til brug for fastsættelse og kontrol af den økonomiske ramme. Ved årsregnskabet forstås i denne sammenhæng den fulde årsrapport, som I aflægger efter årsregnskabsloven. Det årsregnskab, som I indberetter, skal i muligt omfang være underskrevet og godkendt af selskabets ledelse samt af jeres eksterne revisor.

Hvis I efter indberetning af årsregnskabet i VandData mod forventning foretager beløbsmæssige ændringer til årsregnskabet (eksempelvis ved behandling på selskabets ordinære generalforsamling), er det ledelsens ansvar uden ugrundet ophold og senest den 5. juni 2023 at indberette de ændrede oplysninger til os sammen med det endelige regnskab, der er underskrevet af jeres revisor. I skal indberette oplysningerne via mail til vand@kfst.dk.

I skal vedhæfte årsregnskabet i VandData fane A.

2.1 Selskaber med både drikke- og spildevandsaktiviteter

Har I flere aktiviteter omfattet af vandsektorloven samlet i én enkelt juridisk enhed, dvs. et selskab, der har både drikke- og spildevandsaktiviteter, skal I vedlægge en specifikation af årets indtægter og omkostninger fordelt på hver aktivitet.

Indtastningen efter afsnit 2.2 nedenfor skal ske på baggrund af den vedlagte specifikation.

2.2 Indtastning af hovedtal fra resultatopgørelse (fane A)

I VandData fane A skal I indtaste hovedtal fra jeres resultatopgørelse. I *drop down*-listen skal I vælge den metode, som resultatopgørelsen i jeres årsregnskab er opstillet efter – artsopdelt eller funktionsopdelt. Typen afhænger af, hvorvidt afskrivninger i resultatopgørelsen indgår som en delmængde af omkostningsposterne, eller om afskrivningerne bliver opgjort separat i resultatopgørelsen. Bliver afskrivningerne opgjort separat i resultatopgørelsen, skal I vælge artsopdelt. Bliver afskrivningerne opgjort under de enkelte omkostningsposter i resultatopgørelsen, skal I vælge funktionsopdelt. Differentieringen mellem de to metoder skyldes udelukkende den forskellige håndtering af afskrivninger. I skal kun indtaste oplysningerne for den type, som resultatopgørelsen i jeres årsregnskab er opstillet efter, dvs. enten artsopdelt eller funktionsopdelt – ikke for begge typer.

⁹ Jf. lovbekendtgørelse om årsregnskabsloven, nr. 838 08/08/2019 (årsregnskabsloven).

Oplysningerne, som I indtaster, skal stemme overens med posterne i årsregnskabet.

Oplysningerne, som I indtaster i fane A, bliver automatisk overført til de efterfølgende faner, så I kun skal indtaste dem én gang. Endvidere indeholder indtastningen i fane A også en validering af de indtastede beløb, idet I skal sikre, at "Årets resultat" i fane A stemmer med det indberettede årsregnskab.

Hvis "årets resultat" i fane A ikke stemmer overens med det indberettede årsregnskab, skal I i bemærkningsfeltet til "årets resultat" i VandData redegøre for, hvorfor der er denne uoverensstemmelse.

2.3 Ændringer i regnskabspraksis og væsentlige fejl vedrørende tidligere år

I skal hvert år redegøre for ændringer af regnskabsprincipper i forhold til senest udmeldte regnskabsmæssige praksis eller regnskabsprincipper¹⁰, hvis disse ændringer påvirker opgørelsen af jeres driftsmæssige indtægter, driftsomkostninger eller afskrivninger, herunder korrektioner for fundamentale fejl. Fundamentale fejl i henhold til ØR-bekendtgørelsen er det samme som den type fejl, der i årsregnskabsloven bliver benævnt som væsentlige fejl.

Det vurderes, at ovenstående indberetningskrav som udgangspunkt opfyldes via jeres indberetning af årsregnskabet i fane A i VandData. Der er i årsregnskabsloven netop krav om, at der i årsregnskabet redegøres for:

- » Ændring af anvendt regnskabspraksis
- » Væsentlige fejl vedrørende tidligere år

Redegørelsen om ovenstående forhold bør medtages i indledningen til afsnittet om anvendt regnskabspraksis eller i en note til årsregnskabet. Hvis ovenstående forhold er aktuelle for indberetningsåret, bør disse forhold derfor allerede være omtalt i årsregnskabet.

I skal i VandData fane A angive, om ovenstående forhold har været aktuelle for indberetningsåret. Hvis nogen af forholdene har været aktuelle, skal I i fane C endvidere angive, hvilken metode tilslutningsbidrag bliver indregnet efter i indberetningen. I skal i feltet "Regulatorisk indregningsmetode for indtægter fra tilslutningsbidrag" angive, om tilslutningsbidrag er indtægtsført i året eller periodiseret over anlæggets levetid. Se afsnit 3.2.1 for en uddybning af indberetning af indtægter fra tilslutningsbidrag.

I det følgende er der kort redegjort for, hvad der efter årsregnskabsloven skal forstås ved "ændring af anvendt regnskabspraksis" og "væsentlige fejl vedrørende tidligere år".

2.3.1 Ændring af anvendt regnskabspraksis

Ved anvendt regnskabspraksis forstås de indregningskriterier og målegrundlag, som en virksomhed inden for årsregnskabslovens rammer har valgt at anvende for de enkelte regnskabsposter. Anvendt regnskabspraksis skal beskrives enten i en særskilt sektion eller i en note i årsregnskabet. Det er et krav i henhold til årsregnskabsloven, at den anvendte regnskabspraksis er uændret fra et regnskabsår til det næste (krav om overholdelse af kontinuitetsprincippet). Der må kun foretages ændringer af anvendt regnskabspraksis i følgende undtagelsestilfælde:

- » Ændringen er påkrævet af lovgivningen
- » Ændringen er en følge af en regnskabsstandard eller regnskabsvejledning

¹⁰ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 26, stk. 7, nr. 9

-
- » Hvis årsregnskabet efter ændringen bedre giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og forpligtelser, egenkapital, finansielle stilling, resultat og pengestrømme

2.3.2 Væsentlige fejl vedrørende tidligere år

Fejl vedrørende tidligere års årsregnskaber kan for eksempel henføres til forkert anvendelse af anvendt regnskabspraksis, regnefejl eller forglemmelser.

Der vil være tale om en væsentlig fejl, såfremt fejlen påvirker regnskabsbrugerens beslutningstagen, hvilket betyder, at regnskabsbruger ville have reageret anderledes, hvis fejlen havde været kendt på et tidligere tidspunkt.

2.4 Moms

Vandselskabernes økonomiske rammer er baseret på de samlede omkostninger til drift og anlæg.¹¹ Disse omkostninger skal svare til, hvad der indgår i årsregnskabet, da indberetningen til de økonomiske rammer er baseret på årsregnskabet.¹² Når et vandselskab driver momspligtig aktivitet, vil omkostningerne i årsregnskabet være eksklusive moms. Den indgående moms, f.eks. fra leverandørregninger, indgår ikke som omkostning, men godtgøres af skattemyndighederne via momskonti i vandselskabets balance.

Aktiviteter, som vandselskaber lovligt kan udføre, er som udgangspunkt 100 % momsfradagsberettiget. Derfor vil alle omkostninger, der oprindeligt har dannet grundlag for opgørelse af de økonomiske rammer, være eksklusive indgående moms, og derfor er opgjorte økonomiske rammer også eksklusive moms.

Når I indberetter omkostninger til os i forbindelse med indberetningen til de økonomiske rammer, f.eks. i forbindelse med ansøgning om ikke-påvirkelige omkostninger eller tillæg, skal omkostningerne derfor være eksklusive moms. Momsen vil være afløftet, dvs. godtgjort af skattemyndighederne via momskonti i vandselskabets balance, og vil derfor ikke indgå i vandselskabets årsregnskab, jf. ovenfor.

Generelt vil omkostninger omtalt i denne vejledning endvidere være eksklusive moms, hvorfor I også skal indtaste omkostninger eksklusive moms i VandData.

¹¹ Jf. Vandsektorlovens § 6, stk. 1, 2. pkt., og § 6 a, stk. 1, 2. pkt

¹² Jf. ØR-bekendtgørelsens § 18, stk. 1

Kapitel 3

Indberetning af faste elementer

I dette kapitel gennemgår vi de elementer, som alle selskaber skal indberette årligt. Elementerne omfatter jeres ikke-påvirkelige omkostninger, jeres indtægter og overskud til brug for kontrol med overholdelse af den økonomiske ramme for 2022, hvis I har haft bortfald eller nedsættelse af jeres omkostninger, investeringer og eventuelle 1. marts 2016-projekter, størrelsen af jeres debiterede vandmængde, opgørelse af jeres faktiske driftsomkostninger (FADO), finansielle omkostninger samt ændring i regnskabsprincipper.

3.1 Ikke-påvirkelige omkostninger (fane B)

Der er en række omkostninger, som i dag ikke bliver pålagt et effektiviseringskrav i de økonomiske rammer.¹³ Det gælder omkostninger, som I ikke har mulighed for at påvirke eller kun marginalt kan påvirke. De kaldes ikke-påvirkelige omkostninger. Der er også enkelte andre omkostninger, som bliver behandlet som ikke-påvirkelige omkostninger, selvom de kan påvirkes, fx eksterne undersøgelsesudgifter i forbindelse med fusion.

I fane B i VandData skal I indberette årets faktiske ikke-påvirkelige omkostninger for 2022. Beløbene, der indberettes, skal være eksklusive moms. De indregnes i jeres økonomiske ramme for 2024. Listen over ikke-påvirkelige omkostninger er udtømmende og fremgår af tabel 3.1 nedenfor.

¹³ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 9, stk. 4

Tabel 3.1 Ikke-påvirkelige omkostninger

Ikke-påvirkelig omkostning	Beskrivelse	Dokumentationskrav
Vandselskabets omkostninger til akkumuleret restskat	Omfatter omkostninger til dækning af skatterestancer eller krav fra SKAT efter afsluttet klagebehandling.	Nej
Afgift til Forsyningssekretariatet	Omfatter opkrævninger til Forsyningssekretariatets drift.	Nej
Køb af produkter og ydelser fra andre vandselskaber reguleret af vandsektorloven	Omfatter eksempelvis køb af vand fra et andet vandselskab. Hvis samhandlen sker med et vandselskab, der er undtaget fra den økonomiske regulering, dvs. undtaget fra vandsektorlovens regler om benchmarking, indtægtsrammer m.v., er det ikke en ikke-påvirkelig omkostning.	Nej
Skatter og afgifter	<p>Omfatter eksempelvis selskabsskat og ejendomsskat. Afgifter er eksempelvis vandafgift samt bidrag til drikkevandsbeskyttelse (kun drikkevandsselskaber) eller spildevandsafgifter (kun spildevandsselskaber). Disse skal indberettes i særskilte felter i VandData.</p> <p>Hvis I ønsker at medtage øvrige afgifter, skal det vurderes, om der er tale om en afgift. En afgift er karakteriseret ved at være en obligatorisk betaling til det offentlige, der ikke modsvares af direkte modydelse. En afgift skal være pålagt ved lov.</p> <p>Der er ikke dokumentationskrav for de typisk forekommende afgifter, som har egne særskilte felter i VandData, men hvis I har andre afgifter, skal det kunne dokumenteres, at der er tale om en afgift.</p>	Nej (Ja, hvis øvrige afgifter)
Tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen	<p>Omfatter jeres omkostninger til tilbagebetaling af sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen, jf. Skattestyrelsens styresignal SKM2019. 452. SKTST¹⁴.</p> <p>Omfatter ikke øvrige tilbagebetalinger af sambeskatningsbidrag. Tilbagebetalingen skal være faktisk afregnet og overført til sambeskattet selskab i året.</p> <p>I VandData har I mulighed for at anmode om, at omkostningen indregnes enten i ét år eller ligeligt over en periode på seks år.</p>	Nej
Tjenestemandspensioner	Omfatter amortisering af pensionsforpligtelser overtaget i forbindelse med selskabets etablering.	Nej
Erstatninger	<p>Omfatter uundgåelige omkostninger som følge af selskabets udækkede ansvar over for tredjemand. Dette kan eksempelvis være erstatninger til lodsejere.</p> <p>Omfatter ikke omkostninger, som kun er vederlag ifølge aftaler. Dette kan f.eks. være lejeaftaler eller aftaler om køb af jord.</p> <p>Omfatter heller ikke jeres betaling af selvrisko til jeres forsikringsselskab. Det gælder for disse eksempler på aftaler, at der ikke er tale om en erstatning, da erstatningsbetingelserne ikke er opfyldt. Der er derimod tale om almindelig samhandel, hvor indholdet af aftalerne kan forhandles mellem parterne.</p> <p>Omfatter endvidere ikke omkostninger til aktiver, som I selv ejer.</p>	Ja

¹⁴ Jf. Højesterets domme i sagerne 27/2018 og 28/2018 om den skattemæssige indgangsværdi af vandselskabers aktiver, og som følge heraf Skattestyrelsens ændrede praksis, jf. Skattestyrelsens styresignal SKM2019.452.SKTST.

<p>Omkostninger, der er pålagt ifølge aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen</p>	<p>Omfatter omkostninger, som I er blevet pålagt at betale i henhold til aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen. Omkostninger kan også inkludere køb af jord. Aftalerne skal være indgået af kommunen, som efterfølgende har pålagt jer helt eller delvist at betale.</p> <p>Gælder kun drikkevandsselskaber.</p> <p>Betingelserne efter § 13 d er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Aftalen skal være indgået for at gennemføre en indsatsplan vedtaget efter vandforsyningslovens § 13 eller § 13 a, 2) Aftalen skal omhandle enten a) dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen eller b) køb af jord med henblik på beskyttelse af drikkevandsressourcer, og 3) Når kommunen har indgået aftalen og – efter høring af jer – vil pålægge jer at afholde omkostningen, skal I have fordel af aftalen. <p>I VandData har I mulighed for at anmode om, at omkostningen indregnes over flere år. Det gælder for hver omkostning omfattet af bestemmelsen.</p>	Ja
<p>Omkostninger i forbindelse med frivillige aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen</p>	<p>Omfatter omkostninger som følge af aftaler I selv har indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen. Omkostninger kan også inkludere køb af jord. Det er en betingelse, at der er tale om en aftale indgået efter vandforsyningslovens § 13 d, eller som kommunalbestyrelsen i øvrigt har vurderet er nødvendig for beskyttelse af jeres drikkevandsressourcer.</p> <p>Gælder kun drikkevandsselskaber.</p> <p>Betingelserne efter vandforsyningslovens § 13 d er:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Aftalen skal være indgået for at gennemføre en indsatsplan vedtaget efter vandforsyningslovens § 13 eller § 13 a, 2) Aftalen skal omhandle enten a) dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen eller b) køb af jord med henblik på beskyttelse af drikkevandsressourcer, og 3) Inden I har indgået aftalen, skal kommunen meddeles indholdet af aftalen. Herefter skal kommunen – inden for en frist på 2 uger – have mulighed for at komme med indsigelser mod aftalen, så den ikke kan indgås i dens nuværende form. <p><u>Hvis betingelserne i vandforsyningslovens § 13 d ikke er opfyldt</u>, skal kommunalbestyrelsen have vurderet, at aftalen er nødvendig for beskyttelsen af vandetskabet drikkevandsressourcer. I skal fremsende dokumentation herfor til os.</p> <p>Reglerne indebærer, at kommunalbestyrelsen skal forholde sig til indholdet af den pågældende aftale om køb af jord, herunder den aftalte købspris.</p> <p>Aftalerne skal derudover være tilgængelige på jeres hjemmeside. Det er ikke tilstrækkeligt, at der findes en liste over aftaler. Aftalen skal uploades i sin helhed, så forbrugere mv. kan gøre sig bekendt med indholdet.</p> <p>I VandData har I mulighed for at anmode om, at omkostningen indregnes over flere år. Det gælder for hver omkostning omfattet af bestemmelsen.</p>	Ja

Bidrag til vandsamarbejder etableret i medfør af § 48 i vandforsyningsloven	Omfatter omkostninger til vandsamarbejder, hvor der efter vandforsyningslovens § 48 foreligger et påbud fra kommunalbestyrelsen eller miljø- og fødevarerministeren om vandsamarbejdet. Påbuddet ved vandsamarbejdet skal dokumenteres ved indberetningen. Gælder kun drikkevandsselskaber.	Ja
Bidrag til vandsamarbejder etableret i medfør af § 52 b i vandforsyningsloven	Omfatter omkostninger til vandsamarbejder, hvor der efter vandforsyningslovens § 52 b er indgået et vandsamarbejde. Vandsamarbejdet skal dokumenteres ved indberetningen. Bidraget skal være anvendt til de i ØR-bekendtgørelsens § 9, stk. 4, nr. 7-9 nævnte formål, dvs. til beskyttelse af jeres drikkevandsressourcer. Gælder kun drikkevandsselskaber.	Ja
Betalinger til projektejs medfinansieringsprojekter efter de tidligere regler	Omfatter omkostninger vedrørende selskabets aftalebestemte betaling til projekter, som deltager i medfinansieringsprojekter efter de regler som var gældende før den 1. januar 2021. Gælder kun spildevandsselskaber.	Nej (for nye projekter dokumenteres under fane F nye tillæg, jf. afsnit 4.1.4)
Force majeure	Omfatter tilfælde, hvor ekstraordinære og uforudsigelige hændelser, som vandselskaberne ikke har kontrol over og ikke kan afværge, midlertidigt eller permanent, nødvendiggør afholdelse af omkostninger, som vandselskabet ikke ellers ville have afholdt.	Ja
Undersøgelsesudgifter i forbindelse med fusion	Omfatter omkostninger forbundet med at undersøge grundlaget for, at selskabet kan indgå i en fusion. Udgifter forbundet med gennemførelse af selve fusionen er ikke omfattet. Det er endvidere kun eksterne rådgiveromkostninger, der anses for en ikke-påvirkelig omkostning og ikke jeres interne udgifter. Omstruktureringer i holdingselskaber anses også for værende omfattet af fusionsbegrebet.	Ja
Tillæg efter § 11, stk. 10	Omfatter tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag inkl. renteomkostninger for årene 2007-2021 i det omfang, at vandselskabet er blevet retligt forpligtet hertil, og såfremt vandselskabet kan godtgøre, at det har en forpligtelse til at foretage tilbagebetaling, samt størrelsen heraf. Gælder kun spildevandsselskaber.	Nej (dokumenteres under fane F nye tillæg, jf. afsnit 4.1.6)

3.1.1 Dokumentationskrav

For ikke-påvirkelige omkostninger, hvor der ovenfor er anført "ja" i kolonnen "dokumentationskrav", skal I i VandData kort redegøre for omkostningen og vedhæfte dokumentation for omkostningens størrelse. Dokumentation kan for eksempel være en faktura, en kontrakt eller lignende.

For ikke-påvirkelige omkostninger i forbindelse med aftaler indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelse, skal I vedhæfte en kopi af de aftaler, der er indgået.

For de aftaler, I selv har indgået, og som ikke er indgået efter vandforsyningslovens § 13 d,¹⁵ skal I også dokumentere, at kommunen har vurderet, at aftalen er nødvendig for beskyttelsen

¹⁵ Bekendtgørelse af lov om vandforsyning m.v., nr. 1450 af 5. oktober 2020 (vandforsyningsloven)

af jeres drikkevandsressourcer. Dokumentation for dette kan fx være et notat, et brev, et telefonnotat, et referat fra et byrådsmøde etc., som er godkendt af kommunalbestyrelsen eller en repræsentant for denne. For at kunne være repræsentant skal kommunalbestyrelsen have truffet beslutning om at uddelegere sin beslutningskompetence. En repræsentant kan være en kommunal forvaltning eller et udvalg under kommunalbestyrelsen.

Det er et krav, at det fremgår tydeligt af kommunens vurdering, at aftalen er nødvendig for beskyttelse af selskabets drikkevandsressourcer. Det er således eksempelvis ikke tilstrækkeligt med en dagsorden, som illustrerer, at forholdet har været behandlet på et byrådsmøde.

For bidrag til vandsamarbejder skal I vedhæfte dokumentation for, at de er etableret i medfør af enten §§ 48 eller 52 b i vandforsyningsloven (det kan fx være vedtægterne), og at omkostningerne vedrører beskyttelse af drikkevandsressourcer.

For erstatninger er det ikke nok, at I indsender en oversigt over de indberettede erstatninger. I skal også redegøre for og indsende grundlaget for udbetalingerne, så vi har mulighed for at vurdere, om der er tale om erstatninger, fx en aftale. Derudover skal vi se dokumentation for, at erstatningen er udbetalt. Dette kan f.eks. være en bankudskrift.

For udgifter til ekstern undersøgelse i forbindelse med fusion kan dokumentationen fx bestå af fakturaer inklusive salærspecifikation, som kort beskriver, hvilket arbejde rådgiveren har udført.

3.1.2 Supplerende indberetning for omkostninger, der kan indgå forskelligt i årsregnskabet

Der kan være forskellige måder at håndtere omkostninger til visse ikke-påvirkelige omkostninger på i jeres årsregnskab. Eksempelvis kan omkostningerne enten fremgå som en post på balancen eller indgå som driftsomkostning på resultatopgørelsen. Derfor har vi brug for oplysninger om, hvordan omkostningerne indgår i årsregnskabet.

Det gælder for

- » tjenestemandspensioner
- » erstatninger
- » omkostninger pålagt ifølge aftaler om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen
- » omkostninger til aftaler, som I selv har indgået om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen
- » tilbagebetaling af vejbidrag for perioden 2007-2021.

I VandData skal I indberette

1. andelen af omkostningerne indeholdt i driftsomkostningerne, samt
2. andelen af omkostningerne indeholdt på balancen.

Summen af nummer 1 og 2 bliver automatisk beregnet.

For erstatninger skal ovenstående oplysninger indberettes for hvert tilfælde. I VandData skal I i så fald tilføje nye rækker med oplysninger for de enkelte tilfælde. Omkostningerne for de enkelte tilfælde bliver derefter automatisk opsummerede til den samlede omkostning for den pågældende ikke-påvirkelige omkostning.

Vær opmærksom på, at anlægsomkostninger indeholdt i de ikke-påvirkelige omkostninger også skal indberettes i fane I som gennemført investering eller renovering (se afsnit 3.4.1).

Bemærkninger til tilbagebetaling af vejbidrag

I skal kun indberette jeres faktiske tilbagebetaling af vejbidrag i 2021 i fane B, og jeres tilbagebetaling af vejbidrag skal være godkendt som tillæg, før den kan indgå som en ikke-påvirkelig omkostning.

Hvis I eksempelvis tidligere har fået godkendt et tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag på 1.000.000 kr., og I skal tilbagebetale over fire år svarende til 250.000 kr. pr. år, skal I indberette jeres faktiske tilbagebetaling på 250.000 kr. som en ikke-påvirkelig omkostning.

Hvis I tidligere har fået godkendt en tilbagebetaling på 1.000.000 kr. og allerede *har tilbagebetalt* det fulde beløb til kommunen, men I ønsker beløbet indregnet over fire år med 250.000 kr. pr. år, skal I også indberette de 250.000 kr. som en ikke-påvirkelig omkostning.

Hvis I ikke tidligere har fået godkendt jeres tilbagebetaling af vejbidrag som tillæg, skal I søge om tillæg efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 10. Læs nærmere herom i afsnit 4.1.7 om tilbagebetaling af vejbidrag.

3.1.3 Ikke-påvirkelige omkostninger, der ikke indgår i driftsomkostningerne

Punkt 3.1.2 beskriver de poster, hvor I har mulighed for at indberette, om den ikke-påvirkelige omkostning indgår i årsregnskabet driftsomkostninger eller på balancen. Hvis I har andre ikke-påvirkelige omkostninger, der ikke indgår i driftsomkostningerne, men fx på balancen, vil jeres FADO blive beregnet forkert (jf. afsnit 3.6). Hvis dette er tilfældet, skal I skrive en kort bemærkning til os. Så justerer vi FADO efterfølgende.

3.2 Indtægter og overskud (fane C og D)

I VandData fane C skal I indberette jeres realiserede indtægter. I de følgende afsnit beskriver vi indberetningens kategorier, og hvordan I skal indberette indtægterne.

3.2.1 Hovedvirksomhed ved indvinding, behandling, transport og levering af vand samt transport, behandling og afledning af spildevand (fane C)

Det første felt i fane C er "Hovedvirksomhed ved indvinding, behandling, transport og levering af vand samt transport, behandling og afledning af spildevand". Det er vigtigt, at I inkluderer afgift til ledningsført vand i dette felt (kun drikkevandsselskaber).

Dette felt omfatter bl.a. følgende:

- » Realiserede indtægter fra kubikmetertakster samt realiserede indtægter fra andre takster og gebyrer, som vedrører levering af ydelser omfattet af ØR-bekendtgørelsens § 1, stk. 2, herunder også salg af vand til andre vandselskaber
 - » I skal indtaste indtægter fra kubikmetertakster inkl. afgift til ledningsført vand¹⁶
- » Realiserede indtægter fra faste takster
- » Realiserede indtægter fra variable takster
- » Realiserede indtægter fra anlægs-/tilslutningsbidrag. Der er mulighed for at indregne alle fakturerede tilslutningsbidrag i året eller periodisere tilslutningsbidragene over anlæggets levetid
 - » Bemærk, at I ikke må modregne i indtægterne, hvis I har haft omkostninger til delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidrag. Hvis jeres likviditet ikke er tilstrækkelig til at kunne finansiere delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidrag, kan I søge om supplerende investeringstillæg. Se afsnit 4.1.6 for mere herom
 - » Se desuden afsnittet "Særligt om indregning af tilslutningsbidrag i de økonomiske rammer" nedenfor

¹⁶ Afgift til ledningsført vand består af opkrævet vandafgift samt bidrag til drikkevandsbeskyttelse.

- » Realiserede indtægter fra særbidrag (kun spildevandsselskaber)
- » Realiserede indtægter fra gebyrer. Eksempelvis måler-, lukke- og rykkergebyrer m.v.

Særligt om indregning af tilslutningsbidrag i de økonomiske rammer

Indberetningen af indtægter fra tilslutningsbidrag i VandData behøver *ikke* at følge den praksis, der er valgt i årsregnskabet aflagt efter årsregnskabsloven. I skal imidlertid oplyse os om, hvilken indregningsmetode I anvender i indberetningen til os. I skal i udgangspunktet holde jer til den valgte metode. En valgt metode kan kun undtagelsesvist ændres – dog ikke gældende for enkelte år. Metoden skal med andre ord være kendetegnet ved høj grad af kontinuerlighed. I skal derfor angive, om I har ændret indregningsmetode siden sidste år.

I skal anvende samme indregningsmetode for alle tilslutningsbidrag. I må *ikke* indregne nogle indtægter fra tilslutningsbidrag i året og samtidigt periodisere andre indtægter fra tilslutningsbidrag modtaget i samme år.

I fane M i VandData skal I oplyse, hvilken metode indtægterne fra tilslutningsbidrag regulatorisk er indregnet efter. Ved feltet "Metode for indregning af indtægter fra tilslutningsbidrag benyttet regulatorisk" skal I vælge mellem "Indtægter fra tilslutningsbidrag er indtægtsført i året" eller "Indtægter fra tilslutningsbidrag er periodiseret over anlæggets levetid".

Alt efter, hvordan I indregner indtægterne fra tilslutningsbidrag regulatorisk og regnskabsmæssigt, er der forskellige felter i VandData, som I skal udfylde.

Hvis I i årsregnskabet og regulatorisk håndterer tilslutningsbidrag forskelligt, skal I udfylde feltet "Regulering for afvigelse af metode mellem årsregnskab og indberetning vedr. opgørelse af indtægter fra tilslutningsbidrag" i fane C, som beskrevet i afsnit 3.2.8.

Hvis I både i årsregnskabet og regulatorisk håndterer tilslutningsbidrag på samme måde, dvs. enten ved at indtægtsføre alle tilslutningsbidrag i året eller ved at periodisere alle tilslutningsbidrag over anlæggets levetid, er der ingen ekstra felter i VandData, der skal udfyldes, medmindre I har skiftet regnskabspraksis efter overgangen til økonomiske rammer.

Hvis I tidligere har ændret indregningsmetode i årsregnskabet fra at indtægtsføre alle tilslutningsbidrag i året til at periodisere alle tilslutningsbidrag over anlæggets levetid, har I ændret jeres anvendte regnskabspraksis. Dette medfører, at de regnskabsposter i årsregnskabet, der bliver berørt af ændringen, skal I korrigere i overensstemmelse med den nye anvendte regnskabspraksis. Dette medfører også, at I skal udarbejde en fortegnelse over fakturerede tilslutningsbidrag. Fortegnelsen skal danne grundlag for en indregningsplan, der specificerer årets periodiserede indtægt fra tilslutningsbidrag. I skal opdatere fortegnelsen hvert år for at kunne dokumentere årets indtægter fra tilslutningsbidrag. For de tilslutningsbidrag, der er indregnet i årsregnskabet før 1. januar 2017, vil indtægten under den tidligere regulering være modregnet i årets faktiske betalinger til anlægsinvesteringer.

For at undgå at indtægterne fra tilslutningsbidrag bliver medregnet en gang mere i opgørelsen af jeres indtægter, skal indtægten i VandData fane C korrigeres for den andel af årets periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag, der vedrører tilslutningsbidrag, der er faktureret før 1. januar 2017. Dvs. hvis andelen af årets periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag er 20.000 kr., og 15.000 kr. af disse vedrører tilslutningsbidrag faktureret før 1. januar 2017, skal I kun indberette 5.000 kr. (20.000 kr. - 15.000 kr.) som indtægter fra tilslutningsbidrag i feltet "Regulering for periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag indtægtsført regnskabsmæssigt fra perioden før periodiseringen" i fane C.

Hvis I ønsker at ændre indregningsmetode nu, skal I følge samme principper, som beskrevet i foregående afsnit. Fortegnelsen skal dog i stedet opgøres i forhold til 1. januar 2022.

3.2.2 Andre indtægter fra hovedvirksomhed (fane C)

"Andre indtægter fra hovedvirksomheden" er det andet felt i fane C. Dette felt omfatter bl.a. følgende:

- » Realiserede indtægter fra kommunale og statslige vejbidrag (kun spildevandsselskaber)
 - » Bemærk, at I *ikke* kan fradrage tilbagebetalte vejbidrag inkl. renteomkostninger i denne post. For perioden 2007-2021 skal I i stedet søge om tillæg til den økonomiske ramme vedrørende tilbagebetalte vejbidrag.¹⁷
- » Realiserede indtægter fra behandling af slam og spildevand fra tømningsordninger eller andre vandselskaber (kun spildevandsselskaber)
 - » Posten omfatter *ikke* indtægter fra selve tømningsordningen, men alene de indtægter som spildevandsselskabet modtager fra tømningsordningen for at behandle spildevandet leveret fra tømningsordningen. Hvor tømningsordningen og spildevandsaktiviteten ligger i samme juridiske enhed, vil der være tale om en "intern" afregning mellem de to aktiviteter
- » Realiserede indtægter fra levering af målerdata. Dette vedrører drikkevandsselskabers levering af data om måler aflæsninger til spildevandsselskaber til brug for fakturering af forbrug
- » Realiserede indtægter fra salg, forpagtning, udlejning eller lignende af overskudskapacitet i vandselskabets anlæg
- » Realiserede indtægter fra salg af overskuds- eller biprodukter som del af hovedaktiviteten
- » Realiserede indtægter fra salg af energi som del af hovedaktiviteten
- » Andre realiserede indtægter vedrørende jeres primære aktiviteter. Dette kan eksempelvis være tilbagebetalte skatter, afgifter eller indtægter fra sambeskatningsbidrag
- » Tab på debitorer
 - » Posten i årsregnskabet aflagt efter årsregnskabsloven vil typisk indgå som en omkostningspost i resultatopgørelsen. Reguleringsmæssigt betragter vi det som en mistet indtægt.
 - » Bemærk at tab på debitorer kan enten være positivt eller negativt. Hvis I har haft tab på debitorer i regnskabsåret, skal I indtaste et negativt beløb, og hvis I har genvundet tabet fra tidligere års tab på debitorer, skal I indtaste et positivt beløb.

3.2.3 Finansielle indtægter (fane C)

Dette felt omfatter bl.a.:

- » Renteindtægter
- » Realiserede kursgevinster vedrørende værdipapirer
- » Realiserede indtægter fra datterselskaber, hvis disse indgår i årsregnskabet.¹⁸

3.2.4 Overskud fra tilknyttet virksomhed (fane C)

Dette felt omfatter realiserede overskud fra tilknyttet virksomhed, som er nært beslægtet med jeres hovedvirksomhed.

Hvis et sådant overskud er indgået i jeres hovedvirksomhed som en indtægt, skal I indberette dette overskud. Det er stadig muligt at oparbejde et passende kapitalberedskab i den tilknyttede virksomhed før der overføres overskud til jeres hovedvirksomhed.

Former for tilknyttet virksomhed, hvor I skal indberette overskuddet som en indtægt:¹⁹

¹⁷ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 10

¹⁸ Jf. ØR-bekendtgørelsen §26 stk. 3

¹⁹ Den udtømmende liste fremgår af § 2, stk. 2, i bekendtgørelse om vandselskabers deltagelse i tilknyttet virksomhed, nr. 1227 03/10/2016

- » Udnyttelse af uudnyttet fysisk, driftsmæssig og administrativ overkapacitet, der er nødvendig af hensyn til vandselskabets sikring af forsynings sikkerheden og af hensyn til øvrige lovkrav
- » Udnyttelse af vandselskabets særlige viden fra vandselskabets hovedvirksomhed til eksempelvis kursusvirksomhed, deltagelse i samarbejder med private aktører, herunder vedrørende private aktørers teknologiudvikling og eksportvirksomhed
- » Salg af rettigheder til resultaterne af udvikling, der hidrører fra udviklings- og demonstrationsvirksomhed vedrørende vandselskabets hovedvirksomhed
- » Drift af vejafvandingsanlæg i vandselskabets eget forsyningsområde
- » Rottebekæmpelse i vandselskabets eget forsyningsområde
- » Drift af for-rensningsanlæg for offentlige og private institutioner og virksomheder
- » Teknisk bistand til kommunens udarbejdelse af kommunale vandforsyningsplaner og spildevandsplaner
- » Vandforsyningers afregning og indberetning for spildevandsforsyninger, når dette foretages i forbindelse med vandforsyningers måler aflæsning i vandforsyningsens eget forsyningsområde.

Bemærk at feltet *ikke* omfatter indtægter og overskud fra driften af tømningssordning, idet denne er underlagt særskilt hvile-i-sig-selv-princip efter betalingsloven for spildevand.²⁰ Hvis der er overskud, er det overdækningen i tømningssordningen, som bliver overført til næste år og dermed ikke indgår som indtægter efter ØR-bekendtgørelsens § 26. Indtægter og overskud fra tømningssordninger skal således ikke medtages ved indberetning af selskabets økonomiske forhold. Det samme gælder indtægter og overskud fra smitteopsporing i spildevandet.

3.2.5 Overskud fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab omfattet af hovedvirksomhed (fane C)

Dette felt omfatter realiserede overskud fra aktiviteter, som ifølge lovgivningen skal have selvstændigt regnskab, og som er omfattet af hovedvirksomheden.²¹

Bemærk, at der her er tale om overskud fra aktiviteter i hovedvirksomheden, hvorimod punkt 3.2.4 omfatter overskud fra tilknyttet virksomhed.

I skal under dette punkt alene indberette oplysninger om et eventuelt overskud fra disse aktiviteter og ikke bruttoindtægterne.

Bemærk, at feltet *ikke* omfatter indtægter og overskud fra driften af tømningssordning, idet denne er underlagt særskilt hvile-i-sig-selv-princip efter betalingsloven for spildevand. Hvis der er overskud, er det overdækningen i tømningssordningen, som bliver overført til næste år og dermed ikke indgår som indtægter efter ØR-bekendtgørelsens § 26. Indtægter og overskud fra tømningssordninger skal således ikke medtages ved indberetning af selskabets økonomiske forhold. Det samme gælder indtægter og overskud fra smitteopsporing i spildevandet.

3.2.6 Væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver (fane C)

Disse felter omfatter realiseret provenu ved salg af hhv. salg større aktiver og salg af jord (som er indeholdt i § 9 stk. 4 nr. 9). "Indtægt" skal her fortolkes som "salgsprovener". Ved salgsprovener forstås salgspris fratrukket direkte salgsmkostninger. Et eksempel på direkte salgsmkostninger kan være salær til ejendomsmægler. I den indtægt, I skal indberette, kan I ikke tage fradrag for en eventuel bogført værdi af det solgte aktiv. Vær opmærksom på, at indtægten kun skal indberettes her, og ikke i andre kategorier.

²⁰ Lovbekendtgørelse om betalingsregler for spildevandsforsynings selskaber mv., nr. 1775 07/09/2021 (betalingsloven for spildevand)

²¹ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 26, stk. 2

Ved væsentlige indtægter (salgsprovenu) fra salg af fast ejendom og andre større aktiver forstås som minimum salgsprovenu fra årets salg af rullende materiel, eksempelvis biler, lastbiler, gravemaskiner, slamsugere m.v. samt fast ejendom inkl. grunde. Vi bemærker, at væsentlighed beror på en konkret vurdering. I skal ikke indberette ikke-væsentlige indtægter (salgsprovenu).

I VandData har I mulighed for at anmode om, at indtægter fra et eventuelt salg af jord kan indregnes over flere år. Det kræver, at vandselskabet forud for salget indgik aftale om køb af jorden med henblik på beskyttelse af vandselskabets drikkevandsressourcer.²²

Det beløb, I skal indberette som indtægter i året, kan desuden reduceres ved genanbringelse, jf. afsnit 3.2.7.

3.2.7 Faktisk eller planlagt genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver samt justering af genanbringelsesbeløb fra tidligere år (fane C og D)

De væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver, som I har indberettet som indtægter i året, jf. afsnit 3.2.6 ovenfor, kan reduceres i det omfang indtægten bliver genanbragt i et tilsvarende aktiv.²³ Det er ikke muligt at genanbringe, når der er tale om infrastruktur som eksempelvis ledningsnet og vandværker. Ved eksempelvis salg af bygninger og biler, det vil sige ikke infrastruktur, må I dog gerne modregne omkostninger fra et salg i indtægterne fra et tilsvarende aktiv.

Bemærk, at I ikke kan genanbringe grunde, hvis den nu solgte grund var købt med henblik på beskyttelse af vandselskabets drikkevandsressourcer, eller hvis I køber ny grund med henblik på beskyttelse af vandselskabets drikkevandsressourcer.²⁴ Dette er dog kun gældende, når der er tale om aftaler, I selv har indgået.

Der kan være tale om genanbringelse, hvor genanbringelsen har fundet sted i det år som I indberetter for, eller en planlagt genanbringelse, hvor I forventer at genanbringelsen finder sted inden for en periode på fire år. Der kan også være tale om, at I køber et nyt aktiv, for derefter at sælge et tilsvarende aktiv inden for en periode på fire år.

Med genanbringelse menes indkøb af et tilsvarende aktiv. Det er anskaffelsesprisen, vi anser for genanbringelsesbeløbet, dog maksimalt salgssummen fra det afhændede aktiv, som genanbringelsen erstatter. Det år, hvor I realiserer genanbringelsen, skal I indberette dokumentationen for afhændelsen af det oprindelige aktiv samt for indkøbet af det tilsvarende aktiv. Dokumentationen kan eksempelvis være en faktura, en købsaftale eller lignende.

Nedenfor fremgår et illustrativt eksempel.

²² Jf. ØR-bekendtgørelsens § 9 stk. 4, nr. 9

²³ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 26, stk. 4

²⁴ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 26, stk. 5, og § 9, stk. 4 nr. 9

Eksempel 3.1 Genanbringelse

Genanbringelse

Data til brug for eksempel:

Indeværende år	År 1
Genanbringelse skal ske senest i	År 4
Salgsprovenu	1.000
Planlagt genanbringelsesbeløb år 1	800
Faktisk genanbringelsesbeløb år 4	700

Til indregning år 1

Salgsprovenu	1.000
Planlagt genanbringelsesbeløb	-800
Restindtægt til indberetning år 1	200

Til indregning år 4

Planlagt genanbringelsesbeløb	800
Faktisk genanbringelsesbeløb	-700
Korrektion til tidligere indberettet restindtægt år 4	100

Hvis I ikke dokumenterer et genanbringelsesbeløb inden for en periode på fire år, skal indtægten indgå som en ordinær indtægt. I eksemplet vil der skulle indtægtsføres 800 kr. i år 4.

I VandData skal I indberette oplysninger om årets salgsprovenu og genanbringelse i fane C. Der er to felter til indtastning af genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg: "Faktisk genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver" og "Planlagt genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver".

I feltet "Faktisk genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver" indberetter I, hvis I både har solgt og købt et aktiv i året. Her skal I også indberette, hvis I har købt et aktiv og i et efterfølgende år har solgt et tilsvarende aktiv. I indberetter da genanbringelsen i året for salget. Feltet "Planlagt genanbringelse af væsentlige indtægter fra salg af fast ejendom og andre større aktiver" skal I bruge, hvis I har solgt et aktiv i året men endnu ikke købt et nyt.

Det er et krav for anmeldelsen af faktisk genanbringelse, at I indsender dokumentation for køb og salg. For anmeldelse af planlagt genanbringelse er det et krav, at I indsender dokumentation for salget.

Når I genanbringer et aktiv, som I i et tidligere år har indberettet som en planlagt genanbringelse, skal I indtaste det i fane D. Her skal I indberette en række oplysninger for hvert enkelt aktiv, der er blevet genanbragt. Der er tale om følgende:

- » Årstal genanbringelsen er fradraget i indtægter: her skal I angive det årstal, hvor genanbringelsen er fradraget i jeres indtægter
- » Beløb fradraget i indtægter: her skal I angive indtægten for det solgte aktiv, som er blevet fradraget i jeres indtægter
- » Faktisk genanbringelse i året: her skal I angive det faktiske genanbringelsesbeløb
- » Til sidst skal I vedhæfte dokumentation for både afhændelsen af det oprindelige aktiv samt for indkøbet af det tilsvarende aktiv.

Forskellen mellem den fradragne indtægt og den faktiske genanbringelse bliver automatisk beregnet i VandData for hver enkel genanbringelse. Derefter bliver summen af de indtastede genanbringelser overført til fane C i feltet ”Justering af genanbringelsesbeløb fra tidligere år”.

3.2.8 Afstemning mellem årsregnskab og indtægter (fane C)

I fane C i VandData er der indarbejdet en validering af årets indberettede indtægter. Valideringen omfatter en afstemning mellem nettoomsætningen og andre indtægter i årsregnskabet resultatopgørelse med de opgjorte indtægter efter ØR-bekendtgørelsen. I Figur 3.1 fremgår en oversigt over, hvordan afstemningen til årsregnskabet bliver opgjort. Afstemningen fremgår af anden halvdel af fane C og skal sikre, at der er overensstemmelse mellem indberetning af indtægter efter ØR-bekendtgørelsen og indtastningerne fra årsregnskabet i fane A.

Figur 3.1 Afstemning til årsregnskabet



Afstemningsdelen indeholder en række poster, som er dem vi mener, er de oftest forekomne poster, der er skyld i afvigelser mellem årsregnskabet og de regulatorisk indberettede indtægter.

De første fire felter bliver automatisk hentet fra andre steder i indberetningen. De resterende felter har I mulighed for at udfylde alt efter, hvilke reguleringer der passer til jeres indberetning og årsregnskab. Felterne er som følger:

-
- » Nettoomsætning i henhold til årsregnskab:
 - » Dette felt henter nettoomsætningen fra jeres årsregnskab, som I har indberettet i fane A. Nettoomsætningen er udgangspunktet for afstemningen og de efterfølgende felter regulerer for afvigelserne mellem nettoomsætningen og de regulatorisk indberettede indtægter.
 - » Andre driftsindtægter i henhold til årsregnskab:
 - » Dette felt henter andre driftsindtægter fra jeres årsregnskab, som I har indberettet i fane A.
 - » Finansielle indtægter i henhold til årsregnskab:
 - » Dette felt henter finansielle indtægter fra jeres årsregnskab, som I har indberettet i fane A.
 - » Afgift til ledningsført vand:
 - » Dette felt henter afgift til ledningsført vand, som I har indberettet i fane B. Afgiften er ikke en del af jeres indtægter i årsregnskabet, men regulatorisk er den en indtægt. Da I skal indregne afgiften i første del af fane C i feltet "Hovedvirksomhed ved indvinding, behandling, transport og levering af vand samt transport, behandling og afledning af spildevand", regulerer vi nu herfor, så afstemningen mellem de indberettede indtægter og årsregnskabet stemmer.
 - » Tab på debitorer indregnet i andre regnskabsposter end nettoomsætning:
 - » I har indregnet tab på debitorer i feltet "Andre indtægter fra hovedvirksomheden" i første del af fane C, hvis I har haft tab på debitorer i året. Hvis tab på debitorer indgår i jeres nettoomsætning skal I *ikke* indtaste en regulering i dette felt. I skal kun udfylde dette felt, hvis de indberettede tab på debitorer indgår et andet sted i resultatopgørelsen end i nettoomsætningen, eksempelvis hvis de indgår som en omkostning i administrationsomkostningerne.
 - » Regulering for periodiserede indtægter fra tilslutningsbidrag indtægtsført regnskabsmæssigt fra perioden før periodisering:
 - » I skal i dette felt indtaste, hvis I går fra at have indtægtsført indtægter fra tilslutningsbidrag i året til at periodisere indtægterne. Som nævnt i afsnit 3.2.1, skal I udarbejde en fortegnelse over jeres fakturerede tilslutningsbidrag, fra før I er overgået til periodisering af tilslutningsbidrag. Dette kan enten være for perioden før 1. januar 2017, hvis I er overgået til periodisering denne dato. Eller det kan være for en senere periode, fx 1. januar 2020.
 - » Regulering for afvigelse af metode mellem årsregnskab og indberetning vedr. opgørelse af indtægter fra tilslutningsbidrag:
 - » I har mulighed for at have forskellig praksis i jeres årsregnskab og regulatorisk for, hvordan indtægter fra tilslutningsbidrag bliver håndteret. I dette felt skal I indtaste, hvis metoderne afviger. Beløbet I skal indtaste er forskellen på de to indregninger.
 - » Overdækning indregnet i nettoomsætningen i årsregnskabet:
 - » I har mulighed for at inkludere en overdækning i nettoomsætningen i jeres årsregnskab. I de indtægter, som I indberetter til os, skal der dog ikke indgå overdækning. I skal derfor indtaste overdækningen i dette felt for at afstemningen passer.
 - » Indtægter fra drift af tømningensordningen:
 - » Disse indtægter bliver holdt ude af jeres regulatoriske indtægter. Da indtægterne fra driften af tømningensordningen indgår i jeres nettoomsætning, skal den trækkes ud igen for at afstemningen passer. Hvis indtægter fra drift af tømningensordningen *ikke* indgår i jeres nettoomsætning skal I *ikke* indtaste en regulering i dette felt.
 - » Omkostninger fra drift af tømningensordningen
 - » Her skal I indtaste de omkostninger til drift af tømningensordning, som indgår i driftsomkostningerne i resultatopgørelsen. Oplysninger fra dette felt bliver videreført til fane L i VandData. Hvis omkostninger fra drift af tømningensordningen *ikke* indgår i jeres driftsomkostninger skal I *ikke* indtaste en regulering i dette felt.
 - » Indtægter fra aftaler indgået i medfør af § 1, stk. 5 i lov om betalingsregler for spildevandselskaber mv.
 - » Disse indtægter bliver holdt ude af jeres regulatoriske indtægter jf. ØR-bekendtgørelsens § 26, stk. 3. Da indtægten indgår i jeres nettoomsætning, skal den trækkes ud igen for, at
-

- afstemningen passer. Hvis indtægter fra aftaler indgået i medfør af § 1, stk. 5 i lov om betalingsregler for spildevandsselskaber mv. *ikke* indgår i jeres nettoomsætning, skal I *ikke* indtaste en regulering i dette felt.
- » Driftsomkostninger fra aftaler indgået i medfør af § 1, stk. 5 i lov om betalingsregler for spildevandsselskaber mv.
 - » Her skal I indtaste de driftsomkostninger, I har til aftaler indgået i medfør af § 1, stk. 5 i lov om betalingsregler for spildevandsselskaber mv. Omkostningerne bliver automatisk fratrukket jeres FADO i fane L, da de ikke skal indgå i benchmarkingen.
 - » Indtægter fra smitteovervågning via spildevand
 - » Hvis en myndighed har pålagt jer at foretage smitteovervågning via spildevand,²⁵ skal I indberette indtægterne fra aktiviteten her. Disse indtægter bliver holdt ude af jeres regulatoriske indtægter. Da indtægterne fra smitteovervågning indgår i jeres nettoomsætning, skal den trækkes ud igen for at afstemningen passer. Hvis indtægter fra smitteovervågning *ikke* indgår i jeres nettoomsætning, skal I *ikke* indtaste en regulering i dette felt.
 - » Omkostninger fra smitteovervågning via spildevand
 - » Her skal I indtaste de omkostninger til smitteovervågning, som indgår i driftsomkostningerne i resultatopgørelsen. Oplysninger fra dette felt bliver videreført til fane L i VandData. Hvis omkostninger fra smitteovervågning *ikke* indgår i jeres driftsomkostninger skal I *ikke* indtaste en regulering i dette felt.
 - » Regnskabsmæssig avance ved salg af anlægsaktiver:
 - » Her skal I indtaste regnskabsmæssig avance fra salg af anlægsaktiver, hvis avancen indgår i nettoomsætningen eller andre driftsindtægter i jeres årsregnskab.
 - » Fradrag i nettoomsætning i årsregnskabet vedrørende tilbagebetalte vejbidrag:
 - » Hvis I i nettoomsætningen i årsregnskabet har korrigeret for tilbagebetaling af vejbidrag, skal I indtaste beløbet her, for at afstemningen passer.
 - » Omkostninger i overskud fra tilknyttede aktivitet:
 - » I har ovenfor indtastet jeres overskud fra tilknyttet aktivitet. Da den fulde indtægt fra tilknyttet aktivitet indgår i jeres nettoomsætning, skal I indtaste omkostningerne som indgår i overskuddet fra jeres tilknyttede aktivitet for at afstemningen passer. Oplysninger fra dette felt bliver også videreført til fane L i VandData. Bemærk at omkostninger fra smitteopsporing ikke skal indberettes her.
 - » Omkostninger i overskud fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab omfattet af hovedvirksomheden:
 - » I har ovenfor indtastet jeres overskud fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab omfattet af hovedvirksomhed. Da den fulde indtægt fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab indgår i jeres nettoomsætning, skal I indtaste omkostningerne som indgår i overskuddet fra aktiviteter med lovkrav om selvstændigt regnskab for at afstemningen passer. Bemærk at omkostninger fra smitteopsporing ikke skal indberettes her.
 - » Indtægter fra koncerninternt afregnet sambeskatningsbidrag:
 - » Indtægterne er en del af jeres indberettede indtægter, så der skal ske en regulering, da de ikke er en del af jeres årsregnskab.
 - » Indtægter modregnet af viderefakturerede omkostninger:
 - » I skal i dette felt indtaste, hvis I har modregnet indtægter med viderefakturerede omkostninger og fratrukket de viderefakturerede omkostninger i omkostningerne. Viderefakturerede omkostninger og indtægter forbundet med disse skal indgå i både omkostningerne og i omsætningen.
 - » De viderefakturerede indtægter svarer til omkostningerne:
 - » Her skal I angive, hvis de viderefakturerede indtægterne er lige så store som omkostningerne (ja) eller ej (nej). Hvis indtægterne ikke svarer til omkostningerne, bliver jeres

²⁵ Jf. § 44a i lov om ændring af lov om epidemiloven, nr. 1441 af 29/06/2021.

FADO beregnet forkert, da feltet hentes til fane L. Skriv en bemærkning der forklarer differencen, så justerer vi FADO efterfølgende.

- » Urealiseret kursgevinst:
 - » Her skal I indtaste urealiserede kursgevinster, hvis disse indgår i nettoomsætningen. Urealiserede kursgevinster skal ikke indgå i de regulatoriske indtægter og skal derfor trækkes fra, for at afstemningen passer.
- » Andet:
 - » Hvis der er yderligere afvigelser mellem jeres årsregnskab, og de indtægter som I har indberettet, skal I angive dem i dette felt. Hvis I har indtastet et beløb, skal I angive en kommentar i bemærkningsfeltet, hvad beløbet vedrører.
- » Kontrol:
 - » Det sidste felt i fane C angiver differencen mellem summen af indtægterne indberettet i første halvdel af fane C og summen af indtægter angivet i afstemningsdelen af fane C. Hensigten er, at kontrolfeltet skal summere til 0 kr. Hvis der er en afvigelse i kontrolfeltet, beder vi jer tage stilling til denne afvigelse og angive det med en bemærkning.

3.2.9 Indtægter fra tilbagebetalt skat som følge af skattesagen

Til sidst i fane C i VandData er der to felter, der omhandler de indtægter som I eventuelt har modtaget på baggrund af skattesagen. Indtægterne kan enten være tilbagebetalt skat eller tilbagebetalt sambeskatningsbidrag.

Indtægter, som I har modtaget som følge af skattesagen, indgår *ikke* i opgørelsen af jeres samlede indtægter for 2022.

På baggrund af jeres indberetning af indtægter som følge af skattesagen nedsætter vi jeres økonomiske ramme tilsvarende, så tilbagebetalingen af skat kommer tilbage til forbrugerne. Det er politisk besluttet, at tilbagebetalingen til forbrugerne skal ske ved at nedsætte jeres økonomiske rammer.²⁶ Som udgangspunkt nedsætter vi den økonomiske ramme for 2024 svarende til indtægten fra tilbagebetalt skat eller sambeskatningsbidrag. I kan dog anmode om, at vi fordeler nedsættelsen over seks år, dvs. jeres økonomiske rammer for 2024-2029.

Når vi foretager kontrol med, om I har overholdt jeres økonomiske ramme for 2024 (eller frem til 2029), tager vi udgangspunkt i jeres reducerede økonomiske ramme.

- » Har I haft indtægter, inklusiv renter og rentegodtgørelser, som følge af skattesagen i 2022, skal I indtaste dem i feltet "Indtægt i form af tilbagebetalt skat eller sambeskatningsbidrag som følge af skattesagen". Indtægten fra tilbagebetalt skat eller sambeskatningsbidrag, herunder renter og rentegodtgørelse, skal medtages i indberetningen, hvis I faktisk har fået indbetalt eller har overført beløbet i året. Indtægten kan ikke medtages, hvis indtægten alene er periodiseret i årsregnskabet.
 - » Har I andre skatteindtægter i 2022, som *ikke* er som følge af skattesagen, skal I indtaste dem i feltet "Andre indtægter".
 - » I feltet "Anmodning om periodisering af indtægter fra tilbagebetalt skat eller sambeskatningsbidrag", skal I angive om I ønsker jeres økonomiske ramme nedsat i ét år eller over seks år. Det gør I ved at vælge "1 år" eller "6 år" i *drop down*-listen.

²⁶ Aftale om justeret økonomisk regulering af vandsektoren af 22. november 2018 er tilgængelig her: <https://www.kfst.dk/media/54111/justeret-oekonomisk-regulering-af-vandsektoren-22112018.pdf>

3.3 Nedsættelse eller bortfald af omkostninger til tidligere givne tillæg efter ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 1, 2, 5 og 6 (fane G)

For tillæg, der automatisk bliver videreført²⁷, skal I oplyse, når omkostninger, der ligger til grund for disse tillæg, nedsættes eller bortfalder.²⁸ Tillæg der automatisk bliver videreført omfatter tillæg til mål, tillæg til klimatilpasningsprojekter og andre projekter efter omkostningsbekendtgørelsen, tillæg til udvidelse af forsyningsområdet og tillæg til medfinansieringsprojekter efter de tidligere gældende regler. Såfremt de realiserede omkostninger i 2022 vedrørende i forvejen godkendte tillæg er højere eller lig med det oprindelige tillæg, skal I ikke indberette herom.

Bemærk, at hvis der er sket nedsættelse eller bortfald af et tidligere godkendt miljø- og servicemål efter den tidligere gældende prisloftsbekendtgørelse, skal I indberette dette under fane G.

Med nedsættelse menes, at den realiserede omkostning i 2022 er varigt lavere end den omkostning, der lå til grund for det oprindeligt tildelte tillæg *uden* hensyntagen til inflation og effektiviseringer. I skal *ikke* indberette, hvis omkostningerne til tillægget falder som følge af inflation eller falder som følge af, at I har effektiviseret på omkostningerne til tillægget.

Det er ikke tiltænkt, at I skal foretage en nøjagtig opfølgning på omkostningsudviklingen vedrørende det enkelte tillæg. En varigt lavere realiseret omkostning i året end den omkostning, der lå til grund for det oprindeligt tildelte tillæg, kan eksempelvis opstå, hvis aktivitetsniveauet for den aktivitet, som tillægget vedrører, bliver reduceret betydeligt. Det er imidlertid ikke tiltænkt, at I skal indberette nedsættelse af omkostninger til tillæg, hvis jeres renteudgifter fx falder over tid.

I VandData fane G skal I be- eller afkræfte, om de omkostninger, der ligger til grund for automatisk videreførte tillæg til mål, klimatilpasningsprojekter og andre projekter efter omkostningsbekendtgørelsen, udvidelse af forsyningsområdet eller betaling til medfinansieringsprojekter efter de tidligere regler,²⁹ ikke er varigt nedsat eller bortfaldet i 2022.

Såfremt I angiver, at der er sket varig nedsættelse eller bortfald skal I under fane G i VandData indberette følgende oplysninger for hver omkostning, som er varigt nedsat eller bortfaldet:

- » Type af tillæg:
 - » Angiv tillægstype, jf. tabel 4.1, eksempelvis statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål
- » Navn:
 - » Anfør nærmere beskrivelse af, hvad tillægget vedrører
- » Første år indregnet i den økonomiske ramme eller prisloft:
 - » Angiv det første år, hvor det pågældende tillæg indgik i jeres økonomiske ramme eller prisloft, hvis der er tale om et tidligere godkendt miljø- og servicemål. Dette fremgår af jeres afgørelser om økonomiske rammer eller prislofter
- » Hvad tillægget skal nedsættes til:
 - » Angiv, hvad tillægget skal nedsættes til. I skal opdele de fremadrettede omkostningerne på drifts- og finansielle omkostninger samt årlige lineære afskrivninger

²⁷ Dette gælder tillæg efter § 11, stk. 1 (mål), § 11, stk. 2 (Klimatilpasningsprojekter og andre projekter efter omkostningsbekendtgørelsen), § 11, stk. 5, (udvidelse af forsyningsområdet), § 11, stk. 6 (medfinansieringsprojekter efter de tidligere regler).

²⁸ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 12

²⁹ Jf. ØR-bekendtgørelsens §§ 11, stk. 1, 5 og 6

3.4 Investeringer (fane I)

Alle vandselskaber skal hvert år indberette investeringer, som er afsluttet og ibrugtaget. Det sker i VandData's fane I. Investeringerne skal være afsluttet og ibrugtaget i 2022. For de større spildevandsselskaber vil investeringerne indgå i benchmarkingen.³⁰ I alle tilfælde skal oplysningerne revisorpåtegnes.

Et anlægsaktiv er kendetegnet ved at være bestemt til jeres *vedvarende eje eller brug* og ved at have en levetid på minimum ét år. Anlægsaktivet skal være til brug for jeres produktion, distribution eller administration. En investering defineres som:

- » En omkostning til anskaffelse af et nyt anlægsaktiv
- » En væsentlig omkostning, der forlænger restlevetiden for et eksisterende anlægsaktiv
- » En væsentlig omkostning, der tilfører anlægsaktivet væsentlige nye eller forbedrede egenskaber.

Når ét af ovenstående punkter er opfyldt, er der tale om en investering. Derfor anses fx almindelige renoverings- og vedligeholdelsesomkostninger ikke som investeringer.

Vær opmærksom på, at investeringer foretaget i forbindelse med aftaler om fx at opretholde et højere serviceniveau, som er indgået i medfør af § 1, stk. 5 i lov om betalingsregler for spildevandsselskaber mv., ikke skal indgå i jeres indberettede investeringer til os, da anlægsomkostningen ikke skal indgå i benchmarkingen.

3.4.1 Indberetning af gennemførte investeringer og renoveringer (fane I)

Anlæg, der indgår i investeringsregnskabet, skal være idriftsat senest den 31. december 2022. Bemærk, at indberetning af investeringer *også* indebærer de anlægsprojekter, der er en del af de tillæg, I eventuelt har søgt om i fane F i VandData samt de ikke-påvirkelige omkostninger I har indberettet i fane B.

I skal indberette følgende oplysninger under fane I i VandData:

- » Anlægsaktiv:
 - » I en *drop down*-liste skal I vælge en anlægstype fra pris- og levetidskataloget. Anlægsaktiver, som ikke findes i pris- og levetidskataloget, kan indberettes i kategorien 'Andet'. Vær opmærksom på, hvad vi betegner som 'Andet' og hvilken dokumentation, vi skal bruge for disse aktiver (se boks 3.4.1.)
- » Anlægsår:
 - » I en *drop down*-liste skal I vælge året for, hvornår anlægget er afsluttet og ibrugtaget
- » Anskaffelsespris:
 - » Anfør anskaffelsesprisen som den indgår i jeres årsregnskab aflagt efter årsregnskabsloven
- » Bemærkninger:
 - » Her skal I angive eventuelle bemærkninger. Hvis der er indeholdt omkostninger, I har søgt om at få behandlet som ikke-påvirkelige omkostninger i en eller flere anlægsomkostninger, skal I angive hvilken/hvilke samt hvilken specifik IPO, de knytter sig til.

³⁰ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 6, stk. 2 og 3, ændret ved bekendtgørelse nr. 150 af 25/01/2022

Boks 3.4.1 Indberetning af aktiver i kategorien 'Andet'

Hvis I indberetter et aktiv i kategorien 'Andet', skal I foruden oplysningerne ovenfor også indberette en beskrivelse af aktivet samt angive aktivets tekniske levetid, dvs. den tid det tager at opslide et aktiv, så det ikke er muligt at anvende i produktionen mere.

- » Andet: Her noteres anlægstype eller -navn
- » Levetid: Her skal I notere aktivets tekniske levetid
- » Begrundelse: Her skal I vedhæfte en fil med en kort beskrivelse af aktivet, og hvorfor det ikke kan placeres i en af de eksisterende POLKA-kategorier. I kan finde inspiration i teknologikatalogerne for henholdsvis drikke- og spildevand på vores hjemmeside.³¹

Det er obligatorisk at udfylde både navn, levetid og at vedhæfte et dokument med begrundelse for, hvorfor aktivet ikke kan placeres i en POLKA-kategori. Dette er for at mindske sagsbehandlingstiden og mængden af kontakt til selskaberne om disse aktiver.

På baggrund af de oplysninger, vi modtager om anlægsinvesteringen samt tidligere fastsatte levetider, fastsætter vi en standardlevetid for det konkrete aktiv.

Vi gør opmærksom på, at langt de fleste aktiver kan placeres i en POLKA-kategori. Eksempler på investeringer, som skal indberettes i en POLKA-kategori og ikke i kategorien "Andet":

- IT-systemer, iPads, indkøb af møbler mv. er indeholdt i POLKA-kategorien "Arbejdsplads"
- Renovering af kontorbygninger er indeholdt i POLKA-kategorien "Administrationsbygninger"
- Diverse biler, trailere mv. er indeholdt i POLKA-kategorien "Køretøjer"

3.4.2 Til selskaber, der har fået dispensation efter den tidligere ØR-bekendtgørelses³² § 18, stk. 8 (fane I)

Vandselskabers økonomiske ramme har tidligere under visse betingelser kunnet øges med et tillæg til anlægsprojekter igangsat senest 1. marts 2016. Muligheden har været en overgangsordning fra den tidligere til den nuværende regulering fra 2016. Overgangsordningen er udløbet, men nogle selskaber har fået dispensation fra overgangsordningens udløbsdato.³³

Dette afsnit er kun relevant, hvis jeres selskab har fået dispensation, eller rettidigt har søgt om dispensation fra fristen for afslutning og ibrugtagning, som var den 31. december 2019.³⁴ Fristen for dispensationsansøgninger var d. 1. april 2022, og det er ikke længere muligt at søge om dispensation. Dispensation blev givet i særlige tilfælde, fx hvis vandselskabet kunne godtgøre, at forsinkelsen skyldtes udefrakommende omstændigheder.

Bemærk, at tillæg til anlægsprojekter med dispensation, der hører ind under en af tillægstyperne i tabel 4.1, skal indberettes som et tillæg under fane F og ikke som et 1. marts 2016-projekt. Det kan fx være udvidelse af forsyningsområde.

³¹ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/analyser/teknologikataloger-for-drikke-og-spildevand/>

³² Den nu ændrede ØR-bekendtgørelse nr. 1623 af 27. december 2019

³³ Baggrunden for at give tillæg til disse anlægsprojekter var, at anlægsprojekterne var igangsat forud for, at ØR-bekendtgørelsen af 26/02/16 trådte i kraft per 1. marts 2016. Muligheden for at opnå tillæg skulle sikre, at disse investeringer igangsat under den tidligere regulering kunne fortsætte på den tidligere regulerings forudsætninger.

³⁴ Jf. den tidligere ØR-bekendtgørelses § 18, stk. 5-8

En investering skal kun indberettes én gang. Det vil sige, at hvis I har fået meddelt dispensation til anlægsprojekter, der er igangsat senest 1. marts 2016, skal anlægsprojektet kun indberettes under "Anlægsprojekter igangsat senest 1. marts 2016" i VandData og ikke som en gennemført investering eller renovering.

Det er en betingelse for at få godkendt et nyt tillæg, at I har fået en dispensation. For de anlægsprojekter, som i overensstemmelse med dispensationen er afsluttet og ibrugtaget i 2022, skal I indberette følgende oplysninger i første halvdel under fane I af VandData:

- » Anlægsaktiv:
 - » I skal i *drop down*-listen vælge en anlægstype fra pris- og levetidskataloget. Anlægsaktiver, som ikke findes i pris- og levetidskataloget, kan indberettes i kategorien 'Andet', men vær opmærksom på, hvad vi betegner som 'Andet' og hvilken dokumentation, vi skal bruge for disse aktiver, jf. boks 3.4.1.
- » Dato for færdiggørelse og ibrugtagning:
 - » Datoen for, hvornår investeringen er afsluttet, og hvor anlægget er taget i brug i jeres drift.
- » Reference:
 - » Her noterer I referencen/navnet for anlægsprojektet, som rettidigt blev indberettet i forhåndsanmeldelsen.
- » Faktiske anlægsomkostninger:
 - » Anfør anskaffelsesprisen, som den indgår i jeres årsregnskab aflagt efter årsregnskabsloven.
- » Faktiske finansielle omkostninger:
 - » Anfør finansieringsomkostninger, jf. afsnit 4.1.
- » Driftsomkostninger udover ordinær drift:
 - » Bemærk, at tillæg til anlægsprojekterne ikke omfatter ordinære driftsomkostninger. Hvis I har driftsomkostninger, som ligger udover ordinær drift, kan I derfor indberette det hertil, jf. afsnit 4.1.1 for definition af omkostninger ud over ordinær drift.
- » Bekræftelse af timer:
 - » Hvis der af den vedlagte dokumentation for afholdte omkostninger senest den 1. marts 2016 kun fremgår poster til internt afholdte timer, skal I bekræfte, at disse timer angår anlæg og ikke drift. I en *drop down*-liste skal I vælge, om dokumentationen indeholder timer, der vedrører anlægsomkostninger, eller timer, der vedrører driftsomkostninger. Hvis dokumentationen indeholder poster med anlægsomkostninger, skal I vælge det i *drop down*-listen.
- » Eventuelle bemærkninger:
 - » Her kan I angive eventuelle bemærkninger

Vi gør opmærksom på, at der for hvert anlægsprojekt kan være flere anlægstyper. I kan *ikke* pulje anlægstyper på tværs af anlægsprojekter, da vi i så fald ikke kan koble dem til de enkelte projekter. I skal derfor for hver anlægstype i hvert anlægsprojekt indberette anlægget separat og angive hvilket anlægsprojekt, det tilhører.

Hvis I har haft finansielle omkostninger i 2022 der vedrører investeringer foretaget i 2016, og som opfylder betingelserne for at opnå tillæg til igangværende projekter, har I mulighed for at indmelde disse finansielle omkostninger i år. Selve anlægsinvesteringen har I tidligere indmeldt på sædvanlig vis til investeringer. Vi bemærker dog, at der skal være tale om finansielle omkostninger vedrørende investeringer, der falder ind under bestemmelsen om anlægsprojekter igangsat senest den 1. marts 2016.

I skal for hvert anlægsprojekt vedhæfte dokumentation for omkostninger til anlægsprojektet afholdt senest 1. marts 2016. Det kan fx være en faktura eller et udtræk fra jeres økonomisystem.

For at et bilag kan godkendes som dokumentation, skal følgende være opfyldt:

- » Af bilag skal fremgå en reel afholdt udgift.
 - » Udgiften skal være dateret senest til den 1. marts 2016.
-

- » Fremgår der kun poster til internt afholdte timer senest den 1. marts 2016, skal I bekræfte at disse timer vedrører anlæg og ikke drift.
- » Det skal fremgå af bilaget, hvilket indmeldt anlægsprojekt udgiften er tilknyttet.

Hvis I har indsendt denne dokumentation, da I indmeldte anlægsprojektet, er vedhæftning ikke et krav.

3.5 Debiteret vandmængde (fane K)

3.5.1 Debiteret vandmængde (fane K)

Alle selskaber omfattet af vandsektorloven skal i fane K i VandData indberette debiteret vandmængde. I skal vedlægge dokumentation for vandmængden, eksempelvis i form af udtræk fra jeres afregningssystem over debiteret vandmængde i året. Med årligt debiteret vandmængde forstås det antal kubikmeter, som vandselskabet leverer, afleder, indvinder, transporterer, behandler m.v. mod betaling pr. år. Den debiterede vandmængde anvendes både til fastsættelse af den årlige afgift til Forsyningssekretariatet og i benchmarkingen.

For drikkevandsselskaber er det den samlede debiterede vandmængde, uanset om der er tale om vand debiteret i eget forsyningsområde, til andre forsyninger, råvand, sekundavand mv.

Eksempel 3.2

Debiteret vandmængde

Debiteret vandmængde for drikkevandsselskaber

Debiteret vand i eget forsyningsområde	900.000 m ³
Debiteret vand solgt til andre forsyninger	200.000 m ³
Solgt råvand	50.000 m ³
Solgt sekundavand	50.000 m ³
Debiteret vandmængde i alt	1.200.000 m ³

For spildevandsselskaber er der tale om den debiterede mængde vand i eget kloakopland, uanset om det behandles på eget anlæg eller eksporteres til andre forsyninger, plus den debiterede mængde vand, som eventuelt er importeret fra andre selskabers opland, som enten transporteres i eget system eller renses på eget anlæg. Importerer I vand fra et andet selskab, skal I indberette den vandmængde, som selskabet har debiteret egne kunder. Denne mængde svarer ikke nødvendigvis til den mængde, som er målt i en pumpestation mellem to spildevandsselskaber, da denne mængde eksempelvis kan indeholde regnvand.

Eksempel 3.3
Debiteret vandmængde**Debiteret vandmængde for spildevandsselskaber**

Spildevand debiteret i eget kloakopland	600.000 m ³
Spildevand importeret fra andre selskabers opland ³⁵	300.000 m ³
Debiteret vandmængde i alt	900.000 m ³

3.6 Faktiske driftsomkostninger (fane L)

Bemærk, at dette afsnit kun er relevant for selskaber, der benchmarkes.

De faktiske driftsomkostninger (FADO) fremgår af fane L i VandData. I skal ikke indberette noget nyt her, da alle oplysningerne til brug for beregningen af FADO allerede fremgår af jeres øvrige indberetning.

I Figur 3.2 fremgår en oversigt over, hvordan FADO bliver opgjort. I fane L kan I se det beregnede FADO. Mener I, at der er fejl i beregningen af FADO, har I mulighed for at skrive bemærkninger til beregningen i bemærkningsfelterne.

³⁵ Mængde skal stemme overens med den mængde, som de andre selskaber har debiteret egne kunder.

Figur 3.2 FADO



Driftsomkostningerne fra årsregnskabet er opgjort i fane A. Hvis der i driftsomkostningerne indgår tab ved afhændelse, skal I indtaste disse i fane A.

De ikke-påvirkelige omkostninger bliver hentet fra fane B. Det er kun de omkostninger, som i resultatopgørelsen indgår som en del af driftsomkostningerne, der skal korrigeres for i beregningen af FADO. Hvis opgørelsen af ikke-påvirkelige omkostninger i fane L indeholder omkostninger, som ikke er driftsomkostninger, skal I skrive en bemærkning i bemærkningsfeltet under ikke-påvirkelige omkostninger i fane L.

Bemærk, at alle selskabers FADO for 2022 skal revisorpåtegnes. Desuden skal de større spildevandsselskabers FADO for 2021 også revisorpåtegnes til brug for benchmarkingen. I kan finde oplysninger om jeres FADO for 2021 i *sidste* års indberetning til de økonomiske rammer i VandData. Heri fremgår i fane A de indberettede oplysninger for 2021, som anvendes til fastlæggelsen af jeres FADO for 2021. Selve FADO-tallet fremgår af fane L.

3.7 Finansielle omkostninger (fane A)

3.7.1 Finansielle omkostninger vedr. renteomkostninger, kurstab og finansielle gebyrer (fane A)

Dette felt omfatter finansielle omkostninger fra hovedvirksomheden. Disse omfatter renteomkostninger, kurstab og finansielle gebyrer. De finansielle omkostninger skal være realiserede.³⁶

Finansielle omkostninger skal indberettes brutto, dvs. eventuelle finansielle indtægter skal *ikke* trækkes fra. Finansielle indtægter indberettes i stedet under "Finansielle indtægter".

3.7.2 Andre finansielle omkostninger (fane A)

Dette felt omfatter finansielle omkostninger fra tilknyttede aktiviteter. Her kan I også indberette urealiserede kurstab.

3.8 Revisorgodkendelse (fane M)

Revisorgodkendelsesfanen indeholder ét samlet skema med alle de beløb, som før indgik i skabelonerne til revisorerklæringerne. Beløbene er summen fra indtastede felter i VandData. Alle felter, der indgår i nogle af de beløb, som skal revisorgodkendes, skal derfor være udfyldt inden det samlede beløb kan revisorgodkendes. Når alle felter, der indgår i de beløb, der skal revisorgodkendes, er udfyldt, kan revisor gå ind i indberetningsblanketten på fane "M - Revisorgodkendelse"-fanen og godkende de forskellige beløb ved at markere de angivne bokse med et flueben.

Der skal stadig vedhæftes en revisorerklæring – dog uden beløb. Se revideret revisorinstruks og revisorerklæringsskabeloner på vores hjemmeside.³⁷

Revisorgodkendelsen i VandData er obligatorisk, og det er derfor ikke muligt at indsende en indberetningsblanket, før revisor har godkendt alle beløbene, der fremgår af fanen.

OBS! Hvis der – efter revisorgodkendelsen er udført – ændres i et felt i indberetningsblanketten, som påvirker de beløb, der er blevet revisorgodkendt, fjernes revisorgodkendelsen for det beløb. Det betyder, at revisor skal godkende beløbet igen. Det fremgår øverst på hver fane, hvis en indberetningsblanket har en udfyldt revisorgodkendelsesfane.

OBS! Som noget særligt og kun for i år, skal der for de større spildevandsselskaber indtastes beløb for FADO for 2021 og finansielle omkostninger for 2021 i fane M. Oplysningerne er til brug for benchmarkingen. Det er selskabet, som indtaster beløbet, og I kan finde det i sidste års indberetning. Revisoren skal herefter godkende beløbet.

³⁶ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 3, stk. 7,

³⁷ <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/vejledninger/>

Kapitel 4

Indberetning af tillæg og øvrige elementer

I dette kapitel gennemgår vi de elementer, som ikke er obligatoriske at indberette, men som I har *mulighed* for at indberette. Elementerne omfatter eventuelle omkostninger til tillæg, periodevise driftsomkostninger, tilknyttet virksomhed samt øvrige ansøgningsmuligheder uafhængigt af indberetningen.

4.1 Omkostninger til tillæg (fane F)

I VandData fane F kan I indberette (ansøge om) og dokumentere *nye* tillæg i henhold til ØR-bekendtgørelsens §§ 11, 15 og 33, stk. 6. Et godkendt tillæg giver jer en ekstra opkrævningsret hos forbrugerne. I skal *ikke* indberette og dokumentere tillæg, der er opnået i tidligere år, i denne fane igen, da disse tillæg er varige. I skal dog angive, hvis omkostningerne til tidligere givne tillæg er nedsat eller bortfaldet, jf. afsnit 3.3. Har I meromkostninger til tidligere givne mål eller miljø- og servicemål, kan I søge om at få tillæg til disse meromkostninger. Ansøgning om dette skal ske i fane F i VandData. Se nærmere om dette specifikke tillæg under punkt 4.1.1.

I skal først søge om tillæg til jeres anlægsomkostninger, når hele projektet eller eventuelle delprojekter er færdigetablerede. Ansøgning om tillæg skal indgives i forbindelse med den sædvanlige indberetning, dvs. i perioden 1. marts – 15. april.

Der kan i dag ikke opnås tillæg for køb af grunde. Det skyldes, at anlægsomkostninger i ØR-bekendtgørelsen defineres som de årlige lineære afskrivninger, hvorved det kun er omkostninger, der afskrives regnskabsmæssigt, som er tillægsberettigede.

I VandData fane F skal I indberette følgende for hvert enkelt tillæg, I søger om:

- » Type:
 - » Anfør tillægstypen, jf. tabel 4.1, eksempelvis statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål
- » Navn på tillæg:
 - » Angiv et navn på tillægget
- » Faktiske omkostninger afholdt i året:
 - » I skal i indberetningen opdele årets faktiske omkostninger på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger samt eventuelle ikke-påvirkelige omkostninger. Hvis I ikke har afholdt en af de pågældende omkostningstyper, skal I i VandData indtaste 0 kr.
 - » I skal både indberette anskaffelsesprisen på anlægsinvestering og de årlige lineære afskrivninger beregnet efter standardlevetiderne i pris- og levetidskataloget. Det er ikke tilstrækkeligt med en gennemsnitslevetid for anlægsinvesteringerne
 - » Det er muligt at angive engangsomkostninger for henholdsvis drift og finansielle omkostninger, hvis I har haft det til tillæggene
 - » Hvis I har haft finansielle omkostninger i forbindelse med et tillæg, skal I opgøre de finansielle omkostninger for hvert tillæg
- » Redegørelser og/eller dokumentation:
 - » Hvis der er en skabelon til det pågældende tillæg, skal I udfylde og vedhæfte denne i VandData. I skal i skabelonen anføre en kort og konkret beskrivelse af, hvad tillægget vedrører. Dette kan eksempelvis være flytning af forsyningsledninger som følge af omlægning af togs Skinner i et specifikt område.
 - » Hvis der ikke er en skabelon, skal I anføre beskrivelsen i et særskilt dokument og vedhæfte beskrivelse på den pågældende tillægsansøgning

- » I skal for hvert tillæg vedlægge den relevante og fornødne dokumentation for tillægget til brug for vores vurdering.

Obs: Hvis den relevante og nødvendige dokumentation er gældende for flere tillæg, fx tillæg for flere forskellige mål fastsat i samme vandforsyningsplan, behøver I kun at vedhæfte vandforsyningsplanen i VandData én gang. I skal herefter i VandData for de tillægsansøgninger, hvor vandforsyningsplan også er dokumentationen:

- » Sætte flueben i den relevante boks, der indikerer, at dokumentationen tidligere er vedhæftet
- » Angive hvilken dokumentation, der henvises til, fx vandforsyningsplan 2020 - 2025
- » Angive i hvilken tillægsansøgning (angiv navnet på tillægget) dokumentationen er vedhæftet
- » Angive hvilke sider i dokumentationen, der er relevant for den pågældende tillægsansøgning.

Bemærk, at der er et særskilt felt til indberetning af oplysninger til ansøgning om et supplerende investeringstillæg. Se mere herom i afsnit 4.1.5.

I tabel 4.1 fremgår en udtømmende liste over mulige tillæg, som I kan søge om. En beskrivelse af de forskellige tillæg fremgår af afsnittene 4.1.1-4.1.8.

Tabel 4.1 Oversigt over tillægstyper og justering af den økonomiske ramme

Tillæg	Paragraf i ØR-bekendtgørelsen	Afsnit omtalt nedenfor
Statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål	§ 11, stk. 1	4.1.1
Klimatilpasningsprojekter og andre projekter efter omkostningsbekendtgørelsen	§ 11, stk. 2	4.1.2
Flytning af forsyningsledninger	§ 11, stk. 3	4.1.3
Udvidelse af forsyningsområdet eller håndterede vandmængder	§ 11, stk. 5	4.1.4
Omkostninger til medfinansieringsprojekter efter de tidligere gældende regler	§ 11, stk. 6	4.1.5
Supplerende investeringstillæg	§ 11, stk. 7	4.1.6
Tilbagebetaling af vejbidrag	§ 11, stk. 10	4.1.7
Justering af den økonomiske ramme	§ 15	4.1.8
Nødvendige udgifter til vandindvindinger	§ 33, stk. 6	4.1.9

Tillæggets størrelse

Tillægsberettigede omkostninger kan vedrøre såvel drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger. Det samlede tillæg vil bestå af jeres årlige, afholdte drifts- og finansielle omkostninger samt de årlige lineære afskrivninger.

- » Bemærk, at I skal indberette de faktisk afholdte omkostninger til tillægget fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger og *ikke* de budgetterede omkostninger, som er angivet i forbindelse med jeres eventuelle ansøgning om forhåndsgodkendelse.

Ikke-påvirkelige omkostninger, der relaterer sig til statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål, indgår i vurderingen af, om de samlede årlige omkostninger overstiger 500.000 kr. eller én procent af jeres økonomiske ramme for det pågældende år ved ansøgning

om tillæg efter § 11, stk. 1. I skal derfor indberette jeres ikke-påvirkelige omkostninger forbundet med tillæg til mål både i VandData fane B og fane F. For de øvrige tillæg skal I kun indberette eventuelle ikke-påvirkelige omkostninger i VandData fane B.

» Bemærk, at den ikke-påvirkelige omkostning ikke indgår i det tillæg for mål, som I får tildelt. Den ikke-påvirkelige omkostning indgår derimod i fane B.

Tillæg til driftsomkostninger bliver opgjort som jeres faktisk afholdte omkostninger i det forudgående kalenderår.

Tillæg til anlægsomkostninger bliver opgjort som de årlige lineære afskrivninger af gennemførte investeringer baseret på de standardlevetider, som fremgår af pris- og levetidskataloget. I skal angive de anlægskategorier med tilhørende standardlevetider fra pris- og levetidskataloget samt anskaffelsesprisen for de gennemførte investeringer for hvert enkelt ønsket tillæg.

For investeringskategorier, som ikke allerede findes i pris- og levetidskataloget, kan angives kategorien 'Andet'. Hvis I angiver "Andet", skal I samtidig angive aktivets anskaffelsespris samt anføre jeres skøn over aktivets levetid. I skal også give en kort beskrivelse af aktivet samt en redegørelse for den anslåede levetid.

I kan vælge at anvende det excel-ark, vi har udarbejdet, eller vedhæfte jeres egen angivelse af/oversigt over jeres gennemførte investeringer. Excel-arket ligger på vores hjemmeside **og** kan også tilgås via VandData. [Link vil blive indsat i den endelige vejledning]

Tillæg til finansielle omkostninger bliver opgjort ved, at I fordeler jeres afholdte finansielle omkostninger ud på hvert enkelt tillæg, som I søger om.

4.1.1 Statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål (fane F)

I kan søge om tillæg til afholdte omkostninger eller meromkostninger afholdt i forbindelse med opfyldelse af statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål.³⁸ Tillægget gives derfor til dækning af omkostninger til konkrete aktiviteter, som er egnet til og direkte forbundet med opfyldelse af de fastsatte, pålagte eller godkendte mål.

Der er tale om et mål inden for jeres hovedvirksomhed, herunder miljø, sundhed, energieffektivitet, klimaindsatser, forsyningsikkerhed eller service.³⁹ Hovedvirksomhed i form af miljø, sundhed, energieffektivitet, klimaindsatser, forsyningsikkerhed eller service, skal forstås i direkte relation til den forsyningsydelse, som I leverer.

Hvis der ikke er tale om et mål inden for de nævnte områder, kan der ikke gives tillæg til de omkostninger, I har afholdt. Sådanne omkostninger må i øvrigt i udgangspunktet anses for at være forbundet med jeres ordinære drift. Læs mere herom nedenfor.

Tillæg til mål vil være underlagt effektiviseringskrav på samme måde som jeres øvrige drifts- og anlægsomkostninger.

Hvis I ønsker at opnå en forhøjelse af den økonomiske ramme, skal I opfylde nogle grundlæggende betingelser, for at tillægget kan blive godkendt. Vi gennemgår betingelserne enkeltvis nedenfor.

Mål skal være besluttet af en myndighed og dokumenteret.

³⁸ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 1 sammenholdt med § 11, stk. 11

³⁹ Jf. Konkurrenceankenævnets kendelse VFL-2-2019 af 12. marts 2020

I kan få tillæg til statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål, som er besluttet og dokumenteret. Statslige eller kommunale myndigheder skal på den baggrund have taget stilling til de enkelte mål.

Ved indberetningen skal I indsende dokumentation for, at målet er besluttet af den kompetente myndighed. Som udgangspunkt vil den kompetente myndighed være kommunalbestyrelsen eller det udvalg, som kommunalbestyrelsen har uddelegeret dens beslutningskompetence til. Det er derfor ikke relevant, om målet er godkendt i jeres egen bestyrelse.

Målet kan fx være fastsat i en kommunalt godkendt spildevandsplan. Målet skal være konkret formuleret, og beslutningen skal beskrive målet og eventuelt de konkrete tiltag, der skal iværksættes for, at I kan nå målet.

Det er således ikke nok, at målet er generelt og overordnet formuleret, fx et mål om høj forsyningssikkerhed. Målet skal være mere konkret, fx et mål om etablering af nødforsyning med henblik på at forbedre forsyningssikkerheden.

Har I meromkostninger til et tidligere givet miljømål eller servicemål, skal I være opmærksomme på, at det ikke er tilstrækkeligt, at jeres bestyrelse har besluttet miljømålet eller servicemålet. I skal have en kommunal godkendelse.

Omkostninger til mål skal overstige enten én pct. af den fastsatte økonomiske ramme eller 500.000 kr. inden for et kalenderår for at udløse tillæg.

I kan kun få et tillæg til mål, hvis omkostningerne eller meromkostningerne til målet overstiger enten én pct. af den fastsatte økonomiske ramme eller 500.000 kr. inden for et kalenderår. Bemærk, at dette også gælder meromkostninger til eksisterende miljø- og servicemål, som er godkendt under den tidligere prisloftsregulering. Omkostningerne bliver beregnet som jeres årlige afholdte drifts- og finansielle omkostninger samt jeres årlige lineære afskrivninger til målet. Det vil sige, at hvis I søger om tillæg til jeres økonomiske ramme for 2024, skal I have afholdt omkostninger i 2022, og i forlængelse heraf skal de afholdte omkostninger i 2022 overstige 500.000 kr. eller overstige én pct. af jeres økonomiske ramme for 2022.

I har mulighed for at akkumulere omkostninger inden for et kalenderår afholdt til flere individuelt omkostningsberettigede nye tillæg til mål og medfinansieringsprojekter efter de tidligere gældende regler – I må gerne akkumulere på tværs af mål og medfinansieringsprojekter efter de tidligere gældende regler. Overstiger årets afholdte omkostninger på dette grundlag én pct. af jeres økonomiske ramme eller 500.000 kr., vil betingelsen være opfyldt. Dette er illustreret i eksemplerne 4.1.1 og 4.1.2.

**Eksempel 4.1.1
Akkumulering**

Akkumulering af omkostninger til nye tillæg – del 1

Mål a (2022)	300.000 kr. (kun driftsomkostninger)
Mål b (2022)	15.000 kr. (kun driftsomkostninger)
Mål c (2022)	200.000 kr. (kun årlige lineære afskrivninger)
I alt (2022)	515.000 kr.

I eksempel 4.1.1 kan I få et tillæg til jeres økonomiske ramme, hvis de øvrige betingelser for tillægget er opfyldt. Det er i eksemplet ikke nødvendigt at se på størrelsen af jeres økonomiske ramme, da summen af afholdte omkostninger overstiger 500.000 kr. for kalenderåret 2022. Tillægget til den økonomiske ramme for 2024 vil i dette tilfælde udgøre 515.000 kr.

Eksempel 4.1.2
Akkumulering
Akkumulering af omkostninger til nye tillæg - del 2

Mål a (2022)	100.000 kr.
Mål b (2022)	50.000 kr.
I alt (2022)	150.000 kr.

Da summen af målene i eksempel 4.1.2 ikke overstiger 500.000 kr., kan I kun få tillæg til den økonomiske ramme, hvis summen af årets afholdte omkostninger overstiger én pct. af jeres økonomiske ramme for 2022. I ovenstående eksempel kan I altså kun få et tillæg til målene, hvis jeres økonomiske ramme for 2022 er mindre end 150.000.000 kr.

Eksempel 4.1.3
Akkumulering
Akkumulering af omkostninger til nye tillæg - del 3

	2022	2023	2024
Mål a	200.000 kr.	200.000 kr.	200.000 kr.
Mål b		400.000 kr.	400.000 kr.
Mål c			100.000 kr.
I alt	200.000 kr.	600.000 kr.	700.000 kr.
Tillægsgivende?	Intet tillæg til ØR24	Tillæg til mål a og b på 600.000 kr. i ØR25	Intet nyt tillæg for mål c. Tillægget på 600.000 kr. for mål a og b fortsætter

Eksempel 4.1.3 viser en situation, hvor et selskab har flere mål, der hver for sig ikke overstiger 500.000 kr. inden for et kalenderår. Selskabet har i 2022 omkostninger til mål a for 200.000 kr. Dette overstiger ikke 500.000 kr. Derfor kan selskabet ikke få tillæg til mål a, når de søger i 2023.

I eksempel 4.1.3 har selskabet i 2023 stadig omkostninger for 200.000 kr. til mål a. Derudover har selskabet omkostninger til mål b, der er afholdt 400.000 kr. til i 2023. Mål b overstiger i sig selv ikke væsentlighedsgrænsen. Det er dog muligt at akkumulere mål inden for et kalenderår. Derfor kan mål a og b akkumuleres. Selskabet har efter akkumuleringen samlet omkostninger til mål for 600.000 kr. Dette overstiger 500.000 kr. inden for et kalenderår, og selskabet kan dermed få tillæg på 600.000 kr. til den økonomiske ramme for 2025. Det er vigtigt at bemærke, at de 200.000 kr., som selskabet afholdte i 2022, ikke bliver medregnet i tillæggets størrelse, men skal holdes inden for selskabets økonomiske ramme for 2022.

I 2024 har selskabet i eksempel 4.1.3 endnu et mål. Omkostningerne til mål c i 2024 er 100.000 kr. Dette overstiger ikke 500.000 kr. inden for et kalenderår. Selskabet skal derfor afholde omkostningerne til mål c inden for deres økonomiske ramme. Det er ikke muligt for selskabet at akkumulere nye mål med omkostninger til mål, der allerede er givet tillæg til i de økonomiske rammer.

Ud fra eksempel 4.1.3 er det ikke muligt at akkumulere omkostninger til samme mål, eller omkostninger til flere mål, på tværs af flere kalenderår. I kan dog akkumulere omkostninger til flere mål afholdt inden for det samme kalenderår uafhængigt af, hvornår målet er pålagt.

Hvis de samlede omkostninger til et eller flere mål *ikke* overstiger væsentlighedsgrænsen i løbet af et kalenderår, kan I ikke få et tillæg til jeres økonomiske ramme. Dermed skal I afholde omkostninger hertil inden for jeres allerede fastsatte økonomiske ramme.

Mål skal ligge ud over ordinær drift

Det gælder generelt, at der sondres mellem det overordnede mål og de aktiviteter, som I skal udføre for at opnå målet. Det overordnede mål kan eksempelvis være grundvandsbeskyttelse i et givet område, mens aktiviteten til opfyldelse af målet kan være skovrejsning.

Omkostningen ligger ud over jeres ordinære drift, hvis der er tale om nye omkostninger til konkrete aktiviteter til opfyldelse af et mål, som ikke er indgået i jeres hidtidige drift. Det vil sige, at der skal være tale om omkostninger til nye aktiviteter, som de økonomiske rammer ikke allerede tager højde for.

Hvis I allerede har opnået tillæg efter bestemmelsen om mål, kan der søges om meromkostninger hertil, selv om der i de økonomiske rammer allerede er givet tillæg til aktiviteten til opfyldelse af målet.

Eksempler på mål, der ligger ud over ordinær drift:

- » Forbedret rensning af spildevand, så forsyningen udleder færre stoffer, end hvad der er fastsat i forsyningens udledningstilladelse
- » Grundvandsbeskyttelse ved skovrejsning
- » Separatkloakering, som I gennemfører som led i klimatilpasninger eller lignende
 - » Bemærk ved separatkloakering er det alene den ekstra ledning som I lægger i jorden, I kan opnå tillæg til, da I allerede har fået indregnet et investeringstillæg til den eksisterende ledning i jeres økonomiske ramme
- » Drift af medfinansieringsprojekt.

I kan ikke opnå tillæg til almindelig vedligeholdelse og geninvestering i ledningsnettet, da opretholdelse af eksisterende forhold ligger inden for jeres ordinære drift.

Indberetning til tillæg til mål

Bemærk, at I som noget nyt i år skal anvende "*Skabelon til ansøgning om tillæg til mål*". Skabelonen vil komme til at ligge på vores hjemmeside senest når indberetningsperioden åbner den 1. marts. Skabelonen vil også kunne tilgås via VandData.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert mål, som I søger om tillæg til:

- » Navn på tillægget
- » Kort redegørelse for det konkrete mål (indsættes i skabelon)
- » Dokumentation for, at målet er fastsat, pålagt eller godkendt af enten stat eller kommune - det kan eksempelvis være (vedhæftes i VandData):
 - » Kommunalbestyrelsens godkendelse
 - » Godkendelse fra udvalg som kommunalbestyrelsen har uddelegeret sin beslutningskompetence til, eller
 - » Kommunal godkendt og vedtaget spildevandsplan, hvor målet er meget konkret beskrevet
- » Kort redegørelse for målet og de aktiviteter, der skal sikre opnåelse af målet (indsættes i skabelon)
- » Kort redegørelse for hvorfor målet og aktiviteterne til opfyldelse af målet ligger ud over jeres ordinære drift (indsættes i skabelon)
- » Opgørelse over de samlede faktisk afholdte omkostninger til målet/målene i kalenderåret fordelt på drifts-, anlægs-, finansielle samt ikke-påvirkelige omkostninger (indtastes i VandData)

-
- » Angivelse af de gennemførte investeringer efter anlægskategori med tilhørende standardlevetider fra pris- og levetidskataloget samt anskaffelsesprisen (vedhæftes i VandData, evt. ved anvendelse af vores Excel-ark).

4.1.2 Klimatilpasningsprojekter og øvrige projekter efter omkostningsbekendtgørelsen (Fane F)

Den 1. januar 2021 trådte nye regler i kraft for klimatilpasningsprojekter og en række andre projekter, herunder projekter med andre parter.⁴⁰ For så vidt angår klimatilpasningsprojekter er der efter de nye regler ikke længere krav om kommuners medfinansiering, ligesom der heller ikke længere skelnes mellem klimatilpasningsløsninger *for tag- og overfladevand* over jorden/på overfladen og under jorden. Desuden er der nu bl.a. krav om positiv samfundsøkonomi i projekterne.

De nye regler finder *ikke* anvendelse for igangværende og planlagte klimatilpasningsprojekter, *der er godkendt på overgangsordningen*.⁴¹ Disse projekter kan I derfor søge om tillæg til efter de tidligere medfinansieringsregler. For disse projekter er denne vejlednings afsnit 4.1.5 relevant.

Nedenfor vejleder vi om, hvad der skal til for at opfylde de lovfastsatte betingelser for at kunne takstfinansiere omkostninger til projekter via et tillæg til spildevandsselskabers økonomiske ramme. Disse betingelser fremgår af omkostningsbekendtgørelsen

For at få tillæg til et klimatilpasningsprojekt eller et andet projekt omfattet af omkostningsbekendtgørelsen skal projektet både opfylde betingelser i omkostningsbekendtgørelsen og betingelser i ØR-bekendtgørelsen. Når I indberetter i VandData, bliver I derfor indledningsvist bedt om at vælge, hvilken bestemmelse i *ØR-bekendtgørelsen* I søger om tillæg efter. Herefter skal I fortsætte med den indberetning, der passer netop til typen af projektet, og som følger af *omkostningsbekendtgørelsen*.

Omkostningsbekendtgørelsen gælder for klimatilpasningsprojekter og en række andre typer af projekter:

- » Klimatilpasningsprojekter (kapitel 2 i omkostningsbekendtgørelsen)
- » Projekter uden for spildevandsselskabers egne spildevandsanlæg og med andre parter (kapitel 3 i omkostningsbekendtgørelsen)

Bemærk, at et projekt kan være omfattet af både kapitel 2 og 3 i omkostningsbekendtgørelsen. Det betyder, at projektet vil blive omfattet af betingelserne knyttet til begge kategorier af projekter.

Klimatilpasningsprojekter (kapitel 2 i omkostningsbekendtgørelsen)

Følgende klimatilpasningsprojekter er omfattet af omkostningsbekendtgørelsens kapitel 2:

⁴⁰ De nye regler fremgår bl.a. af omkostningsbekendtgørelsen og serviceniveaubekendtgørelsen. Det samlede regelsæt kan findes her: <https://www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning/>

⁴¹ Jf. § 12 i bekendtgørelse om spildevandsforsyningssselskabers omkostninger til klimatilpasning i forhold til tag- og overfladevand og omkostninger til projekter uden for selskabernes egne spildevandsanlæg og med andre parter i øvrigt, nr. 2275 29/12/2020, (omkostningsbekendtgørelsen).

1. Projekter, der hæver det faktiske serviceniveau til det forpligtede serviceniveau⁴², herunder projekter med kloakering af nye områder for håndtering af tag- og overfladevand⁴³
2. Projekter, der reducerer skadesomkostninger fra tag- og overfladevand (supplerende tiltag)⁴⁴

Dokumentationskrav

Ad 1. Projekter, der hæver det faktiske serviceniveau til det forpligtede niveau, herunder projekter med kloakering af nye områder for tag- og overfladevand

For disse projekter skal der indberettes følgende:

- » Dokumentation for, at serviceniveauet er fastsat i overensstemmelse med den lovfastede metode, som er beskrevet trinvist i bilag 1 til serviceniveaubekendtgørelsen.⁴⁵ Oplysningerne om fastsættelse af serviceniveauet skal desuden være offentliggjort af kommunalbestyrelsen eller fremgå på jeres hjemmeside.

I skal *ikke* vedhæfte dokumentation for fastsættelsen af serviceniveauet efter metoderne i serviceniveaubekendtgørelsens bilag 1, hvis serviceniveauet ikke er fastsat højere end til en 5-års regnhændelse i et separatkloakeret område og en 10-års regnhændelse i fælleskloakeret område.

- » Dokumentation for, at der er valgt en selskabsøkonomisk omkostningseffektiv løsning til opnåelse af serviceniveauet. Det gør I ved at bruge beregningsarket for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet som I kan finde på vores hjemmeside.⁴⁶
I beregningsarket sammenligner I omkostningerne i et overslag for den valgte løsning med mindst én anden realistisk løsning til opnåelse af det pågældende serviceniveau. En anden løsning skal afvige væsentligt fra den, som I ønsker at anvende.

Hvis jeres projekt anvender en overfladeløsning for at opnå et serviceniveau på en 20-års regnhændelse eller mindre, skal I som udgangspunkt sammenligne med en traditionel, underjordisk løsning. Hvis jeres projekt anvender en traditionel underjordisk løsning for at opnå et højere serviceniveau end en 20-års regnhændelse, skal I som udgangspunkt sammenligne med en overfladeløsning.

Hvis det ikke er realistisk at gennemføre en af de ovennævnte alternative løsninger, skal I *redegøre* for, at det ikke er realistisk at gennemføre sådanne løsninger. I skal i så fald sammenligne med et realistisk alternativ, som afviger mest muligt fra den valgte løsning

I skal *ikke* indsende dokumentation for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet til os, hvis følgende to betingelser er opfyldt:

- » Serviceniveauet er ikke fastsat højere end til 5-års regnhændelse for et separatkloakeret område eller en 10-års regnhændelse for et fælleskloakeret område, og
- » Serviceniveauet opnås ved brug af en traditionel underjordisk løsning.

⁴² Jf. omkostningsbekendtgørelsens § 3, stk. 1

⁴³ Jf. omkostningsbekendtgørelsens § 3, stk. 2

⁴⁴ Jf. omkostningsbekendtgørelsens § 3, stk. 4

⁴⁵ Metoden i bilag 1 i bekendtgørelsen om fastsættelse af serviceniveau m. v. for håndtering af tag- og overfladevand, nr. 2276 af 29/12/2020 kan findes her: [Klimatilpasning \(kfst.dk\)](https://www.klfst.dk/klimalpasning)

⁴⁶ Beregningsarket vedr. selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet findes her: [Klimatilpasning \(kfst.dk\)](https://www.klfst.dk/klimalpasning)

Ad 2. Projekter, der reducerer skadesomkostninger fra tag- og overfladevand

I denne kategori er der tale om projekter, der skal reducere skaderne ved oversvømmelse fra tag- og overfladevand, men uden at serviceniveauet øges. Projekterne vil typisk bestå af mindre justeringer af eller tilføjelser til eksisterende infrastruktur, fx ved at eksisterende kantsten/fortov hæves i forbindelse med jeres øvrige anlægsaktiviteter. Denne type af projekter betegnes derfor også som *supplerende* tiltag.

For disse projekter skal der indberettes følgende:

- » Dokumentation for, at projektet har en samfundsøkonomisk nettogevinst. Det dokumenterer I ved at anvende den lovfastsatte metode, som er beskrevet trinvist i bilag 1 til serviceniveau bekendtgørelsen⁴⁷
Når I anvender beregningsmetoden, skal I *ikke beregne et serviceniveau*, dvs. I skal ikke regne på mindst to forskellige løsningstiltag eller to serviceniveauer per løsningstiltag, ligesom I heller ikke skal udføre en følsomhedsanalyse
- » Dokumentation for, at projektet er selskabsøkonomisk effektivt. Det gør I ved at sammenligne gevinsten (skadesreduktionen) med omkostningen for den valgte løsning og mindst én anden relevant type af løsning, der ville give skadereduktioner i det samme område. En anden løsning skal afvige væsentligt fra den, I ønsker at anvende. Hvis der ikke findes et realistisk alternativ, der afviger væsentligt fra den valgte løsning, skal I redegøre for det og i redegørelsen sammenligne med et realistisk alternativ, der afviger mest muligt fra den valgte løsning. I skal bruge beregningsarket for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet, som I kan finde på vores hjemmeside⁴⁸
- » Dokumentation for, at projektet ikke øger serviceniveauet for tag- og overfladevand for området generelt. Det kan I fx dokumentere med en redegørelse der viser, at projektet reducerer skadesomkostninger i et afgrænset område.
- » Dokumentation for, at projektet udføres i sammenhæng med at andet hovedprojekt, og at anlægsomkostningerne til projektet ikke udgør mere end 5 pct. af anlægsomkostningerne til hovedprojektet
- » I skal desuden vedhæfte kommunes spildevandsplan, hvoraf det skal fremgå, at I må udføre projektet (det supplerende tiltag).

Projekter uden for egne spildevandsanlæg og med andre parter (kapitel 3 i omkostningsbekendtgørelsen)

Der er tre projekttyper i denne kategori:

1. Projekter om etablering eller drift af anlæg til håndtering af spildevand, som både har nytte for jer og andre parter⁴⁹
2. Projekter, hvor I mod betaling forpligter jer til at etablere og opretholde et højere serviceniveau i jeres håndtering af spildevand, end I er forpligtet til, eller etablerer og driver anlæg til håndtering af spildevand, som samlet set er dyrere end nødvendigt til varetagelse af jeres opgaver⁵⁰

⁴⁷ Metoden fremgår af bilag 1 i serviceniveau bekendtgørelsen her: [Klimatilpasning \(kfst.dk\) \(www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning/\)](http://www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning/)

⁴⁸ Beregningsarket til selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet finder I her: [Klimatilpasning \(kfst.dk\)](http://www.kfst.dk)

⁴⁹ Jf. omkostningsbekendtgørelsens § 4, stk. 2, nr. 1

⁵⁰ Jf. omkostningsbekendtgørelsens § 4, stk. 2, nr. 2

3. Projekter i vandløb og åbne anlæg til håndtering af tag- og overfladevand på fremmed grund.⁵¹

Dokumentationskrav

Ad 1. Projekter om etablering eller drift af anlæg til håndtering af spildevand, som både har nytte for jer og andre parter

For disse projekter skal der indberettes følgende:

- » Aftalen mellem jer og en anden part. Bemærk at aftalen skal indeholde en række obligatoriske punkter.⁵² Se eventuelt skabelon for skriftlig aftale i Energistyrelsens vejledning til omkostningsbekendtgørelsen (side 40).⁵³
- » Dokumentation for omkostningsfordeling. I skal redegøre for omkostningsfordeling efter nytte. I skal herunder specificere, hvilke dele af projektet der kun har nytte for en enkelt part og hvilke har fælles nytte, samt vedhæfte en kort begrundelse for de dele, der har fælles nytte.
Hvis I indgår en aftale med et andet spildevandsforsyningselskab, skal omkostningsfordelingen være forholdsmæssig, og I skal både vedhæfte en kort redegørelse og begrundelse for fordelingen
- » Dokumentation for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet. Det gør I ved at bruge et beregningsark for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet, som I kan finde på vores hjemmeside⁵⁴. I beregningsarket sammenligner I omkostningerne i et overslag for den valgte løsning med mindst en anden realistisk løsning til opnåelse af det pågældende serviceniveau. En anden løsning skal afvige væsentligt fra den, som I ønsker at anvende. Hvis der ikke findes et realistisk alternativ, der afviger væsentligt fra den valgte løsning, skal I redegøre for det og sammenligne med et realistisk alternativ, der afviger mest muligt fra den valgte løsning.
- » Begrundelse for fordeling af risikoen i tilfælde af uforudsete fordyrelser i forbindelse med projektet
- » Aftalen, redegørelsen og begrundelsen for omkostningsfordeling skal herudover være offentliggjort på jeres hjemmeside. I skal vedhæfte en henvisning til den relevante del af jeres hjemmeside i VandData.

Ad 2. Projekter, hvor I indgår aftaler med andre parter om et højere serviceniveau, end det I er forpligtet til, eller dyrere løsning

For disse projekter skal der indberettes følgende:

- » Aftalen mellem jer og en anden part. Bemærk at aftalen skal indeholde en række obligatoriske punkter.⁵⁵ Se eventuelt skabelon for skriftlig aftale i Energistyrelsens vejledning til omkostningsbekendtgørelsen, side 40.⁵⁶
- » Dokumentation for omkostningsfordeling. Det gør I ved at beregne meromkostninger i forhold til de omkostninger, som i øvrigt ville have været nødvendige for, at I løser jeres opgaver i forbindelse med projektet, og vedhæfte en kort redegørelse for beregningen af meromkostninger.

⁵¹ Jf. omkostningsbekendtgørelsens § 4, stk. 2, nr. 3

⁵² Jf. omkostningsbekendtgørelsen § 6

⁵³ Energistyrelsens vejledning til omkostningsbekendtgørelsen af 24. juni 2022 findes her: [Spildevandsforsyningselskabers finansiering af klimatilpasning | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

⁵⁴ Beregningsarket vedr. selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet finder her: [Klimatilpasning \(kfst.dk\) \(www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning\)](#)

⁵⁵ Jf. omkostningsbekendtgørelsen § 6

⁵⁶ Energistyrelsens vejledning til omkostningsbekendtgørelsen af 24. juni 2022 findes her: [Spildevandsforsyningselskabers finansiering af klimatilpasning | Energistyrelsen \(ens.dk\)](#)

- » Hvis I indgår en aftale med et andet spildevandsforsyningselskab, skal omkostningsfordelingen være forholdsmæssig, og I skal vedhæfte både redegørelse og begrundelse for fordelingen. Dokumentation for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet. Det gør I ved at bruge et beregningsark for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet som I kan finde på vores hjemmeside⁵⁷. I beregningsarket sammenligner I omkostningerne i et overslag for den valgte løsning med mindst en anden realistisk løsning til opnåelse af det pågældende serviceniveau. En anden løsning skal afvige væsentligt fra den, som I ønsker at anvende. Hvis der ikke findes et realistisk alternativ, der afviger væsentligt fra den valgte løsning, skal I redegøre for det og sammenligne med et realistisk alternativ, der afviger mest muligt fra den valgte løsning.
- » Begrundelse for fordeling af risikoen i tilfælde af uforudsete fordyrelser i forbindelse med jeres projekt
- » Aftalen, redegørelsen og begrundelsen for omkostningsfordeling skal herudover være offentliggjort på jeres hjemmeside. I skal vedhæfte en henvisning til den relevante del af jeres hjemmeside i VandData.

Ad 3. Projekt i vandløb og åbne anlæg til håndtering af tag- og overfladevand på fremmed grund

Projekter i denne kategori kan ikke samtidigt falde i kategorierne 1 og 2.

For disse projekter skal der indberettes følgende:

- » Aftalen mellem jer og en anden part. Bemærk at aftalen skal indeholde en række obligatoriske punkter.⁵⁸ Se eventuelt skabelon for skriftlig aftale i Energistyrelsens vejledning til omkostningsbekendtgørelsen, side 40⁵⁹
- » Dokumentation for omkostningsfordeling. I skal redegøre for, at den eller de andre parter ikke har nytte af projektet og begrundelse for eventuel betaling til anden part. Hvis I indgår en aftale med et andet spildevandsselskab, skal omkostningsfordelingen være forholdsmæssig, og I skal vedhæfte både en redegørelse og begrundelse for fordelingen
- » Dokumentation for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet. Til dette kan I bruge et beregningsark for selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet, som I kan finde på vores hjemmeside.⁶⁰ I beregningsarket sammenligner I omkostningerne i et overslag for den valgte løsning med mindst en anden realistisk løsning til opnåelse af det pågældende serviceniveau. En anden løsning skal afvige væsentligt fra den, som I ønsker at anvende. Hvis der ikke findes et realistisk alternativ, der afviger væsentligt fra den valgte løsning, skal I redegøre for det og sammenligne med et realistisk alternativ, der afviger mest muligt fra den valgte løsning.
- » Begrundelse for fordeling af risikoen i tilfælde af uforudsete fordyrelser i forbindelse med projektet
- » Aftalen, redegørelsen for omkostningsfordeling og begrundelsen for den eventuelle betaling til en anden part skal herudover være offentliggjort på jeres hjemmeside. I skal vedhæfte en henvisning til den relevante del af jeres hjemmeside i VandData.

⁵⁷ Beregningsarket vedr. selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet findes her: [Klimatilpasning \(kfst.dk\) \(www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning\)](https://www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning)

⁵⁸ Jf. omkostningsbekendtgørelsen § 6

⁵⁹ Energistyrelsens vejledning til omkostningsbekendtgørelsen af 24. juni 2022 findes her: [Spildevandsforsyningselskabers finansiering af klimatilpasning | Energistyrelsen \(ens.dk\)](https://www.energi.dk/da/energi/tilsyn/vejledning-til-omkostningsbekendtgorelsen)

⁶⁰ Beregningsarket vedr. selskabsøkonomisk omkostningseffektivitet findes her: [Klimatilpasning \(kfst.dk\) \(www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning\)](https://www.kfst.dk/vandtilsyn/klimatilpasning)

Projekter med andet hovedformål end et højere serviceniveau eller lavere skadesomkostninger – men med en afledt positiv klimatilpasningseffekt

Andre projekter end klimatilpasningsprojekter kan godt have en afledt positiv klimatilpasningseffekt. Det er derfor vigtigt at vide, hvad et projekts *hovedformål* er. Alle klimatilpasningsprojekttyperne gennemgået ovenfor i afsnit 4.1.2 omfatter *ikke* projekter, som har et andet hovedformål men en afledt klimatilpasningseffekt i form af et højere serviceniveau for håndtering af tag- og overfladvand eller en reduktion af skadesomkostninger ved oversvømmelse.⁶¹

Et eksempel på et projekt med en afledt effekt kan være et projekt, hvor en del af regnvandet afkobles fra et fælleskloakeret område via et separeringsprojekt med det hovedformål at reducere overløb fra fælleskloakken ned til et mål fastsat i den kommunale spildevandsplan. Sådan et projekt kan have en afledt klimatilpasningseffekt, idet de resterende ejendomme tilsluttet fælleskloakken efter afkoblingen kan opleve færre oversvømmelser og dermed forhøjet serviceniveau.

Et projekt, der blot som afledt effekt medfører et højere serviceniveau for tag- og overfladevand eller afværgede skadesomkostninger, er fritaget fra kravene (herunder dokumentationskrav) i omkostningsbekendtgørelsen. Hvis I som spildevandsselskab har et sådant projekt, skal I indsende en kort redegørelse for, hvad hovedformålet med projektet er, og dokumentere, at tiltaget ikke er dimensioneret større end nødvendigt for at leve op til det statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål.

4.1.3 Flytning af forsyningsledninger (fane F)

I kan som vandselskab blive pålagt at flytte jeres forsyningsledninger. Det kan være, I har fået tilladelse til at placere jeres ledninger i eller over vejarealer uden at betale vederlag herfor. Det betyder, at I kan være forpligtet til at afholde de udgifter, der måtte være forbundet med ledningsarbejder, der er nødvendige af hensyn til arealets ændrede formål – eksempelvis i forbindelse med etablering, regulering eller omlægning af veje, stier, banestrækninger m.v.

Hvis I er forpligtet til at flytte jeres forsyningsledninger på grund af arealejers ændrede anvendelse heraf, og I afholder udgifter hertil, kan I få hævet jeres økonomiske ramme med et tillæg.⁶² Tillægget vil svare til nødvendige omkostninger eller erstatninger i forbindelse med flytning af jeres forsyningsledninger.

Bemærk, at I som noget nyt i år skal anvende "*Skabelon til ansøgning om tillæg til flytning af forsyningsledninger*". Skabelonen vil komme til at ligge på vores hjemmeside senest når indberetningsperioden åbner den 1. marts. Skabelonen vil også kunne tilgås via VandData.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Navn på tillægget
- » Redegørelse for, hvorfor I har afholdt de konkrete omkostninger, hvorfor de har været nødvendige, og hvorfor I er forpligtet til at flytte ledningerne (indsættes i skabelon)
- » Dokumentation for, at I har været forpligtet til at flytte ledningerne, fx ved indsendelse af ledningsprotokoller eller skriftlig tilkendegivelse fra arealejer (vedhæftes i VandData)

⁶¹ Jf. omkostningsbekendtgørelsens § 3, stk. 5

⁶² Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 3

- » Opgørelse over de samlede faktisk afholdte omkostninger fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger (indtastes i VandData)
- » Angivelse af de gennemførte investeringer efter anlægskategori med tilhørende standardlevetider fra pris- og levetidskataloget samt anskaffelsesprisen (vedhæftes i VandData, evt. ved anvendelse af vores Excel-ark).

4.1.4 Udvidelse af forsyningsområdet eller håndterede vandmængder (fane F)

Hvis jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger forøges som følge af en udvidelse af forsyningsområdet eller håndterede vandmængder, kan I få et tillæg til jeres økonomiske ramme⁶³.

En udvidelse af forsyningsområdet kan eksempelvis ske ved en udvidelse af det geografiske forsyningsområde, ved byggemodninger, nye kloakeringer eller etablering af flere tilslutninger inden for samme forsyningsområde. En udvidelse af jeres håndterede vandmængder kan eksempelvis ske ved, at I skal levere mere vand til en virksomhed i jeres forsyningsområde, som forøger sin produktion eller, at I ekstraordinært har været nødt til at forsyne et andet vandværk med vand.

I skal dokumentere, at der er sket en udvidelse af jeres forsyningsområde eller en ændring i de håndterede vandmængder, samt at denne udvidelse eller ændring har medført en forøgelse af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger.

Dokumentation for en udvidelse af jeres forsyningsområde kan fx være en lokal- eller spildevandsplan, hvor udvidelsen er omtalt.

En udvidelse kan endvidere dokumenteres ved indsendelse af en opgørelse af stigningen i jeres samlede tilsluttede forbrugere eller i jeres debiterede vandmængder før og efter udvidelsen.

I forhold til en stigning i jeres debiterede vandmængde kan I ikke opnå tillæg for omkostninger i forbindelse med almindelige udsving i jeres håndterede vand- eller spildevandsmængde.

Det er ikke nok, at der alene er sket en forøgelse af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger. I skal kunne henføre forøgelsen til udvidelsen af forsyningsområdet eller ændringen i håndterede vandmængder.

Hvis I har regnskabsført driftsomkostningerne relateret til udvidelsen på en særskilt intern konto, kan I indsende en oversigt over posteringerne på denne konto for at godtgøre, at omkostningerne relaterer sig til den konkrete udvidelse. Endvidere kan I indsende kopi af betalte fakturaer, som relaterer sig til den konkrete udvidelse.

I kan også vælge at beregne forøgelsen ud fra en gennemsnitsomkostning per meter ledning eller per tilsluttet forbruger. Denne sidstnævnte metode er alene *et udgangspunkt* af de øgede driftsomkostninger. Der kan i konkrete tilfælde være omstændigheder, som gør, at jeres øgede driftsomkostninger er højere eller lavere end beregningsmetoderne viser. Følgende to eksempler knytter sig til denne metode:

⁶³ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 5

Eksempel 4.4
**Udvidelse af forsynings-
 området**

Gennemsnitsomkostning per meter ledning

- » Et vandselskab har 40.000 meter ledning i forsyningsområdet. Ifølge vandselskabets økonomisystem har vandselskabet det forudgående år haft driftsomkostninger for 20.000.000 kr. til ledninger, hvilket selskabet kan dokumentere ved at indsende et udtræk fra økonomisystemet. Vandselskabets driftsomkostninger per meter ledning er således 500 kr. Vandselskabet har lagt 1.000 meter ny ledning i jorden i forbindelse med en udvidelse. Som følge heraf kan 500.000 kr. af vandselskabets samlede, årlige driftsomkostninger til ledninger henføres til udvidelsen.

Eksempel 4.5
**Udvidelse af forsynings-
 området**

Gennemsnitsomkostning per tilsluttet forbruger

- » Et vandselskab har ultimo 2021 5.000 tilsluttede forbrugere. Ifølge vandselskabets økonomisystem har vandselskabet i 2021 haft driftsomkostninger for 1.000.000 kr., hvilket selskabet kan dokumentere ved at indsende et udtræk fra økonomisystemet. Vandselskabets driftsomkostning per tilsluttet forbruger er således 200 kr. Vandselskabet har haft 10 nye tilsluttede forbrugere i 2022. Som følge heraf kan 2.000 kr. af vandselskabets samlede, årlige driftsomkostninger henføres til udvidelsen.

For så vidt angår anlægsomkostninger kan I indsende en oversigt over de anlægsaktiver der, som følge af udvidelsen, er investeret i med oplysning om anlægsomkostningen for de enkelte anlægsaktiver samt levetiden for disse ifølge pris- og levetidskataloget. Dette vil være tilstrækkelig dokumentation for, at de pågældende anlægsomkostninger er en følge af udvidelsen.

Bemærk, at I som noget nyt i år skal anvende "*Skabelon til ansøgning om tillæg til udvidelse af forsyningsområdet eller håndteret vandmængde*". Skabelonen vil komme til at ligge på vores hjemmeside senest når indberetningsperioden åbner den 1. marts. Skabelonen vil også kunne tilgås via VandData.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Navn på tillægget
- » Redegørelse for hvad udvidelsen konkret består i (indsættes i skabelon)
- » Dokumentation for, at der er sket en udvidelse af forsyningsområde eller ændring i håndteret vandmængde, eksempelvis (vedhæftes i VandData):
 - » Lokalplaner, hvoraf udvidelsen fremgår, og/eller
 - » Opgørelse over debiteret vandmængde før og efter udvidelsen
 - » Opgørelse over antallet af jeres tilsluttede forbrugere før og efter udvidelsen
- » Redegørelse for, hvilke anlægsaktiver I har afholdt omkostninger til som følge af udvidelsen, og hvordan I har opgjort jeres forøgede driftsomkostninger (indsættes i skabelon)
- » Opgørelse over de samlede faktisk afholdte omkostninger fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger (indtastes i VandData)
- » Angivelse af de gennemførte investeringer efter anlægskategori med tilhørende standardlevetider fra pris- og levetidskataloget samt anskaffelsesprisen (vedhæftes i VandData, evt. ved anvendelse af vores Excel-ark).

På baggrund af ovenstående fastsætter vi tillæggets størrelse.

4.1.5 Omkostninger til medfinansieringsprojekter efter de tidligere regler (fane F)

Hvis I som spildevandsselskab har fået godkendt et medfinansieringsprojekt på overgangsordningen for klimatilpasningsprojekter⁶⁴ eller har afholdt omkostninger til et medfinansieringsprojekt, som er idriftsat inden den 1. januar 2021, kan I søge om tillæg efter medfinansieringsbekendtgørelsen⁶⁵.

Følgende gælder for projekter, der gives tillæg til efter de tidligere regler for medfinansiering:

Hvis I som spildevandsselskab har indgået en aftale med kommunen eller private aktører om et medfinansieringsprojekt, kan I få et tillæg til jeres økonomiske ramme, hvis betingelserne i medfinansieringsbekendtgørelsen er opfyldt. Det tildelte tillæg vil svare til jeres årlige omkostninger til medfinansieringsprojektet, som betales til projektejer, herunder omkostninger til drift og finansiering, såfremt projektejer står for dette. Hvis projektet bliver dyrere end oprindeligt planlagt, eller I ønsker at udvide projektet, kan tillægget hæves i et senere år svarende til de øgede omkostninger. En forhøjelse af tillægget forudsætter, at betingelserne for fordyrelse eller udvidelse er opfyldt. Som udgangspunkt er tillægget ikke underlagt et effektiviseringskrav. Hvis I imidlertid aftaler med projektejer, at I skal varetage driften og vedligeholdelsen af projektet, vil denne opgave være en del af jeres hovedaktivitet og dermed blive underlagt et effektiviseringskrav. Omkostningerne til dette kan I søge om tillæg til som mål, såfremt betingelserne er opfyldt, jf. punkt 4.1.1.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Navn på tillægget
- » Opgørelse af jeres årlige omkostninger til medfinansieringsprojektet, som betales til projektejer, herunder omkostninger til drift og finansiering, såfremt projektejer står for dette.
- » Dokumentation for at betingelserne under de tidligere regler om medfinansiering er opfyldt:
 - » Aftalen mellem jer og kommunen eller en privat part
 - » Er aftalen indgået med en privat part, skal I vedlægge kopi af den kommunale beslutning
 - » Beskrivelse af det alternative projekt indeholdende en beskrivelse af formål og tiltag
 - » Beskrivelse af levetid samt serviceniveau, eksempelvis T=100 år
 - » Dokumentation for kommunal risikokortlægning
 - » Redegørelse for planzone
 - » Fordeling af omkostninger på drift og anlæg samt fordeling mellem jer og projektejeren for det alternative projekt
 - » Begrundelse for fordelingen af omkostningerne
 - » Beskrivelse og økonomisk overslag for billigste sædvanlig afhjælpningsløsning med samme serviceniveau som medfinansieringsprojektet
 - » Oplysninger til vurdering af omkostningseffektivitet
 - » Oplysninger om hvorvidt projektet er låne- eller kontantfinansieret.

Yderligere oplysninger vedrørende medfinansieringsprojekter efter de tidligere regler fremgår af den særskilte vejledning om medfinansieringsprojekter, der kan findes på vores [hjemmeside](#).

I kan se et eksempel på en god ansøgning efter de tidligere regler for medfinansiering på vores [hjemmeside](#).

⁶⁴ Jf. omkostningsbekendtgørelsen § 12

⁶⁵ Jf. bekendtgørelse om spildevandsforsyningsselskabers medfinansiering af kommunale og private projekter vedrørende tag- og overfladevand, nr. 159 26/02/2016 (medfinansieringsbekendtgørelsen).

4.1.6 Supplerende investeringstillæg (fane F)

I kan ansøge om at få øget jeres økonomiske ramme med et supplerende investeringstillæg⁶⁶, når jeres likviditet ikke er tilstrækkelig til at kunne finansiere:

- » Afdrag og renter på selskabets lånefinansierede investeringer
- » Afdrag og renter på nye lån, som selskabet optager til betaling af nødvendige omkostninger til:
 - investeringer
 - køb af grunde
 - bortskaffelse af aktiviteter, der er taget ud af drift og reetablering som følge heraf
 - delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidrag ved etablering af alternativ bortskaffelse af tag- og overfladevand.

Supplerende investeringstillæg gives midlertidigt og er som udgangspunkt etårigt, desuagtet at det eventuelle likviditetsproblem kan anses som flerårigt.

Ved behandlingen af jeres ansøgning, herunder ved vurderingen af om jeres likviditet er utilstrækkelig, lægges blandt andet vægt på følgende forhold:

- » At vandselskabet i tilstrækkeligt omfang udnytter muligheden for at opkræve sin indtægtsramme
- » At vandselskabet i tilstrækkeligt omfang har afsøgt andre muligheder inden for reguleringen, herunder fx ansøgt om øvrige tillæg
- » Vandselskabets eventuelle henlæggelser
- » Størrelsesforholdet mellem vandselskabets gæld og indtægtsramme.
- » En helhedsvurdering af, om et tillæg er nødvendigt på grundlag af nedenstående dokumentation.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert ønsket tillæg:

- » Størrelsen på det ønskede tillæg
- » Redegørelse for omkostningen og nødvendigheden heraf
- » Dokumentation for, at jeres likviditet (uden et tillæg) er utilstrækkelig. Dette skal som minimum bestå af et 10-årigt budget indeholdende resultatopgørelse, balance, likviditetsopgørelse og investeringsplan
- » Dokumentation for, at tillægget skal anvendes til de ovenfor nævnte formål. Dette kan for allerede optagne lån eksempelvis være dokumentation for jeres lånoptagelse og afdragsprofil. For nye lån kan det være et lånetilbud fra fx Kommune Kredit. Vedrørende tilbagebetaling af tilslutningsbidrag kan det være aftalen om tilbagebetaling.

Tillægget for *eksisterende* lån gives på grundlag af afholdte omkostninger.

For *nye* lån gives tillægget på grundlag af budgetterede omkostninger. Tillæggets størrelse fastsættes på grundlag af jeres faktiske udgifter til afdrag og renter i året. Får I tillægget, kan I opkræve øgede takster svarende til tillægget allerede i det kommende år. Vi foretager i det følgende år en korrektion af indtægtsrammen, hvis der er en difference mellem de budgetterede omkostninger og de faktisk afholdte omkostninger.

I kan løbende søge om forhåndsgodkendelse af supplerende investeringstillæg, fx til brug for kommunal garantistillelse, men det er ikke et krav, at der er givet forhåndsgodkendelse for at

⁶⁶ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 11, stk. 7

få et tillæg. I kan søge om tillægget inden for den normale, årlige indberetningsperiode (1. marts – 15. april).

Da I skal indtaste nye typer oplysninger til brug for ansøgning om supplerende investeringstillæg i VandData, er der tilføjet en ny, selvstændig "Fane F – supplerende investeringstillæg". Fanen følger i forlængelse af den sædvanlige fane F, hvor I stadig kan ansøge om de andre typer tillæg. I fanen om supplerende investeringstillæg er der et enkelt felt "Størrelsen på det ønskede tillæg", hvor I skal indtaste det beløb, I ansøger om. Herefter skal I vedhæfte den obligatoriske dokumentation.

Hvis I tidligere har fået et supplerende investeringstillæg, vil vi kontakte jer og bede om dokumentation for jeres faktiske afholdte udgifter til afdrag og renter i året, så vi kan beregne en korrektion svarende til differencen mellem tillægget og jeres faktisk afholdte omkostninger.

4.1.7 Tilbagebetaling af vejbidrag (fane F)

Spildevandsselskaber har mulighed for at få øget den økonomiske ramme med et tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag inkl. renteomkostninger for årene 2007-2021.⁶⁷ I kan også opnå tillæg for allerede tilbagebetalte vejbidrag. Tilbagebetalingen kan efter jeres ønske blive indregnet over flere år.

I kan kun opnå tillæg, hvis I er retligt forpligtet til at foretage tilbagebetalingen. I skal derfor foretage en saglig vurdering af, hvorvidt kommunens tilbagesøgningskrav er berettiget herunder, om der er indtrådt forældelse.

Bemærk, at I som noget nyt i år skal bruge "*Skabelon til ansøgning om tillæg for tilbagebetaling af vejbidrag*". Skabelonen vil komme til at ligge på vores hjemmeside senest når indberetningsperioden åbner den 1. marts. Skabelonen vil også kunne tilgås via VandData.

I skal indsende følgende vedrørende tilbagebetaling af vejbidrag:

- » Størrelsen af det tilbagebetalte vejbidrag inklusive eventuelle renteomkostninger (indberettes i VandData)
- » Dokumentation for, at tilbagebetalingen drejer sig om årene 2007-2021 (vedhæftes i VandData)
- » Redegørelse for, hvordan det tilbagebetalte vejbidrag er fordelt på de enkelte år (indsættes i skabelon)
- » Redegørelse med jeres saglige vurdering af *a)* berettigelsen af kommunens tilbagebetalingskrav og *b)* hvorvidt forældelse er indtrådt (indsættes i skabelon)
- » Angivelse af, om tilbagebetalingen skal indgå i den økonomiske ramme over flere år og i givet fald hvor mange. Hvis tilbagebetalingen skal indgå over flere år, vil tilbagebetalingen blive indregnet ligeligt, medmindre I angiver andet. (indsættes i skabelon).

Vi har udarbejdet en særskilt vejledning om tilbagebetaling af vejbidrag, hvor det fremgår, hvornår I er retligt forpligtet til at foretage tilbagebetaling af vejbidrag, og hvad jeres redegørelse nærmere skal indeholde. I kan finde vejledningen på vores [hjemmeside](#).

4.1.8 Justering af den økonomiske ramme (fane F)

Hvis aktiviteter eller omkostninger i vandselskabet ændres væsentligt, kan vi justere den økonomiske ramme.⁶⁸ I kan ansøge herom, hvis I fx går fra selv at indvinde vandet til at købe det hos et andet vandselskab reguleret af vandsektorloven eller vice versa. Et andet eksempel kan

⁶⁷ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 10

⁶⁸ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 15

være, hvis kommunen har opkrævet garantiprovision med tilbagevirkende kraft for 2013-2015, som ville have påvirket grundlaget for jeres indtægts- eller kontrolramme.

§ 15 er en opsamlingsbestemmelse, som kan anvendes i særlige tilfælde, som falder uden for de i ØR-bekendtgørelsens §§ 11-14 nævnte tilfælde.

I skal indsende følgende oplysninger for hver ønsket justering:

- » Redegørelse for den ændrede aktivitet eller omkostning
- » Opgørelse over de samlede faktisk afholdte omkostninger. Hvis relevant fordeles omkostningerne på drifts-, anlægs-, finansielle omkostninger
- » Hvis der er tale om anlægsomkostninger, skal I angive de gennemførte investeringer efter anlægskategori med tilhørende standard-levetider fra pris- og levetidskataloget samt anskaffelsesprisen .

4.1.9 Nødvendige udgifter til vandindvindinger (fane F)

Drikkevandsselskaber har mulighed for at få øget den økonomiske ramme med et tillæg til nødvendige udgifter til kildepladser, boringer, råvandsledninger og vandværker som følge af vandindvindinger.⁶⁹

Det er en betingelse for at få tillæg, at I har ansøgt om tilladelse til vandindvindingen inden den 1. marts 2016. Det er endvidere en forudsætning, at I har modtaget tilladelsen efter den 1. marts 2016.

I skal yderligere kunne godtgøre, at der som følge af vandindvindingerne sker en forøgelse af jeres årlige drifts- eller anlægsomkostninger.

Bemærk, at I som noget nyt i år skal bruge ”Skabelon til ansøgning om tillæg til nødvendige udgifter til vandindvindinger”. Skabelonen vil komme til at ligge på vores hjemmeside senest når indberetningsperioden åbner den 1. marts. Skabelonen vil også kunne tilgås via VandData.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger for hvert tillæg:

- » Navn på tillægget
- » Redegørelse for hvorfor I mener, der er tale om nødvendige udgifter, som afhang af den pågældende vandindvindingstilladelse
- » Dokumentation for, at I har ansøgt om vandindvindingstilladelse inden den 1. marts 2016, fx i form af ansøgningen (vedhæftet i VandData)
- » Dokumentation for, at I har modtaget indvindingstilladelsen efter den 1 marts 2016, fx i form af den pågældende indvindingstilladelse (vedhæftes i VandData)
- » Opgørelse over omkostningerne fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger (indtastes i VandData)
- » Angivelse af de gennemførte investeringer efter anlægskategori med tilhørende standard-levetid fra pris- og levetidskataloget samt anskaffelsesprisen (Vedhæftes i VandData, evt. ved anvendelse af vores Excel-ark).

4.2 Periodevise driftsomkostninger (fane H)

Periodevise driftsomkostninger omfatter eksempelvis driftsomkostninger til oprensning af slambede eller bortskaffelse af restprodukter. Hvis I har periodevise driftsomkostninger, som ikke allerede er indregnet i jeres økonomiske rammer, kan I ansøge os om at indregne dem⁷⁰.

⁶⁹ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 33, stk. 6

⁷⁰ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 13, stk. 2

Hvis der fx er tale om omkostninger afholdt i 2013-2015, er omkostningerne allerede indregnet i grundlaget for jeres økonomiske rammer (i jeres FADO), hvorfor de ikke skal indregnes igen.

I kan både indberette omkostninger til nye periodevise driftsomkostninger og til de periodevise driftsomkostninger, I fik godkendt under den tidligere prisloftregulering fra før 2016. I skal dog skelne mellem de to slags omkostninger ved indberetning.

4.2.1 Indberetning af omkostninger til nye periodevise driftsomkostninger

I har mulighed for at indberette afholdte omkostninger til nye periodevise driftsomkostninger, som ikke allerede er medtaget i den økonomiske ramme.

Indberetningen skal ske i fane H i VandData. I feltet "Finansieringsform" skal I i *drop down*-listen angive, om der er tale om låne- eller kontantfinansiering af den periodevise driftsomkostning. Det skyldes, at der er forskel på, hvordan den periodevise driftsomkostning indregnes i de økonomiske rammer afhængigt af, hvordan I har finansieret omkostningen.

Derudover skal I i feltet "Type af periodevis driftsomkostning" kort angive typen af den periodevise driftsomkostning samt redegøre for, hvorfor I mener, der er tale om en periodevis driftsomkostning. Endvidere angive, hvor tit I afholder omkostningen, dvs. med hvilket interval driftsomkostningen afholdes, fx 5, 10 eller 15 år.. Hvis I ikke kender den nøjagtige periode mellem afholdelse af den periodevise driftsomkostning, angiver I jeres bedste skøn.

I feltet "Faktisk periodevis driftsomkostning" skal I angive størrelsen af den afholdte periodevise driftsomkostning i året. Hvis udgiften er lånefinansieret, skal I yderligere opgøre lånets løbetid, beløb for lånet, som lånefinansieres, årlige afdrag og finansielle omkostninger.

4.2.2 Indberetning af afholdte omkostninger til periodevise driftsomkostninger godkendt under prisloftsreguleringen

I skal i fane H i VandData indberette jeres faktisk afholdte omkostninger i 2022 til de periodevise driftsomkostninger, som I har fået godkendt tillæg til under den tidligere prisloftsregulering før 2016.

I skal i bemærkningsfeltet notere, hvilket tillæg i oprensingsplanen, som omkostningen vedrører.⁷¹ Dette er nødvendigt for os at vide, da vi bruger indberetningen som grundlag for korrektion af allerede godkendte tillæg til periodevise driftsomkostninger, der indgår i jeres økonomiske ramme.

I skal *ikke* indberette afholdte omkostninger til de tillæg, I har fået godkendt efter reglerne i ØR-bekendtgørelsen. Det skyldes, at vi ikke korrigerer tillæg givet efter de nugældende regler.

4.3 Tilknyttet virksomhed, der ønskes overført til hovedvirksomhed (fane J)

Hvis I har aktiviteter, som før den 1. januar 2017 var tilknyttet virksomhed efter de tidligere regler, er der mulighed for at lægge aktiviteten over i hovedvirksomheden.

Overflytning af aktiviteten til hovedvirksomheden medfører, at den økonomiske ramme opjusteres på basis af de indmeldte drifts- og anlægsomkostninger. Når aktiviteten er en del af hovedvirksomheden bliver aktiviteten omfattet af de generelle krav om effektivisering, der gælder for den økonomiske ramme.

⁷¹ I forbindelse med at I ansøgte om tillægget under prisloftsreguleringen, indsendte I en oprensingsplan. Oprensingsplanen ligger til grund for det årlige tillæg og korrektioner.

Hvis I ønsker, at en tilknyttet aktivitet lægges over i hovedvirksomheden, skal I i VandData fane J oplyse om størrelsen på de årlige drifts- og anlægsomkostninger samt eventuelle ikke-påvirkelig omkostninger for aktiviteten til brug for opjustering af den økonomiske ramme. Endvidere skal I indsætte en kort beskrivelse af de aktiviteter, der udøves i den tilknyttede virksomhed. Vi gør opmærksom på, at I skal indberette eventuelle ikke-påvirkelige omkostninger forbundet med aktiviteten i VandData fane B.

4.4 Øvrige ansøgningsmuligheder året rundt

Ud over ansøgning om tillæg i forbindelse med indberetningen er det muligt at søge om forhåndsgodkendelse af tillæg. Derudover er det muligt at søge om dispensation fra den fastsatte økonomiske ramme.

I kan indsende disse ansøgninger året rundt. Ansøgningerne skal sendes til: vand@kfst.dk.

4.4.1 Forhåndsgodkendelser

I kan løbende anmode os om en forhåndsgodkendelse af, at betingelserne for at få et tillæg vil være opfyldt, hvis de faktiske omstændigheder ender med at være, som I forventer og har redegjort for i jeres ansøgning om forhåndsgodkendelse⁷². Det vil sige, at I løbende kan bede os vurdere, om I kan få et tillæg til en given aktivitet *inden*, I afholder omkostningerne.

Hvis vi har imødekommet jeres ansøgning om forhåndsgodkendelse af et tillæg, afhænger vores godkendelse af jeres senere (endelige) ansøgning om tillæg således af, at omstændighederne ikke har ændret sig væsentligt i forhold til oplysningerne på tidspunktet for forhåndsgodkendelsen. Ansøgning om forhåndsgodkendelse skal ske i en særskilt blanket i VandData.

Det er *ikke* en betingelse for at få et tillæg til jeres økonomiske ramme, at I har fået forhåndsgodkendt tillægget først.

I kan søge om forhåndsgodkendelse året rundt. En sådan ansøgning er dermed ikke tidsbegrænset til indberetningsperioden. Vi tilstræber en sagsbehandlingstid på forhåndsgodkendelser på maks. 2 måneder fra sagen er fuldt oplyst.

Vi har udarbejdet eksempler på gode ansøgninger om forhåndsgodkendelser til de tillæg, der kan være vanskeligst at søge om. Hvis I følger eksemplerne, tilstræber vi, at jeres ansøgninger blive behandlet inden for én måned fra sagen er fuldt oplyst (*fast track*). Der er udarbejdet eksempler til følgende tillæg:

- » Statsligt eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål
- » Flytning af forsyningsledninger
- » Udvidelse af forsyningsområdet eller håndtering af øgede vandmængder
- » Klimatilpasningsprojekter godkendt på overgangsordningen.⁷³

Det er vigtigt at bemærke, at en forhåndsgodkendelse ikke er en garanti for at få tillægget, når omkostningerne er afholdt, og I søger om tillæg, fordi det er reglerne på tidspunktet for indsendelse af ansøgningen til tillægget, vi skal lægge til grund for vores vurdering af tillægget – ikke forhåndsgodkendelsen.

⁷² Jf. ØR-bekendtgørelsens § 11, stk. 9

⁷³ Jf. omkostningsbekendtgørelsen § 12

Dette betyder, at selvom I har fået en forhåndsgodkendelse af et tillæg, skal I indberette det i VandData fane F.

Når I indberetter oplysninger om omkostninger til tillæg, som I tidligere har fået forhåndsgodkendt, er det vigtigt, at I indsender oplysninger om eventuelle, væsentlige ændringer i forudsætningerne for ansøgningen om tillægget, som er kommet efter forhåndsgodkendelsen. Dette kan eksempelvis være ændring af målet, udførelsen eller økonomien.

Er der ikke sket væsentlige ændringer i forudsætningerne for ansøgningen om tillægget, som I tidligere har fået forhåndsgodkendt, kan I nøjes med at henvise til forhåndsgodkendelsens journalnummer i indberetningen. I skal dog altid angive de faktisk afholdte omkostninger til tillægget.

4.4.2 Dispensation fra den økonomiske ramme

Hvis I får væsentlige omkostninger til uforudsete hændelser, eksempelvis et pludseligt opstået brud, kollaps, brand, terror, uheld eller pludseligt opståede eller konstaterede forureninger, kan I søge om dispensation fra jeres fastsatte økonomiske ramme⁷⁴.

Det er en forudsætning for at få dispensation, at omkostningerne til den uforudsete hændelse overstiger tre pct. af jeres faktiske driftsomkostninger. Omkostninger fra flere separate uforudsete hændelser kan ikke akkumuleres. Hvis omkostningen forbundet med den uforudsete hændelse udgør mindre end tre pct. af jeres faktiske driftsomkostninger, skal I afholde omkostningen inden for jeres fastsatte økonomiske ramme.

Tillægget udgør den del af jeres omkostninger, der overstiger tre pct. af jeres faktiske driftsomkostninger. Tillægget kan både omfatte drifts- og anlægsomkostninger.

I skal indsende følgende dokumentation og oplysninger:

- » Oplysninger om den dispensationsudløsende hændelse
- » Opgørelse over omkostningerne fordelt på drifts-, anlægs- og finansielle omkostninger
- » Oplysninger om aktiviteter, erstatninger eller anlæg, der er en følge af den dispenserende hændelse

Ansøgning om dispensation skal ske i en særskilt blanket i VandData og *ikke* i indberetningen til økonomiske rammer. I kan indsende ansøgning om dispensation året rundt.

⁷⁴ Jf. ØR-bekendtgørelsens § 16

Kapitel 5

Indberetning til monitorering af spildevandsselskabers klimatilpasning

Spildevandsselskaber skal *hvert år* indberette oplysninger om de klimatilpasningsprojekter, som 1) er idriftsat i det foregående år, og som 2) selskabet helt eller delvist har finansieret.⁷⁵ For indberetningen i 2023 betyder det, at der skal indberettes oplysninger om klimatilpasningsprojekter idriftsat i 2022.

Bemærk at denne indberetningspligt også omfatter 1) projekter, som ikke er underlagt krav om samfundsøkonomisk hensigtsmæssigt serviceniveau og 2) projekter, der ikke søges tillæg til.⁷⁶

Formålet med indberetningen er årligt at oplyse aftalepartierne om spildevandsselskabernes *samlede* klimatilpasning og omkostningerne hertil. Dette politiske ønske fremgår bl.a. af den politiske aftale om klimatilpasning fra 2020.⁷⁷

5.1 Indberetning af idriftsatte klimatilpasningsprojekter

De klimatilpasningsprojekter, som er omfattet af indberetningspligten⁷⁸, er:

- » Projekter, der 1) har som hovedformål at forhøje serviceniveauet i forhold til håndtering af tag- og overfladevand eller 2) reducerer skadesomkostninger, som skyldes oversvømmelse fra regnvandskloakker eller kloakker med en blanding af regn- og spildevand i et område. Dette gælder også projekter, der ikke er underlagt krav om samfundsøkonomisk hensigtsmæssigt serviceniveau og projekter, der ikke søges tillæg til.
- » Projekter, hvor et område nykloakeres til et højere serviceniveau for håndtering af tag- og overfladevand end en 5-års regnhændelse i et separatkloakeret område eller en 10-års regnhændelse i et fælleskloakeret område. Dette gælder også projekter, der ikke er underlagt krav om samfundsøkonomisk hensigtsmæssigt serviceniveau og projekter, der ikke søges tillæg til.

For disse projekter skal I indberette følgende oplysninger i fane F, hvis projekterne er idriftsat i det foregående år, og I som selskab helt eller delvist har finansieret dem:⁷⁹

- » Projektets navn
- » Startdato for anlæggelse af projektet
- » Slutdato for anlæggelse af projektet. Slutdatoen kan i nogle tilfælde variere fra idriftsættelsesåret. Det er slutdatoen for anlæggelsen af projektet, der skal indberettes for de projekter, I har idriftsat i det foregående år.

⁷⁵ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 30

⁷⁶ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 30 stk. 1

⁷⁷ [Aftale om spildevandsselskabers klimatilpasning \(kfst.dk\)](#)

⁷⁸ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 30 stk. 2

⁷⁹ Jf. ØR-bekendtgørelsen § 30

- » Kort beskrivelse af projektet. Denne beskrivelse skal som minimum indeholde oplysninger om følgende elementer:
 - » Formålet med projektet (1-3 sætninger)
 - » Området projektet har til hensigt at klimatilpasse beskrives kort (1-3 sætninger), herunder om områdetypen hovedsageligt er landzone, byzone, cityzone eller indre cityzone
 - » Hvilke tekniske løsninger er hovedsageligt anvendt? (fx skybrudstunnel, bassiner, separatkloakering, etc.)
- » Er projektet udført på egne anlæg?
- » Har projektet andre formål end klimatilpasning i forhold til tag- og overfladevand?
- » Projektets forventede levetid (år)
- » De samlede anlægsinvesteringer per år for hvert år i anlægsperioden
- » De samlede driftsomkostninger per år i projektets forventede levetid
- » De samlede renteomkostninger og eventuelle øvrige omkostninger per år i hele perioden
- » Er projektets anlægsinvesteringer delvist finansieret af andre parter? Hvis ja, skal I
 - » kort beskrive årsagen til medfinansiering (1-2 sætninger)
 - » angive i procent hvilken andel af de samlede omkostninger I afholder
- » Hvis en anden part har finansieret meromkostninger (fx etablering af ny legeplads i forbindelse med klimatilpasningsprojektet, en dyrere klimatilpasningsløsning end I er forpligtet til eller et højere serviceniveau end I er forpligtet til) til projektets anlægsinvesteringer, skal I angive følgende:
 - » Finansiering fra kommunen (kr.). Hvis kommunen ikke bidrager, er det 0 kr.
 - » Finansiering fra anden part (der ikke er kommunen) (kr.). Hvis andre end kommunen ikke deltager, er det 0 kr.
- » Serviceniveau for projektet (år)
- » Hvis projektets serviceniveau er fastsat på baggrund af beregning af samfundsøkonomisk hensigtsmæssighed, skal I angive følgende:
 - » Den beregnede nettogevinst (positiv nettonutidsværdi i kr.)
 - » Den forventede årlige skadesomkostning før klimatilpasning (kr.)
 - » Den forventede årlige skadesomkostning efter klimatilpasning (kr.)
 - » Dækker projektet hele det område, samfundsøkonomiberegningerne er foretaget for? Eller dækker projektet kun et delområde, så der skal gennemføres yderligere projekter i området for at klimatilpasse området til det fastlagte serviceniveau?

Eksempel 4.6
Indberetning af omkostninger

Samlede anlægsinvesteringer pr. år for hvert år i anlægsperioden

- » Hvis anlægget i alt har kostet 10 mio. kr. at opføre, og omkostningerne er afholdt med hhv. 5 mio. kr. i år 2020, 3 mio. kr. i år 2021 og 2 mio. kr. i år 2022 indberettes de tre årlige beløb samt året. Det er vigtigt, at alle anlægsinvesteringerne indberettes for det år udgifterne er afholdt.

Samlede driftsomkostninger pr. år i projektets forventede levetid

- » Det vurderes, at de gennemsnitlige årlige driftsomkostninger er kr. 700.000 (per år) i anlæggets levetid fx 75 år. I dette tilfælde indberettes beløbet på kr. 700.000 i dette felt.

Samlede eventuelle renteomkostninger og øvrige omkostninger pr. år i hele perioden

- » Hvis der er gennemsnitlige årlige renteomkostninger på kr. 20.000 (per år) i anlægs- og levetidsperioden angives dette beløb her. Andre øvrige gennemsnitlige årlige omkostninger angives også her.

5.2 Obligatorisk indsendelse af aftaler for spildevandsforsyningssekskabers projekter uden for egne spildevandsanlæg og med andre parter

I skal som spildevandsselskab indsende aftaler vedrørende jeres projekter uden for jeres egne spildevandsanlæg og med andre parter.⁸⁰ Der er således ikke kun tale om klimatilpasningsprojekter.

Bemærk at I skal indsende aftalerne inden anlæggelsen af det projekt, som aftalen vedrører, påbegyndes.

Formålet med indsendelsen er, at vi lovmæssigt er forpligtede til at føre tilsyn med blandt andet omkostningsfordeling og omkostningseffektivitet for projekter – uanset om I søger om tillæg til projektet eller ej.

Indsendelsen kan ske til vand@kfst.dk hele året, og skal derfor ikke nødvendigvis ske som en del af jeres indberetning inden den 15. april. I kan fx vælge at indsende aftalerne som en del af ansøgning om forhåndsgodkendelse om tillæg for projekterne, som aftalerne vedrører.

⁸⁰ Omkostningsbekendtgørelsen § 10, jf. i øvrigt § 6

Kapitel 6

Indberetning af hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsejere

Nedenstående krav om indberetning af brug af hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsejere gælder for alle spildevandsselskaber, der er omfattet af vandsektorloven.⁸¹ Økonomisk trængte ejendomsejere har efter en afgørelse fra kommunen krav på et tilbud om en aftale med spildevandsselskabet om etablering af det nødvendige spildevandsanlæg med en dertil hørende afdragsordning.

Ordningen skal som udgangspunkt hvile i sig selv ved afdrag fra de ejendomsejere, der er omfattet af ordningen. Afdragene skal dække både etablerings- og administrationsomkostninger. Administrationsomkostningerne, som udgør et tillæg på fem pct. af selskabernes etableringsomkostninger, skal dække dels administration af ordningen, og dels manglende afdrag for deltagere i ordningen. Sidstnævnte er en intern pulje i ordningen.

I skal indberette følgende oplysninger vedr. hjælpeordningen for økonomisk trængte ejendomsejere i VandData fane N:

- » Hvor mange ejendomsejere, der benytter ordningen
- » Det samlede låneprovenu i ordningen
- » Hvor mange ejendomsejere, der har misligholdt ordningen i det pågældende år, dvs. ikke betalt et eller flere af deres afdrag for det år
- » Selskabets samlede eventuelle tab. Ved tab forstås den omkostning, som følge af misligholdelse af ordningen, der overvæltes på de øvrige forbrugere. Hvis I har bogført et tab i jeres årsregnskab, anses det også som et tab i denne sammenhæng.

⁸¹ Jf. bekendtgørelse om afdragsordninger, fristfastsættelse for spildevandshåndtering og tilslutningsbidragets forfaldstidspunkt. nr. 108 29/01/2015
